

For the Members of the Board

Executive Management
Direct phone: +45 7218 5072
E-mail: gjgr@itu.dk
Journal no.: 2023-243

March 22, 2023

Confidential Items are marked in grey and are only for the Board's own use. This applies to enclosures marked in grey as well.

The rest of this document and enclosures are Publicly Available Information.

Agenda for the ITU University Board Meeting on Wednesday, March 29, 2023, at 14:00 – 17:00, in room 3A20/28, IT University of Copenhagen, Rued Langgaards Vej 7, 2300 Copenhagen S

Public items:

1. Welcome to New Board Member (briefing)

2. Approval of the Minutes from the Previous Meeting (decision)

3. ITU Annual Report 2022 (decision)

Enclosure 1a+1b: ITU Annual Report 2022 (in Danish and in English)

Enclosure 2a+2b: Ernst & Young's Long-form Audit Report, dated March 29, 2023 (in Danish and in English)

4. ITU Strategic Framework Contract 2022-2025 - Statusredegørelse 2022 (briefing)

Enclosure 3: Statusredegørelse 2022 for IT-Universitetet i København (in Danish only)

5. Fulfilment of Strategic Contract Targets for 2022 (discussion)

Enclosure 4: Follow-up on Strategic Framework Contract Targets, as of December 31, 2022

6. News from ITU (briefing)

Confidential items:**7.****8.****9.****Public items:****10. Reflections After the First Half Year as New Vice Chancellor (briefing)****11. Presentation of the Executive-level Employers' Panel Report 2023 (briefing)****Enclosure 6:** Executive-level Employers' Panel Report 2023**12. Questions Regarding Mail-delivered Briefings (briefing)****13. Any Other Business****14. The Board's 15 Minutes****The Executive Management's comments on the agenda****Public items:****Item 1: Welcome to New Board Member (briefing)**

Welcome to new elected board member, ITU student Mohammad El Baker Ammar Rehda. Also welcome to ITU student Stefan Roy Friis Frederiksen, who will continue as substitute board member for the rest of 2022, due to Dagmar Bondo Kristiansen leaving the board by the end of January.

Item 2: Approval of the Minutes from the Previous Meeting (decision)

No comments to the minutes from the meeting on November 24, 2022, have been received.

Recommendation:

The Executive Management recommends that the minutes be approved.

Item 3: ITU Annual Report 2022 (decision)

Enclosure 1a+1b: ITU Annual Report 2022 (in Danish and in English)

Enclosure 2a+2b: Ernst & Young´s Long-form Audit Report, dated March 29, 2023 (in Danish and in English)

Morten W. Larsen, Ernst & Young, will present Ernst & Young´s long-form audit report to the Board.

Recommendation:

The Executive Management recommends that the Board approves and signs the ITU Annual Report 2022 and the long-form audit report.

Item 4: Strategic Framework Contract 2022-2025 – Statusredegørelse 2022 (briefing)

Enclosure 3: Statusredegørelse 2022 for IT-Universitetet i København (in Danish only)

We refer to the enclosure.

Item 5: Fulfilment of Strategic Contract Targets for 2022 (discussion)

Enclosure 4: Follow-up on Strategic Framework Contract Targets, as of December 31, 2022

Regarding T3 (PhD students), the 15 admitted students in 2022 are considerably fewer than the average of 20 PhD students in the latest four years, which is the indicator and targeted number for 2022. In addition to the 15 admitted in 2022, the plan was to admit further 8 PhD students to start in the second half of 2022, however these 8 were postponed to starting in the beginning of 2023.

Item 6: News from ITU (briefing)

- Political Status
- Status on SIS (Kopernikus)
- Process for New Appointed Board Members

At the meeting, Executive Management will give a briefing on what is happening regarding ITU.

Confidential items:

Item 7:

Item 8:

Item 9:

Public items:

Item 10: Reflections After the First Half Year as New Vice Chancellor (briefing)

At the meeting, Per Bruun Brockhoff will present his reflections after the first half year as new Vice Chancellor at ITU.

Item 11: Presentation of the Executive-level Employers' Panel Report 2023 (briefing)

Enclosure 6: Executive-level Employers' Panel Report 2023

At the meeting, Executive Management will present highlights from the panel's report 2023 to the Board.

Item 12: Questions Regarding Mail-delivered Briefings (briefing)

- 2023-02-28: ITU Webserver Targeted by Attackers, System Integrity Remains Intact
- 2023-01-13: Information Regarding Exam Incident on Dec. 22, 2022
- 2023-01-11: Information on New Internal ITU Board Members
- 2022-12-15: Information on Newsletter, Dated December 14, 2022, to Staff and Students on New Government Platform About Higher Education

Item 13: Any Other Business

Item 14: The Board's 15 Minutes

For board members only.

Yours sincerely,

Gitte Gramstrup
Assistant to the Executive Management



Enclosure
1a

ÅRSRAPPORT 2022

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

INDHOLD

INSTITUTIONSOPLYSNINGER	3
INSTITUTIONSOPLYSNINGER	4
DIREKTION, REVISOR, ADVOKAT, BANK	5
LEDELSESPÅTEGNING	6
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	7
BERETNING	9
IT-UNIVERSITETET 2022	10
PRÆSENTATION	11
STRATEGI	12
BESTYRELSENS ARBEJDE	14
STRATEGISK RAMMEKONTRAKT	15
ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER	16
ÅRETS FAGLIGE RESULTATER	17
FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR	23
REGNSKAB	24
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	25
RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER	29
BALANCE PR. 31. DECEMBER	30
PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER	31
NOTER	32
SÆRLIGE SPECIFIKATIONER	37
HOVED- OG NØGLETAL	39
AFRAPPORTERING	42
DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT FOR 2022-2025	43
STRATEGISK MÅL 1	44
STRATEGISK MÅL 2	45
STRATEGISK MÅL 3	46
STRATEGISK MÅL 4	47
STRATEGISK MÅL 5	48
APPENDIKS	49
APPENDIKS 1 – IT-UNIVERSITETETS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER	50
APPENDIKS 2 – MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETETS AFTAGERPANELER	52
APPENDIKS 3 – WHISTLEBLOWERORDNING PÅ IT-UNIVERSITETET	54



INSTITUTIONSOPPLYSNINGER



INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Virksomheden	IT-Universitetet i København Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telefon	+45 72 18 50 00
Mail	itu@itu.dk
Web	www.itu.dk
CVR-nr.	29 05 77 53
Regnskabsår	1. januar – 31. december 2022
Hjemstedskommune	København

BESTYRELSE

Carsten Krogh Gomard

Bestyrelsesformand,
Investor og professionelt bestyrelsesmedlem,
født 1966.
Netcompany medstifter.

Lars Mathiesen

Næstformand i bestyrelsen,
Direktør, Frost Management, født 1956.
Bestyrelsesmedlem i YOUANDX.
Medlem af Københavns Kommunes It-projektråd,
Danske Regioners It-råd, It-tilsynet i Skat samt
KL/KOMBITs Digitaliseringsråd.
Sagkyndig dommer ved Østre Landsret.

Kristine Stenhuus

Koncerndirektør, ATP, Udbetaling Danmark,
født 1973.

David Basin

Dr., professor, ETH Zürich, født 1961.

Christina Hvid

Administrerende direktør, Molio, født 1970.
Bestyrelsesformand i Fonden Hornbæk
Kunstmuseum.
Bestyrelsesmedlem i Dansk Selskab for
Virksomhedsledelse (VL).

Mircea Lungu

Lektor, IT-Universitetet i København, født 1980.

Lou Nørgaard Rudd

AC-fuldmægtig, IT-Universitetet i København,
født 1979.

Mohammad El Baker Ammar Rehda

Bachelorstuderende, IT-Universitetet i
København, født 2000.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2023.

Stefan Roy Friis Frederiksen

Kandidatstuderende, IT-Universitetet i
København, født 1994.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. februar 2023.

DIREKTION, REVISOR, ADVOKAT, BANK



DIREKTION

Per Bruun Brockhoff
Rektor

Jens Christian Godskesen
Prorektor

Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

REVISOR

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

INSTITUTIONSREVISOR

EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg

ADVOKAT

Advokatfirmaet Poul Schmith
Kalvebod Brygge 32
1560 København V
CVR 64952811

Damkjær Lauritzen
Advokatfirma I/S
Kompagnistræde 6, 3. sal
1208 København K
CVR 41071354

BANK

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (LBK nr. 778 af 07/08/2019), bekendtgørelse BEK nr. 1957 af 15/10/2021 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Det tilkendegives hermed, at:

1. Årsrapporten er rigtig, dvs. at Årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i Årsrapporten er fyldestgørende.
2. De dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
3. Der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af Årsrapporten.

København, den 29. marts 2023

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS DIREKTION

Per Bruun Brockhoff
Rektor

Jens Christian Godskesen
Prorektor

Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS BESTYRELSE

Carsten Krogh Gomard
Formand, eksternt medlem

Lars Mathiesen
Næstformand, eksternt medlem

Kristine Stenhuus
Eksternt medlem

David Basin
Eksternt medlem

Christina Hvid
Eksternt medlem

Mircea Lungu
Medarbejderrepræsentant

Lou Nørgaard Rudd
Medarbejderrepræsentant

Mohammad El
Baker Ammar Rehda
Studerterrepræsentant

Stefan Roy Friis Frederiksen
Studerterrepræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL BESTYRELSEN FOR IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler, universitetsloven, bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision m. v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport (herefter statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i statens regnskabsregler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen (side 9 - 23), hoved- og nøgletal (side 39-41) og afrapportering af den strategiske rammekontrakt (side 43 - 48), herefter samlet som øvrige beretninger.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke de øvrige beretninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om de øvrige beretninger.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse de øvrige beretninger og i den forbindelse overveje, om de øvrige beretninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om de øvrige beretninger indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at de øvrige beretninger er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om

de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. marts 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Weinreich Larsen
statsaut. revisor
mne42791



BERETNING



IT-UNIVERSITETET 2022

IT-Universitetet i København (herefter IT-Universitetet) har i 2022 haft endnu et fantastisk år med stærke resultater og nye initiativer samt et tilfredsstillende regnskabsmæssigt resultat.

På uddannelsesområdet cementerede IT-Universitetet sin position som et af de allermost attraktive it-uddannelsesmiljøer i Danmark. Igen i 2022 oplevede IT-Universitetet således en meget stor interesse for såvel bachelor- som kandidatuddannelserne. Det var særligt væksten i kvindelige ansøgere, der gav gode ansøgertal, og optaget af kvindelige studerende på bacheloruddannelserne nåede rekordhøjde på 36 pct. Til sammenligning blev der kun optaget 25 pct. kvinder på bacheloruddannelserne i 2015, hvor IT-Universitetets diversitetsindsats blev sat i gang.

IT-Universitetet måtte desværre afvise mere end hver anden ansøger i 2022. Der pågår derfor fortsat et stort stykke arbejde for at opnå øgede basismidler, så IT-Universitetet kan få mulighed for at uddanne endnu flere it-specialister til gavn for det danske samfund.

I 2022 stod det klart, at IT-Universitetet ikke skulle nedbringe sine uddannelsesaktiviteter i København som følge af den udflytningsreform, Folketinget vedtog.

IT-Universitetet har i 2022 styrket sin forskningsprofil. Dette er blandt andet sket ved at etablere tre nye forskningscentre: Danish Institute for IT Program Management, Center for Digital Play og Center for Climate IT. Hjemtaget af eksterne forskningsmidler blev fastholdt på de seneste to års rekordniveau. IT-Universitetet opnåede i 2022 at have i alt fire europæiske excellencebevillinger – ERC-bevillinger – fordelt på alle tre forskningsinstitutter.

På organisatorisk niveau blev IT-Universitetet styrket i 2022, da bestyrelsen udpegede professor Per Bruun Brockhoff til rektor. Per Bruun Brockhoff kommer fra en institutdirektørstilling for DTU Compute på Danmarks Tekniske Universitet, og bringer stærke ledelses- og forskningsmæssige kompetencer med sig.

Det regnskabsmæssige resultat blev 10,1 millioner kr. lavere end budgetteret. Direktionen finder det samlede resultat tilfredsstillende, da det skal ses i lyset af et ustabil globalt marked. Uroen på det globale aktiemarked har medført et acceptabelt 6,6 pct. tab på værdipapirer svarende til 7,8 millioner kr. og gør IT-Universitetets finansielle poster 7,0 millioner kr. lavere end budgetteret.

Fra direktionen vil vi gerne takke alle IT-Universitetets medarbejdere, studerende og ikke mindst vores uundværlige samarbejdspartnere for det store engagement i og den store indsats for IT-Universitetet i 2022.



PRÆSENTATION

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

MISSION

IT-Universitetet har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet primært gennem forskning og uddannelse.

VISION

Vi skaber og deler viden, som er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

STRATEGI

Kernen i IT-Universitetets strategi for årene 2022-2025 er ambitionen om – givet den fornødne politiske og økonomiske støtte – at fordoble aktiviteterne inden 2030 inden for uddannelsen af højtuddannede it-specialister og excellent forskning, der efterspørges af arbejdsmarkedet og er af samfundsmæssig betydning.

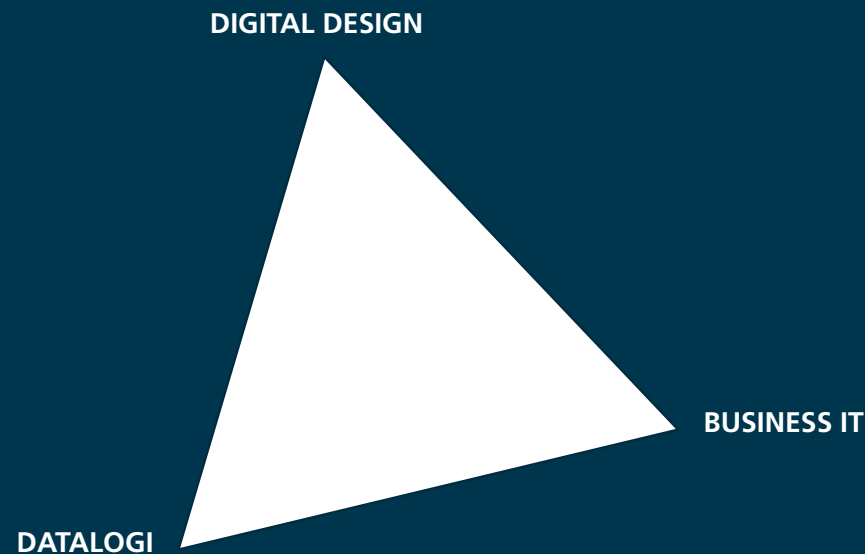
Konkret arbejder IT-Universitetet med følgende tre hovedindsatsområder:

1. Vækst i antallet af højtuddannede it-specialister, herunder flere kvindelige it-specialister, og aktiviteter inden for livslang læring
2. Leverer forskning og uddannelsesaktiviteter, som bidrager til at forme en bæredygtig digital fremtid
3. Skabe et inkluderende miljø, hvor alle studerende og medarbejdere kan trives og udmærke sig.

IT-Universitetets profil

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af tilgange til it er udtrykt ved de tre hjørner i ITU-trekanten:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetets evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende. IT-Universitetet har, som universitet dedikeret til it, den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi. Vores vision tilføjer, at de tre forskellige perspektiver alle skal bidrage til at skabe og dele viden, der er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

IT-Universitetet har tre institutter, svarende til de tre hjørner i trekanten, nemlig Institut for Datalogi, Institut for Digital Design og Institut for Business IT.

Arbejdet med uddannelsernes kvalitet og relevans

I 2022 fortsatte processen mod en ny institutionsakkreditering, som IT-Universitetet påbegyndte i efteråret 2021. Arbejdet med kvalitetssikring blev dokumenteret ud fra kriterier, såsom at kvalitetsarbejdet er systematisk og involverende, og at uddannelserne er knyttet til relevante forskningsmiljøer.

IT-Universitetet opnåede i efteråret 2022 en positiv institutionsakkreditering, der gælder frem til september 2028. Dermed er det store og vigtige arbejde med at systematisere og kontinuerligt udvikle og justere IT-Universitetets kvalitetsarbejde fortsat anerkendt. Akkrediteringsprocessen har også givet indspark til mindre justeringer i IT-Universitetets kvalitetspolitik.

Arbejdet med uddannelsernes relevans skete også i 2022 i tæt samarbejde med universitetets fem uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt det overliggende Executive-Level-aftagerpanel. Hvert panel mødtes to gange i 2022 og har afgivet rapporter til universitetet med vurderinger og anbefalinger.

I 2022 fortsatte arbejdet for et inkluderende og attraktivt studiemiljø, hvor studerendes og underviseres trivsel ses som afgørende for uddannelseskvalitet og fagligt udbytte. Der er fokus på en tryk og inkluderende studiestart gennem et digitalt studiestartsforløb og en række andre aktiviteter varetaget af IT-Universitetets Studie- og Karrierevejledning i hele det første studieår.



BESTYRELSENS ARBEJDE

Bestyrelsens sammensætning så indtil udgangen af juni 2022 således ud: Carsten Krogh Gomard (formand), Lars Mathiesen (næstformand), Kristine Stenhuus, David Basin, Christina Hvid, Lou Nørgaard Rudd, Mircea Lungu, Dagmar Bondo Kristiansen og Mikala Sofie Skoglund Thomsen.

Mikala Sofie Skoglund Thomsen udtrådte af bestyrelsen med udgangen af juni 2022 og er pr. 1. juli 2022 afløst af suppleant Stefan Roy Friis Frederiksen, indtil Mohammad El Baker Ammar Rehda indtrådte pr. 1. januar 2023. Dagmar Bondo Kristiansen udtrådte af bestyrelsen ved udgangen af januar 2023

og er pr. 1. februar 2023 afløst af suppleant Stefan Roy Friis Frederiksen.

Med afsæt i IT-Universitetets overordnede strategi for 2022-2025 har bestyrelsen i 2022 haft et særligt fokus på de tre overordnede strategiske mål: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future" og "Enable all students and staff to thrive and excel together".

Da Regeringen sammen med aftalepartierne i 2022 blev enige om, hvordan

udflytningsaftalen fra 2021 vedrørende udflytning af studiepladser fra de store byer i praksis skal implementeres frem mod 2030, var IT-Universitetet det eneste universitet i Danmark, der blev undtaget fra aftalen. Det betyder, at IT-Universitetet hverken skal udflytte fra eller reducere studiepladser i København.

Det er fortsat IT-Universitetets ambition at arbejde for, at universitetet kan optage og uddanne flere it-specialister og it-forskere, der efterspørges af arbejdsmarkedet og kan bidrage til at forme en bæredygtig digital fremtid.

IT-Universitetets bestyrelse har fortsat fokus på kønsbalancen blandt studerende, og der er i 2022 opsat mål for antal optagne kvindelige studerende på bacheloruddannelserne. Også de studerendes og ansattes trivsel har bestyrelsens opmærksomhed.

Endelig har bestyrelsen fortsat drøftet IT-Universitetets arbejde med informationssikkerhed, herunder det generelle trusselsniveau for sektoren.



STRATEGISK RAMMEKONTRAKT

I 2022 indgik IT-Universitetet en ny Strategisk Rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet. De strategiske mål for universitetets virke i kontraktperioden 2022-2025 er således:

1. Relevante uddannelser med lav ledighed og kønsmæssig diversitet
2. Styrket studietrivsel og højt læringsudbytte
3. Styrket it-forskning, der afspejler samfundets behov
4. Styrke IT-Universitetets Ph.d.-skole og fokus på at bidrage med innovation og værdi i samfundet
5. Livslang læring, der bidrager til en styrket konkurrenceevne.

IT-Universitetet har for hvert af de fem strategiske mål igangsat initiativer, der understøtter målopfyldelsen af den Strategiske Rammekontrakt og vil gennem dialogmøder med ministeriet og ved den årlige Statusredegørelse, redegøre for fremdriften af de fem strategiske mål. Konklusionerne fra 2022-Statusredegørelsen er gengivet i kapitlet "[Den Strategiske Rammekontrakt for 2022-2025](#)".



ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER

IT-Universitetets samlede indtægter på 393,0 millioner kr. var 2,7 millioner kr. (0,7 pct.) lavere end budgettet. Det skyldtes især, at IT-Universitetets indtægter fra ITU Professional Courses var lavere end budgetteret.

IT-Universitetets samlede udgifter på 405,8 millioner kr. oversteg budgettet med 0,4 millioner kr. (0,1 pct.). Personaleomkostningerne oversteg budgettet med 3,5 millioner kr. (1,3 pct.), hvilket blandt

andet skyldtes, at institutterne i højere grad end tidligere år har udnyttet rammerne til ansættelse af videnskabeligt personale og medfinansiering af projektansættelser. Andre ordinære driftsomkostninger var 3,1 millioner kr. lavere end budgetteret (2,3 pct.) trods høje energipriser og stigende inflation. Effekterne heraf blev modvirket af tilbageførte hensættelser vedrørende COVID-19 og uudnyttede reserver i budgettet.

IT-Universitetets finansielle poster var 7,0 millioner kr. lavere end budgetteret, hvilket især skyldtes et negativt nettoafkast på IT-Universitetets værdipapirbeholdning på 7,8 millioner kr.

IT-Universitetet betragter årets underskud på 18,9 millioner, som er 10,1 millioner kr. højere end budgetteret, som acceptabelt set i lyset af den samfundsmæssige udvikling i 2022.

Likviditet

IT-Universitetets beholdning af likvide midler er faldet med 17,1 millioner kr. til 47,6 millioner kr., hvilket primært skyldes årets negative resultat. IT-Universitetet finder beholdningen af likvide midler som tilstrækkelig til at gennemføre de planlagte aktiviteter i 2023.

Tabel 1: Årets økonomiske resultater (DKK M)

	Realiseret 2022	Budget 2022	Budget 2023
Indtægter	393,0	395,7	417,1
Statstilskud og deltagerbetaling	310,5	310,3	322,7
Eksterne forskningsmidler	71,4	70,8	77,6
Andre indtægter	11,1	14,5	16,8
Udgifter	405,8	405,4	421,1
Personaleomkostninger	274,8	271,2	283,2
Andre ordinære driftsomkostninger og afskrivninger	131,1	134,1	137,9
Resultat før finansielle poster	-12,8	-9,7	-4,0
Finansielle poster	-6,1	0,9	0,9
Resultat	-18,9	-8,8	-3,1

ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

FORSKNING

Forskningen på IT-Universitetet har også i 2022 haft stor gennemslagskraft. Det er blandt andet sket gennem aktiv deltagelse i den offentlige debat, formidlingsindsatser i medier og ved konferencer samt ved officiel åbning af to nye forskningscentre. Det er desuden yderst positivt, at forskerne på IT-Universitetet fastholder sidste års rekordhøje niveau for tiltrækning af eksterne forskningsmidler. Desuden ligger alle IT-Universitetets forskningspublikationer for fjerde år i træk åbent tilgængelige.

Nedenfor er en kort status over IT-Universitetets forskning i 2022.

Priser og forskningsformidling

En række forskere har modtaget priser og anerkendelser for deres forskningsindsats i 2022.

Professor Roman Beck modtog AIS's Impact Award (Association for Information System) for sammen med Dansk Standard at udvikle en ny international governance-standard for blockchain og DLT, som er den første af sin slags og er vedtaget og udgivet af den toneangivende organisation ISO (International Organization for Standardization). I standarden finder man blandt andet retningslinjer til organisationer om, hvordan man implementerer governance i blockchain og DLT-systemer. Man finder også svar på spørgsmål om, hvordan governance-nøglebegreber som beslutningsret, ansvar og incitament effektivt håndteres inden for teknologiens rammer.

Ph.d.-studerende ved Center for Digital Play på IT-Universitetet, Leon Y. Xiao, blev kåret som "game changer" af det anerkendte spilbranchemedie GamesIndustry.biz, for hans forskning i "loot boxes". En loot box er dybest set en forretningsmodel, udformet som et virtuelt lotteri i et computerspil, hvor brugerne betaler for at deltage i håbet om at vinde en præmie, der kan optimere spiloplevelsen. Leon Y. Xiaos forskning stiller skarpt på de etiske og juridiske problemer, som loot box-teknologi udgør.

Forskningsgruppen NETwoRks, Data, and Society (NERDS), der arbejder i krydsfeltet mellem netværk, datavidenskab og sociale systemer, vandt prisen for Årets Forskningsmiljø 2022. Prisen, der blev uddelt for første gang, er indstiftet af Det Unge Akademi – en uafhængig platform under Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab – målrettet unge forskere inden for alle videnskabelige discipliner. NERDSforskningsgruppen på IT-Universitetet blev stiftet for tre år siden og tæller 14 medlemmer, herunder undervisere, ph.d.-studerende, postdocs og praktikanter. Siden gruppens grundlæggelse har NERDSmedlemmer udgivet 46 forskningsartikler i velansete tidsskrifter som Nature og PNAS, og emnematerialet dækker alt fra cykelinfrastruktur til kønsligestilling og multilayer-netværk.

Claus Brabrand og Miguel Angel Sicart blev i 2022 udnævnt til professorer ved IT-Universitetet. Claus Brabrand, der også er leder af Center for Computing Education Research (CCER), forsker i, hvad digitale kompetencer er, og hvordan man bedst kan lære og undervise i dem. Miguel Angel Sicart, der også er leder af Center for Digital Play, forsker i computerspil, "gamification" samt andre former for spil og leg.

IT-Universitetet afholdt i maj 2022 konferencen "Etik som vejviser i AI-landskabet" i samarbejde med Nationalt Center for Etik. Ved konferencen var der oplæg og debat om, hvordan kerneprincipper som ansvarlighed, gennemsigtighed, privatliv, værdighed og lighed sikres i forbindelse med teknologiudvikling, samt hvordan etikken konkret kan hjælpe med at udstikke en retning. IT-Universitetet havde oplæg om dataetik som fundament for digital velfærd og deltog i den afsluttende paneldebat.

Den 25. - 26. oktober 2022 afholdtes Digital Tech Summit i Bella Center Copenhagen, Nordens største forsknings- og teknologikonference, hvor IT-Universitetet var medarrangør. 4.000 besøgende over de to dage kunne opleve over 90 sessioner, hvor 300 speakere inden for forskning og industri præsenterede de nyeste tech-trends. IT-Universitetet var repræsenteret ved 13 af sessionerne, og universitetets forskere holdt oplæg inden for emner som "NLP and Fake News", "GovTech in a Danish Context", "Voice, AI

and Robots" og "Cryptographic protocols for blockchain platforms". Digital Tech Summit havde et dedikeret Startup Community med egne scener og 600 deltagere fra startups. 80 virksomheder og organisationer havde en stand ved konferencen.

Den 9. - 14. december 2022 afholdtes "The International Conference on Information Systems" (ICIS) 2022 med temaet "Digitization for the Next Generation" i Bella Center Copenhagen. ICIS er den mest prestigefyldte konference, hvor internationale akademikere og forskningsorienterede praktikere inden for informationssystemer samles for at dele og diskutere den seneste forskning inden for området. Professor Roman Beck var Co-Chair og en drivende kraft i planlægningen og afviklingen af konferencen, hvor også European Commission Executive Vice-President, Magrethe Vestager, kunne modtage AIS (Association for Information System) Leadership Excellence Award 2022.

Danmark har en indikator for Open Access publicering af forskningsresultater. IT-Universitetet blev igen en klar nummer ét blandt alle danske universiteter, da de nyeste indikatoral blev offentliggjort i 2022. For fjerde år i træk var alle IT-Universitetets publikationer registreret som Open Access, mens det næstbedste danske universitet havde registreret 74 pct. af deres publikationer som Open Access, og landsgennemsnittet var 63 pct.

Ekstern forskningsfinansiering

IT-Universitetet fik i 2022 tildelt eksterne forskningsbevillinger for i alt 92,6 millioner kr., hvilket er tæt på sidste års rekordniveau. Nedenfor nævnes nogle af disse eksternt støttede projekter, der blev igangsat i 2022 eller vil blive igangsat i 2023, samt tildelte bevillinger for hver af disse.

Lektor Radu-Cristian Curticapean modtog ca. 11 millioner kr. fra Det Europæiske Forskningsråds Starting Grant til projektet "Counting (with) homomorphisms". Formålet med projektet er at undersøge ressourcekrav – tid og allokering af hukommelse – for beregningsopgaver, der omhandler optælling af visse kombinatoriske objekter. Optællingsproblestillinger bruges blandt andet i netværksanalyse, maskinlæring, stokastisk database samt statistisk fysik. De er forbundet med større problemstillinger inden for beregningskompleksitet og er ofte en forudsætning for den algoritmiske løsning af udfordringer, der ikke nødvendigvis handler om optælling.

Professor Carsten Schürmann står i spidsen for projektet "Trust through Software Independence and Program Verification", der med en bevilling på 3,6 millioner kr. fra DIREC (Digital Research Centre Denmark) sammen med de grønlandske myndigheder skal undersøge, hvordan et internetvalg i Grønland vil påvirke vælgernes tillid til valgprocessen. Målet er at give de grønlandske beslutningstagere gode forudsætninger for at beslutte, om de grønlandske vælgere skal have mulighed for at afgive deres stemme online.

Professor Steffen Dalsgaard modtog ca. 15 millioner kr. fra det Europæiske Forskningsråds Consolidator Grant til forskningsprojektet "Decoupling IT? A Global Comparative Ethnography of the Role of IT in the Mitigation of the Climate Crisis". Bevillingen giver mulighed for at give den igangværende forskning i klima og it et globalt perspektiv, hvor der stilles skarpt på fem lande – Kenya, Bangladesh, Brasilien, Kina og Island – hvor man har arbejdet med at løse stedsspecifikke klimaproblemer med it-løsninger. Udover Steffen Dalsgaard deltager også lektor Cancan Wang, lektor James Maguire samt adjunkt Priscila Santos da Costa og postdoc Hasib Ahsan i Decoupling IT-projektet. Projektet er også skabt sammen med eksterne bidragsydere.

Lektor Michael Kastoryano modtog 5 millioner kr. fra Carlsbergfondets Semper Ardens Accelerate midler til projektet "Quantum-Inspired Algorithms: Probably the Best Differential Solvers in the World". Formålet med projektet er at udnytte kvanteinspirerede algoritmers potentiale i en lang række forskellige brugsscenerier, inden for fx naturvidenskab, ingeniørfagene og finanssektoren. Kvanteinspirerede algoritmer er kort fortalt super hurtige algoritmer, som kan bruges på nuværende traditionel computerhardware. Herved kan der laves krævende beregninger meget hurtigere, hvilket vil kunne gøre udvikling og produktion billigere og formodentlig også bedre.

Professor Sebastian Risi modtog 14,8 millioner kr. fra Det Europæiske Forskningsråd Consolidator Grant til projektet "GROW-AI:

Growing Machines Capable of Rapid Learning in Unknown Environments". Formålet med projektet er at udvikle kunstig intelligens, der kan gøre maskiner i stand til at tilpasse sig uforudsete hændelser. Hvis maskiner bliver i stand til hurtigt at lære og tilpasse sig nye situationer og omstændigheder på samme måde som den menneskelige intelligens, vil langt flere processer kunne automatiseres. Det kan få stor betydning på alle niveauer i samfundet, fra maskiner, der kan udføre redningsmissioner under svære forhold, til noget så enkelt som at tømme en opvaskemaskine uden at smadre en tallerken.

Lektor Oksana Kulyk modtog en bevilling på 2,8 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfonds Inge Lehmann-program til projektet "Usable Coercion-Resistant Internet Voting". Formålet med projektet er at udvikle systemer for internetvalg, som både er brugervenlige og modstandsdygtige over for såkaldt coercion-situationer, hvor vælgere bliver tvunget eller presset til at stemme på en bestemt kandidat.

Adjunkt Paloma Thomé de Lima modtog en bevilling på 2,8 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfonds Inge Lehmann-program til projektet "Unifying Theories for Graph Modification Problems". Formålet med projektet er indgående at undersøge de særlige egenskaber, der tillader udarbejdelse af effektive algoritmer i forbindelse med grafmodifikationsproblemer, og hvordan man matematisk kan forklare sandsynligheden af deres forekomst.

Lektor Rasmus Ejlers Møgelberg modtog en bevilling på 2,8 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til projektet "Algebraic Effects and Guarded Recursion". Formålet med projektet er at undersøge afhængige typer nærmere – en konstruktion i programmeringssprog, som programmøren kan bruge til at udtrykke egenskaber ved programmer, der kan verificeres som del af programudviklingen. Afhængige typer kan hjælpe med at konstruere sikre programmer og forbedre fejlfinding, men indtil nu har programmeringssprog med afhængige typer haft sine begrænsninger.

Lektor Jonas Fritsch modtog en bevilling på 2,8 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til projektet "Voice as a Matter of Design: A Framework for Novel Vocal Imaginaries". Formålet med projektet er at undersøge, hvordan syntetiske stemmer er designet til at tale samt deres lydige kvaliteter. Hvilken betydning har det, hvordan syntetiske stemmer lyder, hvordan lytter de til os mennesker, og hvad betyder det for vores oplevelse af teknologien og af hinanden?

Lektor Luca Rossi og postdoc Vasilieos-Spyridon Vlassis har begge sikret sig bevillinger til deres respektive forskningsprojekter i digital innovation og kulturdynamikker på samlet set lidt over 4,6 millioner kr. fra det europæiske CHANSE-program. Med projektet "PolarVis" planlægger Luca Rossi den første stort anlagte kortlægning af de verserende (og ofte modsatrettede) fortællinger om klimaforandringer på nettet. Vasilieos-Spyridon Vlassis' projekt "DiGeMERGE" ser nærmere på udbredelsen og betydningen af digital katastrofe-

kommunikation samt de praktiske, etiske og samfundsmæssige konsekvenser, herunder det grundlæggende skift i vidensdeling – fra top-down-kommunikation til brugerdeling.

Postdoc Morten Roed Frederiksen har modtaget 1,6 millioner kroner fra Danmarks Frie Forskningsfond til et forskningsprojekt "Deep Neural Network Based Physical Response Prediction Using Correlated Patterns in Dynamic Sensor Input for Adaptive Robots". Formålet med projektet er at gøre robotter bedre til at aflæse menneskers følelser, herunder at skabe teknologi, der kan hjælpe børn med angst.

Lektor Pinar Tözün modtog 2,7 millioner kr. fra Novo Nordisk Fonden til projektet "Machine Learning on Tiny Hardware (MOTH)". Formålet med projektet er at udvikle nye mekanismer, der kan øge værdien af data ved hjælp af beregningskapaciteten i små hardware-enheder. Hvis forskeren har succes med projektet, kan det bane vejen for en reduktion af datatrafik til og fra store datacentre. Når mindre enheder, som er tættere på selve datakilden, selv kan udføre beregningerne og derved producerer større værdi, reduceres behovet for at trække på de store beregningsressourcer. Effekten vil være en reduktion af latens og økonomiske omkostninger og i sidste ende en reduktion af CO₂-aftrykket.

Nye forskningscentre

Der var i 2022 officiel åbning af to nye forskningscentre på IT-Universitetet.

Den 24. november 2022 åbnede Center for Digital Play med professor Miguel Angel Sicart som centerleder. Visionen for det nye center er at skabe grobund for forskning, der bruger leg som et centralt koncept for forståelsen af samspillet mellem teknologi, samfund og kultur. Der er fire forskningsgrupper tilknyttet centeret. Games, som vil beskæftige sig med forskning inden for computerspil, Creative AI Lab, der arbejder med maskinlæring og kunstig intelligens ved at udforske grundlæggende problemstillinger ved kreativ kunstig intelligens, Media, Art, and Design, som specialiserer sig i digitale teknologier i kulturindustrien, samt Digitalis, der beskæftiger sig med sociale medier og onlinekultur.

Den 7. december 2022 åbnede Center for Climate IT med professor Steffen Dalsgaard som centerleder. Center for Climate IT tager udgangspunkt i den erkendelse, at klimaudfordringerne ikke kan løses uden en opfindsom, kritisk, reflekteret og produktiv brug af digitale teknologier og digitaliseringsprocesser. Digitale teknologier og klimaforandringer er forbundne på mangeartede og komplekse måder. På den ene side kan it være med til at skabe løsninger, der bidrager til mere bæredygtig udnyttelse af planetens ressourcer. På den anden side udleder it-sektoren og anvendelsen af it selv store mængder CO₂. Center for Climate IT vil i samarbejde med private og offentlige partnere koncentrere sig om begge typer problemstillinger og deres løsninger.

Værdifulde forskningsresultater

I en ny forskningsartikel bliver analyser af Københavns cykelinfrastruktur beskrevet med henblik på at identificere, hvor det bedst kan betale sig at investere i for eksempel nye cykelstier. Forskningsstudiet er blevet lavet på IT-Universitetet af ph.d.-studerende Anastassia Vybornova, postdoc Tiago Oliveira Cunha og lektor Michael Szell i samarbejde med Universitæt für Bodenkultur i Wien. Ifølge Michael Szell er formålet med forskningen at udvikle en automatiseret måde at finde huller i cykelinfrastrukturen i store byer. I forskningsartiklen er de 105 vigtigste huller i cykelinfrastrukturen i København blevet identificeret. Først har forskerne brugt algoritmer til at udpege hullerne, og derefter har de efterprøvet deres data ved at besøge stederne. Derudover har de sammenlignet deres data med en spørgeundersøgelse, hvor omkring 10.000 københavnere fortæller, hvor de oplever, at det er besværligt eller farligt at cykle. Det vurderes, at kombinationen af rå data, observationer og oplevelser kan udgøre et godt udgangspunkt for byplanlæggerne i København og i andre byer, hvor man ønsker at forbedre vilkårene for cyklisterne.

I gennemsnit overskrider 45 pct. af store it-projekter budgettet, og i flere tilfælde sker det med mere end 200 pct. Men hvorfor kører de store it-projekter af sporet? Ifølge en ny forskningsartikel udgivet i "Journal of Management Information Systems" med titlen "The Empirical Reality of IT Project Cost Overruns: Discovering A Power-Law Distribution" fra VKR-professor og leder af Danish Institute for IT Program Management på IT-Universitetet,

Bent Flyvbjerg, er projektplanlæggeres risikovurderinger mangelfulde. Når der skal tages højde for risici i afviklingen af it-projekter, kan der ikke regnes med en statistisk begrænset mængde potentielle problemer. It-projekter, har ifølge Bent Flyvbjerg, uendelig varians. Det betyder, at listen over risici er uendelig, hvilket har stor betydning for, hvordan de risikovurderes. Ifølge ny forskning bliver flere risikovurderinger ofte til ud fra det fejlagtige statistiske udgangspunkt, at it-projekter følger – eller ligger tæt på – en normalfordelings-kurve, hvor ekstraordinære hændelser er sjældne afvigelser. I virkeligheden følger it-projekter en potenslov, der i højere grad afspejler uforudsigeligheden i at arbejde med it-projekter. Det betyder, at vi skal væk fra idéen om at lave troværdige forudsigelser, for det virker ikke for it-projekter. I stedet skal it-projektafviklere fokusere på forebyggelse.

Som følge af en politisk aftale fra den 3. december 2021 er det administrative set-up omkring den danske Bibliometriske Forskningsindikator (BFI) blevet afviklet fra og med 2021. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens opgørelse af tidligere års bibliometriske forskningsindikatorpoint (BFI-point) kan ses i tabel 2.

Der har været et fald, hvad angår antal publikationer med censur, da der i 2022 var registreret 319 censurerede publikationer mod 362 i 2021.

Der har i 2022 været 126 eksternt finansierede forskningsprojekter, hvilket er rekord højt på IT-Universitetet. Samtidigt har der været en

stigning i samarbejdsprojekter med erhvervs-livet fra 37 projekter i 2021 med et forbrug på 19 millioner kr. til 46 projekter i 2022 med et forbrug på 26 millioner kr.

Der blev anmeldt tre opfindelser i 2022, mens der ikke blev indgivet nogen patentansøgninger, og IT-Universitetet modtog ingen patenter, jf. tabel med hoved- og nøgletal.

Samarbejde med eksterne partnere

På IT-Universitetet er der en lang tradition for at interagere med eksterne organisationer og virksomheder, både i forhold til udformningen og gennemførelsen af uddannelserne samt i arbejdet med den forskning, der ligger bag. Samarbejder er etableret på flere måder, fx som direkte samarbejde med de studerende, forskere og undervisere eller som eksternt medlem af IT-Universitetets forskningscentre.

Becoming a preferred research partner

Fremadrettet kommer der endnu mere fokus på samarbejde med eksterne organisationer. Et fokusområde i IT-Universitetets strategi frem mod 2025 er at synliggøre forskningen i endnu højere grad, for derigennem at skabe grundlag for etablering af mere og tættere samarbejde med den offentlige og private sektor, for at støtte deres arbejde med den digitale transformation og implementeringen

af nye teknologier og forretningsmodeller. I tillæg til forskerens egne samarbejdsrelationer, har IT-Universitetet i 2022 udviklet en ny samarbejdsmodel, der etablerer en synlig og struktureret tilgang for samarbejde, der kan funderes i forskningscentre, forskningsgrupper, studenterlabs, studentergrupper eller som strategiske samarbejder, som giver mulighed for at opbygge en længerevarende relation, hvor viden kan udveksles og udvikles over tid, og IT-Universitetet dermed kan (for-)blive en fortrukket videnspartner inden for universitetets forskningsområder.

Eksterne "Innovation Hubs" på IT-Universitetet

Som en del af IT-Universitetets ønske om at skabe flere berøringsflader med omverdenen har nogle virksomheder etableret sig fysisk på IT-Universitetet. Den daglige tilstedeværelse på campus gør det lettere for forskere og studerende at få adgang til erhvervssamarbejder.

Blandt de tilstedeværende virksomheder er Novo Nordisk i form af deres digitale innovationshub, der løbende afholder både sociale og faglige arrangementer, hvor IT-Universitetets studerende har mulighed for at deltage. For eksempel blev speakereventen "How Novo Nordisk uses Machine Learning in Production" afholdt i efteråret, hvor proof-of-concept-løsninger blev præsenteret for IT-Universitetets studerende.

Entreprenørskab og innovationsprojekter

Resultaterne fra to innovationsprojekter har skabt grundlag for indhentelse af yderligere innovationsfunding i 2022.

Projektet "LAIKA, Machine Learning for Writers" med lektor Martin Pichlmair i spidsen, der i 2021 modtog lige knap 1,5 millioner kr. fra Innoexplorer-programmet, blev vellykket afsluttet i efteråret 2022. Resultaterne var så lovende, at Martin Pichlmair efterfølgende stiftede selskabet "Write with LAIKA ApS" sammen med to øvrige co-foundere og ITU Business Development A/S i ejerkredsen. Det lykkedes efterfølgende selskabet at få tilsagn om godt en million kr. fra Innovationsfondens Innofounder program til at støtte selskabets videre kommercialiseringsrejse i 2023.

Også lektor Cancan Wangs innovationsprojekt "CARE in Fintech", der i 2021 modtog 0,2 millioner kr. fra Copenhagen Fintech, blev vellykket afsluttet i 2022. Projektets resultater har efterfølgende skabt grundlaget for en ny bevilling fra Copenhagen Fintech, ligeledes på 0,2 millioner kr. til projektet "Integrated Data for ESG Analytics (IDEA) for Fintech".

Ph.d.-skolen

I 2022 optog IT-Universitetet 15 nye ph.d.-studerende og 17 ph.d.er dimitterede. Foruden det høje antal dimitterede, fokuserede Ph.d.-skolen i 2022 på at videreudvikle og styrke de gode forskningsfællesskaber gennem aktiviteter og tiltag formuleret i en handlingsplan. Handlingsplanen blev i 2022 udformet med udgangspunkt i udkommet fra under-

søgelsen af kvaliteten i ph.d.-uddannelsen på IT-Universitetet, der blev initieret i 2021 og afsluttet med to workshops for ph.d.-studerende og -vejledere.

Udover at fokusere på gode forskningsfællesskaber var Ph.d.-skolen i 2022 optaget af at skærpe mulighedsrummet omkring karriereveje for IT-Universitetets ph.d.-studerende. Der blev

blandt andet afholdt en karriereworkshop under en af skolens ph.d.-luncheons samt igangsat udvikling af et nyt ph.d.-kursus omhandlende innovationssamarbejder. I efteråret havde IT-Universitetets Ph.d.-skole besøg af Forskningsuddannelsen Datavidenskab ved Malmö Universitet, hvor ph.d.-studerende fra begge institutioner præsenterede deres forskningsprojekter, og hvor der blev lagt

op til diskussion af forskellige emner, så som relevansen af deres forskning for samfundet samt samarbejde med eksterne partnere.

Tabel 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2018	2019	2020	2021	2022
Optagne ph.d.-studerende	13	20	22	25	15
Godkendte ph.d.-afhandlinger	13	10	12	12	17
Ph.d.-studerende (årsværk)	33	40	41	54	56
Adjunkter, lektorer og professorer (årsværk)	86	94	107	112	116
Publikationer (med censur)	256	234	254	362	319
Publikationspoint *	255	194	220	*	*

* Tal fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, som ikke opgør publikationspoint efter 2020.

UDDANNELSE

IT-Universitetet udbyder i 2022 10 fuldtidsuddannelser, heraf fire bacheloruddannelser og seks kandidatuddannelser. For såvel bachelor- som kandidatuddannelserne har der i 2022 været et lille fald i antallet af ansøgere, optagne og færdiguddannede, mens der har været en stigning af antallet af indskrevne studerende. De studerendes studieaktiviteter i form af optjente STÅ er på samme niveau som i 2021, jf. tabel 3.

IT-Universitetet har igen i 2022, til trods for faldet i ansøgere, haft et meget højt antal ansøgere til de studiepladser, som universitetets økonomiske rammer giver mulighed for.

Antallet af optagne bachelorstuderende er i 2022 tilbage på niveauet før de to år med ekstraoptag via midlertidige STEM- og COVID-19-midler i 2020-2021. På kandidatuddannelserne blev der optaget 523 studerende i 2022, hvilket er et lidt lavere antal optagne kandidatstuderende end de sidste to år på IT-Universitetet. Antallet af optagne på både bachelor- og kandidatuddannelserne blev dog lavere end forventet, da færre ansøgere tog imod tilbuddet om studieplads. Denne tendens vil IT-Universitetet fremadrettet tage højde for, når ansøgere skal tilbydes en studieplads. En tredjedel af de optagne kandidatstuderende har en bacheloruddannelse fra IT-Universitetet, mens resten har en bacheloruddannelse fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelsesinstitution.

Antallet af indskrevne studerende er rekordhøjt i 2022, hvilket er gældende for både bachelor- og kandidatstuderende. Det høje antal indskrevne skyldes blandt andet de høje optagstal i 2021.

COVID-19 prægede stadig studieåret i 2022, men i langt mindre omfang end i de forudgående år. Eksamener i starten af 2022 blev afholdt online, og der var stadig visse restriktioner for studerendes og ansattes færden på campus frem til 1. februar. Forårssemesterets undervisning og eksamener blev afholdt som før COVID-19, dog foregik en lille del

af undervisningen på enkelte kurser online i begyndelsen af semesteret.

Efter flere år med en markant øgning af de studerendes STÅ-optjening ligger STÅ-optjeningen i 2022 på niveau med STÅ-optjeningen i 2021.

Optaget på deltidsuddannelsen 'Master i It-ledelse' var 35 studerende i 2022. Det betyder, at antallet af optagne nærmer sig 40, som var det sædvanlige antal optagne før revisionen af uddannelsen i 2021, jf. tabel 3. Studieaktiviteten i form af årselever blandt deltidsstuderende er i 2022 stabiliseret efter flere år med faldende tendens.

Tabel 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelstider

	2018	2019	2020	2021	2022
Ansøgere til kandidatstudierne	1.217	1.130	1.195	1.342	1.199
Optagne kandidatstuderende	517	507	536	550	523
Indskrevne kandidatstuderende	1.088	1.123	1.164	1.157	1.206
Færdiguddannede kandidater	380	391	454	488	400
Gennemførelstid, kandidater (år)	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
Ansøgere til bachelorstudierne	1.787	1.577	1.807	1.853	1.767
Optagne bachelorstuderende	341	364	433	396	338
Indskrevne bachelorstuderende	861	963	1.099	1.114	1.118
Færdiguddannede bachelorer	156	169	228	249	231
Gennemførelstid, bachelorer (år)	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	1.445	1.582	1.702	1.867	1.851
Optagne masterstuderende	40	42	41	24	35
Indskrevne master-/diplomstuderende	431	243	200	189	165
Antal årselever (deltidsstuderende)	94	68	54	47	45

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførelstiden, som er 1,8 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer.

FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

I 2021 vedtog IT-Universitetet en ny strategi for perioden 2022-25. Strategien indeholder tre overordnede mål: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future", og "Enable all students and staff to thrive and excel together". I 2023 vil arbejdet med at implementere strategien intensiveres.

I 2022 indgik IT-Universitetet en ny Strategisk Rammekontrakt for perioden 2022-2025. I 2023 vil arbejdet med at opfylde målene i denne intensiveres.

IT-Universitetet forventer fortsat at tiltrække mange kvalificerede studerende til universitetets attraktive uddannelser, hvor dimittenderne er højt værdsatte.

I august 2022 fremlagde den daværende regering et større reformforslag på universitetsområdet. I regeringsgrundlaget for den nye SMV-regering er der tilsvarende reformplaner formuleret. IT-Universitetet vil frem mod en reform fortsætte sine outreach-aktiviteter med det sigte at arbejde for flere uddannelsespladser på IT-Universitetet. Samtidig vil IT-Universitetet initiere forberedende tiltag med sigte på eventuelle nye uddannelsesinstrumenter og være klar til hurtigt at kunne tilpasse sig en eventuel ny virkelighed.

I 2022 har IT-Universitetet igen et højt samlet volumen af tiltrukne eksternt finansierede forskningsprojekter, og universitetet vil i 2023 fortsætte udmøntningen af de eksterne midler og fortsat arbejde på at tiltrække eksternt

finansierede forskningsprojekter under hensyntagen til at sikre økonomisk bæredygtighed for institutionen.

Mange studerende og forskere på IT-Universitetet har stor interesse for bæredygtighed, så det forventes, at IT-Universitetets aktiviteter vedrørende bæredygtighed, herunder etablering af det nye Center for Climate IT, intensiveres i 2023.

IT-Universitetet vil fortsat arbejde målrettet med at styrke kvaliteten af uddannelserne gennem et godt studiemiljø og imødekomme den stadig større gruppe af unge med særlige behov. Herunder vil vi ikke mindst fortsætte og videreudvikle de mange tiltag for at skabe en tryk og inkluderende studiestart.

IT-Universitetet vil i 2023 skabe en ny og styrket fælles vision og strategi på livslang læring-området med det sigte, at IT-Universitetet på længere sigt får udbygget dette område til at være en substantiel del af universitets virke.

Budgettet for 2023 fremgår af tabel 1. De forventede indtægter, som er på 417,1 millioner kr., inkluderer en forhøjelse af grundtilskuddet til uddannelser på 8 millioner kr. pr. år (ca. 25 pct.). Forhøjelsen skyldes den markante vækst i antallet af optagne studerende og studieaktivitet i de seneste år. Derudover er flere års vækst i hjemtagning af eksterne forskningsmidler afspejlet i omsætningen af eksterne midler.





REGNSKAB



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

REGNSKABSRUNDLAG

IT-Universitetets Årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19/2/2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (LBK nr. 778 af 07/08/2019), bekendtgørelse om tilskud og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) (BEK nr. 1957 af 15/10/2021) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsregnskabet er aflagt i 1.000 DKK.

ÆNDRING I REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

FÆLLES KONTOPLAN OG FORMÅLSFORDELING

IT-Universitetet har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra den 1. januar 2021.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

På konteringstidspunktet bliver alle indtægter og omkostninger, som ikke entydigt kan registreres på ét formål, registreret på et midlertidigt fordelingsformål (formål 8) til senere fordeling på formål.

Derudover skal IT-Universitetet oplyse, at:

- Lønomkostninger bliver fordelt til formål på baggrund af aftalt normtid eller et kvalificeret skøn
- Driftsomkostninger bliver fordelt til formål på baggrund af årsværk eller et kvalificeret skøn.

ÅRSRAPPORTSKABELON

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

DISPENSATIONER

IT-Universitetet anvender nedenstående regnskabsmæssige dispensationer:

- Omkostninger i resultatopgørelsen er opdelt i regnskabsposterne personaleomkostninger, husleje, af- og nedskrivninger samt andre ordinære driftsomkostninger
- Internt statsligt køb og salg bliver ikke bogført på særskilte artskonti
- Køb hos kommuner bliver ikke bogført på særskilte artskonti.

SÆRLIGE OMRÅDER

I afsnittet beskrives regnskabspraksis på udvalgte områder.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter indregnes i det år, indtægterne vedrører.

IT-Universitetet modtager statstilskud i henhold til finanslovens § 19.22.45. I overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets retningslinjer periodiserer IT-Universitetet ikke modtagne statstilskud.

Statstilskud bliver udbetalt løbende som månedlige acontobeløb, der bliver reguleret inden årets udgang på baggrund af den faktiske produktion af studenterårsværk, opfyldelse af resultatmål og andre reguleringer af det årlige statstilskud.

Deltagerbetaling indregnes i det år, indtægterne vedrører.

Modtagne tilskud og tilsagn, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Ordinære driftsomkostninger

Ordinære driftsomkostninger indregnes i det år, de vedrører.

Varer og tjenesteydelser bliver indregnet i det år, de er leveret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i det år, de vedrører.

Afkast fra investeringsforeningsbeviser, herunder renter og udbytte fra aktier og obligationer samt kursreguleringer bliver indregnet på baggrund af de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen.

AKTIVER

Aktiver bliver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

IT-Universitetet indregner anskaffelser med en samlet anskaffelsessum på 100.000 kr. eller mere, hvis anskaffelsen er bestemt til vedvarende eje og anvendelse.

Anskaffelsessummen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til transport samt ekstern assistance til montering og klargøring.

Egenudviklet software bliver indregnet, når den er væsentlig for IT-Universitetets opgavevaretagelse. Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, bliver aktiveret.

Kunstværker eller kunstnerisk indretning af lokaler, som er modtaget af IT-Universitetet, er ikke indregnet som aktiver.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede

afskrivninger. Afskrivninger bliver fordelt lineært over aktivets forventede levetid, der er fastsat til:

Software	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer	20 år
It-udstyr	3 år
Driftsmateriel og inventar	5 år

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver bliver vurderet årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Værdiforringelser bliver indregnet som nedskrivninger i resultatopgørelsen.

IT-Universitetet anvender ikke bunkning af anlægsaktiver.

Finansielle anlægsaktiver

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostprisen på erhvervelsestidspunktet.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Værdiforringelser bliver indregnet som nedskrivninger i resultatopgørelsen, og hel eller delvis tilbageførsel af tidligere foretagne nedskrivninger bliver også indregnet i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

IT-Universitetet indregner afholdte omkostninger vedrørende igangværende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor IT-Universitetet har erhvervet ret til tilskud, som endnu ikke er indbetalt, som tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab bliver opgjort på baggrund af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Derudover indregner IT-Universitetet en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab vedrørende igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter under tilgodehavender omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende aktiviteter til afholdelse i de efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

IT-Universitetets værdipapirportefølje omfatter investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte værdipapirers officielle kurs på statusdagen inklusiv vedhængende rente.

PASSIVER

Passiver bliver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser bliver indregnet, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, hvor det er sandsynligt, at forpligtelsen vil blive indfriet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor udgifterne endnu ikke er afholdt, bliver indregnet som forudbetalte bundne tilskud, som reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til aktiviteterne.

Feriepengeforpligtelsen er baseret på den enkelte medarbejders lønudgift pr. feriedag.

Feriepengeforpligtelsen består af optjent særlige feriedage fra foregående regnskabsår, men som endnu ikke er afholdt, særlige feriedage optjent i indeværende regnskabsår samt optjent, men ikke afholdt ferie i henhold til den nye ferielov med samtidighedsferie. Herudover indgår den særlige feriegodtgørelse vedrørende indeværende regnskabsår, der ikke er udbetalt.

Periodeafgrænsningsposter under kortfristede gældsforpligtelser omfatter forudbetalte indtægter vedrørende aktiviteter til afholdelse i det efterfølgende regnskabsår.

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Under kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser oplyses den regnskabsmæssige værdi af indgåede lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
1 Statstilskud	302.021	308.233
2 Øvrige tilskud	71.420	56.961
3 Salg af varer og tjenesteydelser	7.612	6.869
4 Andre indtægter	11.945	9.176
Driftsindtægter i alt	392.998	381.239
Personaleomkostninger	274.757	259.589
Husleje	37.681	37.100
Af- og nedskrivninger	1.843	1.622
Øvrige driftsomkostninger	91.527	78.664
5 Driftsomkostninger i alt	405.808	376.976
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	-12.810	4.264
6 Finansielle indtægter	4.117	2.295
7 Finansielle omkostninger	10.197	273
Finansielle poster i alt	-6.080	2.022
ÅRETS RESULTAT	-18.890	6.286

RESULTATDISPONERING

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Disponeret til overført overskud	-18.890	6.286
Resultatdisponering i alt	-18.890	6.286

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER PR. 31. DECEMBER

Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Erhvervet software	0	73
8 Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	73
Installationer	2.100	1.771
Indretning af lejede lokaler	6.144	6.671
It-udstyr	658	1.004
Inventar	1.064	1.177
9 Materielle anlægsaktiver i alt	9.967	10.622
Kapitalandele i dattervirksomhed	5.000	3.500
10 Finansielle anlægsaktiver i alt	5.000	3.500
ANLÆGSAKTIVER I ALT	14.967	14.196
11 Deposita	7.740	7.740
12 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	6.141	7.314
13 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	17.022	7.811
14 Andre tilgodehavender	6.059	2.977
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	314	0
Periodeafgrænsningsposter	751	2.495
Tilgodehavender i alt	38.027	28.338
15 Værdipapirer	110.905	118.758
16 Likvide beholdninger	47.554	64.627
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	196.486	211.723
AKTIVER I ALT	211.452	225.919

PASSIVER PR. 31. DECEMBER

Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Egenkapital ved stiftelse 1. januar 2005	16.454	16.454
Overført resultat	51.107	69.998
17 Egenkapital i alt	67.561	86.451
18 Hensatte forpligtelser i alt	836	1.342
Skyldig løn	2.154	4.762
Feriepengeforpligtelse	17.377	35.201
Forudbetalte bundne tilskud	76.519	47.170
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	25.318	28.870
Periodeafgrænsningsposter	642	328
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.155	16.337
19 Anden kortfristet gæld	5.890	5.458
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	143.055	138.126
PASSIVER I ALT	211.452	225.919
20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
21 Kontraktlige forpligtelser		
22 Eventualaktiver og -forpligtelser		

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Årets resultat	-18.890	6.286
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	1.843	1.622
Ændring af hensatte forpligtelser	-506	-491
Tilbageførte af- og nedskrivninger på kapitalandele	-1.500	0
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	-163	1.131
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-478	-851
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-9.211	-5.759
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	-24.420	-785
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	29.349	-15.949
Ændring i driftskapital	-4.759	-23.343
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	-23.813	-15.927
Køb og salg af immaterielle anlægsaktiver	0	447
Køb og salg af materielle anlægsaktiver	-1.113	-5.969
Køb og salg af finansielle anlægsaktiver	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.113	-5.522
ÅRETS PENGESTRØM	-24.926	-21.449
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt pr. 1. januar	183.386	204.835
LIKVIDE BEHOLDNINGER INKL. VÆRDIPAPIRER I ALT PR. 31. DECEMBER	158.459	183.386

NOTER

1. STATSTILSKUD

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	181.441	175.894
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse	1.454	1.463
Tilskud til øvrige formål *	-16.410	-13.937
Tilskud til forskning og udvikling	135.537	144.814
Statstilskud i alt	302.021	308.233

* Tilskud til øvrige formål inkluderer en varig bevillingsreduktion vedrørende SEA-huslejerreformen gældende fra 1. januar 2020. Bevillingsreduktionen i 2022 udgør 16.578 t.kr. og 16.417 t.kr. i 2021.

2. ØVRIGE TILSKUD

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	33.325	26.080
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	24.543	15.792
Tilskud til forskning fra EU	7.151	6.498
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	3.271	4.016
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	3.077	4.397
Ekstern rekvirentbetaling	51	178
Øvrige tilskud i alt	71.420	56.961

3. SALG AF VARER OG TJENESTEYDELSER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	2.000	2.066
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	5.612	4.804
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	7.612	6.869

4. ANDRE INDTÆGTER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	849	550
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse	7.585	5.724
Udlejning af lokaler og udstyr	3.174	1.765
Øvrige indtægter	336	1.137
Andre indtægter i alt	11.945	9.176

5. DRIFTSOMKOSTNINGER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Uddannelse	131.946	125.137
Forskning	138.307	113.226
Formidling og vidensudveksling	8.531	18.789
Generelle fællesomkostninger	47.259	45.473
Bygninger og bygningsdrift	79.765	74.351
Driftsomkostninger i alt	405.808	376.976

6. FINANSIELLE INDTÆGTER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje, gevinst	2.454	2.272
Øvrige finansielle indtægter	1.663	23
Finansielle indtægter i alt	4.117	2.295

7. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje, tab	10.182	182
Øvrige finansielle omkostninger	14	91
Finansielle omkostninger i alt	10.197	273

8. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Erhvervet software DKK 1.000	Immaterielle anlægsaktiver i alt DKK 1.000
Anskaffelsessum primo	7.881	7.881
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	-608	-608
Anskaffelsessum ultimo	7.273	7.273
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	7.808	7.808
Årets af- og nedskrivninger	73	73
Tilbageførte af- og nedskrivninger	-608	-608
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	7.273	7.273
Bogført værdi ultimo	0	0

9. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Installationer	Indretning af lejede lokaler	It-udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Anskaffelsessum primo	1.809	8.023	2.948	1.691	14.471
Tilgang i årets løb	430	309	125	249	1.113
Afgang i årets løb	0	0	-178	-70	-248
Anskaffelsessum ultimo	2.239	8.332	2.896	1.870	15.336
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	38	1.352	1.945	514	3.848
Årets af- og nedskrivninger	101	836	471	362	1.769
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	-178	-70	-248
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	139	2.188	2.237	806	5.370
Bogført værdi ultimo	2.100	6.144	658	1.064	9.967

10. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Kapitalandele i dattervirksomheder	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
ITU Business Development A/S		
Årets indskud	0	0
Akkumuleret indskud pr. 31. december	5.000	5.000
Bogført værdi af kapitalandele	5.000	3.500
Årets indtægter	1.418	1.760
Årets udgifter	1.271	2.003

Supplerende note

IT-Universitetet har stiftet datterselskabet ITU Business Development A/S (ITU BD) i henhold til LBK nr. 580 af 1. juni 2014 og har en ejerandel på 100 pct.

IT-Universitetet har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014. I 2019 blev værdien af IT-Universitetets kapitalindskud nedskrevet til 3.500 t.kr. I 2022 er nedskrivningen af kapitalindskuddet tilbageført, hvilket resulterer i bogført værdi på 5.000 t.kr.

11. DEPOSITA

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Deposita vedr. lejemål opført som omsætningsaktiv	7.730	7.730
Øvrige deposita opført som omsætningsaktiv	10	10
Tilgodehavender fra salg af ydelser i alt	7.740	7.740

12. TILGODEHAVENDER FRA SALG AF VARER OG YDELSER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	6.141	7.314
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	6.141	7.314

13. TILGODEHAVENDER FRA IGANGVÆRENDE TILSKUDSAKTIVITET

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	17.735	10.430
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	-714	-2.619
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet i alt	17.022	7.811

14. ANDRE TILGODEHAVENDER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Tilgodehavende løn og lønrefusion	1.047	285
Øvrige tilgodehavender	5.013	2.692
Andre tilgodehavender i alt	6.059	2.977

15. VÆRDIPAPIRER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Øvrige værdipapirer	110.905	118.758
Værdipapirer i alt	110.905	118.758

16. LIKVIDE BEHOLDNINGER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Likvider i bank	47.554	64.627
Likvider i bank i alt	47.554	64.627

17. EGENKAPITALFORKLARING

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Egenkapital ved stiftelsen 1. januar 2005	16.454	16.454
Overført resultat fra tidligere regnskabsperioder	69.998	63.712
Årets bevægelser	-18.890	6.286
Egenkapital i alt	67.561	86.451

18. HENSATTE FORPLIGTELSE

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Løn – åremål	836	1.342
Andre hensatte forpligtelser	0	0
Hensatte forpligtelser i alt	836	1.342

19. ANDEN KORTFRISTET GÆLD

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Øvrig skyldig løn	3.996	3.825
Skyldig print studerende	0	21
Skyldig moms	0	114
Deposita	1.527	1.438
Øvrige skyldige poster	367	289
Anden kortfristet gæld i alt	5.890	5.458

20. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

IT-Universitetet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

21. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE

IT-Universitetet indgik i maj 2015 en huslejeaftale med Bygningsstyrelsen. Erhvervslejelovens § 60, stk. 1 er gældende for lejers forhold. Der kan som udgangspunkt kun ske opsigelse af lejemålet i sin helhed. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned.

IT-Universitetet indgik i december 2019 en huslejeaftale med DR Byen. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned.

22. EVENTUALAKTIVER OG -FORPLIGTELSE

For 56 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 67 indskrevne ph.d.-studerende ultimo 2022 indestår IT-Universitetet for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelsesansvarsforsikring.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

1. VIRKSOMHEDSTYPER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000	2020 DKK 1.000	2019 DKK 1.000
Almindelig virksomhed				
Indtægter	330.425	322.809	299.749	298.937
Omkostninger	344.649	319.017	306.566	295.702
Resultat	-14.224	3.792	-6.818	3.234
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	54.059	47.770	35.628	33.908
Omkostninger	54.059	47.770	35.628	33.909
Resultat	0	0	0	0
Anden tilskudsfinansieret virksomhed				
Indtægter	1.955	1.931	593	0
Omkostninger	1.955	1.931	593	0
Resultat	0	0	0	0
Indtægtsdækket virksomhed				
Indtægter	6.560	8.728	6.681	7.690
Omkostninger	5.145	8.256	5.259	4.442
Resultat	1.414	472	1.422	3.248
Akkumuleret resultat pr. 31. december	22.697	21.283	20.811	19.389

Supplerende note

IT-Universitetets indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer og kurser mm.

Det akkumulerede resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed tager udgangspunkt i år 2007 som første optjeningsår, jf. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens brev af 5. december 2022 med Vejledning til årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

2. LEDERLØN

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	134	131
Udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	268	247
Chefer		
Antal årsværk	23,9	23,8
Samlede lønomkostninger inkl. pension	22.611	22.068
Supplerende note		
<i>Ingen i 2022.</i>		

3. STUDENTERPOLITISKE AKTIVITETER

	2022 DKK 1.000	2021 DKK 1.000
Studerenterpolitiske aktiviteter	690	684
Andre studenteraktiviteter	0	0
I alt	690	684

4. FRIPLADS- OG STIPENDIEMIDLER

	2022	2021
Takstgruppe 3		
Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser pr. 30. september	10	9
Antal modtagere af stipendier i perioden 1. januar til 31. december	7	8
Bevilling og forbrug (DKK 1.000)		
Bevilling fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen	1.617	1.553
Forbrug af fripladser	628	495
Forbrug af stipendier	817	417
Resultat	171	641
Akkumuleret resultat pr. 31. december	2.810	2.639

Supplerende note

IT-Universitetet har udelukkende fripladser i takstgruppe 3 og har ikke overført overskud vedrørende udenlandske betalingsstuderende.

5. PERSONALEÅRSVÆRK

	2022	2021
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	457	456

6. ANDRE SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

IT-Universitetet varetager ikke sekretariatsfunktion for legater eller lignende.

IT-Universitetet har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger.

IT-Universitetet afholder ikke omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger efter § 11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.

HOVED- OG NØGLETAL

Resultatopgørelse (DKK 1.000)	2022	2021	2020	2019	2018
Statstilskud	302.021	308.233	289.809	287.395	250.783
Øvrige tilskud	71.420	56.961	38.625	36.287	30.046
Salg af varer og tjenesteydelser	7.612	6.869	7.906	9.158	8.821
Andre indtægter	11.945	9.176	6.311	7.696	9.252
Driftsindtægter i alt	392.998	381.239	342.652	340.535	298.902
Personaleomkostninger	274.757	259.589	236.623	210.367	191.892
Husleje	37.681	37.100	35.033	39.052	
Af- og nedskrivninger	1.843	1.622	1.348	1.421	1.457
Øvrige driftsomkostninger	91.527	78.664	75.043	83.213	106.102
Driftsomkostninger i alt	405.808	376.976	348.047	334.053	299.451
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster	-12.810	4.264	-5.395	6.482	-549
Årets resultat	-18.890	6.286	-3.331	9.257	-1.981

Balance (DKK 1.000) *	2022	2021	2020	2019	2018
Anlægsaktiver	14.967	14.196	10.295	8.578	6.676
Balancesum	211.452	225.919	236.858	190.721	177.481
Egenkapital	67.561	86.451	80.166	83.497	74.240

* IT-Universitetet har ingen langfristet gæld.

Økonomiske nøgletal (pct.)	2022	2021	2020	2019	2018
Overskudsgrad	-4,8	1,6	-1,0	2,7	-0,7
Likviditetsgrad	156,3	205,7	187,0	242,9	228,5
Soliditetsgrad	32,0	38,3	33,8	43,8	41,8

Personale (årsværk)	2022	2021	2020	2019	2018
VIP	222	222	192	171	160
DVIP	53	48	51	44	40
TAP	182	185	174	162	152
Total	457	456	417	376	352

Studieaktivitet – ordinære uddannelser	2022	2021	2020	2019	2018
Antal teori-STÅ (inkl. gæstestuderende)	1.851	1.867	1.702	1.582	1.445
Antal optagne på bacheloruddannelser	338	396	433	364	341
Antal optagne på kandidatuddannelser	523	550	535	507	517
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt pr. 30. september	2.324	2.271	2.263	2.086	1.949
Antal færdiguddannede bachelorer	231	249	228	169	156
Antal færdiguddannede kandidater	400	488	454	391	380

Studieaktivitet – deltidsuddannelser	2022	2021	2020	2019	2018
Antal årselever (STÅ), deltidsuddannelse	45	47	54	68	94

Studieaktivitet – Indtægtsdækket virksomhed (DKK 1.000)	2022	2021	2020	2019	2018
Studieaktivitet, indtægtsdækket virksomhed, omsætning	2.000	2.066	1.222	1.661	1.195

Internationalisering	2022	2021	2020	2019	2018
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	67	17	41	75	71
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	31	12	39	35	38
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	400	336	302	296	318

Forskeruddannelse	2022	2021	2020	2019	2018
Antal indskrevne ph.d.-studerende	67	70	61	54	50
Antal nyindskrevne (optagne) ph.d.-studerende	15	25	22	20	13
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	17	12	12	10	13

Forskning og formidling	2022	2021	2020	2019	2018
Antal forskningspublikationer med BFI-klassifikation *	*	*	199	181	213
Antal patentansøgninger	0	0	0	1	1
Antal udstedte patenter	0	0	0	0	0
Antal anmeldte opfindelser	3	0	1	1	0
Antal projekter med erhvervslivet	46	37	33	37	29
Antal eksterne projekter	126	102	100	95	87
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (DKK 1.000)	26.411	19.019	15.668	15.094	10.322

* Uddannelses- og Forskningsstyrelsen opgør ikke forskningspublikationer med BFI-klassifikation efter 2020. BFI er forkortelsen for bibliometrisk forskningsindikator.

Bygninger	2022	2021	2020	2019	2018
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	32.618	32.618	32.618	23.352	23.352

DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT FOR 2022-2025

Den Strategiske Rammekontrakt er gældende for 2022-2025 og omfatter fem strategiske mål:

1. Relevante uddannelser med lav ledighed og kønsmæssig diversitet
2. Styrket studietrivsel og højt læringsudbytte
3. Styrket it-forskning, der afspejler samfundets behov
4. Styrke IT-Universitetets Ph.d.-skole og fokus på at bidrage med innovation og værdi i samfundet
5. Livslang læring, der bidrager til en styrket konkurrenceevne.

I 2022, der er det første år af kontraktperioden, vurderer IT-Universitetet, at der har været en tilfredsstillende udvikling i alle de fem strategiske mål, jf. nedenstående oversigt:

Strategisk mål	Tilfredsstillende	Acceptabel	Utilfredsstillende
1	x		
2	x		
3	x		
4	x		
5	x		

IT-Universitetet har anvendt det første af de fire år i den Strategiske Rammekontraktperiode til at iværksætte flere analyser og efterfølgende omorganiseringer og udarbejdelse af handleplaner inden for de enkelte målområder. Det gælder fx inden for det første mål, hvor der er udformet planer for både at kunne fortsætte med den høje andel optagne kvinder og kunne reducere frafaldet på bacheloruddannelserne.

Inden for mål 3 om forskning har IT-Universitetet i 2022 planlagt og etableret to nye forskningscentre inden for klima-it og digitale spil for at styrke it-forskningen i relation til samfundets behov. Inden for mål 4 og 5 planlægges det at udvide ph.d.ers erhvervsfokus og at øge livslang læring til erhvervslivets behov.

Nedenfor uddybes IT-Universitetets arbejde med og udvikling inden for hvert af de fem strategiske mål i 2022.

STRATEGISK MÅL 1

Strategisk mål 1:
IT-Universitetet vil sikre relevansen af uddannelserne via løbende dialog med aftagerpanelerne om uddannelsernes profiler for "employability" og grønne kompetencer. Desuden vil IT-Universitetet fortsætte indsatsen for kønsmæssig diversitet blandt de studerende gennem målrettede rekrutteringsaktiviteter og fastholdelse af kvinder på de pågældende uddannelser.

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en meget tilfredsstillende udvikling i målet, idet der har været en markant fremgang inden for de fleste af målets indikatorer i 2022 i forhold til baseline i 2021. Fremgangen gælder såvel relevansen af IT-Universitetets uddannelser i form af lavere ledighed samt en højere andel optagne og bedre fastholdelse af kvindelige bachelorstuderende.

Den meget tilfredsstillende udvikling i uddannelsernes relevans ses ved, at dimittendledigheden i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse er faldet mærkbart i 2022 til en meget lav ledighed på 6,2 pct. i forhold til baseline for 2021 på 10,9 pct. Dertil kommer, at gennemsnittet af de sidste tre års dimittendårganges ledighed for kandidater i 4.-7. kvartal efter fuldførelse er fastholdt på 8,7 pct. og dermed uændret for IT-Universitetets kandidater i forhold til baseline, mens den tilsvarende ledighed for alle danske universiteter ligger på et højere niveau og er steget minimalt til 13,7 pct. i forhold til baseline på 12,9 pct. Desuden er der fortsat en høj andel på 84 pct. af IT-Universitetets beskæftigede

kandidatdimittender i den private sektor, hvor baseline i 2021 var 85 pct.

I forbindelse med at vedligeholde uddannelsernes relevans med de kompetencer, som aftagerne efterspørger, har IT-Universitetet opstillet det mål for strategiperioden, at uddannelserne i fremtiden skal bidrage til den grønne omstilling og derved understøtte en bæredygtig udvikling af det danske samfund. I 2022 er målet at starte udviklingen med uddannelserne på Institut for Business IT. Målet blev nået, idet aftagerpanelerne har besluttet formatet for, hvordan en grøn kompetenceprofil tilføjes i uddannelsernes Employability Profiles.

En væsentlig understøttende aktivitet i relation til uddannelsernes relevans er en fortsat tæt dialog med IT-Universitetets overordnede og uddannelsesspecifikke aftagerpaneler, der består af relevante arbejdsmarkedsrepræsentanter.

For indikatoren om kønsmæssig diversitet ses også en yderst tilfredsstillende udvikling, idet

andelen af kvinder optaget på IT-Universitetets bacheloruddannelser steg med mere end 5 procentpoint fra 30,6 pct. i 2021 til 36,1 pct. i 2022, hvilket er en rekordhøj andel optagne kvinder på IT-Universitetets bacheloruddannelser.

Desuden blev frafaldet af kvindelige bachelorstuderende på første studieår næsten halveret fra 19,9 pct. i 2021 til 10,7 pct. i 2022. IT-Universitetet vurderer denne markante stigning i fastholdelsen som meget positivt i et studieår, hvor det første semester stadig var meget påvirket af COVID-19.

Efter en række COVID-19-relaterede aflysninger i de foregående to år, har IT-Universitetet i 2022 kunnet genoptage en række understøttende aktiviteter med fokus på rekruttering og fastholdelse af kvindelige bachelorstuderende. Væsentligst er de målrettede tilbud til kvinder på de gymnasiale uddannelser om deltagelse i aktiviteterne Coding Café og IT Camp. Ligeledes har nyudviklede workshops for underviserne haft fokus på diversitet og inklusion, og herved på at forebygge frafald på uddannelserne.

STRATEGISK MÅL 2

Strategisk mål 2:

IT-Universitetet vil have et øget fokus på studiestartsaktiviteter for bachelor- og kandidat-studerende, med henblik på at fremme de studerendes positive forventninger, engagement og motivation og skabe gode faglige og sociale fællesskaber, der sikrer et stærkt fundament for deres fremadrettede studietrivelser og læring.

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet om styrket studietrivelser og højt læringsudbytte.

IT-Universitetet har inden for studietrivelserområdet i 2022 haft særligt fokus på studiestarten på såvel bachelor- som kandidatuddannelserne. Et nyudviklet digitalt studiestartsforløb blev tilbudt alle bachelorstuderende med studiestart i efteråret 2022. I forløbet arbejder de studerende med overgangen fra ungdomsuddannelse til universitetet samt med trivsel og andre optimale betingelser for at studere og lære.

Et andet nyt initiativ er en workshop for de tutorer, studerende der er længere på uddannelsen, der deltager i studiestarten som introvejledere for de nye bachelor- og kandidatstuderende. Tutorerne blev trænet i at planlægge og gennemføre en inkluderende studiestart, hvor der skabes sociale fællesskaber, og hvor de nye studerende føler sig velkomne og trygge. Da Danmarks Studieundersøgelse ikke har gennemført en ny opgørelse af det strategiske måls indikator 'Der er et godt socialt miljø' i 2022, har IT-Universitetet i stedet

foretaget en evaluering af studiestarten, hvor hovedparten af de nye bachelorstuderende udtrykte, at de følte sig velkomne og inkluderede.

Det strategiske måls to indikatorer om at fastholde et højt læringsudbytte er ikke blevet opgjort af Danmarks Studieundersøgelse i 2022, og udviklingen fra baseline i 2021 kendes derfor ikke. Derfor inddrages evalueringresultaterne fra IT-Universitetets egen halvårslige kursusevaluering, hvor der er en stigning i de studerendes vurdering af de to overordnede læringsspørgsmål til 4,5 i 2022 mod 4,3 i 2021 på en 1-6-skala. Da Danmarks Studieundersøgelse ikke gennemførtes i 2022, er der ingen nye data for indikatorerne om trivsel og studieintensitet.

Sammenfattende vurderes det, at disse nye understøttende aktiviteter, der har været gennemført i studiestarten af 2022 i regi af IT-Universitetets Studie- og Karrierevejledning, har haft en positiv indvirkning på målet om skabelse af sociale fællesskaber og trivsel, som er en forudsætning for højt læringsudbytte.

Frafaldsprocenten på første studieår er også en indikator for blandt andet studietrivelser i studiestarten. Frafaldsprocenten på første år af bacheloruddannelserne er faldet i 2022 fra baseline på 15,5 pct. i 2021 til 14,4 pct. i 2022. På kandidatuddannelserne er frafaldsprocenten på første studieår uændret, idet frafaldsprocenten i 2022 er 6,8 pct., hvor baseline var 6,9 pct. i 2021. IT-Universitetet vurderer stigningen i fastholdelsen af bachelorstuderende som positiv i et studieår, hvor det første semester stadig var meget påvirket af COVID-19.

STRATEGISK MÅL 3

Strategisk mål 3:

IT-Universitetet agter at styrke it-forskningen ved at etablere et forskningscenter, der kan styrke forskning inden for grøn digital omstilling; styrke forskningsområdet for data science ved at fastholde niveauet for VIP'ere og udvide omfanget af eksterne forskningsmidler; etablere et forskningscenter med fokus på forskning inden for digital play.

IT-Universitetet har haft væsentlig fremgang og dermed en tilfredsstillende udvikling inden for dette mål i 2022, idet forskningen med fokus på både grøn digital omstilling og digital play er styrket, samtidigt med at volumen af videnskabeligt personale og forbrug af eksterne forskningsmidler inden for data science er øget.

Der er etableret et tværfagligt forskningscenter, Center for Climate IT, med fokus på grøn digital omstilling. Centeret har deltagelse af forskere fra alle IT-Universitetets tre institutter, og der er 25 forskere tilknyttet centeret ved udgangen af 2022. Der er endnu ikke forbrugt eksterne midler i tilknytning til centeret, da centeret blev indviet primo december 2022. Igangsættelsen af udviklingen af en klima-

strategi for IT-Universitetet har været en væsentlig understøttende aktivitet for etableringen af forskningscenteret.

Antallet af videnskabeligt personale på adjunkt-, lektor- og professorniveau inden for forskningsområdet data science er øget med fem på tværs af IT-Universitetets tre institutter. Ved udgangen af 2022 er der ansat 28 forskere i de nævnte stillingskategorier, hvor der var ansat 23 forskere ved udgangen af 2021, som er baseline for denne indikator. Forskerne inden for området har forbrugt eksterne forskningsmidler for i alt 13,3 millioner kr., som er en markant vækst i forhold til baseline i 2021 på 9,7 millioner kr. Som en væsentlig understøttende aktivitet har IT-Universitetet i

2022 med succes søgt flere private fonde, som har givet mulighed for at søge om støtte til data science området.

I 2022 blev der lanceret et forskningscenter, Center for Digital Play, der består af flere end 25 forskere. Centeret blev etableret i december 2022, som en videreudvikling af det tidligere Center for Computerspil. Det nye center har et bredere sigte end kun computerspil. Som en væsentlig understøttende aktivitet har forskere fra centeret i 2022 etableret en ny samarbejdsaftale inden for Digital Play.

STRATEGISK MÅL 4

Strategisk mål 4:
IT-Universitetet vil styrke samfundsrelevant it-forskning og bidrage med innovation uden for universitetssektoren ved erhvervsrettede karrieremuligheder rettet mod studerende på IT-Universitetets Ph.d.-skole. Som et led i at styrke Ph.d.-skolen vil IT-Universitetet synliggøre karrieremulighederne uden for universitetsverdenen og bidrage med innovative løsninger til gavn for samfundet gennem universitetets samarbejde med GTS'er, klynger og virksomheder.

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Vurderingen er baseret på, at der for at bidrage til samfundsrelevant it-forskning og innovation uden for universitetssektoren er gennemført flere aktiviteter for IT-Universitetets ph.d.-studerende for at synliggøre karrieremulighederne. Desuden har der i 2022 været markant flere færdiguddannede og væsentlig færre optagne end gennemsnittet for baseline for indikatorerne de seneste fire år.

For at ph.d.-studerende kan medvirke til at styrke samfundsrelevant it-forskning og bidrage med innovation uden for universitetssektoren, er det vigtigt at øge antallet af færdiguddannede ph.d.er på IT-Universitetet. I 2022 dimitterede 17 ph.d.er fra IT-Universitetet, hvilket viser en markant fremgang i forhold til de seneste fire års gennemsnit på 12 dimitterede, der udgør baseline for målets indikator. Desuden er de 17 dimitterede højere end de 14 dimittender, der er IT-Universitetets måltal for dimittender i 2022.

Optaget af ph.d.-studerende er forudsætningen for at kunne øge antallet af ph.d.-dimittender. IT-Universitetet har i 2022 optaget 15 ph.d.-studerende, hvilket er væsentligt færre end de seneste fire års gennemsnit på 20 ph.d.-studerende, som udgør baseline for denne indikator, og som også er IT-Universitetets måltal for 2022. Ud over de 15 optagne i 2022 er der i sidste halvdel af 2022 taget beslutning om optagelse af yderligere otte ph.d.-studerende med planlagt start i sidste halvdel af 2022, men som er blevet udskudt til start primo 2023. Da der er usædvanligt mange udskydelser, vurderer IT-Universitetet, at der i 2022 har været et tilfredsstillende aktivitetsniveau i optagelsesprocessen af nye ph.d.-studerende.

For at styrke ph.d.-studerendes samfundsrelevante forskningsarbejder og bevidstgøre om muligheder for at understøtte innovationen i danske virksomheder er der i 2022 gennemført flere aktiviteter for at synliggøre karrieremulighederne uden for universitets-

sektoren for IT-Universitetets ph.d.-studerende. I 2022 er initieret udvikling af et ph.d.-kursus omhandlende karriere og innovationssamarbejder samt drøftelse af karrierevalg ved de ph.d.-studerendes årlige MUS. Under en af Ph.d.-skolens 'ph.d.-luncheons' blev der afholdt en karriereworkshop med oplæg om 'transferable skills' og forskningsarbejde uden for universitetet med blandt andet oplæg af en af IT-Universitetets tidligere ph.d.-studerende.

STRATEGISK MÅL 5

Strategisk mål 5:
IT-Universitetet vil øge de kursusaktiviteter, der bidrager til livslang læring, og på den måde bidrage til, at Danmark kan bevare en stærk konkurrenceevne og komme styrket ind i fremtiden.

På trods af, at der ikke er væsentligt øgede kursusaktiviteter i 2022, vurderer IT-Universitetet, at der samlet set er en tilfredsstillende udvikling inden for målets område, da der i 2022 er foretaget organisatoriske ændringer samt flere tilpasninger af udbuddet af livslang læring med henblik på at øge aktiviteterne fremover.

Udviklingen inden for målets indikatorer viser, at antallet af kursister og deltidsstuderende er øget i 2022, mens antallet af gennemførte aktiviteter er faldet.

Antallet af kursister og deltidsstuderende er steget 6 pct. fra baseline på 600 i 2021 til 634 til 2022. Stigningen, der er sket på trods af et faldende antal gennemførte kurser, skyldes primært afholdelsen af to kurser, SikkerCyber og Teknosofikum, som begge havde relativt mange deltagere.

Antal gennemførte aktiviteter er faldet 18 pct. fra baseline på 100 i 2021 til 82 i 2022. Faldet skyldes primært, at der er udbudt færre kurser som indtægtsdækket virksomhed, som går under betegnelsen ITU Professional Courses. Samtidig har der været et fald i antal webinarer.

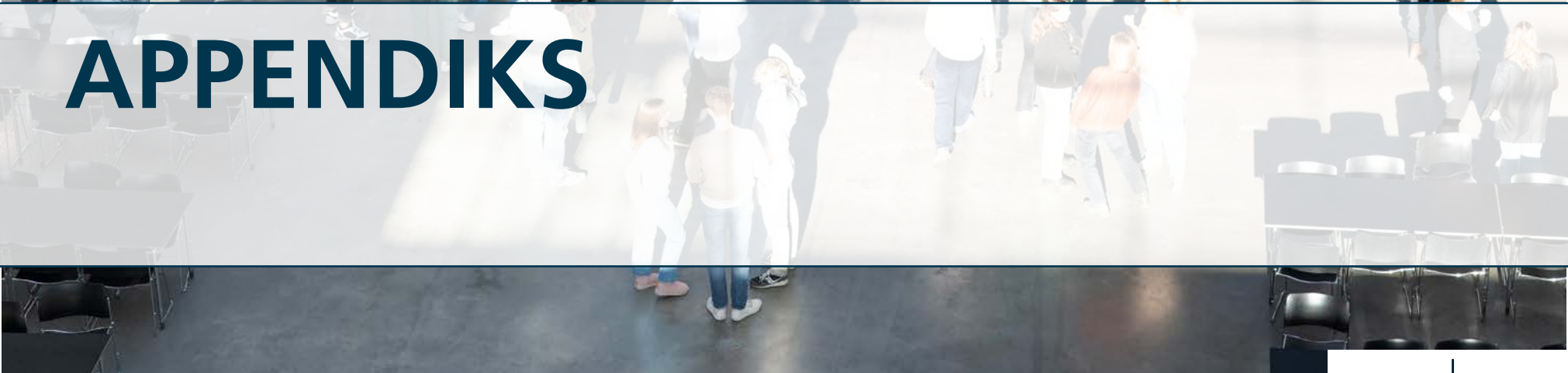
Omsætningen vedrørende aktiviteter gennemført som indtægtsdækket virksomhed er stort set uændret i 2022 på 2,00 millioner kr. i forhold til baseline i 2021, som var 2,07 millioner kr. Det har således været muligt at fastholde en omsætning på samme niveau med færre aktiviteter, hvilket betyder, at det har været muligt at tiltrække flere deltagere per aktivitet.

Der er i 2022 etableret en baseline for indikatoren vedrørende evaluering af kurserne udbudt som indtægtsdækket virksomhed. Der evalueres på fem punkter, hvoraf to af dem

1) vurdering af kursets faglige indhold, og 2) om kurset levede op til forventningen, indgår som indikator for målet. Det første evalueringsskema havde i 2022 et gennemsnitligt resultat på 4,23 og det andet et resultat på 4,45 på en skala på 1-5, hvor fem er bedst. Evalueringseresultaterne vurderes at være meget tilfredsstillende.



APPENDIKS



APPENDIKS 1

IT-UNIVERSITETETS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER

IT-Universitetet ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetets bestyrelse består af en formand, en næstformand og syv medlemmer. Formanden, næstformanden og tre medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetets videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Bestyrelsen er IT-Universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetets interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet. Ledelsen omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst muligt omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor, for at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetets strategier samt udarbejdelse og forhandling af strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetets udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration. Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetets tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekommende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetets virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævne, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et Ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra Ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Institutedere

Institutedere ansættes og afskediges af rektor. Lederen af hvert enkelt institut varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetets strategiske rammer.

En institutleder sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Uddannelseschef

Uddannelseschefen ansættes af rektor. Uddannelseschefen har det overordnede ansvar for alle IT-Universitetets uddannelsesaktiviteter, deres tilrettelæggelse, udførelse, kvalitetssikring og udvikling. Derudover har uddannelseschefen ansvaret for ledelse af fornyelse af undervisnings- og uddannelsesaktiviteter, herunder udvikling af nye uddannelser, og ledelse af de organisatoriske forandringer, der skal til for at nå mål og opfylde kvalitetsstandarder.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetets sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker institutterne - samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/ har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

APPENDIKS 2

MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETETS AFTAGERPANELER

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS' PANEL:

Tine Thorn (formand)

IT Udviklingschef, AP Pension

Michael Aagaard Biermann

CIO, Ørsted

Anders Peter Kierbye Johansen

Chief People and Culture Officer, Maersk McKinney Møller Center for Zero Carbon Shipping

Mads Kjøller Damkjær

Managing Partner, Tomorrow Projects

Signe Caspersen

Vicedirektør, Økonomistyrelsen

Gert Sylvest

Co-founder, VP of Network Products, Tradeshift

Lars Endahl

Statistical Vice President, Novo Nordisk

Thomas Krogh Jensen,

CEO, Copenhagen Fin Tech

Mette Lundberg

Direktør for politik og kommunikation, IT-Branchen

BACHELOR I SOFTWAREUDVIKLING (SWU) OG DATA SCIENCE (DS)/CAND.IT., SOFTWARE DESIGN (SD) OG CAND.SCIENT., DATALOGI (CS) OG DATA SCIENCE (DS):

Christian Bjerre Nielsen (formand)

Chief Product Officer, uQualio ApS

Bodil Biering

Independent Consultant

Kaare Brandt Petersen

Director of Learning Analytics, Laerdal Copenhagen

Søren Ilsøe

Director for AI and Data Consulting, Deloitte

Mikkel Mühldorff Sigurd

Optimization Manager, Maersk Line

Mille Østerlund

Chef for Civil rådgivning, CFCS – Center for Cybersikkerhed

Galina Ianchina

Vicedirektør for IT, Roskilde Universitet

Jane Eriksson Dahl

Head of Division, Digitaliseringsstyrelsen

Maiken Lykke

Country Manager, Sopra Steria

Massimo Giulio Caterino

Sr. Cloud Solution Architect, App Innovation, Microsoft

Anne Hauberg Aakjer

Chief Data Officer, BEC

Daniel Schiermer

Head of e-Trading, Managing Director, Nordea Markets, Corporates & Institutions

Jacob Benjamin Cholewa

Managing Architect, Netcompany

Torben Wind Meyhoff

Vice President Architect Manager, SimCorp

BACHELOR I DIGITAL DESIGN OG INTERAKTIVE TEKNOLOGIER (DDIT)/CAND. IT., DIGITAL DESIGN OG INTERAKTIVE TEKNOLOGIER (DDIT):

Rie Scheuermann Christensen (formand)

Lead Digital Product Designer, Lego

Michael Harboe

Strategic Advisor and CEO, Virsabi

Sarah Kirkeby

Kontorchef – IT og digital innovation, Erhvervsstyrelsen

Cecilie Dannisøe

User Experience Director, 1508

Emma-Catrine Hviid

Head of UX & Design, Nykredit

Kristina Touborg

Corporate Vice President for Business Support – API Production, Novo Nordisk

Lars Reimar

Creative Director, FOSS

CAND.IT., GAMES (GAMES):

Astrid Refstrup (formand)

CEO, Triple Topping

Adam Mechtley

Director, Software Engineering, Unity Technologies

Marina Surdu

Senior Talent Acquisition & Employer Branding Specialist, IO Interactive

Hannah Nicklin

CEO, Die Gute Fabrik

Christos Iosifidis

Chief Product Officer, Welldium

Aleksandra Bralczyk

Recruiting Team Lead, Tactile

Anders Tankred Holm

Head of Technology, LEGO Games

BACHELOR I GLOBAL VIRKSOMHEDSINFORMATIK (GBI)/CAND.IT., DIGITAL INNOVATION OG MANAGEMENT (DIM):

Kirsten Nielsen (formand)

Talent Pipeline Management-Programme Manager, Nordea Markets, Nordea

Joacim Jeppesen

Global Chief Growth Officer, Valtech

Ina Corydon

Director, KOMBIT

Gert Hemmingsen

Executive Director, Valcon Consulting A/S

Martin Petersen

Partner, EY

Franci Johansen

Enhedschef, CIMT, Region Hovedstaden

Mette Steffensen

Managing Director, Accenture

Carolina Benjaminsen

CEO, DigitalLead

Anne Vadgaard

Manager, Netcompany

MASTER I IT-LEDELSE (ILM):

Ghita Thiesen (formand)

Kontorchef, KL

Martin Jensen Buch

Chefkonsulent, IT-Branchen

Erik Møberg

Director, Rambøll Management Consulting

Pernille Juel Sefort

HR-direktør, Naviair

Lisbeth Nielsen

Direktør, Sundhedsdatastyrelsen

Mikkel Ebbesen

Regional Director, DK, Computas

Steffen Rasmussen

Chefkonsulent, Landbrugsstyrelsen

Dorthe Vang Kristensen

Centerchef, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Københavns Kommune

APPENDIKS 3

WHISTLEBLOWERORDNING PÅ IT-UNIVERSITETET

På baggrund af EU-direktiv 2019/1937 af 23. oktober 2019, har IT-Universitetet etableret en intern whistleblowerordning. IT-Universitetet har valgt at benytte ekstern hjælp til whistleblowerordningen hos Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S. Hjælpen består fremadrettet i modtagelse/screening af indberetninger og hjælp til konkret fortolkning, mens IT-Universitetets jurister i Ledelsessekretariatet er udpeget som intern whistleblowerenhed og dermed er den interne enhed, der modtager og iværksætter undersøgelser med mere på IT-Universitetet.

Offentliggørelse af oplysninger om IT-Universitetets whistleblowerordning
 I overensstemmelse med lov om beskyttelse af whistleblowere informeres hermed på hjemmesiden om den generelle aktivitet i IT-Universitetets whistleblowerordning for perioden 17. december 2021 til 31. december 2022. For overskuelighedens skyld er de oplysninger, som IT-Universitetet er forpligtet til at offentliggøre, indsat i nedenstående skema.

Antal modtagne indberetninger	Antal indberetninger, som er realitetsbehandlet	Antal afviste indberetninger	Antal indberetninger, som har givet anledning til politianmeldelse	Overordnede temaer for indberetninger, der ikke er afvist
1	0	1	-	-



Enclosure 1b

ANNUAL REPORT 2022

IT UNIVERSITY OF COPENHAGEN



CONTENT

UNIVERSITY DETAILS	3
UNIVERSITY DETAILS	4
EXECUTIVE MANAGEMENT, AUDITORS, ATTORNEYS AND BANK	5
STATEMENT BY THE BOARD OF DIRECTORS AND THE EXECUTIVE MANAGEMENT	6
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT	7
OPERATING REVIEW	9
IT UNIVERSITY 2022	10
PRESENTATION	11
STRATEGY	12
WORK OF THE BOARD OF DIRECTORS	14
STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT	15
FINANCIAL RESULTS FOR THE YEAR	16
ACADEMIC PERFORMANCE FOR THE YEAR	17
OUTLOOK FOR THE COMING YEAR	23
FINANCIAL STATEMENTS	24
APPLIED ACCOUNTING POLICIES	25
INCOME STATEMENT 1 JANUARY – 31 DECEMBER	29
BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER	30
CASH FLOW STATEMENT 1 JANUARY TO 31 DECEMBER	31
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS	32
SPECIAL STATEMENTS	37
KEY FINANCIAL FIGURES AND RATIOS	39
REPORTING	42
THE STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT FOR 2022-2025	43
STRATEGIC TARGET 1	44
STRATEGIC TARGET 2	45
STRATEGIC TARGET 3	46
STRATEGIC TARGET 4	47
STRATEGIC TARGET 5	48
APPENDIXES	49
APPENDIX 1 – MANAGEMENT STRUCTURE OF THE IT UNIVERSITY 31 DECEMBER	50
APPENDIX 2 – MEMBERS OF THE EMPLOYERS' PANELS OF THE IT UNIVERSITY	52
APPENDIX 3 – WHISTLEBLOWER SCHEME AT THE IT UNIVERSITY	54



UNIVERSITY DETAILS



UNIVERSITY DETAILS

Institution	IT University of Copenhagen Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telephone	+45 72 18 50 00
Email	itu@itu.dk
Website	www.itu.dk
CVR-no.	29 05 77 53
Financial Year	1 January – 31 December 2022
Registered office	København

BOARD OF DIRECTORS

Carsten Krogh Gomard

Chairman of the Board of Directors,
Investor and professional board member,
born 1966.
Netcompany co-founder

Lars Mathiesen

Deputy Chairman of the Board of Directors,
Director, Frost Management, born 1956.
Member of the Board of Directors of YOUANDX.
Member of the IT Project Council of the
Municipality of Copenhagen, the IT Council of
Danish Regions, It-tilsynet in Skat and KL/KOMBITs
Digitaliseringsråd.
Expert Judge at the Court of Appeal of Eastern
Denmark.

Kristine Stenhuus

Executive Vice President, ATP, Udbetaling
Danmark, born 1973.

David Basin

Dr., professor, ETH Zürich, born 1961.

Christina Hvid

CEO, Molio, born 1970.
Chairman of the Board of Directors of Fonden
Hornbæk Kunstmuseum.
Board Member of the Danish Management
Society (VL).

Mircea Lungu

Associate Professor, IT University of
Copenhagen, born 1980.

Lou Nørgaard Rudd

Academic Officer, IT University of
Copenhagen, born 1979.

Mohammad El Baker Ammar Rehda

Bachelor of Science Student, IT University of
Copenhagen, born 2000.
Joined the Board of Directors 1 January 2023.

Stefan Roy Friis Frederiksen

Master of Science Student, IT University of
Copenhagen, born 1994.
Joined the Board of Directors 1 February 2023.

EXECUTIVE MANAGEMENT, AUDITORS, ATTORNEYS AND BANK



EXECUTIVE MANAGEMENT

Per Bruun Brockhoff
Vice Chancellor

Jens Christian Godskesen
Pro-rector

Georg Dam Steffensen
University Director

AUDITOR

Rigsrevisionen
(The Danish National Audit Office)
Landgreven 4
1301 København K

INSTITUTIONAL AUDITOR

EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg

ATTORNEYS

Advokatfirmaet Poul Schmith
Kalvebod Brygge 32
1560 København V
CVR 64952811

Damkjær Lauritzen
Advokatfirma I/S
Kompagnistræde 6, 3. sal
1208 København K
CVR 41071354

BANK

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

STATEMENT BY THE BOARD OF DIRECTORS AND THE EXECUTIVE MANAGEMENT

Today the Board of Directors and the Executive Management have discussed and approved the Annual Report of the IT University of Copenhagen.

The Annual Report has been prepared in accordance with the Danish State Accounting Act, etc., Executive Order no. 116 of 19 February 2018 on the State's Accounting, etc., the detailed guidelines in the Ministry of Finance's Financial Administrative Guide, Executive Order on the Universities Act (LBK no. 778 of 07/08/2019), Executive Order BEK no. 1957 of 15/10/2021 on Grants and Auditing etc. of Universities and the guidelines for preparing an annual report issued by the Danish Agency for Higher Education and Science.

It is hereby stated that:

1. The Annual Report gives a true and fair view, i.e. the Annual Report does not contain any material misstatement or omissions, including adequate presentation and reporting on the Strategic Framework Contract.
2. The transactions comprised by the financial reporting are consistent with appropriations granted legislation and other regulations as well as agreements entered into and general practice.
3. Business procedures have been established that ensure financially appropriate administration of the funds and the operation of the institutions comprised by the Annual Report.

Copenhagen, 29 March 2023

THE EXECUTIVE MANAGEMENT OF THE IT UNIVERSITY OF COPENHAGEN

Per Bruun Brockhoff Vice Chancellor	Jens Christian Godskesen Pro-rector	Georg Dam Steffensen University Director
--	--	---

THE BOARD OF DIRECTORS OF THE IT UNIVERSITY OF COPENHAGEN

Carsten Krogh Gomard Chairman, External member	Lars Mathiesen Deputy Chairman, External member	Kristine Stenhuus External member
David Basin External member	Christina Hvid External member	Mircea Lungu Staff-elected member
Lou Nørgaard Rudd Staff-elected member	Mohammad El Baker Ammar Rehda Student-elected member	Stefan Roy Friis Frederiksen Student-elected member

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

TO THE BOARD OF DIRECTORS OF THE IT UNIVERSITY OF COPENHAGEN

Opinion

We have audited the financial statements of the IT University of Copenhagen for the financial year 1 January - 31 December 2022, which comprise accounting policies, income statement, balance sheet, cash flow statement and notes, including special statements.

The financial statements are prepared in accordance with the Statutory Order no. 116 of 19 February 2018 on State Accounting etc., Statutory Order no. 778 of 8 August 2019 on Universities, Statutory Order no. 1957 of 15 October 2021 on the Grants and Auditing, etc., of universities as well as the Danish Agency for Higher Education and Science's guidelines on the preparation of annual reports (the Danish State's accounting rules).

In our opinion, the financial statements are, in all material respects, correct, i.e. prepared in accordance with the Danish State's accounting rules.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards as the audit was performed on the basis of the provisions of the Danish State's accounting rules. Our responsibilities under those standards and requirements are further

described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Independence

We are independent of the university in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code.

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that are, in all material respects, correct, i.e. prepared in accordance with the Danish State's accounting rules. Management is also responsible for such internal control that Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the University's ability to continue as a going

concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the University or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards, cf. the Danish State's accounting rules, will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of the financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and additional requirements applicable in Denmark as well as public

auditing standards, cf. the Danish State's accounting rules, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the University's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.

- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the University's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the University to cease to continue as a going concern.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review (pages 9 - 23), Key Financial Figures and Ratios (pages 39 - 41) and reporting on the Strategic Framework Contract (pages 43 - 48), in the following referred to as the other reports.

Our opinion on the financial statements does not cover the other reports, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other reports and, in doing so, consider whether the other reports are materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the other reports provide the information required under the Danish State's accounting rules.

Based on the work we have performed, we conclude that the other reports are in accordance with the financial statements and have been prepared in accordance with the requirements of the Danish State's accounting rules. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

Report on other legal and regulatory requirements

Statement on compliance audit and performance audit

Management is responsible for ensuring that the transactions included in the financial reporting comply with appropriations granted, legislation and other regulations and with agreements entered into and usual practice and that due financial consideration has been taken of the management of the funds and operations of the activities covered by the financial statements. Consequently, Management is responsible for establishing systems and procedures supporting economy, productivity and efficiency.

In performing our audit of the financial statements, it is our responsibility to perform compliance audit and performance audit of selected items in accordance with public auditing standards. When conducting a compliance audit, we test the selected items to obtain reasonable assurance as to whether

the transactions covered by the financial reporting comply with the relevant provisions of appropriations, legislation and other regulations as well as agreements entered into and usual practice. When conducting a performance audit, we perform assessments to obtain reasonable assurance as to whether the tested systems, processes or transactions support due financial considerations in relation to the management of the funds and operations of the entities covered by the financial statements.

We must report on any grounds for significant critical comments, should we find such when performing our work.

We have no significant critical comments to report in this connection.

Copenhagen, 29 March 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR no. 30 70 02 28

Morten Weinreich Larsen

State Authorised Public Accountant
mne42791



OPERATING REVIEW



IT UNIVERSITY 2022

The IT University of Copenhagen (hereafter called IT University) has had another amazing year delivering strong results, launching new initiatives and presenting a satisfactory financial result.

In the educational field, the IT University cemented its position as one of the most attractive study environments in Denmark. Again in 2022, the university experienced a massive interest in the BSc and MSc study programmes. Especially the growth in the number of female applicants helped reach the high number of applicants. The number of admitted female BSc students reached a record high level of 36 per cent. In comparison, only 25 per cent female students were admitted in 2015, the year the effort to increase the diversity of the student population was initiated.

In 2022, the IT University unfortunately had to reject more than 50 per cent of the applicants. Therefore, the effort to secure increased basic funding continues, because this will allow the IT University to educate even more IT specialists to the benefit of the Danish society.

In 2022, it was also decided that the IT University was exempted from the requirement to reduce the educational activities as part of the education relocation reform that the Danish Parliament passed the same year.

The IT University has also strengthened the research profile. Among others, this has been achieved through establishing three new

research centres: Danish Institute for IT Program Management, Center for Digital Play, and The Center for Climate IT. The level of received external funding remained on the same record high level as the past two years. In 2022, the IT University achieved to have a total of four European excellence grants – ERC grants – distributed across all three research departments.

On an organisational level, the IT University was also strengthened when the Board of Directors appointed Professor Per Bruun Brockhoff as new Vice Chancellor. Per Bruun Brockhoff comes from a position as Head of DTU Compute. He brings with him strong research competencies and leadership experience.

The financial result of 2022 was DKK 10.1 million lower than budgeted. The Executive Management finds the result satisfactory in the light of an unstable global financial market. The turmoil on the global stock market has resulted in an acceptable loss of 6.6 per cent in securities corresponding to a loss of DKK 7.8 million, which makes the IT University's financials DKK 7.0 million lower than budgeted.

The Executive Management would like to thank all employees and students at the IT University and not least our indispensable partners for their great engagement and effort to strengthen the IT University in 2022.



PRESENTATION

The IT University of Copenhagen is an independent university under the Ministry of Higher Education and Science.

MISSION

The mission of the IT University is to provide internationally leading teaching and research, which enable Denmark to become exceptionally good at creating value with IT.

The IT University will create this value mainly via research and education.

VISION

We create and share knowledge that is profound and leads to ground-breaking information technology and services for the benefit of humanity.

STRATEGY

The main focus of the strategy for the years 2022-2025 is the ambition – given the necessary political and financial support – to double activities by 2030 in education of highly educated IT specialists and excellent research that are in demand by the labor market and are of societal importance.

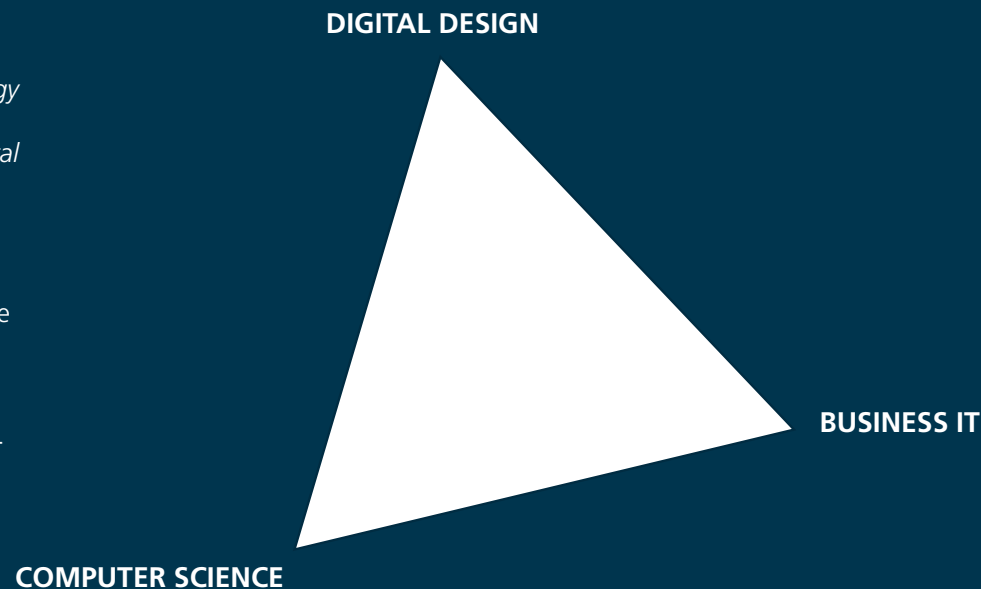
In concrete terms the IT University works with the following three main areas of action:

1. Growth in the number of highly educated IT professionals, including more female IT specialists, and activities within lifelong learning
2. Delivering research and educational activities that contribute to shaping a sustainable digital future
3. Creating an inclusive environment where all students and employees can thrive and excel.

Profile of the IT University

The essence of information technology is the creation, sharing and handling of mental concepts by means of digital technology.

Thus, it is the mental concepts of humans, which constitute the core of information technology. Some of these concepts are based in natural sciences and technology, some in the arts and some in the use of IT by the business community. This diversity of specialisation is expressed in the triangle of the IT University:



This view is decisive for the ability of the IT University to attract a large number of researchers and students to this area. As a university dedicated to IT, the IT University has the special advantage of being able to gather these very different approaches to IT in one organisation with common targets and strategy. The vision adds that the three different perspectives all must contribute to create and share knowledge that is profound and leads to ground-breaking information technology and services for the benefit of humanity.

The IT University has three departments corresponding to the three corners of the triangle: The Business IT Department, the Computer Science Department and the Digital Design Department.



Work on the quality and relevance of the study programmes

In 2022, the process towards a new institutional accreditation continued, which the IT University began in autumn 2021. The work on quality assurance was documented based on criteria, such as the systematic and involving approach to quality work, and the study programmes being linked to relevant research environments.

In the autumn of 2022, the IT University achieved a positive institutional accreditation which is valid until September 2028. Thus, the significant and important work of systematising and continuously developing and adjusting the IT University's quality work continues to be recognised. The accreditation process has also provided input for minor adjustments to the IT University's quality policy.

The work on relevance of the study programmes also took place in 2022 in close collaboration with the university's five Programme-Specific Employers' Panels and the overlying Executive-Level Employers' Panel. Every panel has met twice in 2022 and have submitted reports to the university with assessments and recommendations.

In 2022, work continued for an inclusive and attractive study environment where the well-being of students and lecturers is seen as crucial for educational quality and professional outcome. The focus is on a safe and inclusive study start through a digital study start course and a number of other activities handled by the IT University's Study and Career Guidance throughout the first year of study.



WORK OF THE BOARD OF DIRECTORS

The composition of the Board of Directors until the end of June 2022 was as follows: Carsten Krogh Gomard (Chairman), Lars Mathiesen (Deputy Chairman), Kristine Stenhuus, David Basin, Christina Hvid, Lou Nørgaard Rudd, Mircea Lungu, Dagmar Bondo Kristiansen and Mikala Sofie Skoglund Thomsen.

Mikala Sofie Skoglund Thomsen resigned from the Board of Directors at the end of June 2022 and is per 1 July 2022 replaced by alternate Stefan Roy Friis Frederiksen until Mohammad El Baker Ammar Rehda took over on 1 January 2023. Dagmar Bondo Kristiansen resigned from the Board of Directors at the end of

January 2023 and was replaced by alternate Stefan Roy Friis Frederiksen per 1 February 2023.

Based on the IT University's overall strategy for 2022-2025, the Board of Directors has had in 2022 a special focus on the three overall strategic targets: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future" and "Enable all students and staff to thrive and excel together".

When the Government, together with the parties to the agreement, in 2022 agreed on

how the relocation agreement from 2021 regarding the relocation of study places from the major cities should be implemented in practice until 2030, the IT University was the only university in Denmark exempted from the agreement. This means that the IT University is not required to relocate or reduce its study places in Copenhagen.

It remains the IT University's ambition to work towards admitting and educating more IT specialists and IT researchers who are in demand by the labor market and can contribute to shaping a sustainable digital future.

The Board of Directors of the IT University has continued to focus on the gender balance among students, and in 2022 targets have been set for the number of female students admitted on the BSc study programmes. The well-being of students and staff also has the Board of Directors' attention.

Finally, the Board of Directors has continued to discuss the IT University's work with information security, including the general threat level for the sector.



STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT

In 2022, the IT University entered a new Strategic Framework Contract with the Ministry of Higher Education and Science. In the contract period 2022-2025, the strategic targets for the IT University are:

1. Relevant study programmes with low unemployment and gender diversity
2. Strengthened study well-being and high learning outcome
3. Strengthened IT research that reflects the needs of the society
4. Strengthen the IT University's PhD School and focus on contributing innovation and value for society
5. Lifelong learning that contributes to a strengthened competitiveness.

For each of the five strategic targets, the IT University has initiated initiatives that support the target fulfilment of the Strategic Framework Contract and will report on the progress of the five strategic targets through dialogue meetings with the ministry and by the annual Status Statement. The conclusions from the 2022 Status Statement are reproduced in the chapter "[The Strategic Framework Contract for 2022-2025](#)".



FINANCIAL RESULTS FOR THE YEAR

The IT University's total income of DKK 393.0 million was DKK 2.7 million (0.7 per cent) lower than the budget. This was mainly due to the fact that the IT University's income from ITU Professional Courses was lower than budgeted.

The IT University's total costs of DKK 405.8 million exceeded the budget by DKK 0.4 million (0.1 per cent). Personnel costs exceeded the budget by DKK 3.5 million

(1.3 per cent), which was due, among others, to the fact that the departments have utilised the framework for hiring academic staff and co-financing project employments to a greater extent than in previous years. Other ordinary operating costs were DKK 3.1 million lower than budgeted (2.3 per cent) despite high energy prices and rising inflation. The effects of this were offset by reversed provisions relating to COVID-19 and unused reserves in the budget.

The IT University's financials were DKK 7.0 million lower than budgeted, which was mainly due to a negative net return on the IT University's securities portfolio of DKK 7.8 million.

The IT University considers the year's deficit of DKK 18.9 million, which is DKK 10.1 million higher than budgeted, as acceptable considering societal developments in 2022.

Cash holdings

The IT University's cash holdings have decreased with DKK 17.1 million to DKK 47.6 million which is primarily due to the negative result of the year. The IT University considers the cash holdings to be sufficient to carry out the planned activities in 2023.

Table 1: Financial result of the year (DKK M)

	Realised 2022	Budget 2022	Budget 2023
Income	393.0	395.7	417.1
Government grants and tuition fees	310.5	310.3	322.7
External research funding	71.4	70.8	77.6
Other income	11.1	14.5	16.8
Costs	405.8	405.4	421.1
Personnel costs	274.8	271.2	283.2
Other ordinary operating costs and depreciation	131.1	134.1	137.9
Profit before financial income and costs	-12.8	-9.7	-4.0
Financial income and costs	-6.1	0.9	0.9
Profit	-18.9	-8.8	-3.1

ACADEMIC PERFORMANCE FOR THE YEAR

RESEARCH

Research at the IT University has also in 2022 had a great impact. This has been achieved, among others, through active participation in the public debate, dissemination efforts in the media and at conferences, as well as through the official opening of two new research centres. It is also extremely positive that the researchers at the IT University are maintaining last year's record high level for attracting external research funding. In addition, all of the IT University's research publications are registered as Open Access publications for the fourth year in a row.

Below is a short status on research at the IT University in 2022.

Awards and research dissemination

Several researchers have received awards and acknowledgements for their research in 2022.

Professor Roman Beck received AIS's Impact Award (Association for Information Systems) for developing, together with Danish Standards, a new international governance standard for blockchain and DLT, which is the first of its kind and has been adopted and published by the leading organisation ISO (International Organization for Standardization). The standard includes guidelines for organisations on how to implement governance in blockchain and DLT systems. You will also find answers to questions about how governance key concepts such as decision-making rights, responsibility and incentive are effectively handled within the framework of the technology.

PhD student at the Center for Digital Play at the IT University, Leon Y. Xiao, was named a "Game Changer" by the recognised game industry media GamesIndustry.biz, for his research on "loot boxes". A loot box is basically a business model designed as a virtual lottery in a computer game where users pay to participate in the hope of winning a prize that can optimise the gaming experience. Leon Y. Xiao's research focuses on the ethical and legal issues posed by loot box technology.

The research group NETworks, Data, and Society (NERDS), which works at the intersection of networks, data science and social systems, won the award Research Environment of the Year 2022. The award, which was given for the first time, was instituted by Danish Young Academy – an independent platform under The Royal Danish Academy of Sciences and Letters – aimed at young researchers within all academic disciplines. The NERDS research group at the IT University was founded three years ago and has 14 members, including lecturers, PhD students, postdocs and interns. Since the group's founding, NERDS members have published 46 research papers in respected journals such as Nature and PNAS, and the subject material covers everything from bicycle infrastructure to gender equality and multilayer networks.

In 2022, Claus Brabrand and Miguel Angel Sicart were appointed professors at the IT University. Claus Brabrand, who is also Head of the Center for Computing Education

Research (CCER), researches what digital competences are and how best to learn and teach them. Miguel Angel Sicart, who is also Head of the Center for Digital Play, researches computer games, "gamification" and other forms of games and play.

In May 2022, the IT University held the conference "Ethics as a Guide in the AI Landscape" in collaboration with the National Center for Ethics. At the conference, there was presentations and debates on how core principles such as responsibility, transparency, privacy, dignity and equality can be ensured in connection with technology development, as well as how ethics can concretely help to set a direction. The IT University had a presentation on data ethics as a foundation for digital welfare and participated in the final panel debate.

On 25 - 26 October 2022, the Digital Tech Summit was held at Bella Center Copenhagen, the largest research and technology conference in the Nordic region, where the IT University was a co-organiser. Over the two days, 4,000 visitors could experience more than 90 sessions where 300 speakers from research and industry presented the latest tech trends. The IT University was represented at 13 of the sessions, and the university's researchers gave presentations on topics such as "NLP and Fake News", "GovTech in a Danish Context", "Voice, AI and Robots" and "Cryptographic protocols for blockchain platforms". The Digital Tech Summit had a dedicated Startup Community with its own stages and 600

participants from startups. 80 companies and organisations had a stand at the conference.

On 9 - 14 December 2022, "The International Conference on Information Systems" (ICIS) 2022 was held with the theme "Digitization for the Next Generation" in the Bella Center Copenhagen. ICIS is the most prestigious conference where international academics and research-oriented practitioners in information systems gather to share and discuss the latest research within the field. Professor Roman Beck was Co-Chair and a driving force in the planning and execution of the conference, where European Commission Executive Vice-President, Margrethe Vestager, also received the AIS (Association for Information System) Leadership Excellence Award 2022.

Denmark has an indicator for Open Access publication of research results. When releasing the indicators in 2022, the IT University was again a clear number one among all Danish universities. For the fourth year in a row, all publications of the IT University were registered as Open Access publications, while the second best Danish university had registered 74 per cent of its publications as Open Access publications and the national average was 63 per cent.

External research funding

In 2022, the IT University received external research funding for a total of DKK 92.6 million, which is close to last year's record level. Listed below are some of these externally funded projects that were realised in 2022 or will be realised in 2023, as well as the allocated grants for each of them.

Associate Professor Radu-Cristian Curticapean received approximately DKK 11 million from the European Research Council's Starting Grant for the project "Counting (with) homomorphisms". The purpose of the project is to investigate resource requirements – time and memory allocation – for calculation tasks that deal with the counting of certain combinatorial objects. Counting problems are used in network analysis, machine learning, probabilistic databases and statistical physics, among others. They are connected to larger issues within complexity theory and are often a prerequisite for the algorithmic solution of challenges that are not necessarily about counting.

Professor Carsten Schürmann is leading the project "Trust through Software Independence and Program Verification", which with a grant of DKK 3.6 million from DIREC (Digital Research Centre Denmark) together with the Greenlandic authorities will investigate how an internet election in Greenland will affect voters' confidence in the electoral process. The target is to give the Greenlandic decision-makers good prerequisites for deciding whether the Greenlandic voters should have the opportunity to submit their vote online.

Professor Steffen Dalsgaard received approximately DKK 15 million from the European Research Council's Consolidator Grant for the research project "Decoupling IT? A Global Comparative Ethnography of the Role of IT in the Mitigation of the Climate Crisis". The grant allows for the ongoing research on climate and IT to take a global perspective, focusing on five countries – Kenya, Bangladesh, Brazil, China, and Iceland – where IT solutions have been used to solve location-specific climate issues. In addition to Steffen Dalsgaard, Associate Professor Cancan Wang, Associate Professor James Maguire and Assistant Professor Priscila Santos Da Costa and Postdoc Hasib Ahsan participate in the Decoupling IT project. The project is also created together with external contributors.

Associate Professor Michael Kastoryano received DKK 5 million from the Carlsberg Foundation's Semper Arden's Accelerate Grant for the project "Quantum-Inspired Algorithms: Probably the Best Differential Solvers in the World". The purpose of the project is to utilise quantum-inspired algorithms' potential in a wide range of use cases within, for example, natural science, engineering and the finance sector. Quantum-inspired algorithms are, in short, super fast algorithms that can be used on existing traditional computer hardware. This will enable complex calculations to be done much faster, which could make development and production cheaper and potentially better.

Professor Sebastian Risi received DKK 14.8 million from the European Research Council's

Consolidator Grant for the project "GROW-AI: Growing Machines Capable of Rapid Learning in Unknown Environments". The purpose of the project is to develop artificial intelligence that can enable machines to adapt to unforeseen events. If machines are able to learn quickly and adapt to new situations and circumstances in the same way as human intelligence, far more processes can be automated. This could have a huge impact at all levels of society, from machines that can perform rescue missions under difficult conditions, to something as simple as emptying a dishwasher without smashing a plate.

Associate Professor Oksana Kulyk received a grant of DKK 2.8 million from the Independent Research Fund Denmark's Inge Lehmann Programme for the project "Usable Coercion-Resistant Internet Voting". The purpose of the project is to develop systems for internet election that are both user-friendly and resistant to so-called coercion situations where voters are forced or pressured to vote for a particular candidate.

Assistant Professor Paloma Thomé de Lima received a grant of DKK 2.8 million from the Independent Research Fund Denmark's Inge Lehmann Programme for the project "Unifying Theories for Graph Modification Problems". The purpose of the project is to deeply investigate the special properties that allow the development of efficient algorithms in relation to graph modification problems, and how to mathematically explain the probability of their occurrence.

Associate Professor Rasmus Ejlers Møgelberg received a grant of DKK 2.8 million from the Independent Research Fund Denmark for the project "Algebraic Effects and Guarded Recursion". The purpose of the project is to investigate dependent types more closely – a construction in programming languages that the programmer can use to express properties of programmes that can be verified as part of the programme development. Dependent types can help constructing secure programmes and improve troubleshooting, but so far programming languages with dependent types have had its limitations.

Associate Professor Jonas Fritsch received a grant of DKK 2.8 million from Independent Research Fund Denmark for the project "Voice as a Matter of Design: A Framework for Novel Vocal Imaginaries". The purpose of the project is to investigate how synthetic voices are designed to speak and their aural qualities. What is the significance of how synthetic voices sound, how do they listen to us humans, and what does this mean for our experience of the technology and of each other?

Associate Professor Luca Rossi and Postdoc Vasileios-Spyridon Vlassis have both secured grants for their respective research projects in digital innovation and cultural dynamics totaling just over DKK 4.6 million from the European CHANSE programme. With the project "PolarVis", Luca Rossi is planning the first large-scale mapping of the pending (and often conflicting) narratives about climate change on the web. Vasileios-Spyridon Vlassis'

project “DiGeMERGE” takes a closer look at the spread and significance of digital disaster communication as well as the practical, ethical and societal consequences, including the fundamental shift in knowledge sharing – from top-down communication to user-generated sharing.

Postdoc Morten Roed Frederiksen has received DKK 1.6 million from Independent Research Fund Denmark for a research project “Deep Neural Network Based Physical Response Prediction Using Correlated Patterns in Dynamic Sensor Input for Adaptive Robots”. The purpose of the project is to make robots better at interpreting human emotions, including creating technology that can help children with anxiety.

Associate Professor Pinar Tözün received DKK 2.7 million from the Novo Nordisk Foundation for the project “Machine Learning on Tiny Hardware (MOTH)”. The purpose of the project is to develop new mechanisms that can increase the value of data using the computing capacity of small hardware units. If the researcher is successful with the project, it could pave the way for a reduction in data traffic to and from large data centres. When smaller units, which are closer to the data source itself, can perform the calculations themselves and thereby produce greater value, the need to draw on the large computational resources is reduced. The effect will be a reduction in latency and financial costs and ultimately a reduction in the CO₂ footprint.

New research centres

In 2022, two new research centres at the IT University were officially opened.

On 24 November 2022, the Center for Digital Play opened with Professor Miquel Angel Sicart as Head of Center. The vision for the new centre is to create a foundation for research that uses play as a central concept for understanding the interaction between technology, society and culture. There are four research groups associated with the centre. Games, which will be dealing with research within computer games; Creative AI Lab, which is dealing with machine learning and artificial intelligence by exploring fundamental issues with creative artificial intelligence; Media, Art and Design, which specialises in digital technologies in the culture industry; as well as Digitalis, dealing with social media and online culture.

On 7 December 2022, the Center for Climate IT opened with Professor Steffen Dalsgaard as Head of Center. The Center for Climate IT is based on the recognition that climate challenges cannot be solved without an inventive, critical, reflective and productive use of digital technologies and digitisation processes. Digital technologies and climate change are linked in multiple and complex ways. On the one hand, IT can help create solutions that contribute to more sustainable usage of the planet’s resources. On the other hand, the IT sector and the use of IT technologies emit large amounts of CO₂ as well. The Center for Climate IT, in collaboration with private and public partners, will concentrate on both sides of the issue and their solutions.

Contributing valuable research

In a new research article, analyses of Copenhagen’s cycling infrastructure are described with a view to identifying where it would be best to invest in, for example, new bicycle paths. The research study was carried out at the IT University by PhD Student Anastassia Vybornova, Postdoc Tiago Oliveira Cunha and Associate Professor Michael Szell in cooperation with Universität für Bodenkultur in Vienna. According to Michael Szell, the purpose of the research is to develop an automated way to find gaps in the cycling infrastructure of large cities. In the research article the 105 most important gaps in Copenhagen’s cycling infrastructure have been identified. First, the researchers have used algorithms to pinpoint the gaps, and then they verified their data by visiting the places. In addition, they have compared their data with a survey in which approximately 10,000 Copenhagener’s answer where they find it difficult or dangerous to cycle. It is considered that the combination of raw data, observations and experiences can form a good starting point for the city planners in Copenhagen, as well as in other cities where they want to improve the conditions for cyclists.

On average, 45 per cent of large IT projects exceed their budget, and in several cases, this happens by more than 200 per cent. But why do the large IT projects get out of hand? According to a new research article published in the “Journal of Management Information Systems” with the title “The Empirical Reality of IT Project Cost Overruns: Discovering a Power-Law Distribution” by VKR Professor and Head of the Danish Institute for IT Program

Management at the IT University, Bent Flyvbjerg, project planners’ risk assessments are deficient. When taking risks into account during implementation of IT projects, the number of potential problems cannot be expected to be statistically limited. According to Bent Flyvbjerg, IT projects have infinite variance. This means that the list of risks is endless, which has a large impact on how risks are assessed. According to new research, several risk assessments often result from the erroneous statistical assumption that IT projects follow, or are like, a normal distribution curve, where extraordinary events are rare deviations. In reality, IT projects follow a power-law that better reflects the unpredictability of working with IT projects. This means that we must move away from the idea of making credible predictions, because it does not work for IT projects. Instead, IT project managers must focus on prevention.

As a result of a political agreement from 3 December 2021 the current administrative set-up around the Danish Bibliometric Research Indicator (BFI) has been phased out starting from and including 2021. The Danish Agency for Higher Education and Science’s calculations of previous years’ bibliometric points (BFI points) are shown in table 2.

There has been a decrease in terms of the number of peer-reviewed publications, as 319 peer-reviewed publications were registered in 2022 versus 362 in 2021.

In 2022, there have been 126 externally funded research projects, a record high number for the IT University. At the same time, there has been an increase in collaboration projects with

the business sector from 37 projects in 2021 with a consumption of DKK 19 million to 46 projects in 2022 with a consumption of DKK 26 million.

Three inventions were registered in 2022, while no patent applications was submitted and the IT University had no patents issued, cf. the table with key financial figures and ratios.

Collaboration with external partners

At the IT University, there is a long tradition of interacting with external organisations and corporations, both in relation to the design and implementation of the study programmes and in working with the underlying research. Collaborations are established in several ways e.g., in direct collaboration with students, researchers and lecturers or as external member of the IT University's research centres.

Becoming a preferred research partner

Going forward, there will be even more focus on collaboration with external organisations. A focus area in the IT University's strategy towards 2025 is to make research even more visible, to thereby create a basis for establishing more and closer collaboration with the public and private sector, to support their work with the digital transformation and the implementation of new technologies and business models. In addition to the researchers'

own cooperative relationships, in 2022 the IT University has developed a new collaboration model that establishes a visible and structured approach for collaboration that can be founded in research centres, research groups, student labs, student groups or as strategic collaborations, which allows for the building of a longterm relationship where knowledge can be exchanged and developed over time, enabling the IT University to be (or remain) a preferred knowledge partner within the university's research areas.

External "Innovation Hubs" at the IT University

As part of the IT University's desire to create more interfaces with the surrounding world some companies have established themselves physically at the IT University. The daily presence on campus makes it easier for researchers and students to get access to business collaborations.

Among the present companies is Novo Nordisk in the form of their digital innovation hub, which regularly holds both social and professional events where the IT University's students have the opportunity to participate. For example, the speaker event "How Novo Nordisk uses Machine Learning in Production" was held in the autumn, where proof-of-concept solutions were presented to the IT University's students.

Entrepreneurship and innovation projects

The results from two innovation projects have created a basis for obtaining additional innovation funding in 2022.

The "LAIKA, Machine Learning for Writers" project led by Associate Professor Martin Pichlmair which received just over DKK 1.5 million from the Innoexplorer program in 2021 – was successfully completed in autumn 2022. The results were so promising that Martin Pichlmair subsequently founded the company "Write with LAIKA ApS" together with two other co-founders and ITU Business Development A/S in the group of owners. The company subsequently succeeded in getting a commitment of just over one million DKK from the Innovation Fund Denmark's Innofunder program to support the company's further commercialisation journey in 2023.

Also, Associate Professor Cancan Wang's innovation project, "CARE in Fintech", which received DKK 0.2 million from Copenhagen Fintech in 2021, was successfully completed in 2022. The project's results have subsequently created the basis for a new grant from Copenhagen Fintech, also of DKK 0.2 million for the project "Integrated Data for ESG Analytics (IDEA) for Fintech".

The PhD School

In 2022, the IT University admitted 15 new PhD students and 17 PhD students graduated. In addition to the high number of graduated, in 2022 the PHD School focused on further developing and strengthening the great research communities through activities and initiatives formulated in an action plan. The action plan was formed in 2022 based on the

outcome of the investigation into the quality of the PhD programme at the IT University, which was initiated in 2021 and finalised with two workshops for PhD students and supervisors.

Besides focusing on great research communities, in 2022 the PhD School was involved in sharpening the scope of career paths for the IT

University's PhD students. Among others, a career workshop was held during one of the school's PhD luncheons and the development of a new PhD course on innovation collaboration was initiated. In the autumn, the IT University's PhD School was visited by the Data Science Research Programme at Malmö University, where PhD students from both institutions presented their research projects

and where various topics were put up for discussion, such as the relevance of their research for society as well as collaboration with external partners.

Table 2: Research full-time equivalents, PhD theses and publications

	2018	2019	2020	2021	2022
Number of admitted PhD students	13	20	22	25	15
Approved PhD theses	13	10	12	12	17
PhD students (full-time equivalents)	33	40	41	54	56
VIP: Assistant professors, associate professors and professors (full-time equivalents)	86	94	107	112	116
Number of publications (peer-reviewed)	256	234	254	362	319
Publication points *	255	194	220	*	*

* Figures from the Danish Agency for Higher Education and Science, which do not calculate publication points after 2020.

EDUCATION

In 2022, the IT University offers 10 full-time study programmes, of which four are BSc study programmes and six are MSc study programmes. For both BSc and MSc study programmes there has been a small decrease in the number of applicants, admitted students and graduates while there has been an increase in the number of enrolled students. The students' study activity in the form of full-time student equivalents is at the same level as in 2021, cf. table 3.

The IT University has again in 2022, in spite of the drop in applicants, had a very high number of applicants for the study places that the university's financial framework allows for.

In 2022, the number of admitted BSc students is back at the same level as before the two years of additional admissions via temporary STEM and COVID-19 grants in 2020-2021. 523 students were admitted on the MSc study programmes in 2022, which is slightly fewer admitted MSc students than the last two years at the IT University. The number of admissions to both BSc and MSc study programmes was, however, lower than expected, as fewer applicants accepted the offer of a study place. Going forward, the IT University will take this trend into account when applicants are offered a study place. One third of the admitted MSc students have a BSc degree from the IT University, while the rest have a BSc degree from a different Danish or foreign educational institution.

The number of enrolled students is record high in 2022, which applies to both BSc and MSc students. The high number of enrolled students is due to, among others, the high number of admitted students in 2021.

COVID-19 still affected the study year in 2022, although to a far smaller extent than in the previous years. Exams at the start of 2022 were held online and there were still some restrictions on student's and staff's access to campus until 1 February. The spring semester's teaching and exams were held as before COVID-19, although a small part of the teaching on individual courses took place online at the beginning of the semester.

After several years of a significant increase in full-time student equivalent earnings, the full-time student equivalent earnings in 2022 is at the same level as the full-time student equivalent earnings in 2021.

In 2022, 35 students were admitted on the part-time study programme "Master in IT Management". This means that the number

of admitted students is approaching 40, which was the usual number of admitted students before the revision of the study programme in 2021, cf. table 3. Study activity in the form of full-time student equivalents obtained by part-time students has stabilised in 2022 after several years with a decreasing trend.

Table 3: Enrolled students, full-time student equivalents, graduates and completion times

	2018	2019	2020	2021	2022
Applicants for the MSc study programmes	1,217	1,130	1,195	1,342	1,199
Admitted MSc students	517	507	536	550	523
Enrolled MSc students	1,088	1,123	1,164	1,157	1,206
Graduated MSc students	380	391	454	488	400
Completion time. MSc students (years)	1.8	1.8	1.8	1.8	1.8
Applicants for the bachelor study programmes	1,787	1,577	1,807	1,853	1,767
Admitted bachelor students	341	364	433	396	338
Enrolled bachelor students	861	963	1,099	1,114	1,118
Graduated bachelor students	156	169	228	249	231
Completion time. Bachelor students (years)	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8
Number of full-time student equivalents	1,445	1,582	1,702	1,867	1,851
Admitted master's students	40	42	41	24	35
Enrolled master's/diploma students	431	243	200	189	165
Number of full-time student equivalents obtained by part-time students	94	68	54	47	45

Note: Full-time student equivalents are calculated at 31 August. Students and graduates are calculated at 30 September. The completion time, which is 1.8 years for MSc students, is calculated as the median of the number of commenced study months for graduates who complete their MSc degree in the period 1 October to 30 September. The same method is used for bachelor students.

OUTLOOK FOR THE COMING YEAR

In 2021, the IT University adopted a new strategy for the period 2022-25. The strategy contains three overall targets: “Educate more IT professionals and IT researchers”, “Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future”, and “Enable all students and staff to thrive and excel together”. In 2023, work on implementing the strategy will be intensified.

In 2022, the IT University entered a new Strategic Framework Contract for the period 2022-2025. In 2023, the work to achieve the targets set in this contract will be intensified.

The IT University expects to continue to attract many qualified students to the university's attractive study programmes, where the graduates are highly valued.

In August 2022, the former government presented a major reform proposal in the university sector. Similar reform plans are formulated in the government programme for the new SMV government. Prior to a reform, the IT University will continue its outreach activities with the aim of working towards more study places at the IT University. Meanwhile, the IT University will initiate preparatory measures aimed at any new educational instruments and be ready to quickly adapt to a possible new reality.

In 2022, the IT University has again a high total amount of attracted externally funded research projects, and in 2023 the university will continue the implementation of the external funds and continue to work on attracting externally funded research projects,

considering the financial sustainability of the institution.

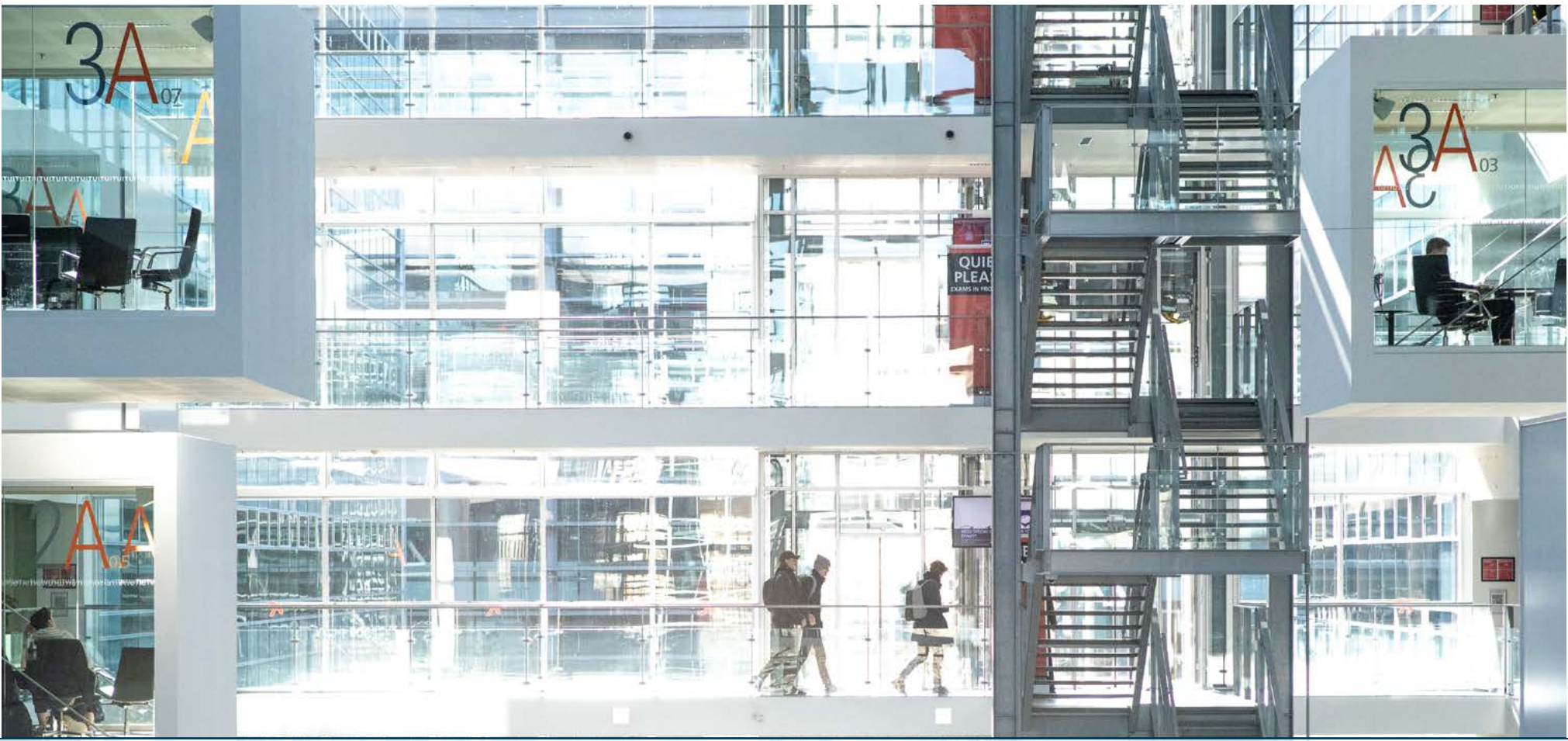
Many students and researchers at the IT University have a great interest in sustainability, so it is expected that the IT University's activities regarding sustainability, including the establishment of the new Center for Climate IT, will be intensified in 2023.

The IT University will continue to work purposefully to strengthen the quality of the study programmes through a good study environment and accommodate the increasingly large group of young people with special needs. As a part of this we will continue and further develop the many activities to create a safe and inclusive study start.

In 2023, the IT University will create a new and strengthened joint vision and strategy in the area of lifelong learning, with the aim that the IT University will develop this area in the long term to be a substantial part of the university's activities.

The budget for 2023 is shown in table 1. The expected income, which is DKK 417.1 million, includes an increase in the basic grant for education of DKK 8 million per year (about 25 per cent). The increase is due to the significant growth in the number of admitted students and study activity in recent years. In addition, several years of growth in the received external research funding is reflected in the turnover of external funds.





FINANCIAL STATEMENTS



APPLIED ACCOUNTING POLICIES

BASIS OF ACCOUNTING

The IT University's Annual Report is prepared in accordance with the Danish State Accounting Act, etc., Executive Order on the State's Accounting, etc. (BEK no. 116 of 19/02/2018), the guidelines in the Ministry of Finance's Financial Administrative Guide, Executive Order on the Universities Act (LBK no. 778 of 07/08/2019), Executive Order on Grants and Auditing etc. of Universities (the Executive Order on Subsidies and Auditing) (BEK no. 1957 of 15/10/2021) and the guidelines for preparing an annual report issued by the Danish Agency for Higher Education and Science.

The financial statements are presented in DKK 1,000.

CHANGE IN ACCOUNTING POLICIES

The applied accounting policies are consistent with those of previous year.

COMMON CHART OF ACCOUNTS AND DISTRIBUTION OF COSTS BY PURPOSE

The IT University has implemented the common chart of accounts for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science with effect from 1 January 2021.

The common chart of accounts includes the dimensions nature (state chart of accounts), sub-accounts, place and purpose. The common chart of accounts is used in accordance with the Danish Agency for Higher Education and Science's accounting and distribution guidelines, incl. associated models and guides.

At the time of accounting, all income and costs that cannot be unambiguously registered on one purpose are recorded on a temporary distribution purpose (purpose 8) for later distribution by purpose.

In addition, the IT University must state that:

- Salary costs are allocated to purpose on the basis of agreed standard time or a qualified estimate
- Operating costs are allocated to purpose on the basis of full-time equivalents or a qualified estimate.

ANNUAL REPORT TEMPLATE

The Annual Report has been prepared in accordance with the common annual report template for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science.

DISPENSATIONS

The IT University uses the following accounting dispensations:

- Costs in the income statement are divided into the statements on personnel costs, rent, depreciations and other operating costs
- Internal government purchases and sales are not posted to separate G/L accounts
- Purchases from municipalities are not posted to separate G/L accounts.

SPECIFIC AREAS

The section describes accounting policies in specific areas.

Foreign currency translation

Receivables, payables and other items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date.

Profit and loss that arise due to differences between the exchange rate on the day of the transaction and the exchange rate on the day of payment are recognised in the income statement as a financial item.

INCOME STATEMENT

Income

Income is recognised in the year to which the income relates.

The IT University receives government grants in accordance with section 19.22.45 of the Danish Finance Act. In accordance with the guidelines of the Ministry of Higher Education and Science, the IT University does not accrue government grants received.

Government grants are paid on an ongoing basis as monthly payments on account, which are adjusted before the end of the year on the basis of the actual production of full-time student equivalents, fulfillment of performance targets and other adjustments to the annual government grant.

Tuition fee is recognised in the year to which the income relates.

Grants received and commitments, including income from cooperation agreements subject to conditions of use by the grantor, are recognised as income as the costs are paid.

Grants that are not subject to conditions are recognised as income at the time of receipt.

Ordinary operating costs

Ordinary operating costs are recognised in the year they relate to.

Goods and services are recognised in the year they are delivered.

Financial income and costs

Financial income and costs are recognised in the year they relate to.

Returns from investment fund certificates, including interest and dividends from shares and bonds as well as value adjustments, are recognised based on the individual securities' official prices on the balance sheet date.

ASSETS

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the university and when the value of the asset can be measured reliably.

Intangible and tangible fixed assets

The IT University recognises acquisitions with a total acquisition cost of DKK 100,000 or more if the acquisition is intended for permanent ownership and use.

The acquisition cost includes the purchase price and costs directly related to transport as well as external assistance for installation and preparation.

In-house developed software is recognised when it is essential for the IT University's task performance. Only costs that relate to the development process and that result in a real increase in value are capitalised.

Works of art or artistic decoration of premises received by the IT University are not recognised as assets.

Intangible and tangible assets are measured at purchase price less accumulated depreciation.

Depreciation is allocated on a straight-line basis over the expected life of the asset, which is set at:

Software	5 years
Leasehold improvements.....	10 years
Installations.....	20 years
IT equipment	3 years
Operating equipment and inventory..	5 years

The carrying amount of intangible and tangible assets is subject to an annual test for indications of impairment. Impairments are recognised as write-downs in the income statement.

The IT University does not aggregate assets.

Fixed asset investments

Entities in which the university holds the majority of the votes or in some other way exercises control are considered subsidiaries.

Investments in subsidiaries are measured at cost price at the time of acquisition.

The carrying amount of financial assets is subject to an annual test for indications of impairment. Impairments are recognised as

write-downs in the income statement, and full or partial reversals of previous write-downs are also recorded in the income statement.

Receivables

Receivables are measured at nominal value less write-down for bad debt losses.

The IT University recognises incurred costs relating to externally funded activities in progress, where the IT University has acquired the right to fundings that have not yet been paid in, as receivables from externally funded activities.

Write-downs to offset losses are calculated on the basis of an individual assessment of the individual receivables. In addition, the IT University recognises a general provision to meet unforeseen losses relating to externally funded activities in progress.

Prepayments and accrued income under receivables comprise prepaid expenses relating to activities to be incurred in subsequent financial years.

Securities

The IT University's securities portfolio comprises investment fund shares, which are recognised in accordance with the individual securities' official exchange rates on the balance sheet date, including the associated interest rate.

LIABILITIES

Liabilities are recognised in the balance sheet when an outflow of economic benefits is probable and when the liability can be reliably measured.

Provisions

Provisions are recognised when the university, as a result of a previous event, has a legal or constructive obligation where it is probable that the obligation will be settled.

Short-term liabilities

Liabilities other than provisions are measured at amortised cost, which is in all material respects equivalent to the nominal value.

Grants received in respect of externally funded activities, where the costs have not yet been incurred, are recognised as prepaid restricted grants, which are continuously reduced by revenue recognition corresponding to the costs incurred for the activities.

The holiday pay obligation is based on the individual employee's salary expense per holiday day. The holiday pay obligation consists of

earned special holiday days from the previous financial year, but which have not yet been taken, special holiday days earned in the current financial year as well as earned but not taken holiday in accordance with the new Holidays Act with simultaneous holiday. In addition, the special holiday allowance for the current financial year that has not been paid out is included.

Prepayments and accrued income under short-term liabilities comprise prepaid income relating to activities to be incurred in the following financial year.

Contractual liabilities and contingent liabilities

Under contractual obligations and contingent liabilities, the carrying amount of lease agreements entered into as well as pending cases raised against the university are disclosed, which it is not considered probable that the university will settle.

CASH FLOW STATEMENT

The cash flow statement shows cash flows for the year divided into operating, investing and financing activities, as well as how these cash flows have affected the year's cash holdings. The cash flow statement is prepared according to the indirect method and is based on the profit for the year.

INCOME STATEMENT 1 JANUARY – 31 DECEMBER

Note	2022 DKK '000	2021 DKK '000	
1	Government grants	302,021	308,233
2	Other grants	71,420	56,961
3	Sale of goods and services	7,612	6,869
4	Other income	11,945	9,176
	Total operating income	392,998	381,239
	Personnel costs	274,757	259,589
	Rent	37,681	37,100
	Depreciations	1,843	1,622
	Other operating costs	91,527	78,664
5	Total operating costs	405,808	376,976
	PROFIT BEFORE FINANCIALS	-12,810	4,264
6	Financial income	4,117	2,295
7	Financial costs	10,197	273
	Total financial income and costs	-6,080	2,022
	PROFIT/LOSS FOR THE YEAR	-18,890	6,286
RESULTATDISPONERING			
	2022 DKK '000	2021 DKK '000	
	Predisposed to retained earnings	-18,890	6,286
	Total distribution of profit	-18,890	6,286

BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

ASSETS AT 31 DECEMBER

Note	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Software	0	73
8 Total intangible fixed assets	0	73
Installations	2,100	1,771
Leasehold improvements	6,144	6,671
IT equipment	658	1,004
Inventory	1,064	1,177
9 Total tangible fixed assets	9,967	10,622
Investments in subsidiaries	5,000	3,500
10 Total fixed assets investments	5,000	3,500
TOTAL FIXED ASSETS	14,967	14,196
11 Deposits	7,740	7,740
12 Receivables from sales of goods and services	6,141	7,314
Receivables from ongoing externally funded activities	17,022	7,811
13		
14 Other receivables	6,059	2,977
Interim balance with the Ministry of Higher Education and Science	314	0
Prepaid costs	751	2,495
Total receivables	38,027	28,338
15 Securities	110,905	118,758
16 Cash holdings	47,554	64,627
TOTAL CURRENT ASSETS	196,486	211,723
TOTAL ASSETS	211,452	225,919

EQUITY AND LIABILITIES AT 31 DECEMBER

Note	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Initial capital at 1 January 2005	16,454	16,454
Retained earnings	51,107	69,998
17 Total equity and liabilities	67,561	86,451
18 Total provisions	836	1,342
Salary due	2,154	4,762
Holiday allowance	17,377	35,201
Prepaid restricted grants	76,519	47,170
Interim balance with the Ministry of Higher Education and Science	25,318	28,870
Prepaid income	642	328
Suppliers of goods and services	15,155	16,337
19 Other short-term liabilities	5,890	5,458
Total short-term liabilities	143,055	138,126
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES	211,452	225,919
20 Collateral		
21 Contractual liabilities		
22 Contingent assets and liabilities		

CASH FLOW STATEMENT 1 JANUARY TO 31 DECEMBER

Note	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Profit/loss for the year	-18,890	6,286
Profit and loss by sale of fixed assets	1,843	1,622
Change in provisions	-506	-491
Reversed depreciation on ownership shares	-1,500	0
Reversal of items with no cash flow effect	-163	1,131
Change in receivables excl. externally funded activity in progress	-478	-851
Change in ongoing externally funded activities	-9,211	-5,759
Change in short-term liabilities excl. prepaid restricted grants	-24,420	-785
Change in prepaid restricted grants	29,349	-15,949
Change in working capital	-4,759	-23,343
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES	-23,813	-15,927
Purchase and sale of intangible fixed assets	0	447
Purchase and sale of tangible fixed assets	-1,113	-5,969
Purchase and sale of financial fixed assets	0	0
Cash flows from investing activities	-1,113	-5,522
CASH FLOW OF THE YEAR	-24,926	-21,449
Cash holdings incl. securities in total at 1 January	183,386	204,835
CASH HOLDINGS INCL. SECURITIES IN TOTAL AT 31 DECEMBER	158,459	183,386

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

1. GOVERNMENT GRANTS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Education grants, full-time education	181,441	175,894
Education grants, part-time education	1,454	1,463
Grants for other purposes *	-16,410	-13,937
Grants for research and development	135,537	144,814
Total government grants	302,021	308,233

* Grants for other purposes include a permanent grant reduction regarding the SEA rent reform with effect as of 1 January 2020. The grant reduction in 2022 amounts to DKK 16,578 thousand and DKK 16,417 thousand in 2021.

2. OTHER GRANTS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Research funding from Danish public sources etc.	33,325	26,080
Research funding from Danish private sources etc.	24,543	15,792
Research funding from EU	7,151	6,498
Research funding from foreign sources etc.	3,271	4,016
Grants for other activities	3,077	4,397
External requester payment	51	178
Other grants in total	71,420	56,961

3. SALE OF GOODS AND SERVICES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Course activity (income covered business)	2,000	2,066
Other sale of goods and services	5,612	4,804
Sale of goods and services in total	7,612	6,869

4. OTHER INCOME

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Tuition fees, full-time education	849	550
Tuition fees, part-time education	7,585	5,724
Rental of premises and equipment	3,174	1,765
Other income	336	1,137
Other income in total	11,945	9,176

5. OPERATING COSTS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Education	131,946	125,137
Research	138,307	113,226
Dissemination and exchange of knowledge	8,531	18,789
General common costs	47,259	45,473
Buildings and building operations	79,765	74,351
Total operating costs	405,808	376,976

6. FINANCIAL INCOME

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Return on securities portfolio, profit	2,454	2,272
Other financial income	1,663	23
Total financial income	4,117	2,295

7. FINANCIAL COSTS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Return on securities portfolio, loss	10,182	182
Other financial costs	14	91
Total financial costs	10,197	273

8. INTANGIBLE FIXED ASSETS

	Acquired software DKK '000	Total intangible fixed assets DKK '000
Purchase price beginning of the year	7,881	7,881
Additions during the year	0	0
Disposals during the year	-608	-608
Purchase price end of the year	7,273	7,273
Accumulated depreciations beginning of the year	7,808	7,808
Depreciations during the year	73	73
Reversed depreciations	-608	-608
Accumulated depreciations end of the year	7,273	7,273
Book value end of year	0	0

9. TANGIBLE FIXED ASSETS

	Installations	Leasehold improvements	IT equipment	Inventory	Total tangible fixed assets
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Purchase price beginning of the year	1,809	8,023	2,948	1,691	14,471
Additions during the year	430	309	125	249	1,113
Disposals during the year	0	0	-178	-70	-248
Purchase price end of the year	2,239	8,332	2,896	1,870	15,336
Accumulated depreciations beginning of the year	38	1,352	1,945	514	3,848
Depreciations during the year	101	836	471	362	1,769
Reversed depreciations	0	0	-178	-70	-248
Accumulated depreciations end of the year	139	2,188	2,237	806	5,370
Book value end of the year	2,100	6,144	658	1,064	9,967

10. FIXED ASSETS INVESTMENTS

Investments in subsidiaries	2022 DKK '000	2021 DKK '000
ITU Business Development A/S		
Contributed capital in the financial year	0	0
Accumulated contributed capital at 31 December	5,000	5,000
Book value of the ownership share	5,000	3,500
Income in the financial year	1,418	1,760
Costs in the financial year	1,271	2,003

Supplementary note

The IT University has established the subsidiary ITU Business Development A/S (ITU BD) in accordance with LBK no. 580 of 1 June 2014 and has an ownership interest of 100 per cent.

The IT University has contributed capital of DKK 5,000 thousand to ITU BD in 2014. In 2019, the value of the IT University's investment is written down to DKK 3,500 thousand. In 2022, the write-down of the investment is reversed, which results in a book value of DKK 5,000 thousand.

11. DEPOSITS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Deposits regarding leases listed as current assets	7,730	7,730
Other deposits listed as current assets	10	10
Receivables from the sale of services in total	7,740	7,740

12. RECEIVABLES FROM SALES OF GOODS AND SERVICES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Receivables from sales of goods and services etc.	6,141	7,314
Receivables from sales of goods and services in total	6,141	7,314

13. RECEIVABLES FROM ONGOING EXTERNALLY FUNDED ACTIVITIES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Receivables from ongoing externally funded activities	17,735	10,430
Provision for losses on ongoing externally funded activities	-714	-2,619
Receivables from ongoing externally funded activities in total	17,022	7,811

14. OTHER RECEIVABLES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Receivables, interim salaries and reimbursements	1,047	285
Other receivables	5,013	2,692
Other receivables in total	6,059	2,977

15. SECURITIES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Other securities	110,905	118,758
Securities portfolio in total	110,905	118,758

16. CASH HOLDINGS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Cash holdings at bank	47,554	64,627
Cash holdings in total	47,554	64,627

17. EQUITY

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Initial capital by 1 January 2005	16,454	16,454
Retained earnings at 1 January	69,998	63,712
Retained earnings, this year	-18,890	6,286
Total equity	67,561	86,451

18. PROVISIONS

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Salary – tenure	836	1,342
Other provisions	0	0
Total provisions	836	1,342

19. OTHER SHORT-TERM LIABILITIES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Salary due	3,996	3,825
Print payable, students	0	21
VAT payable	0	114
Deposits	1,527	1,438
Other payables	367	289
Total other short-dated payables	5,890	5,458

20. COLLATERAL

The IT University has not provided any mortgages or collateral.

21. CONTRACTUAL LIABILITIES

In May 2015, the IT University concluded a rent agreement with the Danish Building and Property Agency. Section 60(1) of the Danish Business Lease Act applies to the lessee's conditions. As a main rule, the lease can only be terminated in its entirety. The period of notice is six months for removal on the first day of a month. In December 2019, the IT University signed a rental agreement with DR Byen. The period of notice is six months for removal on the first day of a month.

22. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES

For 56 co-funded PhD students of a total of 67 PhD students ultimo 2022, the IT University guarantees payment of the students' salaries for the 3-year or 4-year period in which their employment contracts are non-terminable by the university. The liability may become relevant if the payroll costs are not covered by companies or institutions with which education agreements have been concluded.

The IT University is comprised by the government self-insurance principle and has taken out liability insurance for members of the Board of Directors.

SPECIAL STATEMENTS

1. TYPES OF ACTIVITIES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000	2020 DKK '000	2019 DKK '000
Ordinary activities				
Income	330,425	322,809	299,749	298,937
Costs	344,649	319,017	306,566	295,702
Profit	-14,224	3,792	-6,818	3,234
Grant funded research activities				
Income	54,059	47,770	35,628	33,908
Costs	54,059	47,770	35,628	33,909
Profit	0	0	0	0
Other grant funded activities				
Income	1,955	1,931	593	0
Costs	1,955	1,931	593	0
Profit	0	0	0	0
Commercial activities				
Income	6,560	8,728	6,681	7,690
Costs	5,145	8,256	5,259	4,442
Profit	1,414	472	1,422	3,248
Accumulated profit per 31 December	22,697	21,283	20,811	19,389

Supplementary note

The IT University's commercial activities comprise rental of premises, events and courses etc.

The accumulated profit regarding commercial activities is based on the year 2007 as the first year of accrual, cf. letter of 5 December 2022 from the Danish Agency for Higher Education and Science with Guidance for the annual report template for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science.

2. MANAGEMENT SALARIES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Board of Directors		
Number of external board members	5	5
Board fee paid to chairman	134	131
Board fee paid to other external board members	268	247
Managers		
Number of managers, full-time equivalents	23.9	23.8
Management salaries incl. pension	22,611	22,068

Supplementary note

None in 2022.

3. STUDENT POLITICAL ACTIVITIES

	2022 DKK '000	2021 DKK '000
Student political activities	690	684
Other student activities	0	0
Total	690	684

4. FREE UNIVERSITY PLACES AND SCHOLARSHIP FUNDS

	2022	2021
Government grants rate 3		
Number of students enrolled in full or partial free university places per 30 September	10	9
Number of recipients of scholarships in the period 1 January to 31 December	7	8
Government grants and consumption (DKK '000)		
Government grant from the Danish Agency for Higher Education and Science	1,617	1,553
Total amount paid as free university places	628	495
Total amount paid as scholarships	817	417
Profit	171	641
Accumulated profit per 31 December	2,810	2,639

Supplementary note

The IT University only has free university places in government grants rate 3 and has not transferred profits regarding foreign payment students.

5. STAFF FULL-TIME EQUIVALENTS

	2022	2021
Staff (full-time equivalents) incl. employees on social terms	457	456

6. OTHER SPECIAL STATEMENTS

The IT University is not responsible for carrying out the secretariat function for scholarships and the like.

The IT University has not contributed funds to foundations whose main purpose is to establish dwellings close to universities.

The IT University does not incur costs for administration of foundations and associations, including commercial foundations and associations in accordance with section 11(1) of the Danish Act on the Commercial Activities and Co-operation with Foundations of Public Research Institutions.

KEY FINANCIAL FIGURES AND RATIOS

Income statement (DKK '000)	2022	2021	2020	2019	2018
Government grants	302,021	308,233	289,809	287,395	250,783
Other grants	71,420	56,961	38,625	36,287	30,046
Sale of goods and services	7,612	6,869	7,906	9,158	8,821
Other income	11,945	9,176	6,311	7,696	9,252
Total operating income	392,998	381,239	342,652	340,535	298,902
Personnel costs	274,757	259,589	236,623	210,367	191,892
Rent	37,681	37,100	35,033	39,052	
Depreciations	1,843	1,622	1,348	1,421	1,457
Other operating costs	91,527	78,664	75,043	83,213	106,102
Total operating costs	405,808	376,976	348,047	334,053	299,451
Profit before financial income and costs	-12,810	4,264	-5,395	6,482	-549
Profit	-18,890	6,286	-3,331	9,257	-1,981

Balance sheet (DKK '000) *	2022	2021	2020	2019	2018
Fixed assets	14,967	14,196	10,295	8,578	6,676
Balance total	211,452	225,919	236,858	190,721	177,481
Equity	67,561	86,451	80,166	83,497	74,240

* The IT University has no long term debt.

Economic key figures (per cent)	2022	2021	2020	2019	2018
Profit margin	-4.8	1.6	-1.0	2.7	-0.7
Liquidity ratio	156.3	205.7	187.0	242.9	228.5
Robustness ratio	32.0	38.3	33.8	43.8	41.8

Staff (full-time equivalents)	2022	2021	2020	2019	2018
Academic staff	222	222	192	171	160
Part-time academic staff	53	48	51	44	40
Technical and administrative staff	182	185	174	162	152
Total	457	456	417	376	352

Study activity – ordinary study programmes	2022	2021	2020	2019	2018
Number of full-time equivalents (including guest students)	1,851	1,867	1,702	1,582	1,445
Number of admitted in BSc study programmes	338	396	433	364	341
Number of admitted in MSc study programmes	523	550	535	507	517
Number of students enrolled in ordinary study programmes per 30 September	2,324	2,271	2,263	2,086	1,949
Number of BSc graduates	231	249	228	169	156
Number of MSc graduates	400	488	454	391	380

Study activity – part-time study programmes	2022	2021	2020	2019	2018
Number of full-time students equivalents obtained by part-time students	45	47	54	68	94

Study activity – income covered business	2022	2021	2020	2019	2018
Study activity, income covered business, turnover (DKK '000)	2,000	2,066	1,222	1,661	1,195

Internationalisation	2022	2021	2020	2019	2018
Number of outbound students (exchange students)	67	17	41	75	71
Number of inbound students (exchange students)	31	12	39	35	38
Number of foreign students on entire study programmes in Denmark	400	336	302	296	318

Research education	2022	2021	2020	2019	2018
Number of PhD students enrolled	69	70	61	54	50
Number of PhD students admitted during the year	15	25	22	20	13
Number of approved PhD theses for the year	17	12	12	10	13

Research and communication	2022	2021	2020	2019	2018
Number of research publications with BFI classification *	*	*	199	181	213
Number of patent applications	0	0	0	1	1
Number of patents issued	0	0	0	0	0
Number of inventions for which application for registration has been filed	3	0	1	1	0
Number of projects with enterprises	46	37	33	37	29
Number of external projects	126	102	100	95	87
Economic co-operation with business community (DKK'000)	26,411	19,019	15,668	15,094	10,322

* Danish Agency for Higher Education and Science does not compile research publications with BFI classification after 2020. BFI is the abbreviation for bibliometric research indicator.

Building	2022	2021	2020	2019	2018
Total building area (gross area calculated in m ²)	32,618	32,618	32,618	23,352	23,352

THE STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT FOR 2022-2025

The Strategic Framework Contract is valid for 2022-2025 and includes five strategic targets:

1. Relevant study programmes with low unemployment and gender diversity
2. Strengthened study well-being and high learning outcome
3. Strengthened IT research that reflects the needs of the society
4. Strengthen the IT University's PhD School and focus on contributing innovation and value for society
5. Lifelong learning that contributes to a strengthened competitiveness.

In 2022, which is the first year of the contract period, the IT University assesses that there has been a satisfactory development in all five strategic targets, cf. the table below:

Strategic target	Satisfactory	Acceptable	Unsatisfactory
1	x		
2	x		
3	x		
4	x		
5	x		

The IT University has used the first of the four years in the Strategic Framework Contract period to launch several analyses, and subsequent reorganisations and preparation of action plans within the individual target areas. This applies, for example, within the first target, where plans have been developed both for being able to continue with the high proportion of admitted female students and for being able to reduce the drop-out on the BSc study programmes.

Within target 3 on research, in 2022 the IT University has planned and established two new research centres within climate IT and digital games in order to strengthen the IT research in relation to the needs of the society. Within the targets 4 and 5, it is planned to expand the business focus of the PhDs and to increase lifelong learning for the needs of business.

Below, the IT University's work with and development within each of the five strategic targets in 2022 are elaborated.

STRATEGIC TARGET 1

Strategic target 1:

The IT University will ensure the relevance of the study programmes through ongoing dialogue with the employers' panels about the study programmes' Employability Profiles and green competencies. In addition, the IT University will continue the effort for gender diversity among students through targeted recruitment activities and the retention of female students on the study programmes in question.

Overall, the IT University assesses that there is a very satisfactory development within the target, as there has been significant progress within most of the target's indicators in 2022 compared to the baseline in 2021. The progress also applies to the relevance of the IT University's study programmes regarding lower unemployment as well as a higher proportion of admitted and better retention of female bachelor students.

The very satisfactory development in the relevance of the study programmes can be seen in the fact that the graduates' unemployment rate calculated 4-7 quarters after graduation has decreased significantly in 2022 to a very low unemployment rate of 6.2 per cent compared to the baseline for 2021 of 10.9 per cent. In addition, the average of the last three years graduates' unemployment rates calculated 4-7 quarters after graduation is maintained at 8.7 per cent and thus unchanged for the IT University's graduates compared to the baseline, while the corresponding unemployment rate for all Danish universities is at a higher level and has increased minimally to 13.7 per cent compared to the baseline of 12.9 per cent. Furthermore, there is still a high proportion of 84 per cent of the IT University's employed

MSc graduates in the private sector, where the baseline in 2021 was 85 per cent.

In order to maintain the relevance of the study programmes with the competencies demanded by the employers, the IT University has set the target for the strategy period that the study programmes in the future must contribute to the green transition and thereby support a sustainable development of the Danish society. In 2022, the target is to start the development with the study programmes at the Department of Business IT. The target was achieved, as the employers' panels have decided on the format for how a green competence profile is added to the study programmes' Employability Profiles.

A significant supportive activity in relation to the relevance of the study programmes is a continued close dialogue with the IT University's Executive-Level and Programme-Specific Employers' Panels, which consist of relevant labor market representatives.

For the indicator of gender diversity, an extremely satisfactory development is also seen, as the proportion of female student admitted on the IT University's BSc study programmes

increased by more than 5 percentage points from 30.6 per cent in 2021 to 36.1 per cent in 2022, which is a record high proportion of female students admitted on the IT University's BSc study programmes.

In addition, the drop-out rate of female bachelor students after the first year of study was almost halved from 19.9 per cent in 2021 to 10.7 per cent in 2022. The IT University assesses this significant increase in retention as very positive in a study year where the first semester was still very much affected by COVID-19.

After a series of COVID-19 related cancellations in the previous two years, the IT University has been able to resume a range of supportive activities in 2022 with focus on the recruitment and retention of female bachelor students. The most important are the targeted offers for females in high schools for participation in the Coding Café and IT Camp activities. Likewise, newly developed workshops for the teachers have focused on diversity and inclusion, and thereby on preventing drop-out from the study programmes.

STRATEGIC TARGET 2

Strategic target 2:

The IT University will have an increased focus on study start activities for BSc and MSc students for the purpose of promoting the students' positive expectations, commitment and motivation, and creating good professional and social communities that ensure a strong foundation for their future study well-being and learning.

Overall, the IT University assesses that there is a satisfactory development in the target of strengthened study well-being and high learning outcome.

Within the area of student well-being in 2022, the IT University has had a special focus on the study start on as well the BSc as the MSc study programmes. A newly developed digital study start course was offered to all BSc students starting their studies in autumn 2022. In the course, the students work with the transition from youth education to the university as well as well-being and other optimal conditions for studying and learning.

Another new initiative is a workshop for the tutors, students who are further in their study, who participate in the study start as guides for the new BSc and MSc students. The tutors were trained in planning and implementing an inclusive study start, where social communities are created and where the new students feel welcome and safe. Since the Danish Student Survey has not carried out a new assessment of the strategic target indicator 'The social study environment is good' in 2022, the IT University has instead carried out an evalu-

ation of the study start, where the majority of the new BSc students expressed that they felt welcome and included.

The strategic target's two indicators on maintaining a high learning outcome have not been assessed by the Danish Student Survey in 2022, and therefore the development related to the baseline in 2021 is not known. Therefore, the evaluation results from the IT University's own half-yearly course evaluation are taken into account, where there is an increase in the students' assessment of the two overall learning questions to 4.5 in 2022 compared to 4.3 in 2021 on a 1-6 scale. As the Danish Student Survey was not carried out in 2022, there is no new data for the indicators on well-being and study intensity.

In summary, it is assessed that these new supportive activities, which have been carried out at the study start in 2022 under the auspices of the IT University's Study and Career Guidance, have had a positive impact on the target of creating social communities and well-being, which is a prerequisite for high learning outcome.

The drop-out rate after the first year of study is also an indicator of, among others, study well-being at the study start. The drop-out rate after the first year of the BSc study programmes has decreased in 2022 from the baseline of 15.5 per cent in 2021 to 14.4 per cent in 2022. On the MSc study programmes, the drop-out rate after the first year of study is unchanged, as the drop-out rate in 2022 is 6.8 per cent where the baseline was 6.9 per cent in 2021. The IT University assesses the increase in the retention of BSc students as positive in a study year where the first semester was still very much affected by COVID-19.

STRATEGIC TARGET 3

Strategic target 3:

The IT University intends to strengthen the IT research by establishing a research centre that can strengthen research within green digital transition; strengthen the research field of data science by maintaining the level of VIPs and expanding the amount of external research funding; establish a research centre with focus on research within digital play.

The IT University has made significant progress and thus a satisfactory development within this target in 2022, as research with focus on both green digital transition and digital play has been strengthened, at the same time as the number of academic staff and consumption of external research funding within data science have increased.

An interdisciplinary research centre, the Center for Climate IT, with focus on green digital transition, has been established. The centre has the participation of researchers from each of the three departments of the IT University, and there are 25 researchers associated with the centre at the end of 2022. External funding related to the centre has not yet been consumed, as the centre was inaugurated in early

December 2022. The initiation of the development of a climate strategy for the IT University has been a significant supportive activity for the establishment of the research centre.

The number of academic staff at assistant professor, associate professor and full professor level within the research field of data science has increased by five across the three departments at the IT University. At the end of 2022, 28 researchers were employed in the mentioned job categories, where 23 researchers were employed at the end of 2021, which is the baseline for this indicator. The researchers within the field have consumed external research funding for a total of DKK 13.3 million, which is a significant growth compared to the baseline in 2021 of DKK 9.7

million. As a significant supportive activity, in 2022 the IT University has successfully applied to several private foundations which have given the opportunity to apply for support in the data science field.

In 2022, a research centre was launched, the Center for Digital Play, consisting of more than 25 researchers. The centre was established in December 2022, as a further development of the former Center for Computer Games. The new centre has a wider scope than just computer games. As a significant supportive activity, researchers from the centre have established a new collaboration agreement within the Digital Play field in 2022.

STRATEGIC TARGET 4

Strategic target 4:

The IT University will strengthen IT research relevant to society and contribute to innovation outside the university sector through business-oriented career opportunities aimed at students at the IT University's PhD School. As part of strengthening the PhD School, the IT University will highlight the career opportunities outside the university sector and contribute with innovative solutions for the benefit of society through the university's collaboration with GTS's, clusters and companies.

Overall, the IT University assesses that there is a satisfactory development within the target. The assessment is based on the fact that, in order to contribute to IT research relevant to society and innovation outside the university sector, several activities have been carried out for the IT University's PhD students to make the career opportunities visible. Furthermore, in 2022, there have been significantly more graduates and significantly fewer admitted than the average for the baseline for the indicators in the past four years.

For PhD students to help strengthen IT research relevant for society and contribute with innovation outside the university sector, it is important to increase the number of PhD graduates at the IT University. In 2022, 17 PhDs graduated from the IT University, which shows a significant increase compared to the past four years' average of 12 graduates, which forms the baseline for the target's indicator. Furthermore, the 17 graduates are higher than the 14 graduates, which is the IT University's target for graduates in 2022.

Admission of PhD students is the prerequisite for being able to increase the number of PhD graduates. The IT University has admitted 15 PhD students in 2022, which is significantly fewer than during the past four years' average of 20 PhD students, which forms the baseline for this indicator, and which is also the IT University's target for 2022. In addition to the 15 admitted in 2022, decisions were made in the second half of 2022 to admit further eight PhD students with planned starts in the second part of 2022, but who have been postponed to start in early 2023. Since there are unusually many postponements, the IT University assesses that in 2022 there has been a satisfactory level of activity in the admission process of new PhD students.

To strengthen PhD students' research work relevant for society and raise awareness of opportunities to support innovation in Danish companies, several activities have been carried out in 2022 to make the career opportunities outside the university sector visible for PhD students at the IT University. In 2022, the

development of a PhD course on career and innovation collaborations is initiated as well as discussion of career choices at the PhD students' annual MUS, employee development interview. During one of the PhD School's 'PhD luncheons', a career workshop was held with a presentation on 'transferable skills' and research work outside the university, including among others a presentation by a former PhD student at the IT University.

STRATEGIC TARGET 5

Strategic target 5:

The IT University will increase the course activities that contribute to lifelong learning, and in this way contribute to Denmark being able to maintain a strong competitiveness and enter the future strengthened.

Despite the fact, that there are no significantly increased course activities in 2022, the IT University assesses that, overall, there is a satisfactory development within the area of the target, as organisational changes have been made in 2022 as well as several adjustments to the offer of lifelong learning with the purpose of increasing the activities in the future.

The development within the target's indicators shows that the number of course participants and part-time students has increased in 2022, while the number of held course activities has decreased.

The number of course participants and part-time students has increased by 6 per cent from a baseline of 600 in 2021 to 634 in 2022. The

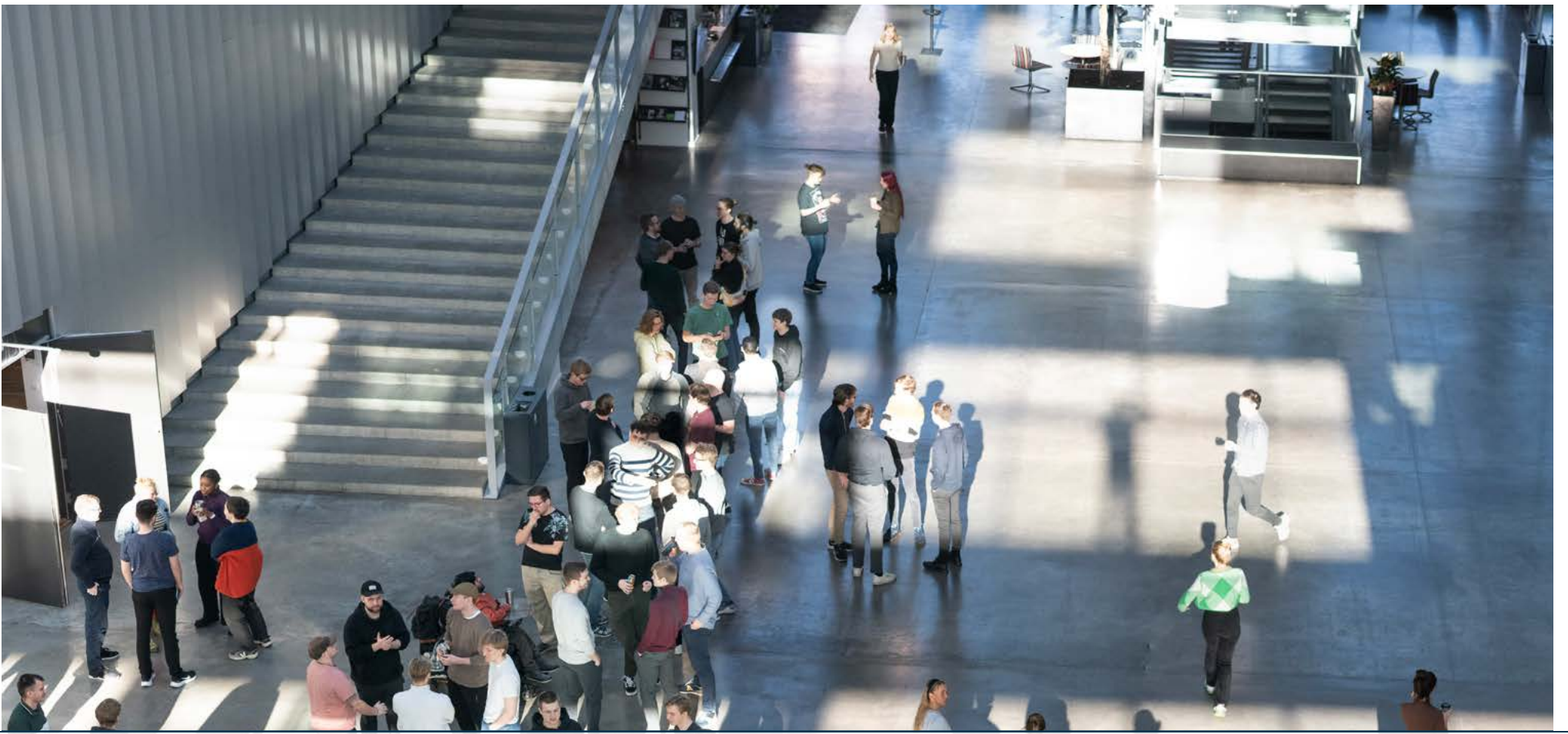
increase, which has occurred despite a falling number of held courses, is primarily due to the holding of two courses, SikkerCyber and Teknosofikum, both of which had relatively large numbers of participants.

The number of held course activities has fallen by 18 per cent from a baseline of 100 in 2021 to 82 in 2022. The decrease is primarily due to fewer courses being offered as income covered business, which are named ITU Professional Courses. At the same time, there has been a decrease in the number of webinars.

The turnover relating to course activities carried out as income covered business is nearly unchanged in 2022 at DKK 2.00 million compared to the baseline in 2021, which was DKK 2.07 million. It has thus been possible

to maintain a turnover at the same level with fewer course activities, which means that it has been possible to attract more participants per course activity.

A baseline has been established in 2022 for the indicator regarding the evaluation of the courses offered as income covered business. Five conditions are evaluated, two of which 1) assessment of the course's professional content, and 2) whether the course met expectations, are included as indicators for the strategic target. In 2022, the first condition had an average evaluation result of 4.23 and the second an evaluation result of 4.45 on a scale of 1-5, with five being the best. The evaluation results are assessed to be very satisfactory.



APPENDIXES



APPENDIX 1

MANAGEMENT STRUCTURE OF THE IT UNIVERSITY 31 DECEMBER

The IT University is governed by a Board of Directors and an Executive Management.

The Board of Directors

The Board of Directors of the IT University includes a chairman, a deputy chairman and seven members. The chairman, deputy chairman and three members are external members, one member is elected by and among the academic staff at the IT University, one member is elected by and among the technical/administrative staff at the IT University, and two members are elected by and among the students at the IT University.

The Board of Directors is the highest authority of the IT University. The Board of Directors protects the interests of the IT University in its role as an educational and research institution and establishes guidelines of its organisation, long-term activities and development.

Board meetings are public. However, cases which fall within the statutory provisions on secrecy in public administration, all cases related to persons and cases which include information on contract negotiations with private parties or similar negotiations with public partners are handled in confidence.

Vice Chancellor

The Vice Chancellor answers to the Board of Directors on all matters and is responsible for the day-to-day management of the IT University within the framework stipulated by the Board of Directors. This right of management includes all staff employed by the IT University.

The Vice Chancellor must ensure that the IT University acts in accordance with the legislation and regulations in force from time to time and is obliged to carry out all other actions, which are required in order to ensure that the IT University is managed in a good and proper manner.

Pro-rector

The Pro-rector supplements the Vice Chancellor in all types of tasks carried out by the Vice Chancellor.

University Director

The University Director is responsible for ensuring that the entire administration supports research and education to the widest possible extent. The University Director is accountable to the Vice Chancellor for the observance of the legislation in force in the administrative area and for ensuring cohesion between the

administrative processes across the administrative departments.

The University Director is in charge of all large inter-disciplinary projects of the administrative departments and represents the administration in relation to the external world.

Executive Management

The Executive Management includes the Vice Chancellor, the Pro-rector and the University Director. The Executive Management is responsible for the preparation of the strategies of the IT University and the preparation and negotiation of the Development Contract with Ministry of Higher Education and Science.

The Executive Management is responsible for ensuring that the development of the IT University is supported optimally within the financial framework provided by the Board of Directors. The work of the Executive Management results in cohesion between research, education and administration. In its day-to-day work, the Executive Management works on the promotion of the three core values of the IT University: Trend setting, responsibility and openness, throughout the organisation.

Academic Council

The Vice Chancellor appoints an Academic Council. The Academic Council includes a chairman and four members and chooses its own chairman among the members of the council. Two members are elected by and among the academic staff at the IT University, and two members are elected by and among the students at the IT University.

The Academic Council answers to the Vice Chancellor in the areas of central strategic research and education and plans the exchange of know-how, awards the degrees PhD and doctorate and may issue statements on all academic matters of material importance to the activities, etc., of the IT University.

Study Committee

The Vice Chancellor appoints one or more study committees, including members in identical numbers of academic staff (VIP) and students. Each study committee appoints a chairman among its VIP members and a deputy chairman among its student members. The chairman and the deputy chairman are approved by the Vice Chancellor.

The study committee carries out planning, implementation and development of courses and tuition, including quality assurance and quality development of courses and tuition, preparation of draft curricula and amendments to these and approval of plans for preparation of courses and tests, etc.

PhD Council

The Vice Chancellor appoints a PhD Council, including members in identical numbers of science staff (VIP) and students. The chairman and the deputy chairman are appointed by the Vice Chancellor on recommendation of the PhD Committee.

The PhD Council approves PhD courses, issues statements on the evaluation of the PhD programme, and provides guidelines to the Head of the PhD Programme and approves applications for merit and exemption, etc.

Heads of Department

The Heads of Department are appointed and dismissed by the Vice Chancellor. The Head of each Department is responsible for the day-to-day management of the department,

including the planning and allocation of tasks. The Head of Department may request staff to carry out specific tasks. When academic staff is not occupied with such tasks, they carry out independent research within the strategic framework of the IT University.

A Head of Department ensures quality and cohesion in research and education and must include the Study Committee and the Head of studies in its evaluation of education and tuition.

Dean of Education

The Dean of Education is employed by the Vice Chancellor. The Dean of Education has the overall responsibility for all the IT University's educational activities, their organisation, implementation, quality assurance and development. In addition, the Dean of Education is responsible for leading the renewal of teaching and educational activities, including the development of new study programmes, and the management of the organisational changes that are needed to achieve targets and meet quality standards.

Cooperation and Safety Committees

The safety and cooperation organisation of the IT University consists of a Main Co-operation and Safety Board (H-SiSu) and two sub-committees: the Administrative Co-operation and Safety Board (A-SiSu), which covers the administrative section, and the Research Cooperation and Safety Board (F-SiSu), which covers the department, plus two safety groups in each sub-committee.

In general, subjects related to members of staff are handled by H-SiSu, including policies, strategies, workplace assessments (APV), staff satisfaction evaluations (MTU) and drafts for staff development meetings (MUS). Subjects relevant to administration or research only are handled by A-SiSu and F-SiSu, respectively. As a rule, subjects relating to health and safety at work are handled by A-SiSu and F-SiSu.

Close cooperation between the "SiSu"s are presupposed. Discussion of topics may be delegated by H-SiSu to A-SiSu or F-SiSu, respectively, and topics which have been discussed in A-SiSu and F-SiSu may be handled by H-SiSu if this is considered necessary.

APPENDIX 2

MEMBERS OF THE EMPLOYERS' PANELS OF THE IT UNIVERSITY

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS' PANEL:

Tine Thorn (chairman)

IT Development Manager, AP Pension

Michael Aagaard Biermann

CIO, Ørsted

Anders Peter Kierbye Johansen

Chief People and Culture Officer, Maersk
Mc-Kinney Møller Center for Zero Carbon
Shipping

Mads Kjølner Damkjær

Managing Partner, Tomorrow projects

Signe Caspersen

Deputy Director, Økonomistyrelsen

Gert Sylvest

Co-founder, VP of Network Products,
Tradeshift

Lars Endahl

Statistical Vice President, Novo Nordisk

Thomas Krogh Jensen

CEO, Copenhagen Fin Tech

Mette Lundberg

Direktør for politik og kommunikation,
IT-Branchen

BACHELOR IN SOFTWARE DEVELOPMENT (SWU), BACHELOR IN DATA SCIENCE (DS), CAND. IT., SOFTWARE DESIGN (SD), CAND.SCIENT. COMPUTER SCIENCE (CS) AND CAND.SCIENT. DATA SCIENCE:

Christian Bjerre Nielsen (chairman)

Chief Product Officer, uQualio ApS

Bodil Biering

Independent Consultant

Kaare Brandt Petersen

Director of Learning Analytics, Laerdal
Copenhagen

Søren Ilsoe

Director for AI and Data Consulting, Deloitte

Mikkel Mühldorff Sigurd

Optimization Manager, Maersk Line

Mille Østerlund

Chef for Civil rådgivning, CFCS – Center for
Cybersikkerhed

Galina Ianchina

Deputy Director for IT, Roskilde Universitet

Jane Eriksson Dahl

Head of Division, Digitaliseringsstyrelsen

Maiken Lykke

Country Manager, Sopra Steria

Massimo Giulio Caterino

Sr. Cloud Solution Architect, App Innovation,
Microsoft

Anne Hauberg Aakjer

Chief Data Officer, BEC

Daniel Schiermer

Head of e-Trading, Managing Director, Nordea
Markets, Corporates & Institutions

Jacob Benjamin Cholewa

Managing Architect, Netcompany

Torben Wind Meyhoff

Vice President Architect Manager, SimCorp

BACHELOR IN DIGITAL DESIGN AND INTERACTIVE TECHNOLOGIES (DDIT) AND CAND. IT., DIGITAL DESIGN AND INTERACTIVE TECHNOLOGIES (DDIT):

Rie Scheuermann Christensen (formand)

Lead Digital Product Designer, Lego

Michael Harboe

Strategic Advisor and CEO, Virsabi

Sarah Kirkeby

Head of Office – IT and Digital Innovation, Erhvervsstyrelsen

Cecilie Dannisøe

User Experience Director, 1508

Emma-Catrine Hviid

Head of UX & Design, Nykredit

Kristina Touborg

Corporate Vice President for Business Support – API Production, Novo Nordisk

Lars Reimar

Creative Director, FOSS

CAND.IT., GAMES (GAMES):

Astrid Refstrup (formand)

CEO, Triple Topping

Adam Mechtley

Director, Software Engineering, Unity Technologies

Marina Surdu

Senior Talent Acquisition & Employer Branding Specialist, IO Interactive

Hannah Nicklin

CEO, Die Gute Fabrik

Christos Iosifidis

Chief Product Officer, Welldium

Aleksandra Bralczyk

Recruiting Team Lead, Tactile

Anders Tankred Holm

Head of Technology, LEGO Games

BACHELOR IN GLOBAL BUSINESS INFORMATIC (GBI) AND CAND.IT., DIGITAL INNOVATION AND MANAGEMENT (DIM):

Kirsten Nielsen (formand)

Talent Pipeline Management-Programme Manager, Nordea Markets, Nordea

Joacim Jeppesen

Global Chief Growth Officer, Valtech

Ina Corydon

Director, KOMBIT

Gert Hemmingsen

Executive Director, Valcon Consulting A/S

Martin Petersen

Partner, EY

Franci Johansen

Unit Manager, CIMT, Region Hovedstaden

Mette Steffensen

Managing Director, Accenture

Carolina Benjaminsen

CEO, DigitalLead

Anne Vadgaard

Manager, Netcompany

MASTER IN IT MANAGEMENT (ILM):

Ghita Thiesen (formand)

Head of Office, KL

Martin Jensen Buch

Head Consultant, IT-Branchen

Erik Møberg

Director, Rambøll Management Consulting

Pernille Juel Sefort

HR Manager, Naviair

Lisbeth Nielsen

CEO, Sundhedsdatastyrelsen

Mikkel Ebbesen

Regional Director, DK, Computas

Steffen Rasmussen

Head Consultant, Landbrugsstyrelsen

Dorthe Vang Kristensen

Head of Center, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Københavns Kommune

APPENDIX 3

WHISTLEBLOWER SCHEME AT THE IT UNIVERSITY

Based on EU directive 2019/197 of 23 October 2019, the IT University has established an internal whistleblower scheme. The IT University has chosen to make use of external assistance for the whistleblower scheme from Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S. Going forward, the assistance consists of receiving/screening of reports and specific interpretation, while the IT University's lawyers in the Management Secretariat have been appointed as an internal whistleblower unit and thus the internal unit that receives and initiates investigations and more at the IT University.

Publication of information about the IT University's whistleblower scheme
 In accordance with the Act on Protection of Whistleblowers, information is hereby provided on the website about the general activity of the IT University's whistleblower scheme for the period 17 December 2021 to 31 December 2022. For the sake of clarity, the information that the IT University is obliged to publish is inserted in the table below.

Number of reports received	Number of reports that have been considered	Number of reports that have been rejected	Number of reports that have caused a report to the police	General themes
1	0	1	-	-

Enclosure 2a

IT-Universitetet i København

Rued Langgaards Vej 7, 2300 København S

CVR-nr. 29 05 77 53

Revisionsprotokollat

af 29. marts 2023
til årsregnskab for 2022



Indhold

1	Indledning	249
2	Konklusion på den udførte revision	249
3	Risikovurdering	249
3.1	Risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet	249
4	Samarbejde med Rigsrevisionen	250
5	Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022	250
5.1	Indtægter og tilskud på finansloven samt forudbetalt statstilskud	250
5.2	Indtægter fra forskningsprojekter og igangværende tilskudsaktiviteter	250
5.3	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	251
5.4	Likvide beholdninger og værdipapirer	252
5.5	Kapitalandel i dattervirksomheder	252
5.6	Feriepengeforpligtelse	252
5.7	Nærtstående parter	253
5.8	Vederlag til direktion og bestyrelse	253
5.9	Gennemgang af IT-applikationer til brug for regnskabsaflæggelsen	253
6	Ledelsesberetningen, rammekontrakten og hoved- og nøgletal	254
7	Forvaltnings- og juridisk-kritisk revision	254
7.1	Obligatoriske regnskabsdimensioner	254
7.2	Forskningsinfrastruktur	254
7.3	Standarder om offentlig revision	255
8	Øvrige forhold	257
8.1	Direktionens regnskabserklæring	257
8.2	Ikke-korrigerede forhold	257
8.3	Risiko for besvigelser	258
8.4	Overholdelse af lovgivningen	258
8.5	Begivenheder indtruffet efter balancedagen	258
8.6	Forsikringsforhold	258
9	Andre erklæringer og bekræftelser	258
9.1	Indhentede erklæringer og bekræftelser	258
10	Afsluttende oplysninger m.v.	259
10.1	Andre ydelser end revision	259
10.2	Bestyrelsens formelle pligter	260

1 Indledning

Vi er af bestyrelsen valgt som institutionsrevisor på IT-Universitetet i København og varetager hermed den interne revision på universitetet. Vi har over for bestyrelsen ansvaret for den samlede interne revisionsindsats på IT-Universitetet i København.

Vi har revideret det af bestyrelsen og direktionen fremlagte udkast til årsregnskab for 2022, der aflægges efter bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 778 af 8. august 2019 om universiteter, bekendtgørelse nr. 1957 af 15 oktober 2021 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport. Vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen, hoved- og nøgletal og afrapporteringen af den strategiske rammekontrakt ("rammekontrakten").

Årsregnskabet udviser følgende hovedtal:

t.kr.	2022	2021
Resultat før finansielle poster	-12.810	4.264
Årets resultat	-18.890	6.286
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-23.813	-15.927
Aktiver i alt	211.452	225.919
Egenkapital	67.561	86.451

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen, Uddannelses- og Forskningsministeriet og Rigsrevisionen og forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

2 Konklusion på den udførte revision

Revisionens mål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokollat af 6. april 2017.

Revisionen af årsregnskabet for 2022 er udført i overensstemmelse hermed samt i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision.

Vedtages årsrapporten i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten væsentlige nye oplysninger, vil vi afgive en påtegning på årsregnskabet uden modifikationer samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen, hoved- og nøgletal og afrapportering af rammekontrakten uden bemærkninger.

3 Risikovurdering

3.1 Risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet

Vi har med ledelsen drøftet risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller samt kontrollerne inden for væsentlige specifikke regnskabsområder.

Baseret på vores drøftelser med ledelsen og vores kendskab til universitetets aktiviteter og forhold i øvrigt er der efter vores opfattelse ingen regnskabsposter, som er tilknyttet betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformation skyldes besvigelser eller fejl.

Som en del af vores revisionsplan har vi identificeret følgende betydelige regnskabs- og revisionsmæssige forhold, der kræver særskilt opmærksomhed:

Regnskabspost	Revisionsmål
▶ Indtægter fra finansloven og forudbetalt statstilskud	Fuldstændighed, nøjagtighed og periodisering
▶ Lønninger og gager samt skyldige lønrelaterede omkostninger	Fuldstændighed og nøjagtighed
▶ Igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud	Fuldstændighed, nøjagtighed og korrekt periodisering af indtægter og omkostninger i resultatopgørelsen samt korrekt værdiansættelse
▶ Rammekontrakten	Korrekt opfølgning på strategiske mål

Regnskabsposterne igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud indeholder regnskabsmæssige skøn. Vi har haft fokus på de væsentlige regnskabsmæssige skøn, som er foretaget i årsregnskabet for 2022.

På baggrund af risikovurderingen og vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsstrategi og -plan for 2022.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med den fastlagte revisionsstrategi og -plan.

4 Samarbejde med Rigsrevisionen

Rigsrevisionen har i henhold til rigsrevisorlovens § 9 ansvaret for den samlede revision af IT-Universitetet i København, og vi er af universitetets bestyrelse antaget som intern revision. Årsrapporten for 2022 samt tilhørende revisionsprotokollat vil af universitetet blive fremsendt til Rigsrevisionen efter bestyrelsens godkendelse.

5 Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022

5.1 Indtægter og tilskud på finansloven samt forudbetalt statstilskud

Finanslovsindtægter i 2022 udgjorde 302 mio. kr. (2021: 308 mio. kr.). Vi har som del af vores revision kontrolleret, at universitetet har etableret et kontrolmiljø, der understøtter korrekt opgørelse af studenterårsværk. Vi har desuden gennemgået de af universitetet udarbejdede afstemninger af de indregnede finanslovindtægter, herunder afstemt indtægterne til finansloven, og stikprøvevist kontrolleret grundlaget for opgørelse af tilskud på finansloven, herunder tillægsbevilling.

Forudbetalt statstilskud er optaget som en forpligtelse i balancen på 25 mio. kr. (2021: 29 mio. kr.).

Vi kan på baggrund af den udførte revision tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

5.2 Indtægter fra forskningsprojekter og igangværende tilskudsaktiviteter

Indtægter fra forskningsprojekter i 2022 udgjorde 68 mio. kr. (2021: 52 mio. kr.). Indtægter fra forskningsaktiviteter indregnes i takt med afholdelse af projektrelaterede omkostninger. Disse består af lønomkostninger og eksterne omkostninger, og administreres som en del af universitetets samlede kontrolmiljø. Såfremt universitetet i henhold til kontrakten med bevillingsgiver har ret til at tillægge overhead på afholdte omkostninger, indregnes overhead i de igangværende tilskudsaktiviteter i takt med gennemførelse af projektet.

I henhold til anvendt regnskabspraksis er igangværende tilskudsaktiviteter opdelt i balancen, således at projekter, hvor universitetet har et tilgodehavende, vises særskilt fra igangværende tilskudsaktiviteter, hvor universitetet har en forpligtelse.

Pr. 31 december 2022 har universitetet indregnet et tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktiviteter på 17 mio. kr. (2021: 8 mio. kr.). Beløbet er udtryk for værdien af optjente, men ej fakturerede indtægter fra forskningsprojekter. Projekterne faktureres i henhold til aftalegrundlaget med bevillingsgiver, hvilket typisk er i takt med afslutning af periode- eller slutregnskaber.

Pr. 31. december 2022 har universitetet indregnet en forpligtelse vedrørende forudbetalte bundne tilskud på 77 mio. kr. (2021: 47 mio. kr.). Forpligtelsen er udtryk for værdien af modtagne forudbetalinger fra forskningsprojekter, som vil blive udlignet, i takt med at universitetet leverer de med bevillingsgiver aftale forskningsydelser. Der tilgår i hvert regnskabsår nye forpligtelser, som følge af at universitetet opnår nye tilsagn om bevillinger samt forudbetalt finansiering.

Universitetet har pr. 31. december 2022 ikke foretaget en fuldstændig gennemgang af de eventuelle økonomiske konsekvenser ved afvigelser mellem de særlige regler for opgørelse af tilskudsberettigede omkostninger under de respektive projektaftaler og de opgjorte projektsaldi i balancen.

Den daglige ledelse har oplyst, at eventuelle justeringer af projektsaldi anses for uvæsentlige, idet lønsystemets registreringer, herunder beregning af overhead, understøtter projekthåndteringen, samt at andre projektomkostninger godkendes og bogføres løbende i takt med projektets udførelse. På baggrund heraf anser den daglige ledelse eventuelle afvigelser mellem sidste perioderapportering til koordinator og saldoen pr. 31. december 2022 for uvæsentlige.

Vi har i løbet af 2022 afgivet erklæring på perioderegnskaber for fem projekter. Vi kan på baggrund af konklusionerne fra vores gennemgang af de fem projekter tilslutte os den daglige ledelses vurdering om, at eventuelle afvigelser som følge af manglende fuldstændig gennemgang af igangværende projekter pr. 31. december 2022 må forventes at være uvæsentlige for årsregnskabet som helhed.

Vi har i forbindelse med vores revision, for en udvalgt stikprøve af afsluttede og igangværende projekter, gennemgået grundlaget for den regnskabsmæssige behandling. For den udvalgte stikprøve har vi gennemgået aftalegrundlaget med bevillingsgiver samt afstemt de til projektet henførte omkostninger til registreringer i lønsystemet samt underliggende bilag for eksterne omkostninger. Vi har desuden for den udvalgte stikprøve kontrolleret opgørelsen af overhead og kontrolleret, at modtagne forudbetalinger og betalinger fra bevillingsgiver er korrekt regnskabsmæssigt behandlet.

Vi kan på baggrund af den udførte revision tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

5.2.1 Hensættelse til tab på projekter

I lighed med tidligere år foretages der nedskrivning på værdien af igangværende tilskudsaktiviteter. Nedskrivninger består metodemæssigt af dels en specifik nedskrivning på projekter og dels en generel hensættelse.

Der er pr. 31. december 2022 ikke hensat til specifik nedskrivning på projekter (2021: 0 t.kr.). Universitetets ledelse har vurderet, at de projektspecifikke risici er på et begrænset niveau, hvorved de økonomiske konsekvenser ved eventuelle tabsgivende projekter kan dækkes af den generelle hensættelse.

Den generelle hensættelse er fastlagt til 1 % af de samlede indtægter fra tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, svarende til 714 t.kr. (2021: 1.922 t.kr.). I takt med den aftagende effekt af Covid-19, har ledelsen vurderet at den generelle projektrisiko er reduceret, og på baggrund heraf reduceret procentsatsen fra 5 % til 1 %. Procentsatsen er fastsat under hensyntagen til antallet af projekter og kompleksiteten i de indgåede aftaler, herunder særlige risici tilknyttet projekter udført under EU-regi.

Det er ledelsens vurdering, at den samlede nedskrivning på 714 t.kr. er forsvarlig og passende til afdekning af universitetets risiko for tab på igangværende projekter pr. 31. december 2022.

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling af igangværende tilskudsaktiviteter.

5.3 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser udgør pr. 31. december 2022 samlet 6.141 t.kr. (31. december 2021: 7.314 t.kr.). I beløbet er fratrukket 0 t.kr. til nedskrivning af forventet tab på tilgodehavender (2021: 0 t.kr.).

Vi har i forbindelse med revisionen af tilgodehavender fra salg af varer og ydelser foretaget en gennemgang af den aldersfordelte debitorsaldoliste, herunder har vi stikprøvevist påset dokumentation for efterfølgende indbetalinger.

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling af tilgodehavender fra salg af varer og ydelser.

5.4 Likvide beholdninger og værdipapirer

Universitetets likvide beholdninger udgør pr. 31. december 2022 en saldo på 47.554 t.kr. (31. december 2021: 64.627 t.kr.).

Investering i værdipapirer udgør pr. 31. december 2022 en saldo på 110.784 t.kr. (31. december 2021: 118.758 t.kr.).

Af den gældende investeringspolitik dateret 18. november 2022 fremgår det, at universitetets investeringer skal foretages i en investeringsramme med begrænsninger som følger:

- ▶ 25-100 % af investeringen placeres i obligationer på det danske marked eller lignende
- ▶ 0-20 % af investeringen placeres i øvrige obligationer
- ▶ 0-15 % af investeringen placeres i aktier
- ▶ Kontantbeholdning må maksimalt udgøre 100 t.EUR

Universitetet har indgået investeringsmanagementaftale med Danske Capital. Vi har fået oplyst, at det i aftalen med Danske Capital er fastlagt, at Justitsministeriets anbringelsesbekendtgørelse skal følges.

Vi har påset, at de af Danske Bank foretagne investeringer pr. 31. december 2022 følger universitetets investeringspolitik.

Der er i 2022 indregnet et nettotab på investeringer i værdipapirer på 7.840 t.kr. (2021: nettogevinst på 2.090 t.kr.). Årets nettotab er sammensat af modtaget udbytte samt urealiserede og realiserede kursgevinster- og tab på værdipapirer.

5.5 Kapitalandel i dattervirksomheder

ITU Business Development har for 2022 realiseret et overskud på 147 t.kr., mens egenkapitalen pr. 31. december 2022 udgør 1.922 t.kr.

ITU Business Development har pr. 31. december 2022 foretaget investeringer for samlet 886 t.kr. (2021: 915 t.kr.), som kan specificeres som følger:

- ▶ 770 t.kr. investeret i en ejerandel på cirka 8 % i Flow Robotics A/S
- ▶ 116 t.kr. sammensat af investeringer i mindre selskaber, som alle udspringer af universitetets Startup Programme

Flow Robotics A/S har i løbet af 2022 rejst 80 mio. kr. i kapitalforhøjelse. Kapitalforhøjelsen indikerer, at markedsværdien af ITU Business Developments investering i selskabet, væsentligt overstiger kostprisen på 770 t.kr. På baggrund heraf har universitetets ledelse tilbageført tidligere nedskrivning på investering i ITU Business Development. Tilbageførslen udgør 1,5 mio. kr. og investeringen i ITU Business Development er herefter indregnet med en værdi i balancen på 5 mio. kr. svarende til den investerede kapital ved universitetets stiftelse af selskabet.

Vi er enige i den regnskabsmæssige behandling og henviser desuden til årsregnskabet note 10.

5.6 Feriepengeforpligtelse

Universitetets feriepengeforpligtelse pr. 31. december 2022 udgør 17.377 t.kr. (31. december 2021: 35.201 t.kr.). Den væsentlige reduktion skyldes at universitetet i 2022 har afregnet 18.587 t.kr. vedrørende indefrosne feriepenge fra overgangsperiode til ny ferielov.

Feriepengeforpligtelsen under ny ferielov er baseret på værdien af optjent ferie og feriefridage pr. 31. december 2022 ved afholdelse til den gennemsnitlige timeløn for ansatte ved IT-Universitetet. Værdien af tilgodehavende restferie fra tidligere år er baseret på faktisk antal restdage.

Vi har gennemgået universitetets opgørelse af feriepengeforpligtelsen, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

5.7 Nærtstående parter

Vi har som led i revisionen påset, at ledelsen som krævet har implementeret forretningsgange og interne kontrolsystemer til sikring af, at transaktioner med nærtstående parter identificeres og præ-senteres behørigt i årsregnskabet.

Direktionen har over for os bekræftet, at de i regnskabsåret realiserede transaktioner med nærtstående parter er behørigt oplyst og indgået på normale markedsvilkår.

5.8 Vederlag til direktion og bestyrelse

Der er i 2022 udbetalt 3,1 mio. kr. (2021: 4,0 mio. kr.) i vederlag til direktionen, der i 2022 bestod rektor Per Bruun Brockhoff (ansat 1. september 2022), prorektor Jens Christian Godskesen og universitetsdirektør Georg Dam Steffensen.

Der er pr. 31. december 2022 hensat bonus til direktionen vedrørende regnskabsåret 2022 med 274 t.kr. (2021: 310 t.kr.) samt hensat til åremålsbonus med 521 t.kr. (2021: 405 t.kr.).

Vi har påset, at de udbetalte vederlag til direktionen, er i overensstemmelse med indgåede kontrakter og særskilte aftaler.

Vi har påset, at de udbetalte vederlag til bestyrelsen, 403 t.kr. (2021: 383 t.kr.), er i overensstemmelse med de honorarer, der er godkendt af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

5.9 Gennemgang af IT-applikationer til brug for regnskabsaflæggelsen

Gennemgang af udvalgte IT-applikationer er en integreret del af vores revision af årsregnskabet og omfatter gennemgang af de generelle it-kontroller, som er betydende i forhold til universitetets evne til at kunne aflægge et retvisende årsregnskab. Vores gennemgang omfatter ikke universitetets procedurer og kontroller i relation til cybersikkerhed.

Gennemgang af generelle IT-kontroller omfatter følgende forhold:

- ▶ IT-anvendelsen, herunder IT-organisationen, IT-sikkerhedspolitik og IT-beredskabsplan
- ▶ Adgang til systemer og data
- ▶ Udvikling, vedligeholdelse og implementering af IT-systemer
- ▶ Drift, overvågning og backup af IT-systemer og data

Ledelsen har over for os oplyst, at den finder de etablerede generelle IT-kontroller passende under hensyntagen til universitetets aktivitet og risikoprofil.

Vi har i forbindelse med vores gennemgang af anvendelsen af IT-systemer ikke konstateret væsentlige svagheder i de af ledelsen etablerede generelle IT-kontroller, og det er vores vurdering, at de etablerede kontroller understøtter vores finansielle revision.

Vi påpeger dog, at vi i lighed med tidligere år, ikke har haft mulighed for at teste backupprocedurer for Navision-systemet, idet disse varetages af Økonomistyrelsen. Vi har fra Økonomistyrelsen modtaget ledelseserklæring for 2022 vedrørende revision, sikkerhed og ydelser for Økonomistyrelsens kunderettede systemer. I erklæringen bekræfter Økonomistyrelsen, at styrelsen for perioden 1. januar - 31. december 2022 kan indestå for sikkerheden i og omkring systemerne, samt at de i kalenderåret modtagne revisorerklæringer og revisionsrapporter ikke indeholder bemærkninger om forhold af væsentlig betydning for institutionerne.

6 Ledelsesberetningen, rammekontrakten og hoved- og nøgletal

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen, hoved og nøgletal og afrapporteringen på den strategiske rammekontrakt og

- ▶ sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet
- ▶ sammenholdt oplysningerne heri med den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med vores revision
- ▶ ud fra vores viden om regelgrundlaget taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen og hoved- og nøgletal

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen og hoved- og nøgletal. Rammekontrakten er omfattet af forvaltningsrevision, jf. afsnit 7 nedenfor.

Det udførte arbejde har ikke givet anledning til bemærkninger.

7 Forvaltnings- og juridisk-kritisk revision

7.1 Obligatoriske regnskabsdimensioner

Universitetet har med virkning fra 1. januar 2022 fuldt implementeret "den fælles kontoplan" for videregående uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Formålet med den fælles kontoplan, er at fastsætte fælles retningslinjer for regnskabsregistreringer af driftsposteringer, samt metoder for fordeling af disse samt afrapportering.

I sammenhæng med den fælles kontoplan har Uddannelses- og Forskningsstyrelsen udgivet en tilhørende revisionsinstruks vedrørende institutionernes anvendelse af obligatoriske regnskabsdimensioner.

Med henvisning til revisionsinstruksen bekræfter vi, baseret på stikprøvevise undersøgelser, følgende forhold relateret til universitetets implementering af obligatoriske regnskabsdimensioner:

- ▶ At universitetet anvender de fire obligatoriske dimensioner (art, delregnskab, sted og formål) i henhold til konterings- og fordelingsvejledningen.
- ▶ At universitetet har tilrettelagt og beskrevet forretningsgange for registrering på de fire obligatoriske dimensioner i universitetets regnskabsinstruks.
- ▶ At universitetet har tilrettelagt kontroller, der sikrer at forretningsgangene følges.
- ▶ At forretningsgangene som minimum indeholder beskrivelse af processer for registrering på dimensionerne og proces for anvendelse af model for formålsfordeling.
- ▶ At årsrapportens afsnit for anvendt regnskabspraksis indeholder en kort, overordnet beskrivelse af de anvendte principper ved opgørelse af formålsfordelte omkostninger.
- ▶ At universitetet har foretaget registrering af direkte henførbare omkostninger i henhold til konterings- og fordelingsvejledningen, som beskrevet i universitetets regnskabsinstruks og anvendt regnskabspraksis.
- ▶ At registrering på de fire obligatoriske dimensioner er sket efter ensartede principper fra år til år.

7.2 Forskningsinfrastruktur

Som en del af EU's regler for statsstøtte skal universiteterne årligt udarbejde en opgørelse af, hvilke forskningsinfrastrukturer der er ved universitetet, samt vurdere, om den økonomiske aktivitet ved de enkelte infrastrukturer er accessorisk.

Direktionen har overfor os bekræftet at universitetet ikke har forskningsudstyr, som udlånes til erhvervslivet. Vi har som del af vores revision gennemgået anlægskartoteket og konti for straksafskrevne investeringer, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

7.3 Standarder om offentlig revision

Revisionsstandarderne for offentlig revision omfatter kravene til forvaltningsrevision og juridisk-kritiske revision. Standarderne beskriver desuden, at der ud over den sædvanlige forvaltningsrevision og juridisk-kritiske revision, på rotationsbasis, skal udføres særskilt revision af en række forskellige emner.

Emnerne "Løn og ansættelsesmæssige dispositioner" samt "Indtægtsdækket virksomhed" er obligatoriske for årlig gennemgang, og beskrevet under særskilte afsnit i indeværende afsnit af protokollen. Emnerne "Aktivitets- og resursestyring" samt "Mål- og resultatstyring" er ligeledes obligatoriske for årlig gennemgang, og indgår i beskrivelsen under afsnit for øvrig forvaltningsrevision.

Emnerne "Myndigheders gebyropkrævning", "Rettighedsbestemte overførsler", "Budgetstyring af flerårige investeringsobjekter" og "Styring af offentlige tilskudsordninger" er ikke vurderet relevante i forhold til universitetets aktiviteter og ansvarsområder. Vi har i stedet udvalgt øvrige relevante emner, som indgår i rotationsordning. Vi har i 2022 valgt at gennemgå universitets procedurer for indkøb herunder også styring af offentlige indkøb.

De forskellige emner, som vi har gennemgået og planlægger at gennemgå på rotationsbasis i perioden 2022 - 2026, er præsenteret i tabellen nedenfor:

Emne	Årstal for gennemgang				
	2022	2023	2024	2025	2026
Lønmæssige dispositioner	X	X	X	X	X
Salg/indtægtsdækket virksomhed	X	X	X	X	X
Aktivitets og resursestyring	X	X	X	X	X
Mål- og resultatstyring	X	X	X	X	X
Indkøb/styring offentlige indkøb	X				
Tildeling af tilskud		(X)			
Håndtering af værdipapirer		(X)			
Omkostninger øvrige end indkøb			(X)		
Undervisningsmiljø			(X)		
Repræsentationsomkostninger				(X)	
Overholdelse af GDPR-lovgivning					(X)

Indkøb herunder styring af offentlige indkøb

Som del af den udførte forvaltnings- og juridisk-kritiske revision har vi blandt andet efterprøvet følgende forhold relateret til universitetets procedurer for indkøb herunder styring af offentlige indkøb:

- ▶ Vi har efterprøvet om universitetet har udarbejdet en indkøbs- og udbudspolitik (indkøbspolitikken), som opstiller rammer, normer og principper for universitetets indkøb. Indkøbspolitikken er tilgængelig på universitetets intranet og indeholder, efter vores vurdering, klare retningslinjer for indkøb, herunder krav om involvering af indkøbsafdelingen og sikring af overholdelse af gældende udbudsregler, inklusive brugen af SKI-aftaler. Vi fremhæver hertil, at politikken indeholder krav om, at alle indkøb, der overstiger 500 t.kr. understøttes af formel dokumentation af nødvendige vurderinger til det foretagne indkøb. Vi har som del af den udførte revision efterprøvet indkøb, der overstiger 500 t.kr. og kontrolleret, at der er udarbejdet dokumentation i henhold til universitetets indkøbspolitik.
- ▶ Der er udarbejdet politikker med henblik på at sikre sparsommelighed ved omkostninger til rejser og repræsentation. Disse politikker er tilgængelige på universitetets intranet, og er udarbejdet på baggrund af regler fastsat af Finansministeriet, herunder Moderniseringsstyrelsen samt SKAT. Det er vores vurdering, at de udarbejdede politikker er tilstrækkeligt konkrete og detalje-

rede til at understøtte sparsommelighed ved rejser og repræsentation. Vi har som del af den udførte revision ved stikprøver kontrolleret, at der udvises sparsommelighed ved indkøb, herunder ved omkostninger til rejser og repræsentation.

Øvrig forvaltningsrevision herunder aktivitets, resurse, mål- og resultatstyring.

Den sædvanlige forvaltningsrevision er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet og har omfattet en vurdering af sparsommelighed, produktivitet, effektivitet og økonomistyring. Vurderingen er blandt andet baseret på analyser af omkostnings- og indtægtsposter, beregning af nøgletal, undersøgelser af usædvanlige tendenser i udviklingen samt analyser af budgetafvigelse og kontrol af, at der foretages rettidig opfølgning på disse.

Det er universitetets ledelse, der har ansvaret for at planlægge og styre universitetets aktiviteter og herved sikre, at ressourcer, herunder statstilskuddet, anvendes på en økonomisk forsvarlig måde.

Det forventes, at universitetets ledelse under hensyntagen til sparsommelighed, produktivitet og effektivitet tilrettelægger en efter universitetets størrelse afpasset administration af ressourcerne. Rapporteringen herom sker blandt andet i årsregnskabet, som skal indeholde en række hoved- og nøgletal. I tillæg hertil bliver der på hvert bestyrelsesmøde præsenteret et kvartalsregnskab, hvori væsentlige budgetafvigelser årsagsforklares, og en opdateret prognose for årets indtægter og omkostninger ligeledes præsenteres.

Forvaltningen af universitetets midler - sparsommelighed

Vurderingen af sparsommelighed omfatter undersøgelser af, om universitetets dispositioner er i overensstemmelse med almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til universitetets art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler, herunder hvorvidt varer og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk måde under hensyntagen til pris, kvalitet og kvantitet.

Vi har gennemgået udvalgte omkostningsarter og analyseret disse uden bemærkninger.

Forvaltningen af universitetets midler - produktivitet

Universitetets produktivits- og effektivitetsmål er fastlagt i den strategiske rammekontrakt gældende for 2022-2025 og omfatter fem strategiske mål, som er aftalt med uddannelses- og forskningsministeren. Vi har som led i vores forvaltningsrevision foretaget en gennemgang af universitetets procedurer for dataindsamling og -behandling til brug for universitetets vurdering af, hvorvidt de strategiske mål er overholdt. Vi har for udvalgte mål stikprøvevist gennemgået, hvorledes data indsamles og behandles, samt gennemgået dokumentationen for målopfyldelsen. Den udvalgte stikprøve sikrer, at alle fem strategiske mål vil blive underlagt revision i løbet af rammekontraktens periode.

Vi har foretaget gennemgang af årsregnskabet, herunder af rapporteringen på den strategiske rammekontrakt for 2022, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

Forvaltningen af universitetets midler - effektivitet

Vurderingen af effektiviteten omfatter blandt andet undersøgelser af, om:

- ▶ universitetet har en veldefineret strategiplan og har etableret måleinstrumenter (nøgletal m.v.)
- ▶ universitetets faktiske virksomhed er i overensstemmelse med den strategiske målsætning
- ▶ universitetet har nået sine strategiske mål i forhold til de anvendte ressourcer
- ▶ universitetet foretager interne kvalitetskontroller, eksempelvis ved efterfølgende evalueringer af produktionen
- ▶ universitetets ledelse i øvrigt har foretaget undersøgelser, der kan belyse effektiviteten

Vi har som del af den udførte revision drøftet universitetets strategi for 2022-2025 med den daglige ledelse, vurderet universitetets kvalitetspolitik for uddannelse samt retningslinjer for eksternt finansierede forskningsprojekter ("ITU Funding procedure"). I tillæg hertil har vi gennemgået universitetets evaluering af opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

Vores gennemgang heraf har ikke givet anledning til bemærkninger.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Vi har som del af den udførte revision kontrolleret procedurer for adgang til lønsystemet. Vi fremhæver hertil, at ingen af universitetets medarbejdere har adgang til at foretage ændringer til stamdata i lønsystemet, idet den daglige administration er outsourcet til Statens Administration.

Vi har som led i revisionen af løn stikprøvevist kontrolleret, at medarbejdere er indplaceret korrekt i Statens lønsystem (SLS) i henhold til gældende overenskomster, og at optjent anciennitet dokumenteres i personalefilerne. I tillæg hertil har vi gennemgået vederlag til direktion og bestyrelse, hvortil der henvises til omtalen ovenfor i afsnit 5.8.

Vores gennemgang heraf har ikke givet anledning til bemærkninger.

Indtægtsdækket virksomhed

Vi har som led i revisionen kontrolleret, at universitetet følger op på, om der medgår statsfinansiering til områder med indtægtsdækket virksomhed. Det er vores vurdering, at der foretages rettidig opfølgning på området for indtægtsdækket virksomhed, herunder at indtægter og tilhørende omkostninger konteres i henhold til gældende retningslinjer.

Vores gennemgang heraf har ikke givet anledning til bemærkninger, og vi henviser til årsregnskabets afsnit for særlige specifikationer, hvori resultatet fra indtægtsdækket virksomhed præsenteres.

Konklusion på forvaltnings- og juridisk-kritisk revision

Det er vores vurdering, at universitetet generelt har en forsvarlig administration ved forbrug af offentlige midler, og at universitetet lever op til de forventninger, der stilles med hensyn til en sparsommelig, produktiv og effektiv styring, herunder økonomistyring.

Vi vurderer ligeledes, at de dispositioner, der er gennemført på de områder, vi har gennemgået, er udført inden for rammerne af gældende lovgivning.

8 Øvrige forhold

8.1 Direktionens regnskabserklæring

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra direktionen om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet, ledelsesberetningen hoved- og nøgletal samt ramme-kontrakten.

Den skriftlige erklæring omfatter årsregnskabets indhold, herunder kapitalberedskab, oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter og begivenheder efter balancedagen, ikke-korrigerede forhold samt andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis. Endvidere dækker direktionens regnskabserklæring de forhold, som ledelsesberetningen omhandler.

Den modtagne regnskabserklæring har ikke givet anledning til bemærkninger.

8.2 Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale standarder om revision skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i det foreliggende udkast til årsregnskab, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den af direktionen foretagne vurdering.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i det foreliggende udkast til årsregnskab.

8.3 Risiko for besvigelser

Vi har planlagt og udført vores revision for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser eller fejl.

Vi har ikke under vores revision konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af betydning for informationerne i årsregnskabet.

Direktionen har oplyst, at universitetets forretningsgange og interne kontroller inden for de væsentlige områder efter dens opfattelse anses for dækkende og velfungerende til imødegåelse af risikoen for besvigelser, herunder at der eksisterer passende funktionsadskillelse.

Direktionen har oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Som krævet af de internationale standarder om revision vil vi på bestyrelsesmødet den 29. marts 2023 forespørge bestyrelsen, om den har kendskab til konstaterede eller formodede besvigelser.

8.4 Overholdelse af lovgivningen

Vi har forespurgt direktionen, om alle kendte aktuelle eller potentielle overtrædelser af lovgivningen, der kan have væsentlig påvirkning på årsregnskabet, er oplyst under revisionen og er tilstrækkeligt indregnet og oplyst i årsregnskabet. Direktionen har over for os bekræftet, at der den bekendt ikke er forhold, der har betydning for årsregnskabet.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med overtrædelser af regnskabslovgivningen og bogføringsloven eller anden lovgivning, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

8.5 Begivenheder indtruffet efter balancedagen

Til sikring af at væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb er præsenteret korrekt i årsregnskabet, har direktionen gennemgået og vurderet begivenheder indtruffet efter balancedagen.

Direktionen har oplyst, at der efter dens opfattelse ikke er indtruffet begivenheder efter balancedagen, som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

Vi er ikke under vores gennemgang blevet bekendt med begivenheder, som i væsentlig grad påvirker årsregnskabet, og som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

8.6 Forsikringsforhold

Forsikringsforhold er ikke omfattet af revisionspligten. Direktionen har på vores forespørgsel bekræftet, at der under hensyntagen til, at universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip, er tegnet forsikringer i det omfang, lovgivningen tillader.

9 Andre erklæringer og bekræftelser

9.1 Indhentede erklæringer og bekræftelser

Vi har indhentet en regnskabserklæring underskrevet af universitetets direktion.

Vi har endvidere indhentet advokatbreve og engagementsoversigter fra universitetets advokatforbindelser og banker.

Vores gennemgang af de indhentede erklæringer har ikke givet anledning til bemærkninger.

10 Afsluttende oplysninger m.v.

10.1 Andre ydelser end revision

Vi har siden vores revisionsprotokollat af 15. april 2022 ud over lovpligtig revision efter anmodning udført følgende opgaver for universitetet:

Erklæringer med sikkerhed

- ▶ Afgivelse af erklæring på fem projektregnskaber

Andre opgaver

- ▶ Oversættelse af revisionsprotokollat for 2022 til engelsk

Sikkerhedsforanstaltninger

Forinden accept af nævnte rådgivnings- og assistanceopgaver har vi særskilt vurderet betydningen heraf for vores uafhængighed.

Det er vores opfattelse, at de udførte opgaver enkeltvis og samlet er udført i overensstemmelse med gældende bestemmelser om revisors uafhængighed.

10.2 Bestyrelsens formelle pligter

Vi har påset, at:

- ▶ der er udarbejdet en forretningsorden for bestyrelsen (senest dateret 20. september 2018)
- ▶ der føres forhandlingsprotokol for bestyrelsesmøder
- ▶ revisionsprotokollater underskrives af bestyrelsen.

Bestyrelsens forhandlingsprotokol

Vi har læst bestyrelsens forhandlingsprotokol frem til mødet den 9. december 2022. Gennemlæsnin-
gen har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

København, den 29. marts 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Morten Weinreich Larsen
statsaut. revisor

Siderne 248-260 er fremlagt på mødet den 29. marts 2023.

I bestyrelsen:

.....
Carsten Krogh Gomard
formand

.....
Lars Mathiesen

.....
Kristine Stenhuus

.....
David Basin

.....
Christina Hvid

.....
Mircea Lungu

.....
Lou Nørgaard Rudd

.....
Mohammad El Baker Ammar
Rehda

.....
Stefan Roy Friis Frederiksen

IT Universitetet i København

Rued Langgaards Vej 7, 2300 Copenhagen S

CVR no. 29 05 77 53

Long-form audit report

dated 29 March 2023

in respect of the financial statements for 2022



Contents

1	Introduction	249
2	Conclusion regarding the audit	249
3	Risk assessment	249
3.1	Risk of material misstatement in the financial statements	249
4	Cooperation with the Auditor General	250
5	Comments relating to the audit of the financial statements for 2022	250
5.1	Government budget appropriations and prepaid government grants	250
5.2	Income from research projects and externally funded activities in progress	250
5.3	Trade receivables	252
5.4	Cash and securities	252
5.5	Equity investments in subsidiaries	252
5.6	Liability for holiday allowance	253
5.7	Related parties	253
5.8	Remuneration of the Executive Management and the Board of Directors	253
5.9	Audit review of IT applications for financial reporting purposes	253
6	Management's review, development contract and financial highlights	254
7	Performance audit and compliance audit	254
7.1	Mandatory accounting dimensions	254
7.2	Research infrastructure	255
7.3	Public auditing standards	255
8	Other matters	257
8.1	Executive Management's representation letter	257
8.2	Uncorrected misstatements	258
8.3	Fraud risk	258
8.4	Compliance with legislation	258
8.5	Events after the balance sheet date	258
8.6	Insurance	259
9	Other statements and confirmations	259
9.1	Statements and confirmations obtained	259
10	Other disclosures, etc.	259
10.1	Non-audit services	259
10.2	The Board of Directors' duties	260

1 Introduction

We have been appointed auditor of the IT-Universitetet i København by the Board of Directors and therefore perform the internal audit at the University. We are responsible to the Board of Directors for the overall internal audit work at the IT-Universitetet i København.

We have audited the draft financial statements for 2022 which are prepared in accordance with the Statutory Order no. 116 of 19 February 2018 on State Accounting etc., Statutory Order no. 778 of 8 August 2019 on Universities, Statutory Order no. 1957 of 15 October 2021 on the Grants and Auditing, etc., of Universities as well as the Danish Agency for Higher Education and Science's guidelines on the preparation of annual reports. As part of our audit, we have read the Management's review, financial highlights and the reporting on the Development Contract.

The financial statements show the following key figures:

DKK'000	2022	2021
Profit/loss before net financials	-12,810	4,264
Profit/loss for the year	-18,890	6,286
Cash flows from operating activities	-23,813	-15,927
Total assets	211,452	225,919
Equity	65,561	86,451

Our long-form audit report has been prepared solely for the use of the Board of Directors, the Ministry of Higher Education and Science and Rigsrevisionen (the office of the Auditor General of Denmark) and is not to be used by any other party or for any other purpose.

2 Conclusion regarding the audit

The objective and scope of the audit and the responsibility for the financial reporting are outlined in our long-form audit report dated 6 April 2017.

Our audit of the financial statements for 2022 has been performed accordingly and in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements applicable in Denmark as well as the Standards on Public Auditing.

If the Board of Directors approves the annual report in its present form, and provided no new material information is brought to our attention during the Board of Directors' discussion and approval of the annual report, we will issue an unmodified auditor's report on the financial statements and a statement with no comments on the Management's review, financial highlights and the Development Contract.

3 Risk assessment

3.1 Risk of material misstatement in the financial statements

We discussed with Management the risk of material misstatement in the financial statements and the measures taken by Management to manage these risks, including measures to prevent, detect and correct misstatements.

In this connection, we assessed entity level controls and controls in significant specific accounting areas.

Based on our discussions with Management and our knowledge of the University's activities and other matters, we did not identify any financial statement items that, in our opinion, are associated with a risk of material misstatement in the financial statements, whether due to fraud or error.

As part of our audit plan, we identified the following significant accounting and auditing matters that require special attention:

Financial statement item	Audit objectives
▶ Income from government budget appropriations and prepaid government grants	Completeness, accuracy and cut-off
▶ Wages and salaries as well as payroll-related costs	Completeness and accuracy
▶ Externally funded activities in progress and prepaid restricted grants	Completeness, accuracy and correct accrual of income and expenses in the income statement as well as correct valuation
▶ Development Contract	Correct follow-up on strategic performance

The financial statement items externally funded activities in progress and prepaid restricted grants are subject to accounting estimates. We focused on the significant accounting estimates made in the financial statements for 2022.

Based on the assessed risks of material misstatement in the financial statements, we have developed our audit strategy and plan for 2022.

We performed our audit in accordance with the established audit strategy and plan.

4 Cooperation with the Auditor General

Pursuant to section 9 of the Danish Auditor General Act, the Auditor General is responsible for the audit of the IT-Universitetet i København, and we have been appointed internal auditor by the University's Board of Directors. The University will forward the annual report for 2022 and the related long-form audit report to the Auditor General when the documents have been approved by the Board of Directors.

5 Comments relating to the audit of the financial statements for 2022

5.1 Government budget appropriations and prepaid government grants

In 2022, income from government budget appropriations amounted to DKK 302 million (2021: DKK 308 million). As part of our audit, we have checked that the University has established a control environment supporting correct calculation of student FTEs. We have also examined reconciliation of recognised government budget appropriations prepared by the University, including reconciliation of income to the Danish Finance Act, and on a test basis, we verified the basis on which government budget appropriations have been granted, including supplementary appropriation.

Prepaid government grants of DKK 25 million are recognised as a liability in the balance sheet (2021: DKK 29 million).

Based on our audit, we concur with the accounting treatment.

5.2 Income from research projects and externally funded activities in progress

In 2022, income from research projects amounted to DKK 68 million (2021: DKK 52 million). Income from research activities is recognised as project-related costs are incurred. These costs include payroll costs and external costs and are managed as part of the University's overall control environment. If the University is entitled under the contract with the donor to include overheads for costs incurred, overheads are recognised as externally funded activities in progress as the project progresses.

In accordance with the accounting policies, externally funded activities in progress are presented separately in the balance sheet so that projects where the University has a receivable are shown separately from externally funded activities in progress where the University has a liability.

At 31 December 2022, the University has recognised a receivable from externally funded activities in progress of DKK 17 million (2021: DKK 8 million). The amount reflects the value of earned income from research projects not yet invoiced. The projects are invoiced in accordance with the contract with the donors, which is typically when interim or final financial statements have been prepared.

At 31 December 2022, the University has recognised a liability relating to prepaid restricted grants of DKK 77 million (2021: DKK 47 million). The liability reflects the value of the prepayments received from research projects that will be eliminated as the University provides the research services agreed with the donor. Each financial year, new liabilities are added as the University obtains new grant commitments as well as prepaid financing.

At 31. december 2022, the University had not made a complete examination of the financial consequences, if any, of differences between the special rules for calculating costs eligible for grants under the project agreements in question and calculated project balances in the balance sheet.

Management has informed us that any adjustments of project balances are considered insignificant as the registrations in the payroll system, including the calculation of overheads, support the project handling, and that other project costs are approved and recognised as the project is carried out. Consequently, Management considers any differences between the most recent interim reporting to the coordinator and the balance at 31 December 2022 insignificant.

In 2022, we issued assurance reports on interim financial statements for five projects. On the basis of the conclusions from our examination of the five projects, we concur with Management's assessment that it may be expected that any differences as a result of incomplete examination of EU projects in progress at 31. december 2022 will be insignificant to the financial statements taken as a whole.

During our audit, we reviewed the basis for the accounting treatment of a selected sample of completed projects and projects in progress. For the selected sample, we have reviewed the contractual basis with the donor and reconciled the costs related to the project to registrations in the payroll system as well as underlying vouchers for external costs. For the selected sample, we have also tested the calculation of overhead and that prepayments received and payments from the donor have been treated correctly for accounting purposes.

Based on our audit, we concur with the accounting treatment.

5.2.1 Provision for losses on projects

As in prior years, the value of externally funded activities in progress has been written down. The write-down method consists of a specific write-down of projects and a general provision.

At 31 December 2022, no provision for specific write-downs of projects had been made (2021: DKK 0 thousand). The University's Management has assessed that project-specific risks are limited and that the financial consequences of onerous projects can therefore be covered by the general provision.

The general provision is determined at 1 % of total income from externally funded research activities, corresponding to DKK 714 thousand (2021: DKK 1,922 thousand). Due to the decreasing impact from COVID-19, Management has assessed that the general project risk is reduced, and consequently, reduced the percentage rate from 5% to 1%. The percentage is determined based on the number of projects and complexity of agreements made, including special risks related to EU projects.

Management assesses that the total write-down of DKK 714 thousand is appropriate and adequate to hedge the University's risk of losses on projects in progress at 31 December 2022.

We concur with the accounting treatment of externally funded activities in progress.

5.3 Trade receivables

At 31 December 2022, trade receivables totalled DKK 6,141 thousand (31 December 2021: DKK 7,314 thousand). An amount of DKK 0 thousand has been deducted for write-down for bad and doubtful debts (2021: DKK 0 thousand).

In connection with our audit of trade receivables, etc., we examined the aged debtors' listing and on a test basis verified documentation of subsequent payments.

We concur with the accounting treatment of trade receivables.

5.4 Cash and securities

The University's cash totalled DKK 47,554 thousand at 31 December 2022 (31 December 2021: DKK 64,627 thousand).

Investments in securities totalled DKK 110,784 thousand at 31 December 2022 (31 December 2021: DKK 118,758 thousand).

According to the current investment policy dated 18 November 2022, the investments of the University must be made in an investment framework subject to the following limits:

- ▶ 25-100% of the investment is made in the Danish bond market or the like
- ▶ 0-20% of the investment is made in other bonds
- ▶ 0-15% of the investment is made in shares
- ▶ Operating cash must not exceed EUR 100 thousand.

The University has entered into an investment management agreement with Danske Capital. We have been informed that, pursuant to the agreement with Danske Capital, the placement requirements of the Danish Ministry of Justice must be complied with.

We have ensured that the investments made by Danske Bank at 31 December 2022 comply with the investment policy of the University.

In 2022, a net loss on investments in securities of DKK 7,840 thousand was recognised (2021: net gain of DKK 2,090 thousand). The net loss for the year comprises dividend received as well as unrealised and realised capital gains and losses on securities.

5.5 Equity investments in subsidiaries

In 2022, ITU Business Development realised a profit of DKK 147 thousand, and equity at 31 December 2022 totalled DKK 1,922 thousand.

At 31 December 2022, ITU Business Development made investments totalling DKK 886 thousand (2021: DKK 915 thousand), which is specified as follows:

- ▶ DKK 770 thousand was invested in equity interest of approx. 8% in Flow Robotics A/S.
- ▶ DKK 116 thousand comprises investments in minor companies that are all a result of the University's Startup Programme.

In 2022, Flow Robotics A/S raised DKK 80 million through capital increase. The capital increase indicates that the market value of ITU Business Development's investment in the company exceeds by far the cost of DKK 770 thousand. Based thereon, Management of the University has reversed the write-down previously made of its investment in ITU Business Development. The reversal totals DKK 1.5 million, and the investment in ITU Business Development has subsequently been recognised in the balance sheet at a value of DKK 5 million, corresponding to the invested capital on formation of the Company.

We concur with the accounting treatment and also refer to note 10 to the financial statements.

5.6 Liability for holiday allowance

At 31 December 2022, the University's liability for holiday allowance amounted to DKK 17,377 thousand (31 December 2021: DKK 35,201 thousand). The considerable decrease is explained by the University's settlement of DKK 18,587 thousand in 2022 regarding frozen holiday allowance from the transitional period to new holiday act.

The liability for holiday allowance under the new Danish Holiday Act is based on the value of holidays earned and extra holiday entitlements at 31 December 2022 to be taken at the average wages of employees at the IT University. The value of remaining holiday entitlement from previous years is based on actual holidays remaining.

We have examined the University's calculation of the holiday allowance, which has not given rise to any comments.

5.7 Related parties

As part of our audit, we ensured that Management has, as required, implemented business procedures and internal control systems that ensure identification and proper presentation of related party transactions in the financial statements.

The Executive Management has confirmed to us that realised related party transactions have been appropriately disclosed and have been carried out on an arm's length basis.

5.8 Remuneration of the Executive Management and the Board of Directors

In 2022, remuneration of DKK 3.1 million (2021: DKK 4.0 million) was paid to the Executive Management, which included Vice Chancellor Per Bruun Brockhoff (employed 1 September 2022), Pro-rector Jens Christian Godskesen and University Director Georg Dam Steffensen.

At 31 December 2022, a provision for bonus to the Executive Management regarding the financial year 2022 had been made totalling DKK 274 thousand (2021: DKK 310 thousand) as well as a provision of DKK 521 thousand for fixed-term employment bonus (2021: DKK 405 thousand).

We have ensured that the remuneration of the Executive Management is in accordance with contracts concluded and separate agreements.

We have ensured that the remuneration of the Board of Directors, DKK 403 thousand (2021: DKK 383 thousand), is in accordance with the remuneration approved by the Danish Ministry of Higher Education and Science.

5.9 Audit review of IT applications for financial reporting purposes

The audit review of selected IT applications is an integral part of our audit of the financial statements and includes an audit review of general IT controls that are important to the University's ability to present financial statements that give a true and fair view. The audit review performed did not include the University's procedures and controls in relation to cyber security.

Our audit review of general IT controls includes.

- ▶ Use of IT, including IT organisation, IT security policy and IT contingency plan
- ▶ Access to systems and data
- ▶ Development, maintenance and implementation of IT systems
- ▶ Operation, monitoring and backup of IT systems and data.

Management has informed us that it finds the established general IT controls appropriate considering the operations and risk profile of the University.

In connection with our audit review of the use of IT systems, we did not identify any material weaknesses in the general IT controls established by Management, and we assess that the established controls support our financial audit.

However, as in previous years, we draw attention to the fact that we have not been able to test backup procedures regarding the Navision system as those procedures are handled by the Danish Agency for Governmental Management. We have received a representation letter for 2022 from the Danish Agency for Governmental Management regarding audit, security and services related to the Danish Agency for Governmental Management's customer-focused systems. In the representation letter, the Danish Agency for Governmental Management confirms that the Agency can guarantee the security of the systems for the period 1 January - 31 December 2022 and that the auditor's reports and audit reports received in the calendar year do not contain comments on material importance to the institutions.

6 Management's review, development contract and financial highlights

In addition to our audit of the financial statements, we have read the Management's review, financial highlights and reporting on the Development Contract and

- ▶ compared the information therein to the information in the financial statements
- ▶ compared the information therein to the knowledge and the matters that we became aware of during our audit
- ▶ based on our knowledge of rules and regulations, considered whether there are errors or omissions in the Management's review and financial highlights.

We did not perform new specific procedures in connection with our statement on the Management's review and financial highlights. The Development Contract is comprised by the performance audit, see Section 7 below.

The work performed did not give rise to any comments.

7 Performance audit and compliance audit

7.1 Mandatory accounting dimensions

With effect from 1 January 2022, the University has implemented in full the "common chart of accounts" for higher educational institutions under the Danish Ministry of Higher Education and Science. The purpose of this common chart of accounts is to lay down common guidelines for financial recording of operating items, methods for the allocation thereof as well as reporting.

The Danish Ministry of Higher Education and Science issued audit instructions for the common chart of accounts regarding the institutions' application of mandatory accounting dimensions.

Referring to the audit instructions and based on sample testing, we confirm the below issues in relation to the University's implementation of mandatory accounting dimensions:

- ▶ That the University applies the four mandatory dimensions (nature, interim financial statements, place and purpose) under the allocation and accounting coding instructions.
- ▶ That the University has planned and described business procedures for the registration of the four mandatory dimensions in the University's accounting instruction.
- ▶ That the University has set up controls which ensure that the business procedures are followed.
- ▶ That the business procedures at least comprise a description of processes for the registration of the dimensions and process for the application of model for the classification by objective of costs.
- ▶ That the accounting policies section of the annual report comprises a brief, general description of principles used for the statement of costs classified by objective.
- ▶ That the University has registered directly attributable expenses in accordance with the allocation and accounting coding instructions as described in the University's accounting instruction and accounting policies.

- ▶ That the registration on the four mandatory dimensions is made according to uniform principles year by year.

7.2 Research infrastructure

As part of EU rules on government grants, universities must annually prepare a description of their research infrastructure and assess whether the financial activity of the individual infrastructures relates thereto.

The Executive Board has confirmed to us that the University does not have any research equipment that it lends to the business sector. As part of our audit, we assessed the fixed asset register and accounts for investments written off, which did not give rise to any comments.

7.3 Public auditing standards

The public auditing standards comprise performance audit and compliance audit requirements. The standards also describe that separate audit procedures must be performed on various areas on a rotation basis in addition to the usual performance audit and compliance audit.

The subjects "Pay and employment-related transactions" as well as "Commercial activities" are subject to statutory annual examination and described in separate paragraphs in this section of the long-form audit report. The subjects "Management of activities and resources" as well as "Management of targets and profits" are also subject to statutory annual examination and are included in the description in the section on other performance audit procedures.

The subjects "Authorities' charging of fees", "Transfers defined by the authorities", "Budget management of multi-annual investment objects" and "Management of public grant schemes" are deemed irrelevant taking the University's activities and areas of responsibility into consideration. Instead, we have selected other relevant subjects which are part of the rotation principle. In 2022, we have examined the University's procedures for purchases, including management of public procurements.

The various areas that we have reviewed and plan to review on a rotation basis in the period 2022-2026 are shown in the table below:

Subject	Year reviewed				
	2022	2023	2024	2025	2026
Payroll-related transactions	X	X	X	X	X
Sale/commercial activities	X	X	X	X	X
Management of activities and resources	X	X	X	X	X
Management of targets and profits	X	X	X	X	X
Management of purchases/public procurement	X				
Appropriation of grants		(X)			
Handling of securities		(X)			
Costs other than purchases			(X)		
Learning environment			(X)		
Entertainment expenses				(X)	
Compliance with GDPR legislation					(X)

Purchases, including management of public procurement

As part of the performance audit and compliance audit performed, we verified among others the below issues in relation to the University's procedures for purchases, including management of public procurement.

- ▶ We have tested whether the University has prepared purchase and tendering policies (purchase policy) that lay down the framework, standards and principles for the University's purchases. The purchase policy is available at the University's intranet and provides in our view clear guidelines for purchases, including requirements as to when the purchase department should be involved and how to ensure compliance with applicable tender rules, including the use of SKI agreements. To this, we noted that according to the policy, all purchases exceeding DKK 500 thousand must be supported by formal documentation of the required assessments of the purchase made. As part of the audit performed, we verified purchases exceeding DKK 500 thousand and checked that documentation has been prepared in accordance with the University's purchase policy.
- ▶ Policies have been drawn up to ensure economy in relation to travel expenses and entertainment costs. These policies are available at the University's intranet and are prepared based on the rules laid down by the Danish Ministry of Finance, including the Agency for the Modernisation of Public Administration and the Danish Central Tax Administration. We assess that the policies prepared are adequately specific and detailed to support economy in connection with trips and entertainment. As part of our audit, we verified by means of sample testing that economy is demonstrated for purchases and in connection with trips and entertainment.

Other performance audit procedures, including management of activities, resources, targets and profits

The usual performance audit was performed along with and as an integral part of the financial audit of the financial statements and included an assessment of economy, productivity, efficiency and management control. The assessment is among other things based on analyses of items of income and expenses, calculation of financial ratios, examination of unusual development trends as well as analyses of budget variances and on a control that timely follow-up has been performed in this respect.

The University's Management is responsible for planning and managing the University's activities and thereby ensuring that resources, including government grants, are used in a financially responsible way.

It is expected that the University's Management, taking into consideration economy, productivity and efficiency, plans for administrating resources tailored to the size of the University. Reporting in that respect is included in the financial statements, which must include a number of financial highlights. In addition, interim financial statements are presented at each board meeting at which major budget variances are explained and an updated forecast of the year's income and expenses is presented.

Administration of the University's funds - economy

Assessing economy includes examinations as to whether the University's transactions are in accordance with common standards for what is required from an expedient and economic administration of public funds taking into consideration the nature and size of the University, including whether goods and services are economically acquired taking into consideration price, quality and quantity.

We have reviewed selected cost types and analysed them, which did not give rise to any comments.

Administration of the University's funds - productivity

The University's productivity and efficiency performance is laid down in the Development Contract applicable for 2022-2025 and comprises five strategic goals agreed with the Minister for Higher Education and Science. As part of our performance audit, we examined the University's procedures for data gathering and processing for purposes of the University's assessment as to whether the strategic goals have been complied with. We examined data gathering and processing and examined the documentation of selected performance targets on a sample basis. The selected sampling ensures that all five strategic goals will be subject to audit during the term of Development Contract.

We have examined the financial statements, including reporting on the Development Contract for 2022, which did not give rise to any comments.

Administration of the University's funds - efficiency

Assessing the efficiency includes examining whether:

- ▶ the University has a well-defined strategy plan and has established measuring instruments (financial ratios, etc.)
- ▶ the University's actual activities are in accordance with the strategic goals
- ▶ the University has fulfilled its strategic goals taking into consideration the resources used
- ▶ the University performs internal quality controls, e.g. by means of subsequent evaluation of production
- ▶ the University has made other examinations to illustrate efficiency.

As part of the audit performed, we discussed the University's strategy for 2022-2025 with Management, assessed the University's quality policy for education and guidelines for externally financed research projects ("ITU Funding procedure") In addition, we reviewed the University's assessment of compliance with the Development Contract.

Our review did not give rise to any observations.

Pay and employment-related transactions

As part of our audit, we verified access procedures for the payroll system. We draw attention to the fact that none of the University's employees can access the payroll system and make changes to master data as the daily administration has been outsourced to Statens Administration.

As part of our audit of payroll, we verified on a sample basis that employees are correctly graded in Statens Lønssystem (SLS) (government payroll system) in accordance with applicable collective agreements and that accumulated seniority is documented in staff files. In addition, we have examined remuneration of the Board of Directors and the Executive Management. Please refer to Section 5.8 above.

Our review did not give rise to any observations.

Commercial activities

As part of our audit, we have verified that the University evaluates whether governmental funding is used for commercial activities. We assess that the University evaluates the area for commercial activities in a timely manner and that income and related expenses are recognised in accordance with applicable guidelines.

Our examination did not give rise to any observations, and we refer to the special specifications section of the financial statements in which profit/loss from commercial activities is disclosed.

Conclusion on performance audit and compliance audit

We assess that the University generally demonstrates proper administration when using public funds and that the University lives up to expectations of economy, productivity and efficient management, including management control.

We also assess that the transactions carried out in the areas that we have examined were carried out in compliance with the legislative framework.

8 Other matters

8.1 Executive Management's representation letter

In connection with the financial reporting, we have obtained a representation letter signed by the Executive Management on matters that materially affect the financial statements, the Management's review, the financial highlights and Development Contract.

The representation letter covers the contents of the financial statements, including capital resources, information about charges and security, guarantees, legal proceedings, fraud, related party transactions, events after the balance sheet date, uncorrected misstatements and other audit areas where sufficient appropriate audit evidence is difficult to obtain. In addition, the representation letter covers the matters that the Management's review deals with.

We have no comments on the representation letter obtained.

8.2 Uncorrected misstatements

In accordance with International Standards on Auditing, it is our duty to inform the Board of Directors of any misstatements that have not been corrected in the draft financial statements, as the effects of these, in the opinion of the Executive Management, are immaterial, both individually and in the aggregate, to the financial statements taken as a whole.

The purpose of this information is to ensure that the Board of Directors is aware of and concurs with the Executive Management's assessment.

We did not identify any misstatements that have not been corrected in the draft financial statements.

8.3 Fraud risk

We planned and performed our audit to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

During our audit, we did not identify any matters indicating or raising suspicion of material misstatement of the disclosures in the financial statements due to fraud.

The Executive Management has informed us that, in its opinion, the University's business procedures and internal controls in the identified risk areas are adequate and effective to address the risk of fraud and that appropriate segregation of duties has been established.

The Executive Management has informed us that it is neither aware of any fraud nor of ongoing investigations of suspected fraud in the University.

As required by International Standards on Auditing, we will ask the Board of Directors at the board meeting on 29. marts 2023 whether it has any knowledge of identified or suspected fraud.

8.4 Compliance with legislation

We made enquiries of the Executive Management as to whether any actual or possible non-compliance with laws and regulations of importance to the financial statements has been disclosed to us during the audit and adequately recognised and disclosed in the financial statements. The Executive Management has confirmed to us that it is not aware of any matters of importance to the financial statements.

We are not aware of any non-compliance with Danish accounting legislation and the Danish Bookkeeping Act or other legislation that may materially affect the financial statements.

8.5 Events after the balance sheet date

The Executive Management has examined and assessed events after the balance sheet date to ensure that all material events after the balance sheet date have been properly disclosed in the financial statements.

In this connection, we have been informed by the Executive Management that, in its opinion, all events that have arisen after the balance sheet date have been included and properly disclosed in the financial statements.

Apart from the information already included and properly disclosed in the financial statements, we found no evidence of events after the balance sheet date that materially affect the financial statements.

8.6 Insurance

Insurance matters are not covered by our audit obligations. At our request, the Executive Management has confirmed that, taking into account the fact that the University is comprised by the government self-insurance principle, insurance has been taken out to the extent permitted by legislation.

9 Other statements and confirmations

9.1 Statements and confirmations obtained

We have obtained a representation letter signed by the University's Executive Management.

Moreover, we have obtained attorney's letters and bank statements from the University's attorneys and banks.

Our examination of the statements and confirmations did not give rise to any comments.

10 Other disclosures, etc.

10.1 Non-audit services

In addition to the work performed in connection with our statutory audit, subsequent to the long-form audit report dated 15 April 2022, we have upon request assisted the University with the following:

Assurance engagements

- ▶ Issue of assurance reports on five projects financial statements

Non-audit services

- ▶ Translation of long-form audit report for 2022 into English.

Safeguards

Prior to accepting and providing the above services and assistance, we assessed any conflicts with independence requirements.

In our opinion, the services and assistance, both individually and in the aggregate, have been provided in compliance with applicable independence requirements.

10.2 The Board of Directors' duties

We ensured that:

- ▶ rules of procedure for the Board of Directors have been prepared (last dated 20 September 2018)
- ▶ minutes of the meetings of the Board of Directors are prepared and kept
- ▶ long-form audit reports are signed by the Board of Directors.

Minutes of the meetings of the Board of Directors

We have read the minutes of the meetings of the Board of Directors up to the meeting on 9 December 2022. We are not aware of any matters that have not been properly disclosed in the financial statements.

Copenhagen, 29 March 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Morten Weinreich Larsen
State Authorised Public Accountant

Pages 248-260 were presented at the meeting on 29. marts 2023.

Board of Directors:

.....
Carsten Krogh Gomard
Chairman

.....
Lars Mathiesen

.....
Kristine Stenhuus

.....
David Basin

.....
Christina Hvid

.....
Mircea Lungu

.....
Lou Nørgaard Rudd

.....
Mohammad El Baker Ammar
Rehda

.....
Stefan Roy Friis Frederiksen

Enclosure 3

Statusredegørelse 2022

for IT-Universitetet i Københavns Strategiske Rammekontrakt 2022-2025 af 3. februar 2023

Statusredegørelse 2022 dokumenterer IT-Universitetet i Københavns arbejde med at realisere målene i den Strategiske Rammekontrakt.

IT-Universitetet i København har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Relevante uddannelser med lav ledighed og kønsmæssig diversitet
2. Styrket studietrivsel og højt læringsudbytte
3. Styrket it-forskning, der afspejler samfundets behov
4. Styrke IT-Universitetets Ph.d.-skole og fokus på at bidrage med innovation og værdi i samfundet
5. Livslang læring, der bidrager til en styrket konkurrenceevne.

I Statusredegørelsen fremhæves de vigtigste resultater fra 2022 for hvert af disse fem strategiske mål.

For at sætte ekstra fokus på fremdriften på de fem strategiske mål, har IT-Universitetet i København (herefter IT-Universitetet) for 2022 fastsat og kvartalsvist fulgt op på målene for udvalgte indikatorer og understøttende aktiviteter, der er fastsat for hvert af de fem strategiske mål for IT-Universitetet. I Statusredegørelsen henvises der derfor såvel til fremdrift i indikatorerne i forhold til 2021-baseline som til opnåelsen af de mål, IT-Universitetet har opstillet i 2022 i relation til indikatorer og understøttende aktiviteter.

1.1 Strategisk mål 1

Relevante uddannelser med lav ledighed og kønsmæssig diversitet

IT-Universitetet vil sikre relevansen af uddannelserne via løbende dialog med aftagerpanelerne om uddannelsernes profiler for "employability" og grønne kompetencer. Desuden vil IT-Universitetet fortsætte indsatsen for kønsmæssig diversitet blandt de studerende gennem målrettede rekrutteringsaktiviteter og fastholdelse af kvinder på de pågældende uddannelser.

1.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en meget tilfredsstillende udvikling i målet, idet der har været en markant fremgang inden for de fleste af målets indikatorer i 2022 i forhold til baseline i 2021. Fremgangen gælder såvel relevansen af IT-Universitetets uddannelser i form af lavere ledighed samt en højere andel optagne og bedre fastholdelse af kvindelige bachelorstuderende.

Den meget tilfredsstillende udvikling i uddannelsernes relevans ses ved, at dimittendledigheden i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse er faldet mærkbart i 2022 til en meget lav ledighed på 5,8 (6,2) pct. i forhold til baseline for 2021 på 10,2 (10,9) pct. Dertil kommer, at gennemsnittet af de sidste tre års dimittendårganges ledighed for kandidater i 4.-7. kvartal efter fuldførelse er fastholdt på 7,8 (8,7) pct. og dermed uændret for IT-Universitetets kandidater i forhold til baseline, mens den tilsvarende ledighed for alle danske universiteter ligger på et højere niveau og er steget minimalt til 12,0 (13,7) pct. i forhold til baseline på 11,3 (12,9) pct. I parentes angives ledigheden udregnet efter Uddannelses- og Forskningsministeriets nye opgørelsesmetode, som er taget i brug efter indgåelsen af den Strategiske Rammekontrakt, hvor udvandrede dimittender udelades af ledighedsberegningen. Desuden er der fortsat en høj andel på 84 pct. af IT-Universitetets beskæftigede kandidatdimittender i den private sektor, hvor baseline i 2021 var 85 pct..

I forbindelse med at vedligeholde uddannelsernes relevans med de kompetencer, som aftagerne efterspørger, har IT-Universitetet opstillet det mål for strategiperioden, at uddannelserne i fremtiden skal bidrage til den grønne omstilling og derved understøtte en bæredygtig udvikling af det danske samfund. I 2022 er målet at starte udviklingen med uddannelserne på Institut for Business IT. Målet blev nået, idet aftagerpanelerne har besluttet formatet for, hvordan en grøn kompetenceprofil tilføjes i uddannelsernes Employability Profiles.

En væsentlig understøttende aktivitet i relation til uddannelsernes relevans er en fortsat tæt dialog med IT-Universitetets overordnede og uddannelsesspecifikke aftagerpaneler, der består af relevante arbejdsmarkedsrepræsentanter.

For indikatoren om kønsmæssig diversitet ses også en yderst tilfredsstillende udvikling, idet andelen af kvinder optaget på IT-Universitetets bacheloruddannelser steg med mere end 5 procentpoint fra 30,6 pct. i 2021 til 36,1 pct. i 2022, hvilket er en rekordhøj andel optagne kvinder på IT-Universitetets bacheloruddannelser.

Desuden blev frafaldet af kvindelige bachelorstuderende på første studieår næsten halveret fra 19,9 pct. i 2021 til 10,7 pct i 2022. IT-Universitetet vurderer denne markante

stigning i fastholdelsen som meget positivt i et studieår, hvor det første semester stadig var meget påvirket af COVID-19.

Efter en række COVID-19-relaterede aflysninger i de foregående to år, har IT-Universitetet i 2022 kunnet genoptage en række understøttende aktiviteter med fokus på rekruttering og fastholdelse af kvindelige bachelorstuderende. Væsentligst er de målrettede tilbud til kvinder på de gymnasiale uddannelser om deltagelse i aktiviteterne Coding Café og IT Camp. Ligeledes har nyudviklede workshops for underviserne haft fokus på diversitet og inklusion, og herved på at forebygge frafald på uddannelserne.

1.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

Af væsentlige understøttende aktiviteter i 2022 for at sikre uddannelsernes fortsatte relevans og de studerendes fremtidige kompetencer og employability kan nævnes:

- IT-Universitetets aftagerpaneler har igen i år været med til at sikre uddannelsernes relevans og kvalitet gennem konstruktiv dialog om, hvilke it-kompetencer og -profiler der er behov for set fra et aftagerperspektiv, herunder via dialog om uddannelsernes Employability Profiles. At IT-Universitetet har et velfungerende system for dialog med uddannelsernes aftagere, blev også fremhævet i forbindelse med afgørelsen om positiv institutionsakkreditering, som IT-Universitetet modtog i september 2022.
- I 2022 besluttede aftagerpanelerne for uddannelserne på Institut for Business IT formatet for en grøn kompetenceprofil i uddannelsernes Employability Profiles under det faglige område Bæredygtighed og Etik for at sikre sammenhæng med de øvrige beskrevne kompetencer for de enkelte uddannelser.
- Som minimum gennemføres der hvert femte år såkaldte programme reviews af eksterne forskere, relevante aftagere og alumner, der kommer med anbefalinger til, hvordan IT-Universitetets uddannelser sikrer og udvikler deres faglighed såvel som deres arbejdsmarkedsrelevans. I 2022 gennemgik to bacheloruddannelser et programme review.

Af væsentlige understøttende aktiviteter i 2022 for arbejdet med kønsmæssig diversitet og fastholdelse af kvinder på bacheloruddannelserne kan nævnes:

- Der blev igen i 2022 gennemført Coding Café og IT-Camps for kvinder efter et par år med mange aflysninger på grund af COVID-19. Aktiviteterne henvender sig til kvinder i alderen 16-25 år og finder sted på IT-Universitetet. Deltagerne introduceres til grundlæggende programmering af kvindelige rollemodeller, der selv læser på IT-Universitetet, og som fortæller om deres overvejelser ved at vælge en it-uddannelse. Desuden medvirker alumner, der fortæller om at være i arbejde efter endt uddannelse på IT-Universitetet.
 - Udover IT Camp og Coding Café-forløb gennemfører IT-Universitetet en række outreach-aktiviteter, som henvender sig til alle køn. Det drejer sig om undervisningstilbud i Digital Dannelse og Coding Classes, gymnasiebesøg på IT-Universitetet med undervisning i teknologi-case, Åbent hus og messedeltagelse.
 - Der er udviklet og godkendt en plan for fortsat at kunne optage mindst 30 pct. kvinder på IT-Universitetets bacheloruddannelser. Planen har fokus på outreach-aktiviteter, markedsføring og kvindelige rollemodeller.
 - Bacheloruddannelserne på IT-Universitetet har et lavt frafald af kvindelige studerende på første studieår, bortset fra på uddannelsen i Softwareudvikling. Der er derfor udviklet og godkendt en plan for fastholdelse af kvinder på
-

uddannelsen, hvor der blandt andet er fokus på didaktik og analyser af uddannelsens faglige opbygning.

- To workshops med titlen "An inclusive learning environment on ITU – spotting sexism and other kinds of un-equal treatment" om inkluderende læringsmiljø blev afholdt for IT-Universitetets undervisere i 2022. På workshoppen blev der sat fokus på sociale normer, bias og sexisme blandt studerende og undervisere.

1.4 Planlagte aktiviteter

I 2023 planlægger IT-Universitetet at videreføre og videreudvikle en række understøttende aktiviteter fra 2022.

- Uddannelsernes grønne kompetenceprofiler diskuteres og forventes godkendt i aftagerpanelerne for uddannelserne under Institut for Digital Design. Dialogen på tværs af IT-Universitetet, om hvordan uddannelserne bidrager til udviklingen af de studerendes grønne it-kompetencer, fortsætter.
- De nævnte outreach-aktiviteter målrettet kvindelige gymnasieelever fortsættes. Derudover planlægges i 2023 en annoncering målrettet kvinder og deres forældre om uddannelsesvalg med fokus på diversitet i såvel budskaber som i billedvalg.
- Der udvikles aktiviteter, der har til formål at hindre frafald af kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling på basis af de gennemførte analyser og den vedtagne handlingsplan i efteråret 2022. Desuden sker der monitorering af og dialog om frafald på alle uddannelser for at kunne igangsætte opfølgende aktiviteter, hvis nødvendigt, i regi af IT-Universitetets kvalitetssikringsprocedurer.
- For IT-Universitetets undervisere afholdes flere workshops om et inkluderende læringsmiljø.
- Der afholdes institutspecifikke workshops for IT-Universitetets uddannelsesansvarlige om biastræning med brug af et screeningsværktøj samt vidensdeling om uddannelsesspecifikke praksisser og erfaringer, der kan sætte fokus på og medvirke til forebyggelse af sociale bias, diskrimination og sexisme på IT-Universitetets uddannelser.

1.5 Ændringer

Ikke relevant

1.6 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
Fastholde lav dimittendledighed					
Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse - inkl. (ekskl.) udvandring, se note 1 (pct.)	10,2 (10,9)	5,8 (6,2)			
Gennemsnittet af de sidste tre års dimittendårganges ledighed for kandidater i 4.-7. kvartal efter fuldførelse vægtet med antal fuldførte - inkl. (ekskl.) udvandring, se note 1 (pct.)	7,8 (8,5)	7,8 (8,7)			
Til sammenligning: Gennemsnittet af de sidste tre års dimittendårganges ledighed for kandidater i 4.-7. kvartal efter fuldførelse vægtet med antal fuldførte for alle danske universiteter - inkl. (ekskl.) udvandring, se note 1 (pct.)	11,3 (12,9)	12,0 (13,7)			
Fastholde høj dimittendbeskæftigelse i den private sektor					
Andelen af IT-Universitetets beskæftigede kandidatdimittender, der er beskæftiget i den private sektor (pct.)	85	84			
Fastholde andelen af kvindelige studerende					
Andel af kvinder optaget på IT-Universitetets bacheloruddannelser (pct.)	30,6	36,1			
Fastholde frafaldsprocenten blandt kvindelige studerende					
Frafald på første studieår blandt kvinder på bacheloruddannelserne (pct.)	19,9	10,7			

Note 1: Uddannelses- og Forskningsministeriet har i efteråret 2022 ændret opgørelsesmetode for ledighed for kandidater i 4.-7. kvartal efter fuldførelse:

- Fra at være vægtet i forhold til det samlede antal fuldførte inklusiv de udvandrede
 - Til at være vægtet i forhold til antal fuldførte kandidater eksklusiv de udvandrede kandidater.
- Hvis der er sket udvandring, vil denne ændring i beregningsmetoden give lidt højere ledighedsprocenter, som det ses øverst i tabellen ovenfor.

2.1 Strategisk mål 2

Styrket studietrivelser og højt læringsudbytte

IT-Universitetet vil have et øget fokus på studiestartsaktiviteter for bachelor- og kandidatstuderende, med henblik på at fremme de studerendes positive forventninger, engagement og motivation og skabe gode faglige og sociale fællesskaber, der sikrer et stærkt fundament for deres fremadrettede studietrivelser og læring.

2.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet om styrket studietrivelser og højt læringsudbytte.

IT-Universitetet har inden for studietrivelserområdet i 2022 haft særligt fokus på studiestarten på såvel bachelor- som kandidatuddannelserne. Et nyudviklet digitalt studiestartsforløb blev tilbudt alle bachelorstuderende med studiestart i efteråret 2022. I forløbet arbejder de studerende med overgangen fra ungdomsuddannelse til universitetet samt med trivsel og andre optimale betingelser for at studere og lære.

Et andet nyt initiativ er en workshop for de tutorer, studerende der er længere på uddannelsen, der deltager i studiestarten som introvejledere for de nye bachelor- og kandidatstuderende. Tutorerne blev trænet i at planlægge og gennemføre en inkluderende studiestart, hvor der skabes sociale fællesskaber, og hvor de nye studerende føler sig velkomne og trygge. Da Danmarks Studieundersøgelse ikke har gennemført en ny opgørelse af det strategiske måls indikator 'Der er et godt socialt miljø' i 2022, har IT-Universitetet i stedet foretaget en evaluering af studiestarten, hvor hovedparten af de nye bachelorstuderende udtrykte, at de følte sig velkomne og inkluderede.

Det strategiske måls to indikatorer om at fastholde et højt læringsudbytte er ikke blevet opgjort af Danmarks Studieundersøgelse i 2022, og udviklingen fra baseline i 2021 kendes derfor ikke. Derfor inddrages evalueringresultaterne fra IT-Universitetets egen halvårige kursusevaluering, hvor der er en stigning i de studerendes vurdering af de to overordnede lærings spørgsmål til 4,5 i 2022 mod 4,3 i 2021 på en 1-6-skala. Da Danmarks Studieundersøgelse ikke gennemførtes i 2022, er der ingen nye data for indikatorerne om trivsel og studieintensitet.

Sammenfattende vurderes det, at disse nye understøttende aktiviteter, der har været gennemført i studiestarten af 2022 i regi af IT-Universitetets Studie- og Karrierevejledning, har haft en positiv indvirkning på målet om skabelse af sociale fællesskaber og trivsel, som er en forudsætning for højt læringsudbytte.

Frafaldsprocenten på første studieår er også en indikator for blandt andet studietrivelser i studiestarten. Frafaldsprocenten på første år af bacheloruddannelserne er faldet i 2022 fra baseline på 15,5 pct. i 2021 til 14,4 pct. i 2022. På kandidatuddannelserne er frafaldsprocenten på første studieår uændret, idet frafaldsprocenten i 2022 er 6,8 pct., hvor baseline var 6,9 pct. i 2021. IT-Universitetet vurderer stigningen i fastholdelsen af bachelorstuderende som positiv i et studieår, hvor det første semester stadig var meget påvirket af COVID-19.

2.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i forhold til at nå målet om øget fokus på studiestartsaktiviteter for bachelor- og kandidatstuderende, hvor der skabes gode faglige og sociale fællesskaber og øget studietrivsel, er i 2022:

- I foråret 2022 blev alle tutorer på både bachelor- og kandidatuddannelserne uddannet i at planlægge en studiestart med et særligt fokus på inklusion og diversitet. Formålet var at tilrettelægge en inkluderende studiestart, hvor alle nye studerende på IT-Universitetet skulle føle sig trygge og velkomne. Tutorerne deltog i en tre timers workshop med fokus på at afdække deres privilegier og 'blind spots'. Desuden blev de trænet i at benytte et 'aktivitetskompas', som sikrer, at de planlagte aktiviteter i studiestarten ikke ekskluderer eller på anden måde opleves grænseoverskridende for de nye studerende. I den efterfølgende studiestartsevaluering, som blev besvaret af 53 pct. af de nye bachelorstuderende, svarede 89 pct., at de følte sig velkomne og inkluderede i studiestartsaktiviteterne.
- I 2022 er alle nye bachelorstuderende på IT-Universitetet blevet tilbudt et frivilligt digitalt e-læringsforløb inden den fysiske studiestart. Formålet med forløbet er at forberede de studerende, så de er bedre rustet til at møde deres nye studieliv og de udfordringer, det medfører. Forløbets moduler er udviklet af Studenterrådgivningen, og indholdet er tæt koblet til forskningsbaseret viden om, hvad der giver de bedste betingelser for en god og tryk studiestart samt for at komme godt fra start på uddannelsen. Der er fokus på overgangen fra ungdomsuddannelse til universitetet samt på de studerendes trivsel og optimale betingelser for at lære.
- Der er i løbet af 2022 gennemført to pilotprojekter om læringsteknologier. På baggrund af pilotprojekterne har IT-Universitetets pædagogiske læringsenhed udfærdiget to rapporter, der præsenterer analyser og anbefalinger til fortsat brug af ny teknologi. Den uddannelsesnære ledelse har udfærdiget principper og proces for brug af digital teknologi i undervisningen, og der er defineret en fælles terminologi for IT-Universitetets forskellige undervisningsformater.
- Der er i 2022 fortsat gennemført og fulgt op på de studerendes halvårige kursusevalueringer. Der følges specielt op på de kurser, som ikke opfylder IT-Universitetets interne kvalitetsmål, men der opsamles også erfaringer fra de kurser, der klarer sig ekstraordinært godt.
- Der er i 2022 udviklet og godkendt en plan for fastholdelse af såvel kvindelige som mandlige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling, hvor der er et højere frafald på første studieår end på de andre bacheloruddannelser.

2.4 Planlagte aktiviteter

I 2023 planlægger IT-Universitetet at udvikle og iværksætte en række understøttende aktiviteter:

- Udover at de ovennævnte studiestartsaktiviteter videreføres, vil der i 2023 blive tilbudt mentorgrupper til alle nye bachelorstuderende. De studerende inddeles i grupper, som hver tildeles en mentor, der er en studerende på IT-Universitetet med længere studieanciennitet. Grupperne mødes 3-4 gange i løbet af det første studieår, og mentoren faciliterer møderne. Ved møderne tages forskellige relevante emner op, såsom overgang fra gymnasium til universitet, studieteknik og eksamensforberedelse.
 - Som understøttende aktivitet for indikatoren om studieintensitet planlægges i foråret 2023 en workshop om studieintensitet for IT-Universitetets uddannelses-
-

ledelse. Ved workshopen vil der være fokus på videndeling omkring redskaber til forventningsafstemning, monitorering og visualisering af studieintensitet.

- IT-Universitetets hjælpelærere er en vigtig del af det faglige og sociale miljø. I foråret 2023 kommer en projektgruppe med en række anbefalinger til tiltag, der kan øge kvaliteten og diversiteten af IT-Universitetets hjælpelærere og dermed være med til at fremtidssikre området.
- For blandt andet at øge de studerendes trivsel, har IT-Universitetet fra foråret 2023 valgt at nedsætte de studerendes tilmeldingskrav til studieaktiviteter fra 30 ECTS til 22,5 ECTS pr. semester. Semesteret er stadig struktureret til 30 ECTS, men de studerende kan vælge at skubbe et fagelement på 7,5 ECTS til et fremtidigt semester. Nedsættelsen omfatter dog ikke 1. studieår på bacheloruddannelserne. Initiativet er igangsat på baggrund af ønske fra IT-Universitetets studienævn samt videreudviklet i dialog mellem studerende, administration og fagmiljøer.

2.5 Ændringer

Ikke relevant

2.6 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
Styrke trivsel blandt studerende					
Gennemsnitscoren på spørgsmålet i Danmarks Studieundersøgelse: "Der er et godt socialt miljø"	4,0	-			
		Se note 1)			
Fastholde højt læringsudbytte					
Gennemsnitscoren på spørgsmålet i Danmarks Studieundersøgelse: "Mit udbytte af undervisningen er højt"	3,8	-			
		Se note 1)			
Gennemsnitscoren på spørgsmålet i Danmarks Studieundersøgelse: "Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj"	4,1	-			
		Se note 1)			
Fastholde frafaldsprocenten på bachelor- og kandidatuddannelserne					
Frafald på første studieår (bachelor) (pct.)	15,5	14,4			
Frafald på første studieår (kandidat) (pct.)	6,9	6,8			
Fastholde studieintensiteten					
Gennemsnitscoren på spørgsmålet i Danmarks Studieundersøgelse: "Hvor mange timer bruger du på undervisning, forberedelse/selvstudium og praktik på en typisk uge i dette semester?"	37	-			
		Se note 1)			

Note 1): Ingen nye data i 2022

3.1 Strategisk mål 3

Styrket it-forskning, der afspejler samfundets behov

IT-Universitetet agter at styrke it-forskningen ved at etablere et forskningscenter, der kan styrke forskning inden for grøn digital omstilling; styrke forskningsområdet for data science ved at fastholde niveauet for VIP'ere og udvide omfanget af eksterne forskningsmidler; etablere et forskningscenter med fokus på forskning inden for digital play.

3.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

IT-Universitetet har haft væsentlig fremgang og dermed en tilfredsstillende udvikling inden for dette mål i 2022, idet forskningen med fokus på både grøn digital omstilling og digital play er styrket, samtidigt med at volumen af videnskabeligt personale og forbrug af eksterne forskningsmidler inden for data science er øget.

Der er etableret et tværfagligt forskningscenter, Center for Climate IT, med fokus på grøn digital omstilling. Centeret har deltagelse af forskere fra alle IT-Universitetets tre institutter, og der er 25 forskere tilknyttet centeret ved udgangen af 2022. Der er endnu ikke forbrugt eksterne midler i tilknytning til centeret, da centeret blev indviet primo december 2022. Igangsættelsen af udviklingen af en klimastrategi for IT-Universitetet har været en væsentlig understøttende aktivitet for etableringen af forskningscenteret.

Antallet af videnskabeligt personale på adjunkt-, lektor- og professorniveau inden for forskningsområdet data science er øget med fem på tværs af IT-Universitetets tre institutter. Ved udgangen af 2022 er der ansat 28 forskere i de nævnte stillingskategorier, hvor der var ansat 23 forskere ved udgangen af 2021, som er baseline for denne indikator. Forskerne inden for området har forbrugt eksterne forskningsmidler for i alt 13,3 millioner kr., som er en markant vækst i forhold til baseline i 2021 på 9,7 millioner kr. Som en væsentlig understøttende aktivitet har IT-Universitetet i 2022 med succes søgt flere private fonde, som har givet mulighed for at søge om støtte til data science området.

I 2022 blev der lanceret et forskningscenter, Center for Digital Play, der består af flere end 25 forskere. Centeret blev etableret i december 2022, som en videreudvikling af det tidligere Center for Computerspil. Det nye center har et bredere sigte end kun computerspil. Som en væsentlig understøttende aktivitet har forskere fra centeret i 2022 etableret en ny samarbejdsaftale inden for Digital Play.

3.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i forhold til at nå målet om styrkelse af it-forskning, der understøtter samfundets behov, har i 2022 været:

Center for Climate IT

- Arbejdet med en klimastrategi for IT-Universitetet har været en væsentlig understøttende aktivitet for etableringen af forskningscenteret for Climate IT. Arbejdet gav anledning til en kortlægning af forskningsaktiviteter med relation til centeret.

- Der er blevet afholdt en række interne workshops for IT-Universitetets forskere, hvor centeret og det digitale bidrag til den grønne transition og forbedring af klimaet blev drøftet.

Data science

- Der har ved stillingsopslag og ansættelsesprocesser været et kontinuerligt fokus på at fastholde volumen af forskningspersonale inden for forskningsområdet data science. Dette er nødvendigt, da nogle af IT-Universitetets dygtige data science forskere rekrutteres til professorstillinger på andre universiteter.
- Der er et vedvarende fokus fra IT-Universitetets forskere og forskerstøtteenheder om at tiltrække og forbruge midler inden for forskningsområdet data science. Flere private fonde giver mulighed for at søge om støtte til området, og disse kilder søges aktivt og med succes.

Center for Digital Play

- Der har været en grundig forberedelse i forbindelse med skiftet i fokus af forskningsområdet computerspil til området digital play, som har involveret adskillige møder med relevante forskere, så en tilfredsstillende organisatorisk forankring af skiftet kunne foregå.
- Forskerne i det nye Center for Digital Play har allerede et stærkt internationalt netværk med kontakt til spilvirksomheder, kulturinstitutioner mm. Dette netværk er et væsentligt aktiv for indgåelse af nye kontakter og samarbejdsaftaler. Centerets forskere har således i 2022 etableret systematisk dialog med flere virksomheder og organisationer samt indgået en ny samarbejdsaftale.

3.4 Planlagte aktiviteter

I 2023 forventer IT-Universitetet at færdiggøre arbejdet med en ny klimastrategi, der omfatter forskning relevant for Center for Climate IT. Strategien vil være en anledning til, at centeret vil kunne vælge og prioritere aktiviteter. Der vil blive færdigudviklet grønne kompetenceprofiler for flere af IT-Universitetets uddannelser i 2023, og nogle af profilerne vil det være forventeligt, at Center for Climate IT involverer sig i.

Antallet af forskere inden for området data science forventes fastholdt i 2023 ved fremsynede stillingsopslag og rettidige nyansættelser, der kompenserer for de forskere, der skulle vælge at flytte til andre universiteter.

Omfanget af eksterne forskningsmidler inden for data science forventes fastholdt ved konstant opmærksomhed på forskernes muligheder for at søge sådanne midler, herunder at udnytte intern støtte til deres ansøgninger fra blandt andet IT-Universitetets fondstøtteenhed.

Center for Digital Play vil i de kommende år konsolidere og udvide aktiviteterne i de eksisterende samarbejdsaftaler og samtidigt stadig arbejde på at etablere mindst én ny samarbejdsaftale med en virksomhed hvert af årene i den resterende del af rammekontraktperioden.

3.5 Ændringer

Ikke relevant.

3.6 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
Etablering af et forskningscenter med fokus på grøn digital omstilling					
Forbrugte midler tilknyttet centerets forskningsaktiviteter (millioner kr.)	0	0			
Antal videnskabelige medarbejdere tilknyttet centeret	0	25			
Fastholde eller udbygge forskningspersonale og IT-Universitetets forskning inden for feltet data science					
Antal videnskabelige medarbejdere fra adjunkt-niveau inden for forskningsfeltet data science, se note 1	(13) 23	28			
Ekstern funding på forskningsfeltet data science (millioner. kr.), se note 1	(4,8) 9,7	13,3			
Udvikle et forskningscenter til at styrke digital play					
Antal samarbejdsaftaler med virksomheder og offentlige samarbejdspartnere	0	1			

Note 1: I forbindelse med implementeringen af den Strategiske Rammekontrakt har IT-Universitetet i 2022 præciseret opgørelsesmetoden for antal ansatte og forbrugte eksterne forskningsmidler inden for data science forskningsområdet. Baseline opgjort efter den præciserede opgørelsesmetode er 23 ansatte og xx forbrugte forskningsmidler mode den Strategiske Rammekontrakts 13 ansatte og 4,8 millioner forbrugte forskningsmidler. Denne præciserede opgørelsesmåde vil blive anvendt i resten af rammekontraktperioden.

4.1 Strategisk mål 4

Styrke IT-Universitetets Ph.d.-skole og fokus på at bidrage med innovation og værdi i samfundet

IT-Universitetet vil styrke samfundsrelevant it-forskning og bidrage med innovation uden for universitetssektoren ved erhvervsrettede karrieremuligheder rettet mod studerende på IT-Universitetets Ph.d.-skole. Som et led i at styrke Ph.d.-skolen vil IT-Universitetet synliggøre karrieremulighederne uden for universitetsverdenen og bidrage med innovative løsninger til gavn for samfundet gennem universitetets samarbejde med GTS'er, klynger og virksomheder.

4.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Vurderingen er baseret på, at der for at bidrage til samfundsrelevant it-forskning og innovation uden for universitetssektoren er gennemført flere aktiviteter for IT-Universitetets ph.d.-studerende for at synliggøre karrieremulighederne. Desuden har der i 2022 været markant flere færdiguddannede og væsentlig færre optagne end gennemsnittet for baseline for indikatorerne de seneste fire år.

For at ph.d.-studerende kan medvirke til at styrke samfundsrelevant it-forskning og bidrage med innovation uden for universitetssektoren, er det vigtigt at øge antallet af færdiguddannede ph.d.er på IT-Universitetet. I 2022 dimitterede 17 ph.d.er fra IT-Universitetet, hvilket viser en markant fremgang i forhold til de seneste fire års gennemsnit på 12 dimitterede, der udgør baseline for målets indikator. Desuden er de 17 dimitterede højere end de 14 dimittender, der er IT-Universitetets måltal for dimittender i 2022.

Optaget af ph.d.-studerende er forudsætningen for at kunne øge antallet af ph.d.-dimittender. IT-Universitetet har i 2022 optaget 15 ph.d.-studerende, hvilket er væsentligt færre end de seneste fire års gennemsnit på 20 ph.d.-studerende, som udgør baseline for denne indikator, og som også er IT-Universitetets måltal for 2022. Ud over de 15 optagne i 2022 er der i sidste halvdel af 2022 taget beslutning om optagelse af yderligere otte ph.d.-studerende med planlagt start i sidste halvdel af 2022, men som er blevet udskudt til start primo 2023. Da der er usædvanligt mange udskydelser, vurderer IT-Universitetet, at der i 2022 har været et tilfredsstillende aktivitetsniveau i optagelsesprocessen af nye ph.d.-studerende.

For at styrke ph.d.-studerendes samfundsrelevante forskningsarbejder og bevidstgøre om muligheder for at understøtte innovationen i danske virksomheder er der i 2022 gennemført flere aktiviteter for at synliggøre karrieremulighederne uden for universitetssektoren for IT-Universitetets ph.d.-studerende. I 2022 er initieret udvikling af et ph.d.-kursus omhandlende karriere og innovationssamarbejder samt drøftelse af karrierevalg ved de ph.d.-studerendes årlige MUS. Under en af Ph.d.-skolens 'ph.d.-luncheons' blev der afholdt en karriereworkshop med oplæg om 'transferable skills' og forskningsarbejde uden for universitetet med blandt andet oplæg af en af IT-Universitetets tidligere ph.d.-studerende.

4.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i forhold til at nå målet om at bidrage til samfundsrelevant it-forskning og innovation uden for universitetssektoren har i 2022 været:

- IT-Universitetets Ph.d.-skole har fokuseret yderligere på fremme af de gode forskningsfællesskaber, blandt andet gennem en række aktiviteter og tiltag formuleret i den handlingsplan, der udgik fra undersøgelsen 'Quality in the PhD education at ITU'. Undersøgelsen blev initieret i 2021 og bestod af en kvalitativ (spørgeskema) og en kvalitativ (workshops) del. I 2022 blev resultaterne af de gennemførte workshops for IT-Universitetets ph.d.-studerende og vejledere analyseret, og der blev udviklet og godkendt en handlingsplan for den videre kvalitetsproces.
- Planlægningen og igangsættelse af udviklingen af et nyt ECTS-givende kursus for ph.d.-studerende omhandlende innovationssamarbejder og karrieremuligheder.
- Under en af Ph.d.-skolens 'ph.d.-luncheons' afholdtes en karriereworkshop med et eksternt oplæg om transferable skills og forskningsarbejde uden for universitetet. Desuden var der oplæg fra en af IT-Universitetets tidligere ph.d.-studerende, der blandt andet fortalte om sit nuværende arbejde som erhvervsph.d.
- På forsøgsbasis er der i den årlige MUS med IT-Universitetets ph.d.-studerende inkluderet en drøftelse af karrierevalg.

4.4 Planlagte aktiviteter

De planlagte understøttende aktiviteter i 2023 vedrører såvel implementeringen af handlingsplanen for Ph.d.-skolens kvalitetsudviklingsproces som videreudviklingen af de igangsatte aktiviteter angående karrieremuligheder uden for universitetsverdenen:

Ph.d.-skolens handlingsplan beskriver en række understøttende aktiviteter, der er rettet mod at styrke ph.d.-studerendes trivsel samt konsolidere gode forskningsfællesskaber for ph.d.-studerende og forskningsgrupper på IT-Universitetet, herunder:

- En forsøgsordning med en forskningscoach for ph.d.-studerende, hvor temaer som motivation, arbejdsvaner, kommunikation, stress, håndtering af relationer samt karriereafklaring er mulige emner for samtale og udvikling. Tiltaget med en forskningscoach er således tiltænkt at understøtte både trivsel og fremdrift.
- Gennem workshops omhandlende konstruktiv feedback og/eller vejledning søges det videre at styrke et anerkendende forskningsmiljø på institut- og forskningsgruppe-niveau.
- At øge transparensen omkring de formelle krav i ph.d.-uddannelsen, der omhandler a) undervisningsforordningen samt forventningen hertil, og b) den vurdering, der på IT-Universitetet finder sted midtvejs i ph.d.-forløbet og er udformet i en midtvejsevaluering.

Der planlægges en række aktiviteter rettet mod at understøtte karrieremuligheder uden for universitetsverdenen, herunder:

- Formalisere midtvejsevalueringen til også at inkludere et punkt om karrierevej, hvorved den ph.d.-studerende gives mulighed for at formulere, om der søges mod en karriere i eller udenfor akademien.
 - Afholde 'ph.d.-luncheons' om karrieremuligheder uden for universitetsverdenen.
-

- Baseret på forsøget i 2022 med at inddrage drøftelse af karrierevalg i MUS for ph.d.-studerende, planlægges formalisering af et samtalepunkt om karriere for MUS-interviewguiden for ph.d.-studerende.

4.5 Ændringer

Udskydelse af startdatoen til 2023 for otte nyoptagne ph.d.-studerende har betydet, at det totale antal optagne ph.d.-studerende blev 15 i 2022 og dermed væsentligt lavere end såvel gennemsnittet for optagne de seneste fire år som IT-Universitetets mål på 20 i 2022. Omfanget af udskydelser er usædvanligt højt i 2022. Der var forskellige årsager til udskydelserne af optagelsen af otte ph.d.-studerende.

4.6 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline				
	2018-2021	2022	2023	2024	2025
Øget antal ph.d.er					
Antal færdiguddannede ph.d.er i perioden 2022-2025	47	17			
Antal optagne ph.d.-studerende i perioden 2022-2025	80	15			

5.1 Strategisk mål 5

Livslang læring, der bidrager til en styrket konkurrenceevne

IT-Universitetet vil øge de kursusaktiviteter, der bidrager til livslang læring, og på den måde bidrage til, at Danmark kan bevare en stærk konkurrenceevne og komme styrket ind i fremtiden.

5.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

På trods af, at der ikke er væsentligt øgede kursusaktiviteter i 2022, vurderer IT-Universitetet, at der samlet set er en tilfredsstillende udvikling inden for målets område, da der i 2022 er foretaget organisatoriske ændringer samt flere tilpasninger af udbuddet af livslang læring med henblik på at øge aktiviteterne fremover.

Udviklingen inden for målets indikatorer viser, at antallet af kursister og deltidsstuderende er øget i 2022, mens antallet af gennemførte aktiviteter er faldet.

Antallet af kursister og deltidsstuderende er steget 6 pct. fra baseline på 600 i 2021 til 634 til 2022. Stigningen, der er sket på trods af et faldende antal gennemførte kurser, skyldes primært afholdelsen af to kurser, SikkerCyber og Teknosofikum, som begge havde relativt mange deltagere.

Antal gennemførte aktiviteter er faldet 18 pct. fra baseline på 100 i 2021 til 82 i 2022. Faldet skyldes primært, at der er udbudt færre kurser som indtægtsdækket virksomhed, som går under betegnelsen ITU Professional Courses. Samtidig har der været et fald i antal webinarer.

Omsætningen vedrørende aktiviteter gennemført som indtægtsdækket virksomhed er stort set uændret i 2022 på 2,00 millioner kr. i forhold til baseline i 2021, som var 2,07 millioner kr. Det har således været muligt at fastholde en omsætning på samme niveau med færre aktiviteter, hvilket betyder, at det har været muligt at tiltrække flere deltagere per aktivitet.

Der er i 2022 etableret en baseline for indikatoren vedrørende evaluering af kurserne udbudt som indtægtsdækket virksomhed. Der evalueres på fem punkter, hvoraf to af dem 1) vurdering af kursets faglige indhold, og 2) om kurset levede op til forventningen, indgår som indikator for målet. Det første evalueringsskema havde i 2022 et gennemsnitligt resultat på 4,23 og det andet et resultat på 4,45 på en skala på 1-5, hvor fem er bedst. Evalueringsskemaerne vurderes at være meget tilfredsstillende.

5.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i forhold til at nå målet om at øge de kursusaktiviteter, der bidrager til livslang læring, har i 2022 været:

- Der er foretaget nogle organisatoriske ændringer, hvor der blandt andet er blevet ansat en erfaren leder til at understøtte den del af livslang læringsområdet, der er omfattet af indtægtsdækket virksomhed.
- Med henblik på at opnå øgede aktiviteter fremover, arbejder IT Universitetet på at intensivere dialogen og samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere for

herigennem at kunne målrette kursusudbuddet bedre til behovene på arbejdsmarkedet.

- For at øge aktiviteterne er der arbejdet med at organisere alle de understøttende funktioner i form af markedsføring, vejledning og optagelse af kursister samt den praktiske afvikling af kurserne:
 - I forbindelse med markedsføring af udbuddet er der sat gang i udviklingen af et datadrevet markedsføringsystem, der skal medvirke til at øge efterspørgslen.
 - Der er etableret et kursusadministrationssystem for at smidiggøre håndteringen af kurser omfattet af indtægtsdækket virksomhed.

5.4 Planlagte aktiviteter

IT-Universitetet har som målsætning at blive en toneangivende udbyder af efter- og videreuddannelse inden for it-området Danmark og således bidrage til øget livslang læring på det danske arbejdsmarked.

I 2023 vil IT-Universitetet udarbejde en efter- og videreuddannelses-strategi, der understøtter denne målsætning. Strategien forventes at munde ud i tre overordnede aktiviteter: 1) en plan for udvikling af nye efter- og videreuddannelsesstilbud i de kommende år, 2) etablering af tættere samarbejde med erhvervsliv og samarbejdspartnere samt 3) en styrket organisatorisk ramme for at udbyde efter- og videreuddannelse.

Strategien forventes at munde ud i en plan for, hvilke faglige områder, der vil blive satset på i forhold til de strategiske vigtige kompetenceområder, som vi i dag ved, at der mangler fokus på. Planen vil være styrende for de aktiviteter, der igangsættes og hvor universitetet sigter på at styrke de eksterne netværk og relationer.

For at sikre et match mellem IT-Universitetets udbud og erhvervslivets behov, vil der blive arbejdet målrettet med at identificere kompetencebehovet blandt IT-Universitetets målgrupper. En vigtig del af dette vil ske gennem møde og dialog med aktører, som har kendskab til eller som repræsenterer IT-Universitetets målgrupper.

Endelig vil der være aktiviteter, der skal sikre, at de nødvendige supportfunktioner understøtter en øget aktivitet samt sikrer en tilstrækkelig og effektiv markedsføring af de aktiviteter, der udvikles.

5.5 Ændringer

Ikke relevant

5.6 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
Øgede kursusaktiviteter, der bidrager til kompetenceudvikling af kursister og deltidsstuderende					
Antal gennemførte aktiviteter, der bidrager til kompetenceudvikling	100 Se note 1)	82			
Antal kursister og deltidsstuderende, der har gennemført aktiviteter, der bidrager til kompetenceudvikling	600	634			
Omsætning vedrørende aktivitet der bidrager til kompetenceudvikling omfattet af indtægtsdækket virksomhed (millioner kr.)	2,07	2,00			
Evaluering af kvaliteten af de kurser, der er omfattet af indtægtsdækket virksomhed. Evalueringsskala: Se note 2):	Fastlægges i 2022				
1) Hvordan bedømmer du det faglige indhold af kurset?		4,23			
2) Levede kurset op til dine forventninger?		4,45			

Note 1: Aktiviteter der bidrager til kompetenceudvikling" omfatter: ECTS-givende enkeltfagskurser, kurser omfattet af indtægtsdækket virksomhed, masteruddannelse samt andre online- og onsite-aktiviteter med et læringsøjte.

Note 2: Evalueringsskala: 5=fremragende, 4= rigtig godt, 3=godt, 2= jævnt godt, 1=dårligt.

Enclosure 4

Follow-up on Strategic Targets for 2022

The report stated in the chart below represents the results as of 31 December 2022.



Signature:









The target is achieved in 2022.



The target has not been achieved in 2022.

Target	Description	Comments	Status
T3	In 2022, at least 20 PhD students will be admitted at the IT University.	In 2022, 15 PhD students are admitted at the IT University. The target has not been achieved in 2022.	
T6	In 2022, a plan is developed to support that the IT University in the future can admit at least 30 per cent female students on the BSc study programmes.	In 2022, a plan has been developed to support that the IT University in the future can admit at least 30 per cent female students on the BSc study programmes. The target is achieved in 2022.	

T7	In 2022, a plan is developed to support that the IT University in the future can maintain a dropout rate after the first year of study of at most 20 per cent among female students on the BSc study programmes.	<p>The dropout rate after first year of study is low among female students on most BSc study programmes at the IT University in 2022 and high on the BSc Study Programme in Software Development. Therefore, the plan developed is focusing on decreasing the dropout rate especially on first semester of the BSc Study Programme in Software Development – both among female students and among students in general.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	
T8	In 2022, for MSc study programmes at the IT University the average of graduate unemployment measured fourth to seventh quarter after the graduation of MSc graduates from the IT University in 2019 is less than the corresponding unemployment for all MSc graduates from Danish universities.	<p>In 2022, the average of graduate unemployment measured fourth to seventh quarter after the graduation of MSc graduates from the IT University in 2019 is 10.1 per cent. The average of MSc unemployment is 13.3 per cent measured fourth to seventh quarter after the graduation of all MSc graduates from Danish universities.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	
T13	In 2022, an interdisciplinary green research center will be established by Department of Digital Design, Department of Business IT and Department of Computer Science.	<p>On 7 December 2022, the Center for Climate IT was launched with an event at the IT University. The afternoon featured a presentation of the center's vision from the Head of Center and a talk on climate sustainability at the IT University from the Vice Chancellor and others.</p> <p>The Center has researchers and members in the coordination group from each of the three academic departments at the IT University.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	

T14	A Green Competence Profile is included in the Programme-Specific Employers' Panels Employability Profiles for at least a third of the study programmes in 2022.	<p>At their meetings in October 2022, the Programme-Specific Employer's Panels for the study programmes in the Business IT Department approved the inclusion of a Green Competence Profile in the Employability Profiles of their three study programmes.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	
T15	In 2022, the IT University will run a process with the purpose of defining a method/plan for increasing collaboration with partners outside academia.	<p>In 2022, the IT University has had a process with the purpose of defining a method/plan for increasing collaboration with partners outside academia. There has been a process between the Research Committee and the Management Secretariat and a method for increasing collaboration has been approved.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	
T18	The IT University continue initiatives in relation to improving study well-being and an inclusive learning environment with special focus on the first year of study.	<p>In 2022, the following new activities have been carried out to improve a thriving and inclusive learning environment with special focus on the first year of study:</p> <p>1) In addition to the physical study start, a new digital study start with focus on the transition to becoming a student, learning communities, study techniques and motivation.</p> <p>2) Student tutors have received training in planning an inclusive study start, ensuring activities that applies to a diverse student body.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	

T22	In 2022, the Research Data Management Project regarding handling and management of Research Data is defined and described.	<p>A cross-departmental working group has been established at the IT University, and visits have been made to another university's research data management experts.</p> <p>A Research Data Management Admin has been hired from 1 October 2022 and the Research Data Management Project regarding handling and management of Research Data has been defined and described.</p> <p>The target is achieved in 2022.</p>	
-----	--	--	---

Executive-Level Employers’ Panel Report 2023

The report covers all BSc, MSc, and Professional Master study programmes at ITU

Contents

Purpose and process.....	1
Context.....	1
Quality Standards	1
Admission Budget 2022	2
Date and signature	2
Notes from the panel.....	3
Do you have concerns relating to the quality of ITU’s portfolio of study programmes?.....	3
Does ITU follow up on the recommendations made by the Employers’ Panels?	4
Primary Quality Data – introduction.....	5
Primary Quality data 2022	6
Primary Quality data 2021.....	7
Primary Quality data 2020.....	8

Purpose and process

The purpose of the report is to document the views and recommendations of the panel regarding the quality and relevance of ITU’s study programmes.

The report is used by ITU’s Board of Directors as part of their basis for decisions. It is also used by management at ITU for quality assurance purposes and as input to the Education Group’s annual Education Portfolio Report.

The Executive-Level Employers’ Panel completes the report, based on the most recent reports of the Programme-Specific Employers’ Panels. The chairperson signs the report after due process in the panel and submits the report to ITU via the administrative officer associated with the panel.

The document is public information.

Context

At ITU, a study programme is said to be *ideal*, if

- 1) it attracts a large number of well-qualified students; and
- 2) the academic contents and teaching meet the highest international standards; and
- 3) it gives the students the competences needed for the future job market.

Quality Standards

ITU’s Quality Policy operates with the main quality areas:

- 1) Recruitment and Admission of Students

- 2) Teaching and Learning Activities
- 3) Graduates' Careers

Admission Budget 2022

Study programme	2020	2021	2022
BSc DDIT	59	59	59
BSc DS	90	80	80
BSc GBI	98	97	60
BSc SWU	206	160	160
MSc CS	103	94	93
MSc DDIT	130	115	115
MSc DIM	130	130	130
MSc DS		32	39
MSc Games	50	50	50
MSc SD	117	126	120
Master ILM	40	40	40
Total (MSc + BSc)	983	943	906
Total	1023	983	946

From student intake 2018, **MSc SDT** was split into two separate programmes: Computer Science (**CS**) and Software Design (**SD**). Hence, some Primary Quality Data 2022 include SDT students/cover SDT graduates (completion rate, average graduate delay, number of graduates and unemployment).

From student intake 2018, **BSc DMD** and **MSc DDK** were redesigned and renamed **BSc DDIT** and **MSc DDIT** (Digital Design and Interactive Technologies). Hence, some Primary Quality Data 2022 include DMD and DDK students/cover DMD and DDK graduates (completion rate, average graduate delay, number of graduates and unemployment).

MSc in Data Science (**DS**) is the latest addition to ITU's study programme portfolio. MSc DS had its first student intake in September 2021.

Date and signature

Date: 14/3-2023

Chairperson (signed): **Tine Thorn**



Notes from the panel

Recommendations, analyses, comments, and input from the panel concerning ITU's portfolio of study programmes. Please consider the reports from the Programme-Specific Employers' Panels and the following:

- Overall match with current needs:
 - How would you describe the overall match between current needs for competences on the Danish job market and the portfolio of study programmes?
 - What changes to the balance in the portfolio of study programmes, if any, would you recommend in order to optimize the match?
 - What are the most important current needs not covered by ITU's study programmes?
- Overall match with needs 3-5 years from now:
 - What current trends do you think are likely to give a substantially different pattern of competence needs 3-5 years into the future?
 - What competences do you think will be less in demand 3-5 years from now?
 - What competences do you think will be more in demand 3-5 years from now?
- Analyses, comments, and recommendations

The Executive-Level Employers' Panel finds that there is a good match between the portfolio of study programmes of ITU and the Danish labour market. The unemployment rates look promising across the portfolio and most candidates are employed at or soon after graduation. Hopefully it will be possible to admit even more students to ITU in the future as the Danish labour market can easily absorb more graduates and since employers respect and value candidates from ITU. The Panel furthermore supports the focus on getting more international students to study at ITU.

The Panel is happy with the effort that ITU has put into creating more diversity among the students. Due to the focused effort put into attracting more female students the gender diversity has improved well during the last few years and ITU stands out as a role model when it comes to creating diversity. The Panel would like to encourage ITU to continue the activities to improve diversity regarding both gender as well as other underrepresented groups amongst the students.

The Panel have discussed the political proposed shortening of the master programmes and the Panel sees the proposed reform as an opportunity for a renewed push for making it possible for ITU to admit more students.

Do you have concerns relating to the quality of ITU's portfolio of study programmes?

(If yes: please elaborate)

No.

The Executive-Level Employers' Panel doesn't have any concerns regarding the quality of ITU's portfolio of study programmes. The Panel finds that the current portfolio of study programmes covers the demand from the Danish labour market very well. However, the Panel would like to suggest an increased focus on Product Management and Product Design in the portfolio of study programmes since the demand for these competencies are increasing.

The Panel notes that BSWU has experienced a higher first-year dropout rate than other study programmes. The Panel is pleased to see that a focused effort is now being put into increasing the completion rate to 70% by getting a better understanding of the reasons for dropout and ensuring that the BSWU students thrive at ITU.

Furthermore, the Programme-Specific Employers' Panel for the Master in IT Management (MILM) notes that a split into an executive level with a strategic focus and a standard level with a more operational and tactical focus might provide a better match for the Danish labour market than the current study programme. The Executive-Level Employers' Panel have discussed this and supports the idea.

Does ITU follow up on the recommendations made by the Employers' Panels?

Based on your reading of the reports of the Programme-Specific Employers' Panels and your own experiences with ITU, does the university follow up on recommendations given by the Employers' Panels?

Yes.

All Programme-Specific Employer's Panels as well as the Executive Level Employer's Panel are satisfied with the way that ITU follows up on feedback and recommendations from the panels. For instance, it is positive to see the way that the new Employability Profile template has been applied by all study programmes.

Primary Quality Data – introduction

ITU uses several key performance indicators. We call them Primary Quality Data (PQD). PQD relate to our definition of an ideal study programme (see above). In our Quality Policy – the backbone of our Quality Assurance System – PQD are grouped under three headlines:

1. recruitment and admission of students
2. teaching and learning
3. relevance and employability

The Employers' Panels receive relevant PQD once a year. The panels receive data from the last three consecutive years. That way, emerging trends can be identified, and developments followed.

Data include figures on:

- **Applicants:** How many applied to the study programmes, how many were offered admission and how many of those accepted admission and were still enrolled by 1 October (official statistics on admission use 1 October as the cut-off date).
- **Dropout:** How many students dropped out during the first academic year (first-year dropout is counted from 1 October in the admission year to 30 September the following calendar year)?
- **VIP/DVIP ratio:** What is the ratio between teachers from ITU (VIP) and external teachers (DVIP)? The ratio is one aspect of securing research-based teaching.
- **Evaluations:** Students evaluate their courses every semester. Results are used by teachers and management to further develop course quality and improve learning outcomes.
- **Graduates:** How many students graduated from the study programmes?
- **Completion:** How many students completed the study programmes within scheduled time + 1 year?
- **Delay:** How much longer than scheduled time did students who graduated in year x on average take to finish their studies? Delay and changes in delay can be influenced by e.g., the study programme's structure. The political level has a strong focus on reducing delay.
- **Unemployment:** What is the unemployment rate? Our graduates' employment situation is relevant to how we develop the study programmes. Also, the political level has a strong focus on unemployment.

Primary Quality data 2022

Level	BSc				MSc				Master		ITU total	
	DDIT	DS	GBI	SWU	CS	DDIT	DIM	DS	Games	SD		ILM
Programme												
Number of applicants (BSc: All applicants, MSc: only 1 st priority)	308	582	377	501	232	230	267	174	145	349	44	3208
Number of applicants offered admission	69	101	70	176	151	145	177	72	68	169	41	1239
Number of students admitted after early dropout	55	66	64	153	92	118	132	36	38	107	35	896
Dropout after one year (%)	10.2	11.4	15.8	16.0	5.2	8.5	2.2	13.5	5.4	12.5		9.8
VIP/DVIP ratio	2.9	9.0	1.8	2.7	17.4	6.2	7.6	21.2	8.8	5.9	11.4	3.8
Average score, course evaluation (6 is max)	4.47	4.42	4.77	4.34	5.01	4.40	4.50	4.31	4.55	4.64	5.15	4.54
Average score, supervision evaluation (6 is max) *	5.68 N=16	5.62 N=17	5.68 N=16	5.61 N=26	5.78 N=21	5.75 N=16	5.68 N=27	5.00 N=2	5.14 N=13	5.78 N=24	5.80 N=4	5.67 N=179
Completion rate within schedule plus one year (%)	83.1	67.2	72.5	62.4	82.5	90.6	93.0		90.4	77.6		79.8
Average graduate delay, compared to curriculum schedule (months)	0.4	2.8	0.6	3.1	1.5	0.6	0.8		2.6	1.9		1.6
Number of graduates	41	42	48	100	68	98	107		41	85	32	662
Unemployment rate 4-7 quarters after graduation (%) (max 15.7%) **					2.0	17.6	7.7		18.3	2.0		10.9
Rolling, weighted average unemployment rate 4-7 months after graduation (13.7%) ***					3.3	12.6	5.7		14.5	3.3		8.7

*Due to very low response rates, scores are not entirely reliable.

**Cover graduates from 2019

***The number cover graduates from former SDT (before the split into CS and SD) / DDK (before the revision and title change to DDIT)

****Cover graduates from 2017, 2018 and 2019

Primary Quality data 2021

Level	BSc				MSc				Master		ITU total	
	DDIT	DS	GBI	SWU	CS	DDIT	DIM	DS	Games	SD		ILM
Programme												
Number of applicants (BSc: All applicants, MSc: only 1 st priority)	369	536	374	574	253	244	342	151	155	385	34	3417
Number of applicants offered admission	66	100	111	180	155	135	178	63	73	168	29	1258
Number of students admitted after early dropout	59	79	95	163	96	106	136	37	55	120	25	971
Dropout after one year (%)	34.5	19.3	12.6	16.3	5.7	7.5	2.3		9.3	6.2		11.1
VIP/DVIP ratio	3.3	14.7	2.9	2.4	18.7	4.3	19.6	100% VIP	12.4	6.9	2.3	5.0
Average score, course evaluation (6 is max)	4.74	4.24	4.47	4.2	4.64	4.28	4.54	5.0	4.76	4.45	5.2	4.39
Average score, supervision evaluation (6 is max) *	6.0	5.0	5.67	5.25	5.33	6.0	4.25		5.75	5.75	4.0	5.39
Completion rate within schedule plus one year (%)	87.3	58.9	80.6	63.9	83.5	92.8	84.3		85.7	83.5		80.4
Average graduate delay, compared to curriculum schedule (months)	0.9	2.8	1.3	2.8	2.1	1.3	1.3		3.0	3.3		2.0
Number of graduates	51	46	55	97	75	142	128		51	90	32	768
Unemployment rate 4-7 quarters after graduation (%) (max 11.8 %) **					2.6***	13.9***	5.2		13.9	2.6***		8.2
Rolling, weighted average unemployment rate 4-7 months after graduation (%) ****					2.8***	11.6***	5.4		11.0	2.8***		7.8

*Due to very low response rates, scores are not entirely reliable.

**Cover graduates from 2018

***The number cover graduates from former SDT (before the split into CS and SD) / DDK (before the revision and title change to DDIT)

****Cover graduates from 2016, 2017 and 2018

Primary Quality data 2020

Level	BSc					MSc					Master		ITU total		
	DDIT	DS	GBI	SWU	CS	DDIT	DIM	Gam es	SD	ILM					
Programme															
Number of applicants (BSc: All applicants, MSc: only 1 st priority)	328	521	348	610	248	179	256	134	378	59			3061		
Number of applicants offered admission	64	111	108	223	150	156	175	65	181	44			1277		
Number of students admitted after early dropout	55	88	95	196	87	133	128	43	145	41			1011		
Dropout after one year (%)	4.8	11.8	12.5	9.2	2.5	5	3.1	0	10.3				6.5		
VIP/DVIP ratio	2.9	8.4	3.0	3.0	10.0	5.4	5.3	15.4	10.5	3.8			4.9		
Average score, course evaluation (6 is max)	4.34	4.37	4.45	4.53	4.50	4.42	4.70	4.76	4.50	5.13			4.46		
Average score, supervision evaluation (6 is max) *	5.21	5.52	4.97	4.54	5.55	4.85	5.23	5.22	4.82	5.13			5.07		
Completion rate within schedule plus one year (%)	62.5		77.3	62.9		89.7	85.6	83.6	74.4***				77		
Average graduate delay, compared to curriculum schedule (months)	0.2	0.6	0.5	1.6	0.2	3.4	2.2	3.3	4.6				3.7		
Number of graduates	55	22	52	98	54	147	141	36	76	21			711		
Unemployment rate 4-7 quarters after graduation (%) (max 11.3 %) **					4.2***	7.4	3.4	7.7	4.2***				5.6		
Rolling, weighted average unemployment rate 4-7 months after graduation (%) **					3.2***	12.1	6.2	12	3.2***				8.6		

*In 2020, the Thesis and Project evaluation was replaced by a Supervision Evaluation.

**The latest available unemployment rate (4-7 quarters after graduation) cover graduates from 2017.

***The number cover graduates from former SDT (before the split into CS and SD) / DDK (before the revision and title change to DDIT)