

For the Members of the Board

Executive Management
Direct phone: +45 7218 5072
E-mail: gigr@itu.dk
Journal no.: 2021-3628

March 30, 2022

Confidential Items are marked in grey and are only for the Board's own use. This applies to enclosures marked in grey as well.

The rest of this document and enclosures are Publicly Available Information.

Agenda for the IT University Extraordinary Board Meeting on Wednesday, April 6, 2022, at 14:00 – 17:00, in room 3A20/28, IT University of Copenhagen, Rued Langgaards Vej 7, 2300 Copenhagen S

Confidential item:

1.

Public items:

2. Approval of the Minutes from the Previous Meeting (decision)

3. ITU Annual Report 2021 (decision)

Enclosure 1a+1b: ITU Annual Report 2021 (in Danish and in English)

Enclosure 2a+2b: Ernst & Young's Long-form Audit Report, dated April 6, 2022 (in Danish and in English)

4. ITU Strategic Framework Contract 2018-2021 – Samlet Opgørelse (briefing)

Enclosure 3: Samlet Opgørelse af Målopfyldelse for IT-Universitetet i Københavns Strategiske Rammekontrakt 2018-2021 (in Danish only)

5. Fulfilment of Strategic Contract Targets for 2021 (discussion)

Enclosure 4: Follow-up on Strategic Framework Contract Targets, as of December 31, 2021

6. ITU Framework Contract 2022-2025 (briefing)

Confidential items:

7.

8.

Public items:

9. News from ITU (briefing)

10. Presentation of the Executive-level Employers' Panel Report 2022 (briefing)

Enclosure 6: Executive-level Employers' Panel Report 2022

11. ITU's PhD Students – Meet Sisse Finken, Head of the PhD School

12. Questions Regarding Mail-delivered Briefings (briefing)

13. Any Other Business

14. The Board's 15 Minutes

The Executive Management's comments on the agenda

Confidential item:

Item 1:

Public items:

Item 2: Approval of the Minutes from the Previous Meeting (decision)

No comments to the minutes from the meeting on November 25, 2021, have been received.

Recommendation:

The Executive Management recommends that the minutes be approved.

Item 3: ITU Annual Report 2021 (decision)

Enclosure 1a+1b: ITU Annual Report 2021 (in Danish and in English)

Enclosure 2a+2b: Ernst & Young's Long-form Audit Report, dated April 6, 2022 (in Danish and in English)

Morten W. Larsen, Ernst & Young, will present Ernst & Young's long-form audit report to the Board.

Recommendation:

The Executive Management recommends that the Board approves and signs the ITU Annual Report 2021 and the long-form audit report.

Item 4: ITU Strategic Framework Contract 2018-2021 – Samlet Opgørelse (briefing)

Enclosure 3: Samlet Opgørelse af Målopfyldelse for IT-Universitetet i Københavns Strategiske Rammekontrakt 2018-2021 (in Danish only)

We refer to the enclosure.

Item 5: Fulfilment of Strategic Contract Targets for 2021 (discussion)

Enclosure 4: Follow-up on Strategic Framework Contract Targets, as of December 31, 2021

Overall, the fulfilment of the strategic framework contract targets in 2021 went well: 20 goals were fulfilled; 6 goals were not. Notably goals about student admittance (T2, T3, T6, T7) and drop-out (T4) were fulfilled. Graduate unemployment was on target (T18). Drop-out of female students on BSWU was not on target (T8).

Item 6: ITU Framework Contract 2022 – 2025 (briefing)

Regrettably, the negotiations with the ministry at present have not yet led to the final contract. The Board will be informed as soon as we have a signed framework contract. At the meeting, Executive Management will give a brief status on the negotiations.

Confidential items:

Item 7:

Item 8:

Public items:

Item 9: News from ITU (briefing)

- The Accreditation Process
- Follow-up on drop-out reasons
- Kopernikus status

At the meeting, Executive Management will give a briefing on what is happening at the ITU.

Item 10: Presentation of the Executive-level Employers' Panel Report 2022 (briefing)

Enclosure 6: Executive-level Employers' Panel Report 2022

At the meeting, Executive Management will present highlights from the panel's report 2022 to the Board.

Item 11. ITU's PhD Students – Meet Sisse Finken, Head of the PhD School

At the meeting Sisse Finken will give a presentation of the PhD School.

Item 12: Questions Regarding Mail-delivered Briefings (briefing)

- 2022-03-22: Information on Political Agreement
- 2022-03-03: Information on Revised Timetable – Vice Chancellor
- 2022-03-01: Information on Vice Chancellor Advisement and Timetable
- 2022-01-14: For Your Information
- 2022-01-12: Press Release on Institutional Plan for Reduction
- 2021-12-20: ReadIT Extra
- 2021-12-07: New Elected Board Members

Item 13: Any Other Business

Item 14: The Board's 15 Minutes

For board members only.

Yours sincerely,

Gitte Gramstrup
Assistant to the Executive Management

Enclosure 1a



Årsrapport 2021 IT-Universitetet i København

1. INSTITUTIONSOPLYSNINGER	3
1.1 INSTITUTIONSOPLYSNINGER.....	3
1.2 DIREKTION, REVISOR, ADVOKAT, BANK	4
1.3 LEDELSESPÅTEGNING	5
1.4 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	6
2. BERETNING	9
2.1 PRÆSENTATION	9
2.2 STRATEGI.....	9
2.3 BESTYRELSENS ARBEJDE	10
2.4 STRATEGISK RAMMEKONTRAKT	11
2.5 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER	11
2.6 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER	12
2.7 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR.....	18
3. REGNSKAB	20
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	20
3.2 RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER.....	24
3.3 BALANCE PR. 31. DECEMBER	25
3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER.....	27
3.5 NOTER	27
3.6 SÆRLIGE SPECIFIKATIONER.....	33
3.7 HOVED- OG NØGLETAL	36
4. AFRAPPORTERING	38
DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT FOR 2018-2021.....	38
4.1 STRATEGISK MÅL 1	38
4.2 STRATEGISK MÅL 2.....	39
4.3 STRATEGISK MÅL 3.....	40
4.4 STRATEGISK MÅL 4.....	41
4.5 STRATEGISK MÅL 5.....	41
4.6 STRATEGISK MÅL 6.....	42
APPENDIKS	44
APPENDIKS 1 - IT-UNIVERSITETETS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER..	44
APPENDIKS 2 - MEDLEMMER AF AFTAGERPANELER.....	47
APPENDIKS 3 – WHISTLEBLOWERORDNING PÅ IT-UNIVERSITETET	50

1. INSTITUTIONSOPLYSNINGER

1.1 INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	IT-Universitetet i København Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telefon	+45 72 18 50 00
Mail	itu@itu.dk
Web	www.itu.dk
CVR-nr.	29 05 77 53
Regnskabsår	1. januar – 31. december 2021
Hjemstedskommune	København
Bestyrelse	Carsten Krogh Gomard Bestyrelsesformand, Investor og professionelt bestyrelsesmedlem, født 1966. Netcompany medstifter. Lars Mathiesen Næstformand i bestyrelsen, Direktør, Frost Management, født 1956. Bestyrelsesmedlem i Obton Impact. Bestyrelsesmedlem i YOUANDX. Medlem af Københavns Kommunes It-projektråd, Danske Regioners It-råd, It-tilsynet i Skat samt KL/KOMBITs Digitaliseringsråd. Sagkyndig dommer ved Østre Landsret. Kristine Stenhuus Managing Director, Accenture, født 1973. David Basin Dr., professor, ETH Zürich, født 1961. Christina Hvid CEO, Molio, født 1970. Bestyrelsesformand i Fonden Hornbæk Kunstmuseum. 2008: Udnævnt til Young Global Leader af World Economic Forum. <i>Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. april 2021.</i> Mircea Lungu Lektor, IT-Universitetet i København, født 1980. Lou Nørgaard Rudd AC-fuldmægtig, IT-Universitetet i København, født 1979. <i>Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2022.</i> Mikala Sofie Skoglund Thomsen Kandidatstuderende, IT-Universitetet i København, født 1995. Dagmar Bondo Kristiansen Bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1997. <i>Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2022.</i>

1.2 DIREKTION, REVISOR, ADVOKAT, BANK

Direktion	Jens Christian Godskesen Konstitueret rektor Georg Dam Steffensen Universitetsdirektør
Revisor	Rigsrevisionen Landgreven 4 1301 København K
Institutionsrevisor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 Postboks 250 2000 Frederiksberg
Advokat	Advokatfirmaet Poul Schmith Vester Farimagsgade 23 1606 København V CVR 6495281 NP Advokater Strandgade 4 1401 København K CVR 36535946 Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S Frederiksborggade 15, 3. sal 1360 København K CVR 41071354
Bank	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2-12 1092 København K

1.3 LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (LBK nr. 778 af 08/08/2019), bekendtgørelse BEK nr. 1957 af 15/10/2021 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Det tilkendegives hermed, at:

1. Årsrapporten er rigtig, dvs. at Årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i Årsrapporten er fyldestgørende.
2. De dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
3. Der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af Årsrapporten.

København, den 6. april 2022

IT-Universitetet i Københavns direktion

Jens Christian Godskesen
Konstitueret rektor

Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse

Carsten Krogh Gomard
Formand, eksternt medlem

Lars Mathiesen
Næstformand, eksternt medlem

Kristine Stenhuus
Eksternt medlem

David Basin
Eksternt medlem

Christina Hvid
Eksternt medlem

Mircea Lungu
Medarbejderrepræsentant

Lou Nørgaard Rudd
Medarbejderrepræsentant

Mikala Sofie Skoglund Thomsen
Studerterrepræsentant

Dagmar Bondo Kristiansen
Studerterrepræsentant

1.4 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

TIL BESTYRELSEN FOR IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler, universitetsloven, bekendtgørelse nr. 1957 af 15. oktober 2021 om tilskud og revision m. v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport (herefter statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i statens regnskabsregler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen (side 9 - 19), hoved- og nøgletal (side 36 - 37) og afrapportering af den strategiske rammekontrakt (side 38 - 43), herefter samlet som øvrige beretninger.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke de øvrige beretninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om de øvrige beretninger.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse de øvrige beretninger og i den forbindelse overveje, om de øvrige beretninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om de øvrige beretninger indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at de øvrige beretninger er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 6. april 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Weinreich Larsen
statsaut. revisor
mne42791

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION

IT-Universitetet i København (herefter IT-Universitetet) er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Mission

IT-Universitetet har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet primært gennem forskning og uddannelse.

Vision

Vi skaber og deler viden, som er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

2.2 STRATEGI

Kernen i IT-Universitetets strategi for årene 2017-2021 var at øge, så meget det er muligt, antallet af personer i Danmark, der skaber værdi med it på måder, som lever op til de standarder, der kendetegner førende it-forskning.

Konkret arbejder IT-Universitetet med følgende indsatsområder:

1. Vækst i antallet af højtuddannede it-specialister
2. Flere kvindelige it-specialister
3. Kvalitet og relevans af alle uddannelser
4. Vækst i forskning inden for områder af stor samfundsmæssig betydning, specifikt:
 - a. Digitalisering
 - b. Informationssikkerhed
 - c. Data science
5. Styrkelse af it-fagene i folkeskolen og i de gymnasiale uddannelser.

IT-Universitetets profil

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af tilgange til it er udtrykt ved de tre hjørner i ITU-trekanten:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetets evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende. IT-Universitetet har, som universitet dedikeret til it, den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi. Vores vision tilføjer, at de tre forskellige perspektiver alle skal bidrage til at skabe og dele

viden, der er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

IT-Universitetet har tre institutter, svarende til de tre hjørner i trekanten, nemlig Institut for Datalogi, Institut for Digital Design og Institut for Business IT.

Arbejdet med uddannelsernes kvalitet og relevans

IT-Universitetet opnåede positiv institutionsakkreditering i 2016. Den positive akkreditering gælder til efteråret 2022. Med institutionsakkrediteringen har IT-Universitetet fået systematiseret kvalitetsarbejdet betragteligt. IT-Universitetets kvalitetspolitik opstiller kvalitetsstandarder og beskriver processer, gennem hvilke afvigelser fra de fastsatte standarder løbende identificeres og håndteres. I efteråret 2021 påbegyndtes processen med Akkrediteringsinstitutionen mod en ny akkreditering gældende for en 6-årig periode fra ultimo 2022.

Den 1. januar 2021 tiltrådte en uddannelseschef i en nyoprettet stilling. Uddannelseschefen vil blandt andet have ansvaret for arbejdet med at sikre uddannelsernes kvalitet og relevans.

I foråret 2021 lukkede campus på grund af COVID-19 og alle uddannelsesaktiviteter (undervisning, vejledning og eksamener) overgik til fuld online. Campus blev åbnet igen i efterårssemestret.

I foråret 2021 påbegyndte arbejdet med at formulere en studentercentreret trivselsstrategi, der definerer principper for et inkluderende og attraktivt studiemiljø. Strategien bidrager til øget kvalitet i uddannelserne ved at sikre et fælles fokus på studentercentreret og forskningsbaseret læring.

IT-Universitetet modtog i 2021 en ekstrabevilling på 400.000 kr. til fremme af de studerendes trivsel. Fokus i 2021 har været at genopbygge sociale studieaktiviteter efter nedlukningen og styrke kvalitetsniveauet i undervisningen via blandt andet bedre introduktionsforløb, øget brug af undervisningsassistenter og laboratorieaktiviteter. IT-Universitetets Læringsenhed har derudover bidraget til udvikling af balancerede online-onsite læringsdesign på baggrund af en analyse af best practice for onlinelæring.



Arbejdet med uddannelsernes relevans sker i samarbejde med universitetets fem uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt det overliggende Executive-Level-aftagerpanel. Hvert panel har mødtes 1-2 gange i 2021 og har afgivet rapporter til universitetet med vurderinger og anbefalinger.

2.3 BESTYRELSENS ARBEJDE

Bestyrelsens sammensætning så indtil udgangen af september 2021 således ud: Carsten Krogh Gomard (formand), Lars Mathiesen (næstformand), Kristine Stenhuus, David Basin, Christina Hvid (indtrådt pr. 1. april 2021), Anaya Mourad Jensen, Mircea Lungu, Sebastian Mateos Nicolajsen og Mikala Sofie Skoglund Thomsen.

Anaya Mourad Jensen udtrådte af bestyrelsen med udgangen af september 2021 og er pr. 1. januar 2022 afløst af Lou Nørgaard Rudd. Sebastian Mateos Nicolajsen udtrådte af bestyrelsen ved udgangen af 2021 og er pr. 1. januar 2022 afløst af Dagmar Bondo Kristiansen.

Med afsæt i IT-Universitetets overordnede strategi for 2017-2021 har bestyrelsen også i 2021 haft et særligt fokus på IT-Universitetets rolle for at imødekomme efterspørgslen efter højtuddannede it-specialister i Danmark, samt at opbygge forskningskapacitet inden for digitalisering, informationssikkerhed og data science. Bestyrelsen og ledelsen har haft en

ambition om at øge optaget af studerende på universitetets uddannelser og har arbejdet målrettet for at skabe de nødvendige rammer herfor. IT-Universitetet har herunder undersøgt muligheden for i et partnerskab med Vejle Kommune og DANDY Business Park at starte en ny campus i Vejle med op til 1550 it-studerende ved fuld implementering. Denne mulighed, der harmonerede godt med implementeringen af den politisk indgåede aftale "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark", er desværre ikke mulig at realisere.

På bestyrelsesmødet i juni 2021 vedtog bestyrelsen IT-Universitetets kommende strategi for 2022-2025 med tre overordnede strategiske mål: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future" og "Enable all students and staff to thrive and excel together".

IT-Universitetets bestyrelse har fortsat fokus på kønsbalancen blandt studerende, og der er i 2021, ligesom i de to foregående år, opsat mål for antal optagne kvindelige studerende på bacheloruddannelserne i Softwareudvikling og Data Science.

Endelig har bestyrelsen fortsat drøftet IT-Universitetets arbejde med informationssikkerhed, herunder det generelle trusselsniveau for sektoren.

2.4 STRATEGISK RAMMEKONTRAKT

Året 2021 er det fjerde og sidste år i perioden for den Strategiske Rammekontrakt 2018-2021. De strategiske mål for universitetets virke i kontraktperioden er:

1. Øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister
2. Flere kvindelige tekniske it-specialister
3. Alle studerende skal opnå et højt læringsudbytte
4. Alle dimittender skal have gode karrieremuligheder
5. Styrkelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov
6. Samarbejde og udveksling af viden med fokus på styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet.

IT-Universitetet har for hvert af de seks strategiske mål udarbejdet en vurdering af Målopfyldelsen i den Strategiske Rammekontrakt ved afslutningen af kontraktperioden 2018-2021. Konklusionerne fra opgørelsen af Målopfyldelsen er gengivet i kapitlet "4. Den Strategiske Rammekontrakt for 2018-2021".

2.5 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER

IT-Universitetets samlede indtægter på 381,2 millioner kr. oversteg budgettet med 25,6 millioner kr. (7 pct.), hvilket især skyldes et ekstraordinært statstilskud på 10,0 millioner kr. til forskning og udvikling og en stigning på 12,1 millioner kr. i omsætning af eksterne forskningsmidler på baggrund af forskningsbevillinger hjemtaget i 2020. Hertil kommer en øget studieaktivitet blandt især kandidatstuderende i deres sidste studieår, som medfører taxameterindtægter på 4,3 millioner kr. mere end forventet.

IT-Universitetets samlede udgifter på 377,0 millioner kr. oversteg budgettet med 13,0 millioner kr. (4 pct.). Heraf vedrører 9,3 millioner kr. ansættelse af primært videnskabeligt personale på eksternt finansierede forskningsprojekter. Derudover tilpasser IT-Universitetet fortsat det udvidede campus, it-understøttelsen og administrationen til de seneste års stigning i studie- og forskningsaktiviteter.

De seneste års stigning i studie- og forskningsaktiviteter er afspejlet i IT-Universitetets øgede driftsindtægter, der er vokset fra 276,0 millioner kr. i 2017 til forventet 395,7 millioner kr. i 2022 (svarende til en stigning på 43 pct.).

IT-Universitetet betragter resultatet på 6,3 millioner kr. som tilfredsstillende.

TABEL 1: ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER (DKK M)

	Realiseret 2021	Budget 2021	Budget 2022
Indtægter	381,2	355,6	395,7
Statstilskud og deltagerbetaling	314,7	301,3	310,3
Eksterne forskningsmidler	52,4	40,3	68,1
Andre indtægter	14,2	14,0	17,3
Udgifter	377,0	364,0	405,4
Personaleomkostninger	259,6	240,6	271,2
Andre driftsomkostninger og afskrivninger	117,4	123,4	134,1
Resultat før finansielle poster	4,3	-8,4	-9,7
Finansielle poster	2,0	0,9	0,9
Resultat	6,3	-7,5	-8,8

Likviditet

IT-Universitetets likvide midler er faldet fra 88,0 millioner kr. til 64,6 millioner kr., hvilket primært skyldes et fald i forudbetalte bundne tilskud vedrørende eksternt finansieret forskning. De bundne forskningsmidler er omsat i takt med, at de aftalte forskningsaktiviteter er udført.

2.6 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER**FORSKNING**

Forskningen på IT-Universitetet har også i 2021 haft stor gennemslagskraft. Det er blandt andet sket gennem aktiv deltagelse i den offentlige debat, formidlingsindsatser i medier og ved konferencer samt ved deltagelse i etablering af et nyt pionercenter inden for kunstig intelligens. Det er desuden yderst positivt, at forskerne på IT-Universitetet endnu engang har tiltrukket eksterne forskningsmidler i en størrelsesorden, som aldrig set før. Desuden ligger alle IT-Universitetets forskningspublikationer for 3. år i træk åbent tilgængelige.

Nedenfor er en kort status over IT-Universitetets forskning i 2021.

Priser og forskningsformidling

En række forskere har modtaget priser og anerkendelser for deres forskningsindsats i 2021.

Lektor Nutan Limaye er medforfatter på en forskningsartikel, som er tildelt Best Paper Award på Foundations of Computer Science's (FOCS) IEEE Symposium. Prisen er en af verdens mest prestigefyldte priser inden for teoretisk datalogi, og den tildeles for første gang forskere ved danske universiteter. Resultaterne fremført i forskningsartiklen er et skridt i retning af at forstå svaret på et af de grundlæggende spørgsmål inden for beregningskompleksitet, nemlig spørgsmålet om P versus NP, som kort fortalt handler om at forstå computernes begrænsninger og selve beregningskompleksitetens natur.

Lektor Morten Hjelholt afsluttede et forskningsprojekt om udsatte ældres udfordringer i det digitale samfund, og konklusionen er ikke opmuntrende. Med en videokampagne og en bog med titlen "Dét skal du ordne på nettet – om digitalt udsatte ældre", skrevet i samarbejde med forskningskommunikatør og forfatter Jari Kickbusch, sætter Morten Hjelholt fokus på de mange digitale tiltag, der gennemsyrrer samfundet og for mange af os er blevet en del af den daglige rutine, men for andre er uoverstigelige udfordringer.

Lektor Leon Derczynski leder Danish Gigaword Project sammen med Manuel R. Ciosici fra University of Southern California. Projektet har til formål at forbedre kvaliteten af alt fra maskinoversættelse til opsporing af fake news på dansk. Målet er at skabe et dataset på en milliard danske ord, som de optræder i en bred repræsentation af skriftlige kilder, som efterfølgende kan bruges til mere præcis træning af algoritmer og opbygning af danske sprogmodeller, hvilket ellers kun er muligt med et højressourcesprog, som fx engelsk. De skriftlige kilder er nærmere beskrevet i den videnskabelige artikel "The Danish Gigaword

Corpus”, som forskerne bag projektet præsenterede ved ”Nordic Conference on Computational Linguistics”.

Barbara Plank, Louise Barkhuus og Dan Witzner Hansen blev i 2021 udnævnt til professorer ved IT-Universitetet. Barbara Plank forsker i, hvordan natural language processing kan blive mere åben og inkluderende over for mindre sprogområder. Louise Barkhuus forsker i brugeroplevelser og persondataproblematikker, som de udfolder sig i mødet med lokationsbaserede applikationer og sociale medier. Dan Witzner Hansen forsker i de informationer, som øjet afgiver, og hvordan disse informationer kan bruges i fremtidige applikationer i en digitaliseret verden.

It spiller en afgørende rolle i opfyldelse af klimamål – både i forhold til hvordan it og de voldsomt stigende datamængder belaster miljøet og forbruger store mængder energi, og i forhold til hvordan it kan anvendes til at mindske ressourceforbrug og skabe bæredygtige løsninger. IT-Universitetet har derfor sat ekstra fokus på den klimarelaterede forskningsformidling under navnet ”Climate IT”. Fx fortæller adjunkt James Maguire, der blandt andet forsker i, hvilke aftryk big tech-virksomhedernes enorme datacentre på dansk jord efterlader, om miljøvenlige muligheder for dataopbevaring i fremtiden i en podcast.

Center for Digital Velfærd lancerede en podcastserie, hvor den digitale velfærd sættes til debat. Under navnet ”Digital velfærd – hvad er det?” stiller centeret skarpt på, hvordan digitaliseringen har ændret præmisserne for vores velfærd. Udover at skabe debat skal podcastserien fungere som en måde at indhente og dokumentere de synspunkter og kulturelle forestillinger, der knytter sig til digital velfærd. Perspektiverne strækker sig fra analyse af den magt, som de store tech-giganter har fået på den globale scene, til mere individorienterede rettighedsperspektiver med fokus på magt-, kontrol-, inklusions- og eksklusionsmekanismer. Podcastserien er lavet i samarbejde med journalist Anders Kjærulff.

30. november til 1. december 2021 afholdtes Digital Tech Summit i Øksnehallen, Nordens største forsknings- og teknologimesse, hvor IT-Universitetet var medarrangør. Samlet set var der flere end 350 talere fra 200 tech-startups og otte danske universiteter på programmet. Over 70 virksomheder og organisationer havde stande ved messen. IT-Universitetet var repræsenteret ved ni af messens sessioner, og universitetets forskere talte blandt andet om diversitet og it-uddannelse, cybersikkerhed i erhvervslivet, inklusion og den digitale velfærdsstat, softwaresikkerhed og design.

Danmark har en indikator for Open Access publicering af forskningsresultater. IT-Universitetet blev igen en klar nummer ét blandt alle danske universiteter, da de nyeste indikatortal blev offentliggjort i 2021. For tredje år i træk var alle IT-Universitetets publikationer registreret som Open Access, mens det næstbedste danske universitet havde registreret 73 pct. af deres publikationer som Open Access, og landsgennemsnittet var 63 pct.

Ekstern forskningsfinansiering

IT-Universitetet fik i 2021 tildelt eksterne forskningsbevillinger for i alt 96,7 millioner kr., hvilket igen i år er rekordhøjt. Nedenfor nævnes nogle af de eksternt støttede projekter, der blev igangsat i 2021 eller vil blive igangsat i 2022, samt tildelte bevillinger for hver af disse.

Lektor Jörn Christiansson står i spidsen for det nyoprettede forskningsprojekt CAPE (Civic Agency in Public E-service innovation), som har til formål at forbedre allerede eksisterende offentlige e-services i de nordiske lande samt at synliggøre potentialet for brugerdrevne digitale services i fremtiden. Projektet er finansieret af NordForsk med en samlet bevilling på 1,5 millioner euro og består af følgende partnere: IT-Universitetet, Aalborg Universitet, Ballerup Bibliotekerne, Malmø Universitet (Sverige), Stadsbiblioteket i Malmø (Sverige), Aalto University (Finland) og Helsinki City Library (Finland).

Lektor Vasilis Galis står i spidsen for projektet CUPP (Critical Understanding of Predictive Policing), der udover IT-Universitetet består af fagforeningen PROSA samt universiteter og forskningscentre i Estland, Letland, Norge og Storbritannien. Projektet har modtaget en bevilling på 1.0 million euro fra NordForsk. Formålet med projektet er at undersøge politiets

brug af big data, ansigtsgenkendelse, overvågning og andre datadrevne værktøjer i forhold til sociale forhold, etnicitet, menneskerettigheder samt grundlæggende frihedsrettigheder.

Professor Brit Ross Winthereik står i spidsen for SOS-projektet "Infrastructures for partially digital citizens: Supporting informal welfare work in the digitized state", der med en bevilling på 1,0 million euro fra NordForsk skal undersøge delvist digitaliserede borgeres behov for hjælp i forhold til deres kontakt med offentlige institutioner og myndigheder via digitale selvbetjeningsløsninger. Projektet er etableret som et samarbejde mellem IT-Universitetet, University of Agder (Norge), University of Gothenburg (Sverige), Digitaliseringsstyrelsen, Aarhus Kommune, Arendal Kommune (Norge), Grimstad Kommune (Norge), Microsoft og Implement Consulting Group.

Lektor Luca Maria Aiello modtog 5,0 millioner kr. fra Carlsbergfondets prestigefyldte Young Researcher Fellowships, der skal bruges til forskningsprojektet "COCOONS: Collective COordination through ONline Social media". Projektets mål er at skabe grundlag for onlineplatforme, der lader brugere finde sammen om fælles mærkesager som klimaforandringer og forebyggelse af globale pandemier.

Professor Sebastian Risi og lektor Anders Sundnes Løvlie blev tildelt 3,0 millioner kr. fra VILLUM FONDENS Synergy-bevilling til projektet "Algorithmic Ways of Seeing: Improving Image Recognition by Training on Art Images". Formålet med projektet er at undersøge to væsentlige udfordringer: Først manglen på tilstrækkeligt store datasæt bestående af ikke-fotografiske billeder, som skal bruges til at træne computere med, og dernæst det etiske og kulturelle spændingsfelt i forhold til computere og menneskers måde at se på.

Professor Steffen Dalsgaard modtog en bevilling på 2,9 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til projektet "Amazônia 4.0: A technology-Driven Green Transition in Brazil". Formålet med projektet er med udgangspunkt i etnografisk arbejde i Amazonas at undersøge, hvordan bæredygtig omstilling kan finde sted i praksis. Amazonas er globalt set et nøgleområde, når det kommer til klimaforandring og kampen for et mere bæredygtigt globalt økonomisk system.

Lektor Veronika Cheplygina og adjunkt Therese Graversen har hver modtaget en bevilling på godt 2,9 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfonds Inge Lehmann-program, der har til formål at opdyrke talenter og fremme ligestilling i danske forskningsmiljøer. Veronika Cheplygina vil ved hjælp af machine learning-teknologi bruge sin bevilling til at udvikle bedre metoder til analyse af medicinske billeder ved blandt andet at fokusere på metadata. Therese Graversens forskningsprojekt sigter efter at forbedre nøjagtigheden af den DNA-analyse, der benyttes i arbejdet med bevismateriale i retssager.

Lektor Marco Carbone modtog 2,8 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til projektet "MECHANisation of Session Types". Formålet med projektet er at udvikle matematiske modeller til forebyggelse af fejl i kritisk software fra sundheds- og transportsektoren til kommunikation og energiforsyning.

Adjunkt Oksana Kulyk modtog 2,0 millioner kr. fra Villum Experimentprogrammet til projektet "Communicating trust in the security of election technologies". Formålet med projektet er at undersøge, hvordan tillidsmekanismer fungerer i forhold til elektroniske afstemningssystemer baseret på kryptografi, hvordan vælgere opbygger tillid til valgteknologier, og hvordan man kommunikerer tillid effektivt og gennemsigtigt.

Lektor Lars Rune Christensen og Ph.d.-studerende Hasib Ahsan modtog 1,9 millioner kr. til projektet "Syrian mHealth" fra Novo Nordisk Fonden til at skabe en digital platform til mental sundhedspleje blandt syriske flygtninge i Jordan, som skal bruges til at sikre, at flere flygtninge får den behandling, som de har brug for.

Nye forskningscentre

Nyt AI Pionercenter

IT-Universitetet skal være med til at opbygge et nyt pionercenter for forskning i kunstig intelligens. Pionercentret bliver den hidtil største danske satsning på forskning i kunstig intelligens. Med en finansiering på 352,4 millioner kroner fra Danmarks Grundforskningsfond, Novo Nordisk Fonden, Carlsbergfondet, VILLUM FONDEN og Lundbeck Fonden skal IT-Universitetet sammen med Aalborg Universitet, Aarhus Universitet, Danmarks Tekniske Universitet og Københavns Universitet gøre Danmark til international AI-frontløber inden for 10 væsentlige samfundsudfordringer, fx forudsigelse – og dermed forebyggelse – af sygdomme, overvågning af klimaforandringer og biodiversitet samt energi og infrastruktur. Pionercentret kommer til at ligge i Østervold, der er det astronomiske observatorium fra 1861 ved Botanisk Have i København.

Værdifulde forskningsresultater

Lektor i data science ved IT-Universitetet Michael Szell forsker i befolkningsmobilitet på den helt store, datadrevne skala for blandt andet at forbedre forholdene for cyklister i storbyer. Han er medforfatter på en banebrydende artikel om bevægelsesmønstre, der lige er udkommet i det internationale videnskabstidsskrift Nature. "Ved hjælp af mobiltelefondata er vi i stand til at påvise en lovmæssighed, i måden mennesker bevæger sig rundt i byer. Vi kan udlede, at befolkninger bevæger sig langs en kurve, som vores mobilitetslov forklarer. Hvis vi kender et punkt på kurven, kan vi bestemme de øvrige punkter på kurven derudfra", forklarer Michael Szell. Mobilitetsloven kan få stor betydning, når den anvendes praktisk som en model. Fx kan kommuner ved hjælp af modellen udregne og forudsige befolkningers bevægelsesmønstre og på den baggrund udbygge infrastruktur og skærpe færdselssikkerhed. På samme måde kan erhvervslivet bruge modellen til at bestemme, hvor det fx kan betale sig at åbne en forretning i byen.

I august blev der afholdt afslutningskonference på det 4-årige EcoKnow-projekt, som skulle undersøge, om brug af kunstig intelligens og big data kunne gøre sagsbehandlingssystemerne bedre – og hvordan? Projektet, som bestod af en bred vifte af partnere fra både det offentlige og det private, samt tre universiteter, herunder IT-Universitetet, hvor projektet har været forankret, har opnået flere interessante resultater. Blandt andet er der blevet udviklet et digitalt værktøj af projektets forskere i samarbejde med projektpartnerne, som i dag er udskilt i en selvstændig virksomhed, DRC Solutions. Værktøjet kan understøtte sagsbehandlingernes arbejde ved at vejlede dem i henhold til gældende love og regler. Helt konkret giver værktøjet sagsbehandleren et prik på skulderen for at minde vedkommende om, hvilke handlinger loven tilskriver – eller en tjekliste, som kan hjælpe sagsbehandleren med at skabe overblik over de ting, som loven kræver, at vedkommende skal foretage sig, fx i forhold til overholdelse af tidsfrister for svar.

Der har været en stigning i antallet af bibliometriske forskningsindikatorpoint (BFI-point), der opgøres af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen med næsten et års forsinkelse. Der er opgjort 220 point for året 2020 mod 194 året før, jf. tabel 2. Som følge af en politisk aftale fra den 3. december 2021 afvikles det nuværende administrative set-up omkring BFI med virkning fra og med 2021. Der har været en markant vækst, hvad angår antal publikationer med censur, da der i 2021 var registreret 362 censurerede publikationer mod 254 i 2020.

Hvor der igen i 2021 har været 100 eksternt finansierede forskningsprojekter, har der været en stigning i samarbejdsprojekter med erhvervslivet fra 33 projekter i 2020 med et forbrug på 16 millioner kr. til 37 projekter i 2021 med et forbrug på 19 millioner kr.

Ingen opfindelser blev anmeldt i 2021, mod én i 2020. Ligeledes blev der i 2021 ikke indgivet nogen patentansøgninger, og IT-Universitetet modtog ingen patenter, jf. tabel med hoved- og nøgletal.

Samarbejde med eksterne partnere

På IT-Universitetet er der en lang tradition for at interagere med eksterne organisationer og virksomheder, både i forhold til udformningen og gennemførelsen af uddannelserne samt i arbejdet med den forskning, der ligger bag. Samarbejder kan etableres på flere måder, fx som

direkte samarbejde med de studerende, forskere og undervisere eller senest som eksternt medlem af IT-Universitetets forskningscentre.

Center for Digital Velfærd

Et fokusområde i 2021 har været implementeringen af en ny forskningscenter-samarbejdsmodel. Center for Digital Velfærd blev etableret i efteråret 2020 med det formål at skabe nye løsninger for det digitale velfærdssamfund, der er inkluderende og værdsætter mangfoldighed blandt mennesker, perspektiver og praksis. En del af centerets virke er samtidig gennem tematiske arbejdsgrupper at tilbyde interaktion med eksterne partnere, hvor viden og data kan udveksles til fælles nytte. Med udgangen af 2021 er 10 eksterne organisationer og virksomheder blevet medlem af centeret og har deltaget i arbejdsgruppemøder, eksterne gæsteforelæsninger og ekskursioner. I de kommende år vil denne samarbejdsmodel blive implementeret i flere af IT-Universitetets forskningscentre.

Eksterne "Innovation Hubs" på IT-Universitetet

Som en del af IT-Universitetets ønske om at skabe flere berøringsflader med omverdenen er det muligt for virksomheder at etablere sig fysisk på IT-Universitetet. Den daglige tilstedeværelse på campus vil gøre det lettere for forskere og studerende at få adgang til erhvervssamarbejder. I 2021 har IT-Universitetet kunnet byde velkommen til Alexandra Instituttet og Novo Nordisk Digital Innovation Hub.

Entreprenørskab og innovationsprojekter

For studerende og forskere, der ønsker at afdække innovations- og kommercialiserings-potentialet af ideer og forskning nærmere, findes der på IT-Universitetet flere tilbud til at understøtte denne proces.

Indsatserne koordineres og støttes af IT-Universitetets Innovationsenhed, der blandt andet håndterer fundingmulighederne via erhvervsklyngerne DigitalLead og Copenhagen Fintech samt Spin-outs Denmark, hvor IT-Universitetet er Associeret Partner.

Innovationsenheden opererer i praksis som en del af projektet "Open Entrepreneurship", hvor IT-Universitetet deltager sammen med landets øvrige universiteter. Siden projektets opstart i 2017 har Open Entrepreneurship på tværs af universiteterne hjulpet over 60 forskningsbaserede startups til verden, opbygget en pipeline med 80 cases, der har kommercialiseringspotentiale, rejst 85 millioner kr. i finansiering til nyetablerede virksomheder samt etableret et E-korps på mere end 70 iværksætterrådgivere fra erhvervslivet. Resultater, der har medvirket til, at Industriens Fond ultimo 2020 har forlænget deres finansiering af projektet med knap to år frem til sommeren 2023, hvilket betyder, at IT-Universitetets andel af bevillingen for perioden 2021 til 2023 ender på knap 2,5 millioner kr.

Flere forskere på IT-Universitetet modtog i 2021 eksternt finansiering til videreudvikling af deres innovationsprojekter. Det drejer sig blandt andet om:

- Lektor Martin Pichlmair og lektor Miguel Angel Sicart, der modtog lige knap 1,5 millioner kr. fra Innovationsfondens Innoexplorer-program til projektet LAIKA, "Machine Learning for Writers"
- Lektor Bernardo Machado David, der modtog 0,2 millioner kr. fra Copenhagen Fintech til projektet P2DEX: "Privacy-Preserving Decentralized Cryptocurrency Exchanges"
- Adjunkt Cancan Wang, der ligeledes modtog 0,2 millioner kr. fra Copenhagen Fintech til projektet "Vidensbro".

TABEL 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2017	2018	2019	2020	2021
Optagne ph.d.-studerende	15	13	20	22	25
Godkendte ph.d.-afhandlinger	11	13	10	12	12
Ph.d.-studerende (årsværk)	39	33	40	41	54
Adjunkter, lektorer og professorer (årsværk)	77	86	94	107	112
Publikationer (med censur)	230	256	234	254	362
Publikationspoint *	248	255	194	220	*

* Tal fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, som ikke opgør publikationspoint efter 2020.

Ph.d.-skolen

I 2021 optog IT-Universitetet 25 nye ph.d.-studerende og 12 ph.d.er dimitterede. Flere af Ph.d.-skolens studerende gjorde sig positivt bemærket i 2021. Én af de ph.d.-studerende, Dominic Francis Stephen Ford, modtog EliteForsk-rejsestipendiet på 0,2 millioner kr., der delvist blev anvendt til et hybridt (fysisk og virtuelt) ophold ved Jagiellonian University, Institut for Polske studier, Krakow, Polen. Dominic forsker i spil med specifik fokus på myter som en måde at forstå kulturel mening i spil.

Med undersøgelsen "Kvalitet i ph.d.-uddannelsen ved ITU" igangsatte Ph.d.-skolen i 2021 en intern kvalitetsudviklingsproces bygget op omkring en kvantitativ og en kvalitativ del, der udmønter sig i en handlingsplan for ph.d.-området på IT-Universitetet. Målet med undersøgelsen er at få bred indsigt i de studerendes oplevelser, erfaringer og udbytte af ph.d.-forløbet samt at formulere nye tiltag på området. Generelt var 2021 præget af COVID-19, og Ph.d.-skolen fastholdt den øgede sociale indsats ved afholdelse af månedlige digitale frokostmøder i årets første halvdel. Til stor glæde for Ph.d.-skolen og de deltagende ph.d.-studerende ved IT-Universitetet var det i efteråret 2021 muligt at afholde det årlige ph.d.-symposium fysisk.

UDDANNELSE

IT-Universitetet udbyder i 2021 10 fuldtidsuddannelser, heraf fire bacheloruddannelser og seks kandidatuddannelser. For såvel bachelor- som kandidatuddannelserne har der igen i 2021 været en øgning af antallet af ansøgere og færdiguddannede samt af de studerendes studieaktiviteter i form af optjente STÅ, jf. tabel 3.

IT-Universitetet har igen i 2021 haft et meget højt antal ansøgere til de studiepladser, som universitetets økonomiske rammer giver mulighed for. I 2021 var der et rekordhøjt antal ansøgere til bacheloruddannelserne. Der var allerede det første år stor søgning til IT-Universitetets helt nye kandidatuddannelse i Data Science. Også på de andre kandidatuddannelser har der igen været et øget antal ansøgere.

Antallet af optagne bachelorstuderende toppede i 2020 med 433 optagne på grund af ekstraoptag via midlertidige STEM- og COVID-19-midler. Også i 2021 var der COVID-19-midler, der gav mulighed for et lille ekstraoptag til i alt 396 optagne. På kandidatuddannelserne blev der optaget 550 studerende i 2021, hvilket er det højeste antal optagne kandidatstuderende på IT-Universitetet. En tredjedel af de optagne kandidatstuderende har en bacheloruddannelse fra IT-Universitetet mens resten har en bacheloruddannelse fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelsesinstitution. Af de 550 optagne kandidatstuderende blev 37 optaget på den nye kandidatuddannelse i Data Science.

Igen i 2021 har der været perioder med nedlukning af IT-Universitetets bygning samt omlægning af undervisning og eksaminer til at foregå online. Erfaringerne fra perioder med

online-undervisning har bidraget til formuleringen af IT-Universitetets fremtidige koncept for "balanced learning".

I de seneste år har der været en markant øgning af de studerendes STÅ-optjening, herunder også i 2020-2021, hvor der har været perioder med COVID-19 relateret nedlukning og onlineundervisning.

Antallet af færdiguddannede kandidater er rekordhøjt i 2021. De seneste års øgede antal optagne kandidatstuderende har sammen med årets høje studieaktivitet medvirket til det høje antal færdiguddannede kandidater.

TABEL 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelstider

	2017	2018	2019	2020	2021
Ansøgere til kandidatstudierne	1.707	1.217	1.130	1.195	1.342
Optagne kandidatstuderende	498	517	507	536	550
Indskrevne kandidatstuderende	1.049	1.088	1.123	1.164	1.157
Færdiguddannede kandidater	470	380	391	454	488
Gennemførelstid, kandidater (år)	2,0	1,8	1,8	1,8	1,8
Ansøgere til bachelorstudierne	1.715	1.787	1.577	1.807	1.853
Optagne bachelorstuderende	333	341	364	433	396
Indskrevne bachelorstuderende	762	861	963	1.099	1.114
Færdiguddannede bachelorer	169	156	169	228	249
Gennemførelstid, bachelorer (år)	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	1.357	1.445	1.582	1.702	1.867
Optagne masterstuderende	52	40	42	41	24
Indskrevne master-/diplomstuderende	493	431	243	200	189
Antal årselever (deltidsstuderende)	75	94	68	54	47

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september.

Gennemførelstiden, som er 1,8 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer.

IT-Universitetet udbyder en deltidsuddannelse, masteruddannelsen i It-ledelse.

Masteruddannelsen er blevet revideret og de første studerende blev optaget på denne i 2021. Hvor der i hvert af de tidligere år er optaget ca. 40 studerende om året, er der i 2021 optaget 24 studerende. Det lavere antal optagne masterstuderende har været medvirkende til, at studieaktiviteten blandt deltidsstuderende har fortsat den faldende tendens i 2021.

2.7 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

I 2021 fik IT-Universitetet en ny strategi for perioden 2022-25. Strategien indeholder tre overordnede mål: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future", og "Enable all students and staff to thrive and excel together". I 2022 vil arbejdet med at implementere strategien påbegynde.

Den indgåede Strategiske Rammeaftale med Uddannelses- og Forskningsministeriet udløb i 2021. Det forventes, at forhandlingerne om en ny Strategisk Rammeaftale for perioden 2022-2025 færdiggøres i starten af 2022.

IT-Universitetet forventer fortsat at tiltrække mange kvalificerede studerende til universitetets attraktive uddannelser, hvor dimittenderne er højt værdsatte.

I 2021 indgik Regeringen og Folketinget en aftale, hvor alle universiteter pålagdes at udforme en plan for at udflytte eller nedlægge studiepladser med op til 10 pct. frem mod 2030. Den 22.

marts 2022 blev der indgået et forlig om udmøntning af udflytningsaftale om videregående uddannelser. IT-Universitetet skal ikke udflytte studiepladser eller reducere antallet af studiepladser i København.

I 2021 har IT-Universitetet igen øget det samlede volumen af tiltrukne eksternt finansierede forskningsprojekter, og universitetet vil i 2022 fortsætte udmøntningen af de eksterne midler og fortsat arbejde på at tiltrække eksternt finansierede forskningsprojekter under hensyntagen til at sikre økonomisk bæredygtighed for institutionen.

Mange studerende og forskere på IT-Universitetet har stor interesse for den grønne agenda, så det forventes, at IT-Universitetets aktiviteter vedrørende den grønne agenda intensiveres i 2022.

Budgettet for 2022 fremgår af tabel 1. De forventede driftsindtægter er på 395,7 millioner kr., heri er inkluderet en markant stigning i omsætningen af eksterne forskningsmidler. Stigningen i omsætningen af eksterne forskningsmidler er baseret på en tilsvarende markant stigning i hjemtagningen af eksterne forskningsbevillinger i de seneste år, som bliver indtægtsført i takt med, at de aftalte forskningsaktiviteter bliver udført.

Det forventede underskud er på 8,8 millioner kr., hvilket primært skyldes et øget optag af studerende på baggrund af regeringens udmøntning af COVID 19-puljen i tidligere år. Udmøntningen af COVID 19-puljen dækker ikke fuldt ud de faktiske omkostninger til forskningsbaseret undervisning.

De kommende år fortsætter IT-Universitetet tilpasningen af både de administrative og videnskabelige afdelinger til den øgede studie- og forskningsaktivitet.

3. REGNSKAB

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

REGNSKABSGRUNDLAG

IT-Universitetets Årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19/2/2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (LBK nr. 778 af 08/08/2019), bekendtgørelse om tilskud og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) (BEK nr. 1957 af 15/10/2021) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsrapporten er aflagt i 1.000 DKK.

ÆNDRING I REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

SÆRLIGT OM OVERGANG TIL FÆLLES KONTOPLAN

IT-Universitetet har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra den 1. januar 2021.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jf. regnskabsgrundlaget.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

Regnskabsåret 2021 er et pilotår for anvendelsen af den fælles kontoplan. I løbet af regnskabsåret har IT-Universitetet implementeret formålsdimensionen i økonomisystemet. Fra og med 1. januar 2022 bliver alle indtægter og omkostninger påført formålsværdier i forbindelse med bogføringen.

SÆRLIGT OM IMPLEMENTERING AF EN NY ÅRSRAPPORTSKABELON

Årsrapporten for 2021 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Sammenligningstal i årsregnskabet er tilpasset den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Undtaget er:

- Fordeling af omkostninger på formål i note til resultatopgørelsen: I tidligere regnskabsår har IT-Universitetet opdelt omkostninger på formål efter Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012. Opgørelsen af omkostninger på formål i 2021 kan ikke sammenlignes med tidligere år grundet den nye opgørelsesmetode, jf. afsnittet om overgang til fælles kontoplan. Derfor er sammenligningstal for 2020 ikke anført.
- Den særlige specifikation om lederløn: Oplysningskravet om chefårsværk og -lønninger er indført fra og med årsrapport 2021. Derfor er sammenligningstal for 2020 ikke anført.

DISPENSATIONER

IT-Universitetet har fået nedenstående regnskabsmæssige dispensationer fra det generelle regnskabsgrundlag:

- Omkostninger i resultatopgørelsen er opdelt i regnskabsposterne Personaleomkostninger, Husleje og Af- og nedskrivninger samt Øvrige driftsomkostninger.
- Noten til regnskabsposten Salg af varer og tjenesteydelser er ikke opdelt i Kursusvirksomhed og Øvrigt salg af varer og tjenester.
- Noten til regnskabsposten Deposita er ikke opdelt i posterne Deposita vedrørende lejemål og Øvrige deposita.
- Noten til regnskabsposten Værdipapirer er ikke opdelt i posterne Obligationer og Øvrige værdipapirer.

Dispensationerne gælder udelukkende for regnskabsåret 2021.

SÆRLIGE OMRÅDER

I afsnittet beskrives regnskabspraksis på udvalgte områder.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Resultatopgørelsen

Driftsindtægter

Indtægter indregnes i det år, indtægterne vedrører.

IT-Universitetet modtager statstilskud i henhold til finanslovens § 19.22.45.

Statstilskud bliver udbetalt løbende som månedlige acantobeløb, der bliver reguleret inden årets udgang på baggrund af den faktiske produktion af studenterårsværk, opfyldelse af resultatmål og andre reguleringer af det årlige statstilskud.

Øvrige tilskud, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes. Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Salg af varer og tjenesteydelser og andre indtægter, indregnes i det år, indtægterne vedrører.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indregnes i det år, de vedrører.

Varer og tjenesteydelser bliver indregnet i det år, de er leveret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i det år, de vedrører.

Afkast fra investeringsforeningsbeviser, herunder renter og udbytte fra aktier og obligationer samt kursreguleringer, bliver indregnet på baggrund af de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen.

Aktiver

Aktiver bliver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

IT-Universitetet indregner anskaffelser med en samlet anskaffelsessum på 100.000 kr. eller mere, hvis anskaffelsen er bestemt til vedvarende eje og anvendelse. Anskaffelsessummen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til transport samt ekstern assistance til montering og klargøring.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger bliver fordelt lineært over aktivets forventede levetid, der er fastsat til:

Software	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer	20 år
It-udstyr	3 år
Inventar	5 år

IT-Universitetet anvender ikke bunkning af anlægsaktiver.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver bliver vurderet årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Værdiforringelser bliver indregnet som nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostprisen på erhvervelsestidspunktet.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Værdiforringelser bliver indregnet som nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

IT-Universitetet indregner afholdte omkostninger vedrørende igangværende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, som tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab bliver opgjort på baggrund af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Derudover indregner IT-Universitetet en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab vedrørende igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter under tilgodehavender omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende aktiviteter til afholdelse i de efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

IT-Universitetets værdipapirportefølje omfatter investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte værdipapirers officielle kurs på statusdagen inklusiv vedhængende rente.

Passiver

Passiver bliver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser bliver indregnet, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, hvor det er sandsynligt, at forpligtelsen vil blive indfriet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Indbetalte tilskud vedrørende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor udgifterne endnu ikke er afholdt, bliver indregnet under forudbetalte bundne tilskud.

Feriepengeforpligtelsen består af optjent særlige feriedage fra foregående regnskabsår, men som endnu ikke er afholdt, særlige feriedage optjent i indeværende regnskabsår samt optjent, men ikke afholdt ferie i henhold til den nye ferielov med samtidighedsferie. Herudover indgår den særlige feriegodtgørelse vedrørende indeværende regnskabsår, der ikke er udbetalt, samt indfrosne feriepenge, som ikke er overført til Lønmodtagernes Feriemidler.

Periodeafgrænsningsposter under kortfristede gældsforpligtelser omfatter forudbetalte indtægter vedrørende aktiviteter til afholdelse i det efterfølgende regnskabsår.

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Under kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser oplyses den regnskabsmæssige værdi af indgåede lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler.

Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

3.2 RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Note	2021 DKK 1.000	2020 DKK 1.000
1 Statstilskud	308.233	289.809
2 Øvrige tilskud	56.961	38.625
3 Salg af varer og tjenesteydelser	6.869	7.906
4 Andre indtægter	9.176	6.311
Driftsindtægter i alt	381.239	342.652
Personaleomkostninger	259.589	236.623
Husleje	38.308	35.033
Af- og nedskrivninger	1.622	1.348
Øvrige driftsomkostninger	77.456	75.043
5 Driftsomkostninger i alt	376.976	348.047
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	4.264	-5.395
6 Finansielle indtægter	2.295	2.389
7 Finansielle omkostninger	273	325
Finansielle poster i alt	2.022	2.064
ÅRETS RESULTAT	6.286	-3.331
RESULTATDISPONERING		
	2021 DKK 1.000	2020 DKK 1.000
Disponeret til overført overskud	6.286	-3.331
Resultatdisponering i alt	6.286	-3.331

3.3 BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER PR. 31. DECEMBER

Note		2021 DKK 1.000	2020 DKK 1.000
	Erhvervet software	73	520
8	Immaterielle anlægsaktiver i alt	73	520
	Installationer	1.771	0
	Indretning af lejede lokaler	6.671	4.483
	It-udstyr	1.004	575
	Driftsmateriel og inventar	1.177	1.217
9	Materielle anlægsaktiver i alt	10.622	6.275
	Kapitalandele i dattervirksomhed	3.500	3.500
10	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.500	3.500
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	14.196	10.295
11	Deposita	7.740	7.740
12	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	7.314	7.816
13	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	7.811	2.052
14	Andre tilgodehavender	2.977	3.244
	Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	0	159
	Øvrige periodeafgrænsningsposter	2.495	717
	Tilgodehavender i alt	28.338	21.728
15	Værdipapirer	118.758	116.811
16	Likvide beholdninger	64.627	88.024
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	211.723	226.563
	AKTIVER I ALT	225.919	236.858

PASSIVER PR. 31. DECEMBER

Note		2021	2020
		DKK 1.000	DKK 1.000
	Egenkapital ved stiftelse 1. januar 2005	16.454	16.454
	Overført resultat	69.998	63.712
17	Egenkapital i alt	86.451	80.166
18	Hensatte forpligtelser i alt	1.342	1.833
	Skyldig løn	4.762	3.094
	Feriepengeforpligtelse *	35.201	33.686
	Forudbetalte bundne tilskud	47.170	63.119
	Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	28.870	29.050
	Øvrige periodeafgrænsningsposter	328	439
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.337	20.609
19	Anden kortfristet gæld	5.458	4.862
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	138.126	154.859
PASSIVER I ALT		225.919	236.858

* Indefrosne feriepenge udgør 18.587 t.kr. af den samlede feriepengeforpligtelse i 2021 og 18.400 t.kr. i 2020

- 20** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 21** Kontraktlige forpligtelser
- 22** Eventualaktiver og -forpligtelser

3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Note	2021 DKK 1.000	2020 DKK 1.000
Årets resultat	6.286	-3.331
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	1.622	1.348
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	1.622	1.348
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-851	-4.227
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-5.759	3.699
Ændring af hensatte forpligtelser	-491	-2.446
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	-785	6.951
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	-15.949	44.963
Ændring i driftskapital	-23.834	48.940
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	-15.927	46.957
Køb og salg af immaterielle anlægsaktiver	0	701
Køb og salg af materielle anlægsaktiver	-5.522	-3.766
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-5.522	-3.065
ÅRETS PENGESTRØM	-21.449	43.891
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt pr. 1. januar	204.835	160.944
LIKVIDE BEHOLDNINGER INKL. VÆRDIPAPIRER I ALT PR. 31. DECEMBER	183.386	204.835

3.5 NOTER

1. STATSTILSKUD

	2021 DKK 1.000	2020 DKK 1.000
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	175.894	168.744
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse	1.463	1.668
Tilskud til øvrige formål *	-13.937	-14.701
Tilskud til forskning og udvikling	144.814	134.099
Statstilskud i alt	308.233	289.809

* Tilskud til øvrige formål inkluderer en varig bevillingsreduktion vedrørende SEA-huslejerreformen gældende fra 1. januar 2020. Bevillingsreduktionen i 2021 udgør 16.417 t.kr. og 16.300 t.kr. i 2020.

2. ØVRIGE TILSKUD

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder	26.080	16.142
Tilskud til forskning fra private danske kilder	15.792	13.326
Tilskud til forskning fra EU	6.498	6.156
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder	4.016	2.824
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	4.397	0
Ekstern rekvirentbetaling	178	176
Øvrige tilskud i alt	56.961	38.625

3. SALG AF VARER OG TJENESTEYDELSER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	6.869	7.906
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	6.869	7.906

4. ANDRE INDTÆGTER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	550	350
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse	5.724	5.254
Udlejning af lokaler og udstyr	1.765	648
Øvrige indtægter	1.137	59
Andre indtægter i alt	9.176	6.311

5. DRIFTSOMKOSTNINGER

	2021	2020 *
	DKK 1.000	DKK 1.000
Uddannelse	125.137	-
Forskning	113.226	-
Formidling og vidensudveksling	18.789	-
Generelle fællesomkostninger	45.473	-
Bygninger og bygningsdrift	74.351	-
Driftsomkostninger i alt	376.976	348.047

* I tidligere regnskabsår har IT-Universitetet opdelt omkostninger på formål efter Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012. Opgørelsen af omkostninger på formål i 2021 kan ikke sammenlignes med tidligere år grundet den nye opgørelsesmetode. Derfor er sammenligningstal for 2020 ikke anført.

6. FINANSIELLE INDTÆGTER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje, gevinst	2.272	2.388
Øvrige finansielle indtægter	23	1
Finansielle indtægter i alt	2.295	2.389

7. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje, tab	182	281
Øvrige finansielle omkostninger	91	44
Finansielle omkostninger i alt	273	325

8. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Erhvervet software	Immaterielle anlægsaktiver i alt
	DKK 1.000	DKK 1.000
Anskaffelsessum pr. 1. januar	8.403	8.403
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	-522	-522
Anskaffelsessum pr. 31. december	7.881	7.881
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 1. januar	7.883	7.883
Årets af- og nedskrivninger	447	447
Tilbageførte af- og nedskrivninger	-522	-522
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31. december	7.808	7.808
Bogført værdi ultimo	73	73

9. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

	Installationer	Indretning af lejede lokaler	It-udstyr	Drifts-materiel og inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Anskaffelsessum pr. 1. januar	0	5.300	4.416	1.425	11.141
Tilgang i årets løb	1.809	2.723	725	266	5.522
Afgang i årets løb	0	0	-2.193	0	-2.193
Anskaffelsessum pr. 31. december	1.809	8.023	2.948	1.691	14.471
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 1. januar	0	817	3.841	208	4.866
Årets af- og nedskrivninger	38	535	296	306	1.175
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	-2.193	0	-2.193
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31. december	38	1.352	1.945	514	3.848
Bogført værdi pr. 31. december	1.771	6.671	1.004	1.177	10.622

10. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

	ITU Business Development A/S	Finansielle anlægsaktiver i alt
	DKK 1.000	DKK 1.000
Anskaffelsessum pr. 1. januar	5.000	5.000
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Anskaffelsessum pr. 31. december	5.000	5.000
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 1. januar	1.500	1.500
Årets af- og nedskrivninger	0	0
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31. december	1.500	1.500
Bogført værdi pr. 31. december	3.500	3.500

Kapitalandele i datterselskaber (DKK 1.000)	2021	2020
Årets indskud	0	0
Akkumuleret indskud pr. 31. december	3.500	3.500
Bogført værdi af kapitalandele	3.500	3.500
Årets indtægter	1.760	2.482
Årets udgifter	2.003	3.295

IT-Universitetet har stiftet datterselskabet ITU Business Development A/S (ITU BD) i henhold til LBK nr. 580 af 1. juni 2014 og har en ejerandel på 100 pct. IT-Universitetet har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014. I 2019 er værdien af IT-Universitetets kapitalindskud nedskrevet til 3.500 t.kr.

11. DEPOSITA

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Deposita vedr. lejemål opført som omsætningsaktiv	7.730	7.730
Øvrige deposita opført som omsætningsaktiv	10	10
Tilgodehavender fra salg af ydelser i alt	7.740	7.740

12. TILGODEHAVENDER FRA SALG AF VARER OG YDELSER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	7.314	7.816
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	7.314	7.816

13. TILGODEHAVENDER FRA IGANGVÆRENDE TILSKUDSAKTIVITET

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	10.430	3.974
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	2.619	1.922
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet i alt	7.811	2.052

14. ANDRE TILGODEHAVENDER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Tilgodehavende løn og lønrefusion	285	1.122
Øvrige tilgodehavender	2.692	2.122
Andre tilgodehavender i alt	2.977	3.244

15. VÆRDIPAPIRER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Værdipapirer	118.266	116.383
Deponerede likvider	492	428
Værdipapirer i alt	118.758	116.811

16. LIKVIDE BEHOLDNINGER

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Likvider i bank	64.627	88.024
Likvider i bank i alt	64.627	88.024

17. EGENKAPITALFORKLARING

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Egenkapital ved stiftelsen 1. januar 2005	16.454	16.454
Overført resultat fra tidligere regnskabsperioder	63.712	67.043
Årets bevægelser	6.286	-3.331
Egenkapital i alt	86.451	80.166

18. HENSATTE FORPLIGTELSE

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Løn - åremål	1.342	1.338
Andre hensatte forpligtelser	0	495
Hensatte forpligtelser i alt	1.342	1.833

19. ANDEN KORTFRISTET GÆLD

	2021	2020
	DKK 1.000	DKK 1.000
Øvrig skyldig løn	3.466	3.063
Skyldig print studerende	21	34
Skyldig moms	245	510
Deposita	1.438	987
Øvrige skyldige poster	289	269
Anden kortfristet gæld i alt	5.458	4.862

20. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

IT-Universitetet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

21. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE

IT-Universitetet indgik i maj 2015 en huslejeaftale med Bygningsstyrelsen. Erhvervslejelovens § 60, stk. 1 er gældende for lejers forhold. Der kan som udgangspunkt kun ske opsigelse af lejemålet i sin helhed. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned. IT-Universitetet indgik i december 2019 en huslejeaftale med DR Byen. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned. Lejemålet kan tidligst opsiges april 2022 til fraflytning oktober 2022.

22. EVENTUALAKTIVER OG -FORPLIGTELSE

For 52 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 70 indskrevne ph.d.-studerende ultimo 2021 indestår IT-Universitetet for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelsesansvarsforsikring.

3.6 SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

1. VIRKSOMHEDSTYPER

	2021 (DKK 1.000)	2020 (DKK 1.000)	2019 (DKK 1.000)	2018 (DKK 1.000)
Almindelig virksomhed				
Indtægter	322.809	299.749	298.937	263.278
Omkostninger	319.017	306.566	295.702	265.958
Resultat	3.792	-6.818	3.234	-2.681
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	47.770	35.628	33.908	27.252
Omkostninger	47.770	35.628	33.909	27.252
Resultat	0	0	0	0
Anden tilskudsfinansieret virksomhed				
Indtægter	1.931	593	0	0
Omkostninger	1.931	593	0	0
Resultat	0	0	0	0
Indtægtsdækket virksomhed				
Indtægter	8.728	6.681	7.690	8.372
Omkostninger	8.256	5.259	4.442	6.241
Resultat	472	1.422	3.248	2.131
Akkumuleret resultat pr. 31. december	21.283	20.811	19.389	16.141

Supplerende note

IT-Universitetets indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer og kurser m.m.

Det akkumulerede resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed tager udgangspunkt i år 2007 som første optjeningsår, jf. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens brev af 15. december 2021 med Vejledning til årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har i vejledning til årsrapport 2021 præciseret opgørelsesmetoder for virksomhedstyper. Sammenligningstal for perioden 2018-2020 er korrigeret.

2. LEDERLØN

	2021 (DKK 1.000)	2020 (DKK 1.000)
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	131	130
Udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	247	260
Chefer		
Antal årsværk	23,8	-
Samlede lønomkostninger inkl. pension	22.068	-

Supplerende note

Oplysningskravet om chefårsværk og -lønninger er indført fra og med Årsrapport 2021. Derfor er sammenligningstal for 2020 ikke anført.

IT-Universitetets rektor er fratrådt pr. 31. december 2021. Derfor har IT-Universitetet indregnet den forventede fratrædelsesgodtgørelse som skyldig løn i årsregnskab 2021. Den forventede fratrædelsesgodtgørelse er ikke medtaget i de samlede lønomkostninger inkl. pension.

3. STUDENTERPOLITISKE AKTIVITETER

	2021 (DKK 1.000)	2020 (DKK 1.000)
Studerenterpolitiske aktiviteter	684	664
Andre studenteraktiviteter	0	0
I alt	684	664

4. FRIPLADS- OG STIPENDIEMIDLER

	2021	2020
Takstgruppe 3		
Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser pr. 30. september	9	5
Antal modtagere af stipendier i perioden 1. januar til 31. december	8	10
Bevilling og forbrug (DKK 1.000)		
Bevilling fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen	1.553	1.494
Forbrug af fripladser	495	593
Forbrug af stipendier	417	722
Resultat	641	180
Akkumuleret resultat pr. 31. december	2.639	1.998

Supplerende note

IT-Universitetet har udelukkende fripladser i takstgruppe 3 og har ikke overført overskud vedrørende udenlandske betalingsstuderende.

5. PERSONALEÅRSVÆRK

	2021	2020
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	456	417

6. ANDRE SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

IT-Universitetet varetager ikke sekretariatsfunktion for legater eller lignende.

IT-Universitetet har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger.

IT-Universitetet afholder ikke omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger efter § 11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.

3.7 HOVED- OG NØGLETAL

Resultatopgørelse (DKK 1.000)	2021	2020	2019	2018	2017
Statstilskud	308.233	289.809	287.395	250.783	235.498
Øvrige tilskud	56.961	38.625	36.287	30.046	24.350
Salg af varer og tjenesteydelser	6.869	7.906	9.158	8.821	6.550
Andre indtægter	9.176	6.311	7.696	9.252	9.630
Driftsindtægter i alt	381.239	342.652	340.535	298.902	276.029
Personaleomkostninger	259.589	236.623	210.367	191.892	177.654
Husleje	38.308	35.033	39.052		
Af- og nedskrivninger	1.622	1.348	1.421	1.457	2.048
Øvrige driftsomkostninger	77.456	75.043	83.213	106.102	101.679
Driftsomkostninger i alt	376.976	348.047	334.053	299.451	281.381
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster	4.264	-5.395	6.482	-549	-5.352
Årets resultat	6.286	-3.331	9.257	-1.981	-2.066

Balance (DKK 1.000) *	2021	2020	2019	2018	2017
Anlægsaktiver	14.196	10.295	8.578	6.676	7.781
Balancesum	225.750	236.858	190.721	177.481	172.713
Egenkapital	86.451	80.166	83.497	74.240	76.221

* IT-Universitetet har ingen langfristet gæld

Økonomiske nøgletal (pct.)	2021	2020	2019	2018	2017
Overskudsgrad	1,6	-1,0	2,7	-0,7	-0,7
Likviditetsgrad	205,9	187,0	242,9	228,5	233,5
Solilitetsgrad	38,3	33,8	43,8	41,8	44,1

Personale (årsværk)	2021	2020	2019	2018	2017
VIP	222	192	171	160	150
DVIP	48	51	44	40	43
TAP	185	174	162	152	140
Total	456	417	376	352	333

Studieaktivitet – ordinære uddannelser	2021	2020	2019	2018	2017
Antal teori-STÅ (inkl. gæstestuderende)	1.867	1.702	1.582	1.445	1.357
Antal optagne på bacheloruddannelser	396	433	364	341	333
Antal optagne på kandidatuddannelser	550	535	507	517	498
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt pr. 30. september	2.271	2.263	2.086	1.949	1.811
Antal færdiguddannede bachelorer	249	228	169	156	169
Antal færdiguddannede kandidater	488	454	391	380	470

Studieaktivitet - deltidsuddannelser	2021	2020	2019	2018	2017
Antal årselever (STÅ), deltidsuddannelse	47	54	68	94	75

Studieaktivitet -

Indtægtsdækket virksomhed	2021	2020	2019	2018	2017
Studieaktivitet, indtægtsdækket virksomhed, omsætning (1.000 kr.)	2.066	1.222	1.661	1.195	1.348

Internationalisering	2021	2020	2019	2018	2017
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	17	41	75	71	46
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	12	39	35	38	28
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	336	302	296	318	299

Forskeruddannelse	2021	2020	2019	2018	2017
Antal indskrevne ph.d.-studerende	70	61	54	50	52
Antal nyindskrevne (optagne) ph.d.-studerende	25	22	20	13	15
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	12	12	10	13	11

Forskning og formidling	2021	2020	2019	2018	2017
Antal forskningspublikationer med BFI-klassifikation *	*	199	181	213	212
Antal patentansøgninger	0	0	1	1	1
Antal udstedte patenter	0	0	0	0	1
Antal anmeldte opfindelser	0	1	1	0	4
Antal projekter med erhvervslivet	37	33	37	29	21
Antal eksterne projekter	102	100	95	87	71
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)	19.019	15.668	15.094	10.322	5.788

* Uddannelses- og Forskningsstyrelsen opgør ikke forskningspublikationer med BFI-klassifikation efter 2020. BFI er forkortelsen for bibliometrisk forskningsindikator.

Bygninger	2021	2020	2019	2018	2017
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	32.618	32.618	23.352	23.352	23.352

4. AFRAPPORTERING

DEN STRATEGISKE RAMMEKONTRAKT FOR 2018-2021

Den Strategiske Rammekontrakt er gældende for 2018-2021 og omfatter seks strategiske mål:

1. Øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister
2. Flere kvindelige tekniske it-specialister
3. Alle studerende skal opnå et højt læringsudbytte
4. Alle dimittender skal have gode karrieremuligheder
5. Styrkelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov
6. Samarbejde og udveksling af viden med fokus på styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet.

I 2021, der er det sidste år af kontraktperioden, vurderer IT-Universitetet, at alle seks strategiske mål er opfyldt, jf. nedenstående oversigt:

Strategisk mål	Mål opfyldt	Mål ikke opfyldt
1	x	
2	x	
3	x	
4	x	
5	x	
6	x	

I forhold til de to første mål har der i kontraktperioden været stor vækst inden for de tekniske it-uddannelser i såvel det totale antal optagne studerende, som antallet af optagne kvindelige studerende. Det tredje mål viser, at IT-Universitetets igangværende studerende finder, at kvaliteten af deres uddannelse og deres læringsudbytte er højt – dog med en lille vigende tendens i 2021. IT-Universitetet vurderer, at de studerendes ændrede studieoplevelse er relateret til de lange perioder med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet.

Det fjerde mål viser, at ledigheden blandt IT-Universitetets færdiguddannede kandidater er faldet markant i kontraktperioden, samt at deres vurdering af uddannelsernes relevans er steget i kontraktperioden – og at vurderingen stadig er høj i 2021.

På forskningsområdet har IT-Universitetet mere end fordoblet antallet af forskere inden for såvel forskningsområdet informationssikkerhed som forskningsområdet data science i kontraktperioden. Desuden er der etableret forskningscentre inden for blandt andet digitalisering og informationssikkerhed. I kontraktperioden er der sket en markant styrkelse af den forskningsbaserede undervisning.

Nedenfor uddybes IT-Universitetets fremdrift og målopfyldelse for hvert af de seks strategiske mål i perioden 2018-2021.

4.1 STRATEGISK MÅL 1

Strategisk mål 1:

Øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister. IT-Universitetet vil, hvis de statslige bevillinger fremadrettet giver mulighed herfor, øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister for at møde efterspørgslen og understøtte Danmarks digitale vækst.

I perioden 2018-2021 har der været en markant vækst i antallet af optagne tekniske it-studerende i forhold til baseline i 2017, mens frafaldet på første år har ligget ret stabilt i perioden i forhold til baseline. På den baggrund er det IT-Universitetets vurdering, at målet er nået, idet der har været en klar fremgang inden for dette strategiske mål i rammekontraktperioden.

Fundamentet for forøgelsen af kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister blev lagt i 2018 med bevilling af øgede basismidler. Disse midler samt de midlertidige midler fra STEM-puljen med start i 2019 og de ekstra oprettede studiepladser i 2020 og 2021 som følge af COVID-19-midler har indebåret en væsentlig øgning i antallet af optagne bachelorstuderende.

For de tekniske bacheloruddannelser var det IT-Universitetets mål at øge antallet af optagne studerende i perioden. Dette mål blev nået, da der i årene 2018-2021 har været en gennemsnitlig øgning på 19 pct. optagne bachelorstuderende svarende til i alt ekstra 156 optagne bachelorstuderende i perioden 2018-2021:

- På bacheloruddannelsen i Softwareudvikling er der optaget i alt 81 ekstra studerende i perioden 2018-2021. Med 147 optagne studerende som baseline i 2017 svarer det til gennemsnitligt 167 optagne studerende i hvert af årene 2018-2021.
- På bacheloruddannelsen i Data Science er der optaget i alt 75 ekstra studerende i perioden 2018-2021. Med 56 optagne studerende som baseline i 2017 svarer det til gennemsnitligt 75 optagne studerende i hvert af årene 2018-2021.

For de tekniske kandidatuddannelser har der i årene 2018-2021 været en gennemsnitlig stigning på 41 studerende svarende til en stigning på 26 pct. Med 160 optagne studerende i 2017 svarer det til gennemsnitligt 201 optagne studerende i hvert af årene 2018-2021.

Den øgede bevilling af basismidler i 2018 samt midlertidige STEM-midler i 2020 og COVID-19-midler i 2020 og 2021 har således i kontraktperioden betydet et øget optag på i alt 321 tekniske it-studerende på IT-Universitetet i forhold til antal optagne ved baseline i 2017.

I hele perioden har det været IT-Universitetets mål, at der på de to tekniske bacheloruddannelser højst var et frafald på 20 pct. efter det første studieår. Dette mål er nået, da frafaldet efter det første studieår på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling i kontraktperioden har været mellem 9 og 17 pct., og frafaldet efter det første studieår på bacheloruddannelsen i Data Science har været mellem 12 og 19 pct. Der har på begge bacheloruddannelser været en stigning i frafaldet efter det første studieår på 7 procentpoint i det sidste år af kontraktperioden. Denne stigning vurderer IT-Universitetet er relateret til den lange periode med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet.

Som understøttende aktivitet er der i hele perioden gennemført en betydelig indsat målrettet gymnasieelever for at øge interessen for at tage en teknisk it-uddannelse på IT-Universitetet.

4.2 STRATEGISK MÅL 2

Strategisk mål 2:

Flere kvindelige tekniske it-specialister for at styrke kvaliteten i samfundets digitalisering. IT-Universitetet vil øge andelen af kvindelige studerende og vil blive endnu bedre til at fastholde kvindelige studerende på studiet.

I løbet af kontraktperiodens tre første år har der været en klar fremgang for dette mål. Der var en markant fremgang i indikatoren om fastholdelse af kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling og en lille fremgang i indikatoren om andelen af optagne kvindelige studerende på uddannelsen. I det sidste år af kontraktperioden ses der en markant tilbagegang i indikatoren om fastholdelse af kvindelige studerende. Generelt set vurderer IT-Universitetet, at målet er nået, da denne tilbagegang ligesom i mål 1 er påvirket af den lange periode med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet.

IT-Universitetet har i kontraktperioden arbejdet målrettet på at øge andelen af kvinder målt i forhold til baseline på 22 pct. i 2017. Det har i årenes løb vist sig at være ganske vanskeligt – trods en målrettet indsats – at øge andelen af kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i

Softwareudvikling. Dette lykkedes et enkelt år i 2020, hvor andelen af optagne kvinder nåede 24 pct., hvilket er den højeste andel af kvindelige studerende siden uddannelsen blev etableret i 2007. De øvrige år er det næsten lykkedes at fastholde niveauet med en enkelt undtagelse i 2019, hvor andelen af optagne kvinder var 17 pct.

Til gengæld er det lykkedes IT-Universitetet i løbet af perioden at reducere frafald efter første studieår blandt kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling. IT-Universitetets mål om maksimalt at have et frafald på 20 pct. blev nået i hele perioden bortset fra 2021. I 2018 og 2019 var frafaldet blandt kvindelige studerende 13 pct., mens det blev reduceret til kun 4 pct. i 2020. I kontraktperiodens sidste COVID-19-påvirkede år, 2021, steg frafaldet til 22 pct.

Som understøttende aktivitet er der i hele perioden gennemført en betydelig indsats målrettet kvindelige gymnasieelever for at øge interessen for at tage en teknisk it-uddannelse på IT-Universitetet.

4.3 STRATEGISK MÅL 3

Strategisk mål 3:

Alle studerende skal opnå et højt læringsudbytte.

IT-Universitetet vil styrke forskningsdækningen af enkelte uddannelser og fastholde høj grad af kvalitet set med de studerende øjne.

IT-Universitetet har haft en væsentlig fremgang i dette strategiske mål, idet forskningsdækningen er blevet styrket i kontraktperioden. Med en samlet VIP/DVIP-ratio for alle uddannelser på mellem 4,7-5,5 har IT-Universitetet i hvert af årene 2018-2021 ligget pænt over såvel 2017-baseline-niveauet på 3,5 som standarden om en samlet ratio på 3,0 i IT-Universitetets kvalitetspolitik. Desuden er kvaliteten af uddannelserne og læringsudbyttet af undervisningen set med de studerendes øjne fastholdt på samme høje niveau som ved 2016-baseline med minimale udsving. IT-Universitetet vurderer derfor, at målet er nået.

På de enkelte uddannelser er det også gået godt med at sikre forskningsdækningen. Langt de fleste uddannelser har i hele perioden ligget langt over kvalitetspolitikens mål om en VIP/DVIP-ratio på mindst 2,4. I 2018 kunne en enkelt uddannelse, bacheloruddannelsen i Softwareudvikling, ikke honorere kvalitetsstandarden, og der blev efterfølgende sat fokus på at øge uddannelsens forskningsbemanding. I både 2019 og 2020 levede alle uddannelser op til kvalitetsmålet. I 2021 har en enkelt uddannelse, masteruddannelsen i It-ledelse, ikke helt nået målet. Uddannelsen, der udbydes på dansk, blev i 2021 revideret, og der arbejdes på at rekruttere og fastholde flere dansktalende forskere for at øge VIP/DVIP-ratioen.

Det er næsten lykkedes at fastholde en oplevet høj grad af kvalitet og læringsudbytte af undervisning set med de studerendes øjne. Den nationale uddannelsesevaluering, UddannelsesZOOM, blev gennemført i 2018, 2020 og 2021. Indikatoren "Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj" er i hele kontraktperioden fastholdt på samme – eller højere – niveau end 2016-baseline på 4,1. Samtidigt er IT-Universitetets målsætning om en score på mindst 4,0 på en skala fra 1-5 opfyldt alle årene. Indikatoren "Mit udbytte af undervisningen er højt" har ligget på niveau med 2016-baseline og levet op til IT-Universitetets målsætning i 2018 og 2020, men ikke helt i 2021, hvor scoren er faldet til 3,8.

Ved begge UddannelsesZOOM-indikatorer er der et lille fald i 2021. IT-Universitetet vurderer, at de studerendes oplevelse af faldende læringsudbytte og kvalitet kan være påvirket af den lange periode med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet og dens indflydelse på studie- og undervisningsmiljøet.

IT-Universitetet har i 2018-2021 igangsat en række aktiviteter, der vurderes at have bidraget til at understøtte et højt læringsudbytte og en høj kvalitet af undervisningen. Det kan blandt andet fremhæves, at Study Labs-ordningen er udvidet, således at alle bachelor- og kandidatstuderende nu tilbydes målrettet hjælp ud over undervisningen. Desuden er den laboratoriebaserede læring styrket, og der er blevet eksperimenteret med nye undervisningsformer.

4.4 STRATEGISK MÅL 4

Strategisk mål 4:

Alle dimittender skal have kompetencer, der giver gode karrieremuligheder. IT-Universitetet vil reducere dimittendledigheden på de kandidatuddannelser, der ikke allerede har lav dimittendledighed; dette vil ske gennem revision af uddannelserne baseret på tæt dialog med aftagerne.

IT-Universitetet vurderer, at målet er nået i kontraktperioden. IT-Universitetet har haft en markant fremgang inden for dette måls indikatorer med en faldende gennemsnitlig dimittendledighed i 2018-2021, en forbedret vurdering af uddannelsens anvendelighed på arbejdsmarkedet fra et dimittendperspektiv samt en styrket dialog med aftagerne.

Dimittendledigheden udregnet som gennemsnittet af de sidste tre års ledighed opgjort 4-7 kvartaler efter dimission for kandidater fra IT-Universitetet er faldet fra 11,2 pct. ved baseline i 2017 til 7,8 pct. i 2021. Det er samtidig værd at bemærke, at IT-Universitetets dimittendledighed gennem hele perioden har ligget et stykke under landsgennemsnittet. Hvor landsgennemsnittet for ledigheden er faldet 10 pct. i perioden fra 12,5 pct. ved baseline i 2017 til 11,3 pct. i 2021, er ledigheden på IT-Universitetet faldet hele 30 pct.

Den nationale uddannelsesevaluering, UddannelsesZOOM, hvor dimittenderne vurderer om "Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job", er blevet gennemført tre gange i kontraktperioden. I denne indikator var der i første del af kontraktperioden et lille fald fra scoren 3,9 på en skala fra 1-5 ved baseline i 2016 til 3,7 i 2018. Med en score på 4,1 i både 2020 og 2021 er der i sidste del af kontraktperioden sket en forbedring af scoren, ligesom IT-Universitetets mål for indikatoren på 4,0 er opfyldt i denne del af perioden.

Indikatoren om uddannelsernes relevans set fra et aftagerperspektiv har IT-Universitetet prioriteret via en tæt dialog med aftagerne. Dialogen er ikke mindst sket i regi af IT-Universitetets aftagerpaneler, der hvert år i kontraktperioden har evalueret og godkendt hver enkelt uddannelses arbejdsmarkedsbillet. Aftagerpanelernes anbefalinger har været medvirkende til, at flere uddannelser er blevet revideret i kontraktperioden. I den sidste halvdel af kontraktperioden er der desuden sket en styrkelse af det tætte samarbejde med aftagerpanelerne i forbindelse med revision af selve arbejdsmarkedsbilletten.

Derudover har IT-Universitetet som understøttende aktivitet gennemført en række karriererelevante aktiviteter og arrangementer samt haft øget fokus på at styrke kommunikationen til både aftagere og studerende om, hvilke kompetencer kandidater fra IT-Universiteter opnår, og hvilke jobs de kan bestride. Det er IT-Universitetets vurdering, at disse indsatser har bidraget til at fremme dimittendernes karrieremuligheder og reducere deres ledighed.

4.5 STRATEGISK MÅL 5

Strategisk mål 5:

Styrkelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov.

IT-Universitetet agter at uddanne og ansætte flere forskere inden for digitalisering og, dersom forudsætningen for strategisk mål 1 opfyldes, tillige inden for informationssikkerhed og data science.

IT-Universitetet har haft væsentlig fremgang inden for dette mål i perioden 2018-2021, idet der er gennemført en signifikant opbygning af forskningsmiljøer med fastansatte i både data science (computational statistics, machine learning, natural language processing, network science), informationssikkerhed (Center for Information Security and Trust, CISAT) og digitalisering (Forskningscenter for Offentlig IT). IT-Universitetet vurderer derfor, at målet er nået.

Fremgangen er både sket ved nyansættelser, ved ansættelse af tilknyttede adjunkter som lektorer og ansættelse af tilknyttede lektorer som professorer. Desuden er der inden for alle tre forskningsmiljøer hjemtaget betydelige eksterne bevillinger, der har muliggjort ansættelse af ph.d.-studerende og postdocs.

IT-Universitetets markante styrkelse af forskningsmiljøet inden for data science er sket ved nyansættelse af fire adjunkter og otte lektorer i perioden samt ansættelse af tilknyttede lektorer som professorer, så bemanningen i dag er på 13 forskere, hvilket er mere end en fordobling af antallet af ansatte siden 2017-baseline på fem forskere. Der er desuden hjemtaget væsentlige eksterne forskningsmidler fra Danmarks Frie Forskningsfond, VILLUM FONDEN, Carlsbergfondet, Team Danmark, Aage og Johanne Louis-Hansens Fond og andre. Endvidere har forskningsmiljøerne bidraget til etableringen af det nationale pionercenter i AI, og Danish Data Science Academy. I kontraktperioden er der desuden blevet rekrutteret ph.d.-studerende og postdocs.

IT-Universitetet har i perioden styrket forskningsmiljøet inden for informationssikkerhed. Det betyder, at der i IT-Universitetets Center for Information Security and Trust nu er ansat to professorer, fire lektorer og to adjunkter, i alt otte forskere på mindst adjunktniveau, hvilket er mere end en fordobling af antallet af forskere siden baseline i 2017, hvor der var tre forskere.

IT-Universitetet etablerede i første del af kontraktperioden Forskningscenter for Offentlig IT i samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen. Der er efterfølgende udviklet korte kurser for offentlige ledere, men da disse korte kurser endnu ikke har været gennemført, har der på dette punkt ikke været den ønskede fremgang inden for denne del af indikatoren. I den sidste del af kontraktperioden er der i stedet blevet arbejdet på en langsigtet styrkelse af Forskningscenter for Offentlig IT, ved at der er hjemtaget en bevilling på 31 millioner kr. i form af et Villum Kann Rasmussen-professorat. Herved kan forskningen inden for digitalisering og store offentlige it-projekter videreføres på et internationalt ledende niveau.

En afgørende forudsætning for at kunne øge bemanningen af forskningsmiljøerne har været styrkelsen af IT-Universitetets basismidler fra starten af kontraktperioden. Også styrket dialog med flere store private fonde og virksomheder om forskningsprojekter og samarbejder i den sidste del af kontraktperioden har medført øget forskeruddannelse og forskningsbemanning.

Samlet vurderer IT-Universitetet, at målet om styrkelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov, er fuldt opfyldt. Inden for digitaliseringsområdet er målopfyldelsen sket på en mere langsigtet måde, end der er lagt op til i målets indikatorer.

4.6 STRATEGISK MÅL 6

Strategisk mål 6:

Samarbejde og udveksling af viden med fokus på styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet.

IT-Universitetet vil i kontraktperioden undervise gymnasielærere og levere fagligt input til styrkelsen af it-fag i folkeskolen og gymnasiet.

Samlet set vurderer IT-Universitetet, at målet er nået, da der inden for dette mål er sket en markant fremgang i kontraktperioden. IT-Universitetet har, ud over at have deltaget i undervisning af gymnasielærere, også indgået samarbejde om en ny masteruddannelse i Informatikundervisning for gymnasielærere. Desuden har IT-Universitetet været aktiv i kapacitetsopbygning i forhold til faget teknologiforståelse i folkeskolen og har oprettet Center for Computing Education Research.

I 2018 og 2019 udbød IT-Universitetet i samarbejde med It-vest et efteruddannelseskursus, som blev gennemført af i alt ca. 70 gymnasielærere. Efteruddannelseskurset blev ikke gennemført i 2020 og 2021, hvilket betyder, at der har været en tilbagegang i målets indikatorer i de seneste to år. Til gengæld har IT-Universitetet fra 2020 medvirket til etableringen af den nye masteruddannelse i Informatikundervisning, der er forankret på Aarhus Universitet og specifikt rettet mod uddannelse med henblik på informatikundervisning i gymnasiet.

IT-Universitetet har i hele kontraktperioden været aktiv partner i samarbejdet mellem professionshøjskoler og universiteter om kapacitetsopbygning i forhold til teknologiforståelse i folkeskolen. For at opnå en generel styrkelse af forskning og udvikling af it-undervisningen,

opbyggede IT-Universitetet i 2020 desuden et nyt forskningscenter inden for målområdet, Center for Computing Education Research. Dette nye center forsker i undervisning i it og datalogi på universitets-, gymnasie- og folkeskoleniveau, og helt bredt også i undervisning i it og datalogi for målgrupper, der ikke skal være it-professionelle, softwareudviklere mv.

Dette måls fokus er væsentligt ændret i kontraktperioden fra at have indikatorer vedrørende gennemførelse og evaluering af et efteruddannelseskursus for gymnasielærere til at medvirke ved oprettelsen af en hel masteruddannelse i Informatikundervisning og opbygge et helt nyt forskningscenter vedrørende it-undervisning. Disse ændrings helt nye muligheder også i fremtiden er baggrunden for, at IT-Universitetet vurderer, at der har været en markant fremgang inden for målet.

APPENDIKS

APPENDIKS 1 - IT-UNIVERSITETETS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER

IT-Universitetet ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetets bestyrelse består af en formand, en næstformand og syv medlemmer. Formanden, næstformanden og tre medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetets videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Bestyrelsen er IT-Universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetets interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst muligt omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor, for at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetets strategier samt udarbejdelse og forhandling af strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetets udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration. Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetets tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekomende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetets virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævn, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et Ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra Ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Institutledere

Institutledere ansættes og afskediges af rektor. Lederen af hvert enkelt institut varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutlederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetets strategiske rammer.

En institutleder sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Uddannelseschef

Uddannelseschefen ansættes af rektor. Uddannelseschefen har det overordnede ansvar for alle IT-Universitetets uddannelsesaktiviteter, deres tilrettelæggelse, udførelse, kvalitetssikring og udvikling. Derudover har uddannelseschefen ansvaret for ledelse af fornyelse af undervisnings- og uddannelsesaktiviteter, herunder udvikling af nye uddannelser, og ledelse af de organisatoriske forandringer, der skal til for at nå mål og opfylde kvalitetsstandarder.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetets sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker institutterne - samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

APPENDIKS 2 - MEDLEMMER AF AFTAGERPANELER

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS´ PANEL:

Tine Thorn (formand)
IT Udviklingschef, AP Pension

Michael Aagaard Biermann
CIO, Ørsted

Rikke Hvilshøj
Adm. direktør, Dansk IT

Anders Peter Kierbye Johansen
Global R&D HR Director, Unity

Mads Kjøller Damkjær
Managing Partner, Tomorrow projects

Signe Caspersen
Vicedirektør, Økonomistyrelsen

Gert Sylvest
Co-founder, VP of Network Products, Tradeshift

Malene Højbjerg
Vice President, Biostatistics 1, Novo Nordisk

BACHELOR I SOFTWAREUDVIKLING (SWU) OG DATA SCIENCE (DS)/CAND.IT., SOFTWARE DESIGN (SD) OG CAND.SCIENT., DATALOGI (CS) OG DATA SCIENCE (DS):

Christian Bjerre Nielsen (formand)
Chief Product Officer, uQualio ApS

Casper Hovard
Senior Engagement Manager, KSP Nordic

Niels Hallenberg
Director, Architect Manager, SimCorp

Morten Zohnesen
Managing Architect, Netcompany

Bodil Biering
Independent Consultant

Kaare Brandt Petersen
Director of Learning Analytics, Laerdal Copenhagen

Søren Ilsøe
CEO, Jayway by Devoteam

Mikkel Muhldorff Sigurd
Optimization Manager, Maersk Line

Mille Østerlund
Chef for Civil rådgivning, CFCS – Center for Cybersikkerhed

Galina Ianchina
Vicedirektør for IT, Roskilde Universitet

Jane Eriksson Dahl
Head of IT-development, Domstolsstyrelsen

Maiken Lykke
Country Manager, Sopra Steria

Massimo Guilio Caterino
Lead Software Architect, Otion Medical

**BACHELOR I DIGITAL DESIGN OG INTERAKTIVE TEKNOLOGIER (DDIT)/CAND. IT.,
DIGITAL DESIGN OG INTERAKTIVE TEKNOLOGIER (DDIT):**

Rie Scheuermann Christensen (formand)
Head of UX, Leo Innovation Lab

Nanna Engberg
Partner and User Experience Director, Manyone

Britt Rifbjerg Hertsdahl
Head of Large Corporates Digital, Nordea

Michael Harboe
Strategic Advisor and CEO, Virsabi

Jens Christiansen
Lead UX Designer, Designit

Sarah Kirkeby
Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

Brian Ravn
People Manager – UX & Product Solutions, R&D Software, FOSS

Cecilie Dannisøe
User Experience Director, 1508

CAND.IT., GAMES (GAMES):

Astrid Refstrup (formand)
CEO, Tripple Topping

Adam Mechtley
Lead Software Developer, Unity Technologies

Simon Jon Andreasen
Head, DADIU

Jonathan Bonillas
Lead User Researcher, Nordisk Film

Marina Surdu
Talent Acquisition Specialist, IO Interactive

Hannah Nicklin
CEO, Die Gute Fabrik

Christos Iosifidis
VP of Product Management, Vivino

Kelly Griffin
HR, Tactile

Anders Tankred Holm
Sr Technical Lead, LEGO Games

BACHELOR I GLOBAL VIRKSOMHEDSINFORMATIK (GBI)/CAND.IT., DIGITAL INNOVATION OG MANAGEMENT (DIM):

Kirsten Nielsen (formand)
Talent Pipeline Management-Programme Manager, Nordea Markets, Nordea

Tanja Danner
Strategic Advisor, STAYRELEVANT-IT

Simon Kiilerich Vedel
Director, Zero North

Nicolai Meelby
Underdirektør, eBusiness, Topdanmark

Jan Struwe Poulsen
Dep. Head of Office, KL

Joacim Jeppesen
Chief Growth Officer, Valtech

Janus Sandsgaard
Fagchef, Digitalisering, Dansk Erhverv

Nina Husfeldt Clasen
Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

MASTER I IT-LEDELSE (ILM):

Ghita Thiesen (formand)
Kontorchef, KL

Martin Jensen Buch
Chefkonsulent, IT-Branchen

Erik Møberg
Director, Rambøll Management Consulting

Stig Lundbech
Direktør, Koncern IT, Københavns Kommune

Lars Hagerup
IT-direktør/Chef for Klinisk IT, Odense Universitetshospital (OUH)

Pernille Juel Sefort
HR-direktør, Naviair

Lisbeth Nielsen
Direktør, Sundhedsdatastyrelsen

APPENDIKS 3 – WHISTLEBLOWERORDNING PÅ IT-UNIVERSITETET

På baggrund af EU-direktiv 2019/1937 af 23. oktober 2019, har IT-Universitetet etableret en intern whistleblowerordning. IT-Universitetet har valgt at benytte ekstern hjælp til whistleblowerordningen hos Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S. Hjælpen består fremadrettet i modtagelse/screening af indberetninger og hjælp til konkret fortolkning, mens IT-Universitetets jurister i Ledelsessekretariatet er udpeget som intern whistleblowerenhed og dermed er den interne enhed, der modtager og iværksætter undersøgelser med mere på IT-Universitetet.

Enclosure 1b



Annual Report 2021 IT University of Copenhagen

1. UNIVERSITY DETAILS	3
1.1 UNIVERSITY DETAILS	3
1.2 EXECUTIVE MANAGEMENT, AUDITORS, ATTORNEYS AND BANK.....	4
1.3 STATEMENT BY THE BOARD OF DIRECTORS AND THE EXECUTIVE MANAGEMENT	5
1.4 INDEPENDENT AUDITORS´ REPORT	6
2. OPERATING REVIEW	9
2.1 PRESENTATION	9
2.2 STRATEGY	9
2.3 WORK OF THE BOARD OF DIRECTORS.....	10
2.4 STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT	11
2.5 FINANCIAL RESULTS FOR THE YEAR	11
2.6 ACADEMIC PERFORMANCE FOR THE YEAR.....	12
2.7 OUTLOOK FOR THE COMING YEAR.....	18
3. FINANCIAL STATEMENTS	20
3.1 APPLIED ACCOUNTING POLICIES.....	20
3.2 INCOME STATEMENT 1 JANUARY – 31 DECEMBER	24
3.3 BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER	25
3.4 CASH FLOW STATEMENT 1 JANUARY TO 31 DECEMBER.....	27
3.5 NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS	27
3.6 SPECIAL STATEMENTS	33
3.7 KEY FINANCIAL FIGURES AND RATIOS	36
4. REPORTING	38
THE STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT FOR 2018-2021	38
4.1 STRATEGIC TARGET 1	38
4.2 STRATEGIC TARGET 2	39
4.3 STRATEGIC TARGET 3	40
4.4 STRATEGIC TARGET 4	41
4.5 STRATEGIC TARGET 5	42
4.6 STRATEGIC TARGET 6	43
APPENDIXES	44
APPENDIX 1: MANAGEMENT STRUCTURE OF THE IT UNIVERSITY 31 DECEMBER.....	44
APPENDIX 2: MEMBERS OF THE EMPLOYERS´ PANELS OF THE IT UNIVERSITY..	47
APPENDIX 3: WHISTLEBLOWER SCHEME AT THE IT UNIVERSITY	50

1. UNIVERSITY DETAILS

1.1 UNIVERSITY DETAILS

Institution	IT-University of Copenhagen Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telephone	+45 72 18 50 00
E-mail	itu@itu.dk
Website	www.itu.dk
CVR-no.	29 05 77 53
Financial Year	1 January – 31 December 2021
Registered office	Copenhagen
Board of Directors	Carsten Krogh Gomard Chairman of the Board of Directors, Investor and professional board member, born 1966. Netcompany co-founder Lars Mathiesen Deputy Chairman of the Board of Directors, Director, Frost Management, born 1956. Member of the Board of Directors of Obton Impact. Member of the Board of Directors of YOUANDX. Member of the IT Project Council of the Municipality of Copenhagen, the IT Council of Danish Regions, It-tilsynet in Skat and KL/KOMBITs Digitaliseringsråd. Expert Judge at the Eastern High Court in Copenhagen. Kristine Stenhuus Managing Director, Accenture, born 1973. David Basin Dr., professor, ETH Zürich, born 1961. Christina Hvid CEO, Molio, born 1970. Chairman of the Board of Directors of Fonden Hornbæk Kunstmuseum. 2008: Appointed Young Global Leader of World Economic Forum. <i>Joined the Board of Directors on 1 April 2021.</i> Mircea Lungu Associate Professor, IT University of Copenhagen, born 1980. Lou Nørgaard Rudd Academic Officer, IT University of Copenhagen, born 1979. <i>Joined the Board of Directors 1 January 2022.</i> Mikala Sofie Skoglund Thomsen Master of Science Student, IT University of Copenhagen, born 1995. Dagmar Bondo Kristiansen Bachelor of Science Student, IT University of Copenhagen, born 1997. <i>Joined the Board of Directors 1 January 2022.</i>

1.2 EXECUTIVE MANAGEMENT, AUDITORS, ATTORNEYS AND BANK

Executive Management	Jens Christian Godskesen Interim Vice Chancellor
	Georg Dam Steffensen University Director
Auditor	Rigsrevisionen (The Danish National Audit Office) Landgreven 4 1301 København K
Institutional Auditor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 Postboks 250 2000 Frederiksberg
Attorneys	Advokatfirmaet Poul Schmith Vester Farimagsgade 23 1606 København V CVR 6495281
	NP Advokater Strandgade 4 1401 København K CVR 36535946
	Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S Frederiksborggade 15, 3. sal 1360 København K CVR 41071354
Bank	Danske Bank A/S Holmens Kanal 2-12 1092 København K

1.3 STATEMENT BY THE BOARD OF DIRECTORS AND THE EXECUTIVE MANAGEMENT

Today the Board of Directors and the Executive Management have discussed and approved the Annual Report of the IT University of Copenhagen.

The Annual Report has been prepared in accordance with the Danish State Accounting Act, etc., Executive Order no. 116 of 19 February 2018 on the State's Accounting, etc., the detailed guidelines in the Ministry of Finance's Financial Administrative Guide, Executive Order on the Universities Act (LBK no. 778 of 08/08/2019), Executive Order BEK no. 1957 of 15/10/2021 on Grants and Auditing etc. of Universities and the guidelines for preparing an annual report issued by the Danish Agency for Higher Education and Science.

It is hereby stated that:

1. The Annual Report gives a true and fair view, i.e. the Annual Report does not contain any material misstatement or omissions, including adequate presentation and reporting on the Strategic Framework Contract.
2. The transactions comprised by the financial reporting are consistent with appropriations granted legislation and other regulations as well as agreements entered into and general practice.
3. Business procedures have been established that ensure financially appropriate administration of the funds and the operation of the institutions comprised by the Annual Report.

Copenhagen, 6 April 2022

The Executive Management of the IT University of Copenhagen

Jens Christian Godskesen
Interim Vice Chancellor

Georg Dam Steffensen
University Director

The Board of Directors of the IT University of Copenhagen

Carsten Krogh Gomard
Chairman, External Member

Lars Mathiesen
Deputy Chairman, External member

Kristine Stenhuus
External member

David Basin
External member

Christina Hvid
External member

Mircea Lungu
Staff-elected member

Lou Nørgaard Rudd
Staff-elected member

Mikala Sofie Skoglund Thomsen
Student-elected member

Dagmar Bondo Kristiansen
Student-elected member

1.4 INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

TO THE BOARD OF DIRECTORS OF THE IT UNIVERSITY OF COPENHAGEN

Opinion

We have audited the financial statements of the IT University of Copenhagen for the financial year 1 January - 31 December 2021, which comprise accounting policies, income statement, balance sheet, cash flow statement and notes, including special statements. The financial statements are prepared in accordance with the Statutory Order no. 116 of 19 February 2018 on State Accounting etc., Statutory Order no. 778 of 8 August 2019 on Universities, Statutory Order no. 1957 of 15 October 2021 on the Grants and Auditing, etc., of universities as well as the Danish Agency for Higher Education and Science's guidelines on the preparation of annual reports (the Danish State's accounting rules).

In our opinion, the financial statements are, in all material respects, correct, i.e. prepared in accordance with the Danish State's accounting rules.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards as the audit was performed on the basis of the provisions of the Danish State's accounting rules. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Independence

We are independent of the university in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code.

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that are, in all material respects, correct, i.e. prepared in accordance with the Danish State's accounting rules. Management is also responsible for such internal control that Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the University's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the University or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards, cf. the Danish State's accounting rules, will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of the financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and additional requirements applicable in Denmark as well as public auditing standards, cf. the Danish State's accounting rules, we

exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the University's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the University's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the University to cease to continue as a going concern.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review (pages 9 - 19), reporting on the Strategic Framework Contract (pages 36 - 37) and financial highlights (pages 38 - 43), in the following referred to as the other reports.

Our opinion on the financial statements does not cover the other reports, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other reports and, in doing so, consider whether the other reports are materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the other reports provide the information required under the Danish State's accounting rules.

Based on the work we have performed, we conclude that the other reports are in accordance with the financial statements and have been prepared in accordance with the requirements of the Danish State's accounting rules. We did not identify any material misstatement of the Management's review.

Report on other legal and regulatory requirements

Statement on compliance audit and performance audit

Management is responsible for ensuring that the transactions included in the financial reporting comply with appropriations granted, legislation and other regulations and with agreements entered into and usual practice and that due financial consideration has been taken of the management of the funds and operations of the activities covered by the financial statements.

Consequently, Management is responsible for establishing systems and procedures supporting economy, productivity and efficiency.

In performing our audit of the financial statements, it is our responsibility to perform compliance audit and performance audit of selected items in accordance with public auditing standards. When conducting a compliance audit, we test the selected items to obtain reasonable assurance as to whether the transactions covered by the financial reporting comply with the relevant provisions of appropriations, legislation and other regulations as well as agreements entered into and usual practice. When conducting a performance audit, we perform assessments to obtain reasonable assurance as to whether the tested systems, processes or transactions support due financial considerations in relation to the management of the funds and operations of the entities covered by the financial statements.

We must report on any grounds for significant critical comments, should we find such when performing our work.

We have no significant critical comments to report in this connection.

Copenhagen, 6 April 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR no. 30 70 02 28

Morten Weinreich Larsen
State Authorised Public Accountant
mne42791

2. OPERATING REVIEW

2.1 PRESENTATION

The IT University of Copenhagen (hereafter called IT University) is an independent university under the Ministry of Higher Education and Science.

Mission

The mission of the IT University is to provide internationally leading teaching and research, which enable Denmark to become exceptionally good at creating value with IT.

The IT University will create this value mainly via research and education.

Vision

We create and share knowledge that is profound and leads to ground-breaking information technology and services for the benefit of humanity.

2.2 STRATEGY

The main focus of the strategy for 2017-2021 was to increase, as much as possible, the number of people in Denmark creating value with IT in ways that meet the standards of leading-edge IT research.

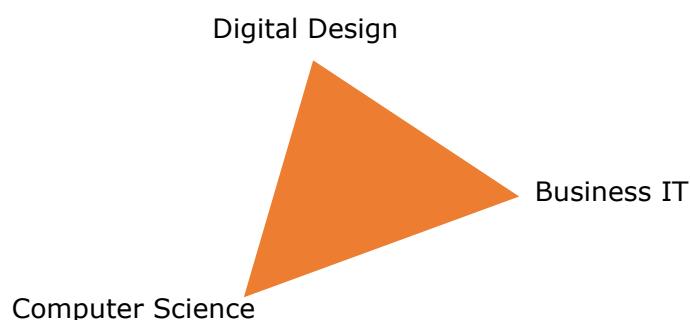
In concrete terms the IT University works with the following areas of action:

1. Increasing the number of highly educated IT professionals
2. Increasing the number of female IT professionals
3. Increasing quality and relevance of all study programmes
4. Increasing IT research within areas of major societal importance, specifically:
 - a. Digitalisation
 - b. Information security
 - c. Data science
5. Strengthening the IT subjects in primary and secondary education.

Profile of the IT University

The essence of information technology is the creation, sharing and handling of mental concepts by means of digital technology.

Thus, it is the mental concepts of humans, which constitute the core of information technology. Some of these concepts are based in natural sciences and technology, some in the arts and some in the use of IT by the business community. This diversity of specialisation is expressed in the triangle of the IT University:



This view is decisive for the ability of the IT University to attract a large number of researchers and students to this area. As a university dedicated to IT, the IT University has the special advantage of being able to gather these very different approaches to IT in one organisation with common targets and strategy. The vision adds that the three different perspectives all

must contribute to create and share knowledge that is profound and leads to ground-breaking information technology and services for the benefit of humanity.

The IT University has three departments corresponding to the three corners of the triangle: The Business IT Department, The Computer Science Department and the Digital Design Department.

Work on the quality and relevance of the study programmes

In 2016, the IT University achieved a positive institutional accreditation. The positive institutional accreditation is valid until 2022. With the institutional accreditation, the IT University has systematised its quality assurance work considerably. The IT University's Quality Policy sets quality standards and describes processes to discover and handle any breach of these quality standards. In the autumn of 2021, the process began with the Accreditation Institution towards a new accreditation valid for a 6-year period from late 2022.

On 1 January 2021, a Dean of Education took office in a newly created position. The Dean of Education will, among others, be responsible for the work of ensuring the quality and relevance of the study programmes.

In the spring of 2021, the campus closed due to COVID-19 and all educational activities (teaching, tutoring and exams) was transferred to full online. The campus reopened during the fall semester.

In the spring of 2021, work began on formulating a student-centered well-being strategy that defines principles for an inclusive and attractive study environment. The strategy contributes to increased quality in the study programmes by ensuring a common focus on student-centered and research-based learning.

In 2021, the IT University received an extra government grant of DKK 400,000 to promote student well-being. The focus in 2021 has been to rebuild social study activities after the lockdown and to strengthen the quality level in teaching through, among others, better introductory processes, increased use of teaching assistants and laboratory activities. The IT University's Learning Support Unit has also contributed to the development of balanced online-onsite learning designs based on an analysis of best practice for online learning.



The work on relevance of the study programmes is carried out in cooperation with the university's five Programme-Specific Employers' Panels and the overlying Executive-Level Employers' Panel. Every panel has met once or twice in 2021 and have submitted reports to the university with assessments and recommendations.

2.3 WORK OF THE BOARD OF DIRECTORS

The composition of the Board of Directors until the end of September 2021 was as follows: Carsten Krogh Gomard (Chairman), Lars Mathiesen (Deputy Chairman), Kristine Stenhuus, David Basin, Christina Hvid (joined the board per 1 April 2021), Anaya Mourad Jensen, Mircea Lungu, Sebastian Mateos Nicolajsen and Mikala Sofie Skoglund Thomsen.

Anaya Mourad Jensen resigned from the Board of Directors at the end of September 2021 and is per 1 January 2022 replaced by Lou Nørgaard Rudd. Sebastian Mateos Nicolajsen resigned from the Board of Directors at the end of 2021 and is per 1 January 2022 replaced by Dagmar Bondo Kristiansen.

Based on the IT University's overall strategy for 2017-2021, the Board of Directors has also in 2021 had a special focus on the role of the IT University to meet the demand for highly skilled IT specialists in Denmark, as well as building research capacity within digitisation, information security and data science. The Board of Directors and the management have had

the ambition to increase the number of admitted students on the university's study programmes and have worked purposefully to create the necessary framework for this. The IT University has investigated the possibility of starting a new campus in Vejle with up to 1550 IT students, when fully implemented, in a partnership with Vejle Municipality and DANDY Business Park. This opportunity, which harmonised well with the implementation of the politically concluded agreement "More and better educational opportunities in all of Denmark", is unfortunately not possible to achieve.

At the Board of Directors' meeting in June 2021 the board adopted the IT University's upcoming strategy for 2022-2025 with three overall strategic targets: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future" and "Enable all students and staff to thrive and excel together".

The Board of Directors of the IT University has continued to focus on the gender balance among students, and in 2021, just like in 2020, targets have been set for the number of female students on the BSc study programmes in Software Development and Data Science.

Finally, the Board of Directors has continued to discuss the IT University's work with information security, including the general threat level for the sector.

2.4 STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT

The year 2021 is the fourth and final year in the period of the Strategic Framework Contract for 2018-2021. In the contract period, the strategic targets for the IT University are:

1. Increasing the capacity of research-based education of technical IT professionals
2. Increasing the number of female technical IT professionals
3. Achieving a high learning outcome for all students
4. All graduates should achieve good career opportunities
5. Strengthening IT research within areas that reflects societal needs
6. Strengthening the IT subjects in primary schools and high schools by co-operation and exchange of knowledge.

For each of the six strategic targets, the IT University has prepared an assessment of the Target Fulfilment in the Strategic Framework Contract at the end of the contract period 2018-2021. The conclusions of the Target Fulfilment are presented in the below chapter "4. The Strategic Framework Contract for 2018-2021".

2.5 FINANCIAL RESULTS FOR THE YEAR

The IT University's total income of DKK 381.2 million exceeded the budget by DKK 25.6 million (7 per cent), which is mainly due to an extraordinary government grant of DKK 10.0 million for research and development and an increase of DKK 12.1 million in turnover of external research funding based on grants awarded in 2020. In addition, there is increased study activity, especially among MSc students in their final year of study, which results in grants per student of DKK 4.3 million more than expected.

The IT University's total costs of DKK 377.0 million exceeded the budget by DKK 13.0 million (4 per cent). Of this, DKK 9.3 million relates to the employment of primarily academic staff on externally funded research projects. In addition, the IT University continues to adapt its expanded campus, IT support and administration to the increase in study and research activities in recent years.

The increase in study and research activities in recent years is reflected in the IT University's increased operating income, which has grown from DKK 276.0 million in 2017 to an expected DKK 395.7 million in 2022 (corresponding to an increase of 43 per cent).

The IT University considers the profit for the year of DKK 6.3 million to be satisfactory.

TABLE 1: FINANCIAL RESULT OF THE YEAR (DKK M)

	Realised 2021	Budget 2021	Budget 2022
Income	381.2	355.6	395.7
Government grants and tuition fees	314.7	301.3	310.3
External research funding	52.4	40.3	68.1
Other income	14.2	14.0	17.3
Costs	377.0	364.0	405.4
Personnel costs	259.6	240.6	271.2
Ordinary operating costs	117.4	123.4	134.1
Profit before financial income and costs	4.3	-8.4	-9.7
Financial income and costs	2.0	0.9	0.9
Profit	6.3	-7.5	-8.8

Cash holdings

The IT University's cash holdings have decreased from DKK 88.0 million to DKK 64.6 million which is primarily due to a decrease in prepaid restricted grants for externally funded research. The prepaid restricted grants for externally funded research have been recognised as income concurrently with the agreed research activities being carried out.

2.6 ACADEMIC PERFORMANCE FOR THE YEAR**RESEARCH**

Research at the IT University has also in 2021 had a great impact. This has been achieved, among others, through active participation in the public debate, dissemination efforts in the media and at conferences, as well as through participation in the establishment of a new pioneer center within artificial intelligence. It is also extremely positive that the researchers at the IT University once again have attracted external research funding of a magnitude as never seen before. In addition, all of the IT University's research publications are registered as Open Access publications for the third year in a row.

Below is a short status on research at the IT University in 2021.

Strengthening the reputation

Several researchers have received awards and acknowledgements for their research in 2021.

Associate Professor Nutan Limaye is the co-author of a research article that has been awarded the Best Paper Award at the Foundations of Computer Science's (FOCS) IEEE Symposium. The award is one of the world's most prestigious awards in theoretical computer science, and it is awarded for the first time to researchers at Danish universities. The results presented in the research paper are a step towards understanding the answer to one of the basic questions in computational complexity, namely the question of P versus NP, which in short is about understanding the limitations of computers and the nature of calculation complexity itself.

Associate Professor Morten Hjelholt completed a research project on the challenges of vulnerable older people in the digital society, and the conclusion is not encouraging. With a video campaign and a book entitled "Dét skal du ordne på nettet – om digitalt udsatte ældre", written in collaboration with research communicator and author Jari Kickbusch, Morten Hjelholt focuses on the many digital initiatives that permeate society and for many of us have become part of the daily routine, but for others are insurmountable challenges.

Associate Professor Leon Derczynski leads the Danish Gigaword Project together with Manuel R. Ciosici from the University of Southern California. The project aims to improve the quality of everything from machine translation to tracking fake news in Danish. The target is to create a data set of one billion Danish words, as they appear in a broad representation of written sources, which can subsequently be used for more precise training of algorithms and for

building Danish language models, which is otherwise only possible within a high-resource language, such as e.g. English. The written sources are described in more detail in the scientific article "The Danish Gigaword Corpus", which the researchers behind the project presented at the "Nordic Conference on Computational Linguistics".

In 2021, Barbara Plank, Louise Barkhuus and Dan Witzner Hansen were appointed professors at the IT University. Barbara Plank is researching in how natural language processing can become more open and inclusive regarding smaller language areas. Louise Barkhuus is researching in user experiences and personal data problems, as they unfold in the encounter with location-based applications and social media. Dan Witzner Hansen researches the information that the eye emits and how this information can be used in future applications in a digitised world.

IT plays a crucial role in meeting climate targets – both in relation to how IT and the rapidly increasing amounts of data burden the environment and consume large amounts of energy, and in relation to how IT can be used to reduce resource consumption and create sustainable solutions. The IT University has therefore put extra focus on the climate-related research dissemination under the term "Climate IT". For example, assistant professor James Maguire, who among others researches the imprints left by the big tech companies' huge data centers on Danish soil, talks about future environmentally friendly options for data storage in a podcast.

The Center for Digital Welfare launched a podcast series in which digital welfare is put up for debate. Under the term "Digital welfare - what is it?" the center focuses on how digitalisation has changed the premises of our welfare. In addition to creating debate, the podcast series should serve to capture and document the views and cultural perceptions associated with digital welfare. The perspectives range from analysis of the power the big tech giants have gained on the global stage, to more individual-oriented rights perspectives with a focus on power, control, inclusion and exclusion mechanisms. The podcast series is made in collaboration with journalist Anders Kjærulff.

From 30 November to 1 December 2021, the Digital Tech Summit was held in Øksnehallen, the Nordic countries' largest research and technology fair, where the IT University was one of the co-organisers. In total, there were more than 350 speakers from 200 tech startups and eight Danish universities on the agenda. More than 70 companies and organisations had stands at the summit. The IT University was represented at nine of the sessions of the summit, and the university's researchers spoke about diversity and IT education, cyber security in business, inclusion and the digital welfare state, software security and design.

Denmark has an indicator for Open Access publication of research results. When releasing the indicators in 2021, the IT University was again a clear number one among all Danish universities. For the third year in a row, all publications of the IT University were registered as Open Access publications, while the second best Danish university had registered 73 per cent of its publications as Open Access publications and the national average was 63 per cent.

External research funding

In 2021, the IT University received external research funding for a total of DKK 96.7 million, which again this year is record high. Listed below are some of the externally funded projects that were realised in 2021 or will be realised in 2022, as well as the allocated grants for each of them.

Associate Professor Jörn Christiansson is leading the newly established research project CAPE (Civic Agency in Public E-service innovation), which aims to improve existing public e-services in the Nordic countries and to highlight the potential for user-driven digital services in the future. The project is funded by NordForsk with a total grant of EUR 1.5 million and consists of the following partners: The IT University, Aalborg University, Ballerup Bibliotekerne, Malmö University (Sweden), Stadsbiblioteket in Malmö (Sweden), Aalto University (Finland) and Helsinki City Library (Finland).

Associate Professor Vasilis Galis is in charge of the project CUPP (Critical Understanding of Predictive Policing), which in addition to the IT University consists of the trade union PROSA as well as universities and research centers in Estonia, Latvia, Norway and the United Kingdom. The project has received a grant of EUR 1.0 million from NordForsk. The purpose of the project is to investigate the police's use of big data, face recognition, surveillance and other data-driven tools in relation to social conditions, ethnicity, human rights and fundamental freedoms rights.

Professor Brit Ross Winthereik is in charge of the SOS project "Infrastructures for partially digital citizens: Supporting informal welfare work in the digitized state", which with a grant of EUR 1.0 million from NordForsk will investigate partially digitized citizens' need for help in matters to their contact with public institutions and authorities via digital self-service solutions. The project is established as a collaboration between the IT University, University of Agder (Norway), University of Gothenburg (Sweden), the Agency for Digitisation, Aarhus Municipality, Arendal Municipality (Norway), Grimstad Municipality (Norway), Microsoft and Implement Consulting Group.

Associate Professor Luca Maria Aiello received DKK 5.0 million from the Carlsberg Foundation's prestigious Young Researcher Fellowships, which will be used for the research project "COCOONS: Collective COordination through ONline Social media". The target of the project is to create a basis for online platforms that let users come together on common key issues such as climate changes and the prevention of global pandemics.

Professor Sebastian Risi and Associate Professor Anders Sundnes Løvlie were awarded DKK 3.0 million from the VILLUM FONDENS's Synergy grant for the project "Algorithmic Ways of Seeing: Improving Image Recognition by Training on Art Images". The purpose of the project is to investigate two significant challenges: first the lack of sufficiently large data sets consisting of non-photographic images to be used to train computers, and then the ethical and cultural field of tension in relation to computers and people's way of seeing.

Professor Steffen Dalsgaard received a grant of DKK 2.9 million from the Independent Research Fund Denmark for the project "Amazônia 4.0: A technology-Driven Green Transition in Brazil". The purpose of the project is, based on ethnographic work in the Amazon, to investigate how sustainable transition can take place in practice. The Amazon is a key global area when it comes to climate change and the fight for a more sustainable global economic system.

Associate Professor Veronika Cheplygina and Assistant Professor Therese Graversen have each received a grant of just over DKK 2.9 million from the Independent Research Fund Denmark's Inge Lehmann Programme, which aims to cultivate talent and promote gender equality in Danish research environments. Veronika Cheplygina will by use of machine learning technology use her grant to develop better methods for analyzing medical images by, among others, focusing on metadata. Therese Graversen's research project aims to improve the accuracy of the DNA analysis used in the work with evidence in court cases.

Associate Professor Marco Carbone received DKK 2.8 million from the Independent Research Fund Denmark for the project "MECHANisation of Session Types". The aim of the project is to develop mathematical models for the prevention of errors in critical software from the health and transport sector for communication and energy supply.

Assistant Professor Oksana Kulyk received DKK 2.0 million from the Villum Experiment Programme for the project "Communicating trust in the security of election technologies". The purpose of the project is to investigate how trust mechanisms work in relation to cryptography-based electronic voting systems, how voters build trust in election technologies, and how to communicate trust effectively and transparently.

Associate Professor Lars Rune Christensen and PhD Student Hasib Ahsan received DKK 1.9 million for the project "Syrian mHealth" from the Novo Nordisk Foundation to create a digital

platform for mental health care among Syrian refugees in Jordan, which will be used to ensure that more refugees receive the treatment they need.

New research centers

New AI Pioneer Center

The IT University will participate in building up a new pioneer center for research in artificial intelligence. The Pioneer Center will be the largest Danish investment in research in artificial intelligence to date. With funding of DKK 352.4 million from the Danish National Research Foundation, the Novo Nordisk Foundation, the Carlsberg Foundation, the VILLUM FONDEN and the Lundbeck Foundation, the IT University, together with Aalborg University, Aarhus University, the Technical University of Denmark and the University of Copenhagen, will make Denmark an international AI front-runner within 10 significant societal challenges, e.g. prediction – and thus prevention – of diseases, monitoring of climate change and biodiversity as well as energy and infrastructure. The pioneer center will be located in Østervold, which is the astronomical observatory from 1861 at the Botanical Garden in Copenhagen.

Contributing valuable research

Michael Szell, Associate Professor of data science at the IT University, is researching population mobility on a very large, data-driven scale in order, among others, to improve conditions for cyclists in big cities. He is the co-author of a ground-breaking article on movement patterns recently published in the international scientific journal *Nature*. "By using mobile phone data, we are able to demonstrate a legitimacy in the way people move around cities. We can deduce that populations move along a curve which our mobility law explains. If we know one point on the curve, we can determine the other points on the curve from there", Michael Szell explains. The mobility law can be of great importance when applied practically as a model. For example, municipalities can use the model to calculate and predict the movement patterns of populations and on that basis expand infrastructure and sharpen road safety. In the same way, the business community can use the model to determine where, for example, it pays to open a store in the city.

In August, a closing conference was held on the 4-year EcoKnow project, which was to investigate whether the use of artificial intelligence and big data could make case management systems better – and how? The project, which consisted of a wide range of partners from both the public and private sectors as well as three universities, including the IT University, where the project has been anchored, has achieved several interesting results. Among others, a digital tool has been developed by the project's researchers in collaboration with the project partners, which is today separated into an independent company, DRC Solutions. The tool can support the caseworkers' work by guiding them in accordance with applicable laws and regulations. Specifically, the tool gives the caseworker a pat on the back to remind the person about which actions the law ascribes – or a checklist that can help the caseworker to create an overview of the things that the law requires the person to do, e.g. in relation to compliance with deadlines for replies.

There has been an increase in the number of bibliometric points, BFI, which are calculated by the Danish Agency for Higher Education and Science with a delay of almost one year. For 2020, a total of 220 points were calculated versus 194 the year before, cf. table 2. As a result of a political agreement from 3 December 2021, the current administrative set-up around BFI will be terminated with effect as of 2021. There has been a major increase in terms of the number of peer-reviewed publications, as in 2021 362 peer-reviewed publications were registered versus 254 in 2020.

Where again in 2021 there have been 100 externally funded research projects, there has been an increase in cooperation projects with the business sector from 33 projects in 2020 with a consumption of DKK 16 million to 37 projects in 2021 with a consumption of DKK 19 million.

No inventions were registered in 2021, against one in 2020. Similarly, no patent applications were submitted in 2021, and the IT University had no patents issued, cf. the table with key financial figures and ratios.

Collaboration with external partners

At the IT University, there is a long tradition of interacting with external organisations and companies, both in relation to the design and implementation of the study programmes and in working with the underlying research. Collaborations can be established in several ways e.g. in direct collaboration with students, researchers and lecturers or most recently as an external member of the IT University's research centers.

Center for Digital Welfare

A focus in 2021 has been the implementation of a new research center collaboration model. The Center for Digital Welfare was established in autumn of 2020 with the purpose of creating new solutions for the digital welfare society that are inclusive and appreciates diversity among people, perspectives and practices. At the same time, part of the center's work is to offer interaction with external partners through thematic working groups, where knowledge and data can be exchanged for mutual benefit. By the end of 2021, 10 external organisations and companies have become members of the center and have participated in working group meetings, external guest lectures and excursions. In the upcoming years, this collaboration model will be implemented in more IT University research centers.

External "Innovation Hubs" at the IT University

As part of the IT University's desire to create more interfaces with the surrounding world it is possible for companies to establish themselves physically at the IT University. The daily presence on campus will make it easier for researchers and students to access business collaborations. In 2021, the IT University has been able to welcome the Alexandra Institute and Novo Nordisk Digital Innovation Hub.

Entrepreneurship and innovation projects

For students and researchers who want to explore the innovation and commercialisation potential of ideas and research in more detail, there are several offers at the IT University to support this process.

The efforts are coordinated and supported by the IT University's Innovation Unit, which, among others, handles the funding opportunities via the business clusters DigitalLead and Copenhagen Fintech as well as Spin-outs Denmark, where the IT University is an Associated Partner.

The Innovation Unit operates in practise as part of the project "Open Entrepreneurship", in which the IT University participates together with the other universities in Denmark. Since the project started in 2017, Open Entrepreneurship has helped more than 60 research-based start-ups into the world, built a pipeline with 80 cases with commercialisation potential, raised DKK 85 million in funding for newly established companies and established an E-corps of more than 70 entrepreneurial advisors from the business world. Results that have contributed to the Danish Industry Foundation at the end of 2020 have extended their funding of the project by almost two years until the summer of 2023, which means that the IT University's part of the funding for the period 2021 to 2023 ends at almost DKK 2.5 million.

In 2021, several researchers at the IT University received external funding for further development of their innovation projects. These include, among others:

- Associate professors Martin Pichlmair and Miquel Angel Sicart, who received just under DKK 1.5 million from Innovation Fund Denmark's Innoexplorer program for the project LAIKA, "Machine Learning for Writers"
- Associate Professor Bernardo Machado David, who received DKK 0.2 from Copenhagen Fintech for the project P2DEX: "Privacy-Preserving Decentralized Cryptocurrency Exchanges"
- Assistant Professor Cancan Wang who also received DKK 0.2 million from Copenhagen Fintech for the project "Vidensbro".

TABLE 2: Research full-time equivalents, PhD theses and publications

	2017	2018	2019	2020	2021
Number of admitted PhD students	15	13	20	22	25
Approved PhD theses	11	13	10	12	12
PhD students (full-time equivalents)	39	33	40	41	54
VIP: Assistant professors, associate professors and professors (full-time equivalents)	77	86	94	107	112
Number of publications (peer-reviewed)	230	256	234	254	362
Publication points *	248	255	194	220	*

* Figures from the Danish Agency for Higher Education and Science, which do not calculate publication points after 2020.

The PhD School

In 2021, the IT University admitted 25 new PhD students and 12 PhD students graduated. Several of the PhD students received positive attention in 2021. PhD Student Dominic Francis Stephen Ford received an EliteForsk travel grant of DKK 200,000, which was partly used for a hybrid (in-person and virtual) stay at Jagiellonian University, Department of Polish Studies, Krakow, Poland. Dominic researches games with a specific focus on myths as a way to understand cultural sense in games.

With the survey "Quality in the PhD programme at ITU", the PhD School in 2021 initiated an internal quality development process built around a quantitative and a qualitative part, which results in an action plan for the PhD area at the IT University. The aim of the survey is to gain broad insight into the students' experiences and benefits of the PhD study and to formulate new initiatives in the field. In general, 2021 was marked by COVID-19, and the PhD School maintained the increased social effort by holding monthly online lunch meetings in the first half of the year. To the great joy of the PhD School and the participating PhD students at the IT University, it was possible in the autumn of 2021 to hold the annual PhD symposium on campus.

EDUCATION

In 2021, the IT University offers 10 fulltime study programmes, of which four are BSc study programmes and six are MSc study programmes. There has once again been an increase in the number of applicants and graduates as well as study activity in the form of full-time student equivalents for both BSc and MSc study programmes in 2021, cf. table 3.

The IT University has again in 2021 had a very high number of applicants for the study places that the university's financial framework allows for. In 2021, there was a record high number of applicants for the BSc study programmes. Already in the first year there was a high number of applicants for the IT University's new MSc study programme in Data Science. Once again, the other MSc study programmes have also had an increase in the number of applicants.

The number of admitted BSc students peaked in 2020 with 433 admitted due to additional admissions via temporary STEM and COVID-19 grants. In 2021 COVID-19 grants once more allowed for a small number of additional admissions for a total of 396 admitted. 550 were admitted to the MSc study programmes, which is the highest number of MSc students admitted in a single year at the IT University. One third of the admitted MSc students have an BSc degree from the IT University, while the rest have a BSc degree from a different Danish or foreign educational institution. 37 out of the 550 admitted MSc students were admitted to the new MSc study programme in Data Science.

Again in 2021, there have been periods of lockdown of the IT University's buildings as well as restructuring of teaching and examinations to take place online. The experiences from periods of online teaching have contributed to the formulation of the IT University's future concept for "balanced learning".

In recent years, there has been a major increase in full-time student equivalent earnings, including also in 2020-2021, where there have been periods of COVID-19 related lockdown and online teaching.

The number of MSc graduates is at a record high in 2021. The increased number of admitted MSc students in recent years, together with this year's high study activity, has contributed to the high number of MSc graduates.

TABLE 3:

Enrolled students, full-time student equivalents, graduates and completion times

	2017	2018	2019	2020	2021
Applicants for the MSc study programmes	1,707	1,217	1,130	1,195	1,342
Admitted MSc students	498	517	507	536	550
Enrolled MSc students	1,049	1,088	1,123	1,164	1,157
Graduated MSc students	470	380	391	454	488
Completion time. MSc students (years)	2.0	1.8	1.8	1.8	1.8
Applicants for the bachelor study programmes	1,715	1,787	1,577	1,807	1,853
Admitted bachelor students	333	341	364	433	396
Enrolled bachelor students	762	861	963	1,099	1,114
Graduated bachelor students	169	156	169	228	249
Completion time. Bachelor students (years)	2.8	2.8	2.8	2.8	2.8
Number of full-time student equivalents	1,357	1,445	1,582	1,702	1,867
Admitted master's students	52	40	42	41	24
Enrolled master's/diploma students	493	431	243	200	189
Number of full-time student equivalents obtained by part-time students	75	94	68	54	47

Note: Full-time student equivalents are calculated at 31 August. Students and graduates are calculated at 30 September. The completion time, which is 1.8 years for MSc students, is calculated as the median of the number of commenced study months for graduates who complete their MSc degree in the period 1 October to 30 September. The same method is used for bachelor students.

The IT University offers a part-time study programme, the Master's study programme in IT Management. The master's study programme has been revised and the first students were admitted in 2021. While in each of the previous years approximately 40 students a year were admitted, 24 students were admitted in 2021. The lower number of admitted master's students has contributed to the decreasing trend in study activity among part-time students in 2021.

2.7 OUTLOOK FOR THE COMING YEAR

In 2021, the IT University obtained a new strategy for the period 2022-25. The strategy contains three overall targets: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future", and "Enable all students and staff to thrive and excel together". In 2022, work on implementing the strategy will begin.

The agreed Strategic Framework Contract with the Ministry of Higher Education and Science expired in 2021. It is expected that the negotiations on a new Strategic Framework Contract for the period 2022-2025 will be completed at the beginning of 2022.

The IT University expects to continue to attract many qualified students to the university's attractive study programmes, where the graduates are highly valued.

In 2021, the Government and the Danish Parliament entered into an agreement in which all universities were required to draw up a plan to relocate or close study places by up to 10 per cent until 2030. On 22 March 2022, a settlement was reached on the implementation of the relocation agreement on higher education. The IT University is not going to relocate study places or reduce the number of study places in Copenhagen.

In 2021, the IT University has again increased the total volume of attracted externally funded research projects, and in 2022 the university will continue the implementation of the external funds and continue to work on attracting externally funded research projects, considering the financial sustainability of the institution.

Many students and researchers at the IT University have a great interest in the green agenda, so it is expected that the IT University's activities regarding the green agenda will be intensified in 2022.

The budget for 2022 is shown in table 1. The expected operating income is DKK 395.7 million, which includes a major increase in the turnover of external research funding. The increase in the turnover of external research funding is based on a corresponding major increase in the grants awarded in recent years, which is recognised as income as the agreed research activities are carried out.

The expected deficit is DKK 8.8 million, which is primarily due to an increased admission of students based on the government's implementation of the financial grant related to COVID-19 in previous years. The implementation of the financial grant related to COVID-19 does not fully cover the actual costs of research-based teaching.

In the upcoming years, the IT University will continue to adapt both the administrative and academic departments to the increased study and research activity.

3. FINANCIAL STATEMENTS

3.1 APPLIED ACCOUNTING POLICIES

BASIS OF ACCOUNTING

The IT University's Annual Report is prepared in accordance with the Danish State Accounting Act, etc., Executive Order on the State's Accounting, etc. (BEK no. 116 of 19/2/2018), the guidelines in the Ministry of Finance's Financial Administrative Guide, Executive Order on the Universities Act (LBK no. 778 of 08/08/2019), Executive Order on Grants and Auditing etc. of Universities (the Executive Order on Subsidies and Auditing) (BEK no. 1957 of 15/10/2021) and the guidelines for preparing an annual report issued by the Danish Agency for Higher Education and Science.

The Annual Report is presented in DKK 1,000.

CHANGE IN ACCOUNTING POLICIES

The applied accounting policies are consistent with those of previous year.

ESPECIALLY REGARDING THE TRANSITION TO THE COMMON CHART OF ACCOUNTS

The IT University has implemented the common chart of accounts for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science with effect from 1 January 2021.

The implementation of the common chart of accounts does not entail a change in recognition and measurement, cf. the basis of accounting.

The common chart of accounts includes the dimensions nature (state chart of accounts), sub-accounts, place, and purpose. The common chart of accounts is used in accordance with the Danish Agency for Higher Education and Science's accounting and distribution guidelines, incl. associated models and guides.

The financial year 2021 is a pilot year for the application of the common chart of accounts. During the financial year, the IT University has implemented the purpose dimension in the financial system. From 1 January 2022, all income and costs will be assigned purpose number in connection with the bookkeeping.

ESPECIALLY REGARDING THE IMPLEMENTATION OF A NEW ANNUAL REPORT TEMPLATE

The Annual Report for 2021 has been prepared in accordance with the common annual report template for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science.

Comparative figures in the annual accounts have been adapted to the common annual report template for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science. The exceptions are:

- Distribution of costs by purpose in the note to the income statement: In previous financial years, the IT University has divided costs by purpose according to the Ministry of Higher Education and Science's Guidance "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" from December 2012. The distribution of costs by purpose in 2021 cannot be compared with previous years due to the new distribution methods, cf. the section on transition to a common chart of accounts. Therefore, comparative figures for 2020 are not disclosed.
- The special statement on management salaries: The disclosure requirement for management full-time equivalents and management salaries has been introduced as of the Annual Report 2021. Therefore, comparative figures for 2020 are not disclosed.

DISPENSATIONS

The IT University has received the following accounting dispensations from the general basis of accounting:

- Costs in the income statement are divided into the statements on Personnel costs, Rent, Depreciations and Other operating costs.
- The note to the statement on Sale of goods and services is not divided into Course activities and Other sales of goods and services.
- The note for the statement on Deposits is divided into the items Deposits regarding leases and Other deposits.
- The note to the statements on Securities is not divided into the items Bonds and Other securities.

The dispensations only apply to the financial year 2021.

SPECIFIC AREAS

The section describes accounting policies in specific areas.

Foreign currency translation

Receivables, payables and other items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date.

Income Statement

Operating income

Income is recognised in the year to which the income relates.

The IT University receives government grants in accordance with section 19.22.45 of the Danish Finance Act.

Government grants are paid on an ongoing basis as monthly payments on account, which are adjusted before the end of the year on the basis of the actual production of student full-time equivalents, fulfillment of performance targets and other adjustments to the annual government grant.

Other grants, including income from cooperation agreements subject to conditions of use by the grantor, are recognised as income as the costs are paid. Grants that are not subject to conditions are recognised as income at the time of receipt.

Sales of goods and services and other income are recognised in the year to which the income relates.

Operating costs

Operating costs are recognised in the year they relate to.

Goods and services are recognised in the year they are delivered.

Financial income and costs

Financial income and costs are recognised in the year they relate to.

Returns from investment fund certificates, including interest and dividends from shares and bonds as well as value adjustments, are recognised based on the individual securities' official prices on the balance sheet date.

Assets

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the university and when the value of the asset can be measured reliably.

Intangible and tangible fixed assets

The IT University recognises acquisitions with a total acquisition cost of DKK 100,000 or more if the acquisition is intended for permanent ownership and use.

The acquisition cost includes the purchase price and costs directly related to transport as well as external assistance for installation and preparation.

Intangible and tangible assets are measured at purchase price less accumulated depreciation. Depreciation is allocated on a straight-line basis over the expected life of the asset, which is set at:

Software	5 years
Leasehold improvements	10 years
Installations	20 years
IT equipment	3 years
Other equipment	5 years

The IT University does not aggregate assets.

The carrying amount of intangible and tangible assets is subject to an annual test for indications of impairment. Impairments are recognised as write-downs in the income statement.

Fixed asset investments

Entities in which the university holds the majority of the votes or in some other way exercises control are considered subsidiaries.

Investments in subsidiaries are measured at cost price at the time of acquisition.

The carrying amount of financial assets is subject to an annual test for indications of impairment. Impairments are recognised as write-downs in the income statement.

Receivables

Receivables are measured at nominal value less write-down for bad debt losses.

The IT University recognises incurred costs relating to externally funded activities in progress, where the fundings have not yet been paid in, as receivables from externally funded activities.

Write-downs to offset losses are calculated on the basis of an individual assessment of the individual receivables. In addition, the IT University recognises a general provision to meet unforeseen losses relating to externally funded activities in progress.

Prepayments and accrued income under receivables comprise prepaid expenses relating to activities to be incurred in subsequent financial years.

Securities

The IT University's securities portfolio comprises investment fund shares, which are recognised in accordance with the individual securities' official exchange rates on the balance sheet date, including the associated interest rate.

Liabilities

Liabilities are recognised in the balance sheet when an outflow of economic benefits is probable and when the liability can be reliably measured.

Provisions

Provisions are recognised when the university, as a result of a previous event, has a legal or constructive obligation where it is probable that the obligation will be settled.

Short-term liabilities

Liabilities other than provisions are measured at amortised cost, which is in all material respects equivalent to the nominal value.

Grants paid in respect of externally funded activities, where the costs have not yet been incurred, are recognised under prepaid restricted grants.

The holiday pay obligation consists of earned special holiday days from the previous financial year, but which have not yet been taken, special holiday days earned in the current financial year as well as earned but not taken holiday in accordance with the new Holidays Act with simultaneous holiday. In addition, the special holiday allowance for the current financial year that has not been paid out is included, as well as frozen holiday allowance that has not been transferred to the Holiday Allowance Fund.

Prepayments and accrued income under short-term liabilities comprise prepaid income relating to activities to be incurred in the following financial year.

Contractual liabilities and contingent liabilities

Under contractual obligations and contingent liabilities, the carrying amount of lease agreements entered into as well as pending cases raised against the university are disclosed, which it is not considered probable that the university will settle.

Cash flow statement

The cash flow statement shows cash flows for the year divided into operating, investing and financing activities, as well as how these cash flows have affected the year's cash holdings.

The cash flow statement is prepared according to the indirect method and is based on the profit for the year.

3.2 INCOME STATEMENT 1 JANUARY – 31 DECEMBER

Note		2021 DKK '000	2020 DKK '000
1	Government grants	308,233	289,809
2	Other grants	56,961	38,625
3	Sale of goods and services	6,869	7,906
4	Other income	9,176	6,311
	Total operating income	381,239	342,652
	Personnel costs	259,589	236,623
	Rent	38,308	35,033
	Depreciations	1,622	1,348
	Other operating costs	77,456	75,043
5	Total operating costs	376,976	348,047
	PROFIT BEFORE FINANCIALS	4,264	-5,395
6	Financial income	2,295	2,389
7	Financial costs	273	325
	Total financial income and costs	2,022	2,064
	PROFIT/LOSS FOR THE YEAR	6,286	-3,331
DISTRIBUTION OF PROFIT			
		2021 DKK '000	2020 DKK '000
	Predisposed to retained earnings	6,286	-3,331
	Total distribution of profit	6,286	-3,331

3.3 BALANCE SHEET AT 31 DECEMBER

ASSETS AT 31 DECEMBER

Note		2021 DKK '000	2020 DKK '000
	Software	73	520
8	Total intangible fixed assets	73	520
	Installations	1,771	0
	Leasehold improvements	6,671	4,483
	IT equipment	1,004	575
	Other equipment	1,177	1,217
9	Total tangible fixed assets	10,622	6,275
	Investments in subsidiaries	3,500	3,500
10	Total fixed asset investments	3,500	3,500
	TOTAL FIXED ASSETS	14,196	10,295
11	Deposits	7,740	7,740
12	Receivables from sales of goods and services	7,314	7,816
13	Receivables from ongoing externally funded activities	7,811	2,052
14	Other receivables	2,977	3,244
	Interim balance with the Ministry of Higher Education and Science	0	159
	Other prepaid costs	2,495	717
	Total receivables	28,338	21,728
15	Securities	118,758	116,811
16	Cash holdings	64,627	88,024
	TOTAL CURRENT ASSETS	211,723	226,563
	TOTAL ASSETS	225,919	236,858

EQUITY AND LIABILITIES AT 31 DECEMBER

Note	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Initial capital 1 January 2005	16,454	16,454
Retained earnings	69,998	63,712
17 Total equity and liabilities	86,451	80,166
18 Total provisions	1,342	1,833
Salary due	4,762	3,094
Holiday allowance *	35,201	33,686
Prepaid restricted grants	47,170	63,119
Interim balance with the Ministry of Higher Education and Science	28,870	29,050
Other prepaid income	328	439
Suppliers of goods and services	16,337	20,609
19 Other short-term liabilities	5,458	4,862
Total short-term liabilities	138,126	154,859
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES	225,919	236,858

* In 2021, frozen holiday allowance amounts to DKK 18,587 thousand of the total holiday pay allowance and in 2020 DKK 18,400 thousand.

- 20** Collateral
- 21** Contractual liabilities
- 22** Contingent assets and liabilities

3.4 CASH FLOW STATEMENT 1 JANUARY TO 31 DECEMBER

Note	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Profit/loss for the year	6,286	-3,331
Profit and loss by sale of fixed assets	1,622	1,348
Reversal of items with no cash flow effect	1,622	1,348
Change in receivables excl. externally funded activity in progress	-851	-4,227
Change in ongoing externally funded activities	-5,759	3,699
Change in provisions	-491	-2,446
Change in short-term liabilities excl. prepaid restricted grants	-785	6,951
Change in prepaid restricted grants	-15,949	44,963
Change in working capital	-23,834	48,940
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES	-15,927	46,957
Purchase and sale of intangible assets	0	701
Purchase and sale of tangible assets	-5,522	-3,766
Cash flows from investing activities	-5,522	-3,065
CASH FLOW OF THE YEAR	-21,449	43,891
Cash holdings incl. securities in total per 1 January	204,835	160,944
CASH HOLDINGS INCL. SECURITIES IN TOTAL PER 31 DECEMBER	183,386	204,835

3.5 NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

1. GOVERNMENT GRANTS

	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Education grants, full-time education	175,894	168,744
Education grants, part-time education	1,463	1,668
Grants for other purposes *	-13,937	-14,701
Grants for research and development	144,814	134,099
Total government grants	308,233	289,809

* Grants for other purposes include a permanent grant reduction regarding the SEA rent reform with effect as of 1 January 2020. The grant reduction in 2021 amounts to DKK 16,417 thousand and DKK 16,300 thousand in 2020.

2. OTHER GRANTS

	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Research funding from Danish public sources	26,080	16,142
Research funding from Danish private sources	15,792	13,326
Research funding from EU	6,498	6,156
Research funding from foreign sources	4,016	2,824
Grants for other activities	4,397	0
External requester payment	178	176
Other grants in total	56,961	38,625

3. SALE OF GOODS AND SERVICES

	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Other sale of goods and services	6,869	7,906
Sale of goods and services in total	6,869	7,906

4. OTHER INCOME

	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Tuition fees, full-time education	550	350
Tuition fees, part-time education	5,724	5,254
Rental of premises and equipment	1,765	648
Other income	1,137	59
Other income in total	9,176	6,311

5. OPERATING COSTS

	2021 DKK '000	2020 * DKK '000
Education	125,137	-
Research	113,226	-
Dissemination and exchange of knowledge	18,789	-
General common costs	45,473	-
Buildings and building operations	74,351	-
Total operating costs	376,976	348,047

* In previous financial years, the IT University has distributed costs by purpose according to "Vejledning om hovedområde- og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" (Guidelines on classification by main area and purpose of the costs of the universities) issued by the Ministry of Higher Education and Science in December 2012. The distribution of costs by purpose in 2021 cannot be compared with previous years due to the new distribution methods. Therefore, comparative figures for 2020 are not disclosed.

6. FINANCIAL INCOME

	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Return on securities portfolio, profit	2,272	2,388
Other financial income	23	1
Total financial income	2,295	2,389

7. FINANCIAL COSTS

	2021 DKK '000	2020 DKK '000
Return on securities portfolio, loss	182	281
Other financial costs	91	44
Total financial costs	273	325

8. INTANGIBLE FIXED ASSETS

	Acquired software DKK '000	Total intangible assets DKK '000
Purchase price at 1 January	8,403	8,403
Additions during the year	0	0
Disposals during the year	-522	-522
Purchase price at 31 December	7,881	7,881
Accumulated depreciations at 1 January	7,883	7,883
Depreciations during the year	447	447
Reversed depreciations	-522	-522
Accumulated depreciations at 31 December	7,808	7,808
Book value at 31 December	73	73

9. TANGIBLE FIXED ASSETS

	Installations DKK '000	Leasehold improvements DKK '000	IT equipment DKK '000	Other equipment DKK '000	Total tangible fixed assets DKK '000
Purchase price at 1 January	0	5,300	4,416	1,425	11,141
Additions during the year	1,809	2,723	725	266	5,522
Disposals during the year	0	0	-2,193	0	-2,193
Purchase price at 31 December	1,809	8,023	2,948	1,691	14,471
Accumulated depreciations at 1 January	0	817	3,841	208	4,866
Depreciations during the year	38	535	296	306	1,175
Reversed depreciations	0	0	-2,193	0	-2,193
Accumulated depreciations at 31 December	38	1,352	1,945	514	3,848
Book value at 31 December	1,771	6,671	1,004	1,177	10,622

10. FIXED ASSET INVESTMENTS

	ITU Business Development A/S	Total fixed assets investment
	DKK '000	DKK '000
Purchase price at 1 January	5,000	5,000
Additions during the year	0	0
Disposals during the year	0	0
Purchase price at 31 December	5,000	5,000
Accumulated depreciations at 1 January	1,500	1,500
Depreciations during the year	0	0
Reversed depreciations	0	0
Accumulated depreciations at 31 December	1,500	1,500
Book value at 31 December	3,500	3,500

Investments in subsidiaries (DKK '000)	2021	2020
Contributed capital in the financial year	0	0
Accumulated contributed capital at 31 December	3,500	3,500
Book value of the ownership share	3,500	3,500
Income in the financial year	1,760	2,482
Costs in the financial year	2,003	3,295

The IT University has established the subsidiary ITU Business Development A/S (ITU BD) in accordance with LBK no. 580 of 1 June 2014 and has an ownership interest of 100 per cent. The IT University has contributed capital of DKK 5,000 thousand to ITU BD in 2014. In 2019, the value of the IT University's investment is written down to DKK 3,500 thousand.

11. DEPOSITS

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Deposits regarding leases listed as current assets	7,730	7,730
Other deposits listed as current assets	10	10
Receivables from the sale of services in total	7,740	7,740

12. RECEIVABLES FROM SALES OF GOODS AND SERVICES

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Receivables from sales of goods and services	7,314	7,816
Receivables from sales of goods and services in total	7,314	7,816

13. RECEIVABLES FROM ONGOING EXTERNALLY FUNDED ACTIVITIES

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Receivables from ongoing externally funded activities	10,430	3,974
Provision for losses on ongoing externally funded activities	2,619	1,922
Receivables from ongoing externally funded activities in total	7,811	2,052

14. OTHER RECEIVABLES

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Receivables, interim salaries and reimbursements	285	1,122
Other receivables	2,692	2,122
Other receivables in total	2,977	3,244

15. SECURITIES

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Securities	118,266	116,383
Deposited cash holdings	492	428
Securities portfolio in total	118,758	116,811

16. CASH HOLDINGS

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Cash holdings at bank	64,627	88,024
Cash holdings in total	64,627	88,024

17. EQUITY

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Initial capital by 1 January 2005	16,454	16,454
Retained earnings at 1 January	63,712	67,043
Retained earnings, this year	6,286	-3,331
Total equity	86,451	80,166

18. PROVISIONS

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Salary – tenure	1,342	1,338
Other provisions	0	495
Total provisions	1,342	1,833

19. OTHER SHORT-TERM LIABILITIES

	2021	2020
	DKK '000	DKK '000
Salary due	3,466	3,063
Print payable, students	21	34
VAT payable	245	510
Deposits	1,438	987
Other payables	289	269
Total other short-dated payables	5,458	4,862

20. COLLATERAL

The IT University has not provided any mortgages or collateral.

21. CONTRACTUAL LIABILITIES

In May 2015, the IT University concluded a rent agreement with the Danish Building and Property Agency. Section 60(1) of the Danish Business Lease Act applies to the lessee's conditions. As a main rule, the lease can only be terminated in its entirety. The period of notice is six months for removal on the first day of a month. In December 2019, the IT University signed a rental agreement with DR Byen. The period of notice is six months for removal on the first day of a month. The lease can be terminated at the earliest April 2022 for removal October 2022.

22. CONTINGENT ASSETS AND LIABILITIES

For 52 co-funded PhD students of a total of 70 PhD students ultimo 2021, the IT University guarantees payment of the students' salaries for the 3-year or 4-year period in which their employment contracts are non-terminable by the university. The liability may become relevant if the payroll costs are not covered by companies or institutions with which education agreements have been concluded.

The IT University is comprised by the government self-insurance principle and has taken out liability insurance for members of the Board of Directors.

3.6 SPECIAL STATEMENTS

1. TYPES OF ACTIVITIES

	2021 (DKK '000)	2020 (DKK '000)	2019 (DKK '000)	2018 (DKK '000)
Ordinary activities				
Income	322,809	299,749	298,937	263,278
Costs	319,017	306,566	295,702	265,958
Profit	3,792	-6,818	3,234	-2,681
Grant funded research activities				
Income	47,770	35,628	33,908	27,252
Costs	47,770	35,628	33,909	27,252
Profit	0	0	0	0
Other grant funded activities				
Income	1,931	593	0	0
Costs	1,931	593	0	0
Profit	0	0	0	0
Commercial activities				
Income	8,728	6,681	7,690	8,372
Costs	8,256	5,259	4,442	6,241
Profit	472	1,422	3,248	2,131
Accumulated profit per 31 December	21,283	20,811	19,389	16,141

Supplementary note

The IT University's commercial activities comprise rental of premises, events, and courses etc.

The accumulated profit regarding commercial activities is based on the year 2007 as the first year of accrual, cf. letter of 15 December 2021 from the Danish Agency for Higher Education and Science with Guidance for the annual report template for educational institutions under the Ministry of Higher Education and Science.

In the guidelines for the 2021 annual report, the Danish Agency for Higher Education and Science has specified calculation methods for types of activities. Comparative figures for the period 2018-2020 have been corrected.

2. MANAGEMENT SALARIES

	2021 (DKK '000)	2020 (DKK '000)
Board of Directors		
Number of external board members	5	5
Board fee paid to chairman	131	130
Board fee paid to other external board members	247	260

Managers

Number of managers, full-time equivalents	23.8	-
Management salaries incl. pension	22,068	-

Supplementary note

The disclosure requirement for full-time equivalents for managers and salaries has been introduced as of Annual Report 2021. Therefore, comparative figures for 2020 have not been stated.

The Vice Chancellor of the IT University has resigned per 31 December 2021. Therefore, the IT University has recognised the expected severance pay as salary payable in the annual accounts 2021. The expected severance pay is not included in the management salaries incl. pension.

3. STUDENT POLITICAL ACTIVITIES

	2021 (DKK '000)	2020 (DKK '000)
Student political activities	684	664
Other student activities	0	0
Total	684	664

4. FREE UNIVERSITY PLACES AND SCHOLARSHIP FUNDS

	2021	2020
Government grants rate 3		
Number of students enrolled in full or partial free university places per 30 September	9	5
Number of recipients of scholarships in the period 1 January to 31 December	8	10
Government grants and consumption (DKK '000)		
Government grant from the Danish Agency for Higher Education and Science	1,553	1,494
Total amount paid as free university places	495	593
Total amount paid as scholarships	417	722
Profit	641	180
Accumulated profit per 31 December	2,639	1,998

Supplementary note

The IT University only has free university places in government grants rate 3 and has not transferred profits regarding foreign payment students.

5. STAFF FULL-TIME EQUIVALENTS

	2021	2020
Staff (full-time equivalents) incl. employees on social terms	456	417

6. OTHER SPECIAL STATEMENTS

The IT University is not responsible for carrying out the secretariat function for scholarships and the like.

The IT University has not contributed funds to foundations whose main purpose is to establish dwellings close to universities.

The IT University does not incur costs for administration of foundations and associations, including commercial foundations and associations in accordance with section 11(1) of the Danish Act on the Commercial Activities and Co-operation with Foundations of Public Research Institutions.

3.7 KEY FINANCIAL FIGURES AND RATIOS

Income statement (DKK '000)	2021	2020	2019	2018	2017
Government grants	308,233	289,809	287,395	250,783	235,498
Other grants	56,961	38,625	36,287	30,046	24,350
Sale of goods and services	6,869	7,906	9,158	8,821	6,550
Other income	9,176	6,311	7,696	9,252	9,630
Total operating income	381,239	342,652	340,535	298,902	276,029
Personnel costs	259,589	236,623	210,367	191,892	177,654
Rent	38,308	35,033	39,052		
Depreciations	1,622	1,348	1,421	1,457	2,048
Other operating costs	77,456	75,043	83,213	106,102	101,679
Total operating costs	376,976	348,047	334,053	299,451	281,381
Profit before financial income and costs	4,264	-5,395	6,482	-549	-5,352
Profit	6,286	-3,331	9,257	-1,981	-2,066

Balance sheet (DKK '000) *	2021	2020	2019	2018	2017
Fixed assets	14,196	10,295	8,578	6,676	7,781
Balance total	225,750	236,858	190,721	177,481	172,713
Equity	86,451	80,166	83,497	74,240	76,221

* The IT University has no long term debt.

Economic key figures (per cent)	2021	2020	2019	2018	2017
Profit margin	1.6	-1.0	2.7	-0.7	-0.7
Liquidity ratio	205.9	187.0	242.9	228.5	233.5
Robustness ratio	38.3	33.8	43.8	41.8	44.1

Staff (full-time equivalents)	2021	2020	2019	2018	2017
Academic staff	222	192	171	160	150
Part-time academic staff	48	51	44	40	43
Technical and administrative staff	185	174	162	152	140
Total	456	417	376	352	333

Study activity – ordinary study programmes	2021	2020	2019	2018	2017
Number of full-time equivalents (including guest students)	1,867	1,702	1,582	1,445	1,357
Number of enrolled in BSc study programmes	396	433	364	341	333
Number of enrolled in MSc study programmes	550	535	507	517	498
Number of students enrolled in ordinary study programmes per 30 September	2,271	2,263	2,086	1,949	1,811
Number of BSc graduates	249	228	169	156	169
Number of MSc graduates	488	454	391	380	470

Study activity - part-time study programmes	2021	2020	2019	2018	2017
Number of full-time students equivalents obtained by part-time students	47	54	68	94	75

Study activity, income covered business	2021	2020	2019	2018	2017
Study activity, income covered business, turnover (DKK '000)	2,066	1,222	1,661	1,195	1,348

Internationalisation	2021	2020	2019	2018	2017
Number of outbound students (exchange students)	17	41	75	71	46
Number of inbound students (exchange students)	12	39	35	38	28
Number of foreign students on entire study programmes in Denmark	336	302	296	318	299

Research education	2021	2020	2019	2018	2017
Number of PhD students enrolled	70	61	54	50	52
Number of PhD students admitted during the year	25	22	20	13	15
Number of approved PhD theses for the year	12	12	10	13	11

Research and communication	2021	2020	2019	2018	2017
Number of research publications with BFI classification *	*	199	181	213	212
Number of patent applications	0	0	1	1	1
Number of patents issued	0	0	0	0	1
Number of inventions for which application for registration has been filed	0	1	1	0	4
Number of projects with enterprises	37	33	37	29	21
Number of external projects	102	100	95	87	71
Economic co-operation with business community (DKK'000)	19,019	15,668	15,094	10,322	5,788

* Danish Agency for Higher Education and Science does not compile research publications with BFI classification after 2020. BFI is the abbreviation for bibliometric research indicator.

Building	2021	2020	2019	2018	2017
Total building area (gross area calculated in m ²)	32,618	32,618	23,352	23,352	23,352

4. REPORTING

THE STRATEGIC FRAMEWORK CONTRACT FOR 2018-2021

The Strategic Framework Contract is valid for 2018-2021 and includes six strategic targets:

1. Increasing the capacity of research-based education of technical IT professionals
2. Increasing the number of female technical IT professionals
3. Achieving a high learning outcome for all students
4. All graduates should achieve good career opportunities
5. Strengthening IT research within areas that reflects societal needs
6. Strengthening the IT subjects in primary schools and high schools by co-operation and exchange of knowledge.

In 2021, which is the last year of the contract period, the IT University assesses that all six strategic targets are achieved, cf. the table below:

Strategic target	Achieved	Not achieved
1	x	
2	x	
3	x	
4	x	
5	x	
6	x	

In relation to the first two targets, there have been large increases in the technical IT study programmes during the contract period in both the total number of admitted students and the number of admitted female students. The third target shows that the IT University's current students find that the quality of their study programmes and their learning outcome are high – although with a slightly declining trend in 2021. The IT University assesses that the students' changed study experience is related to the long periods of home and online studies during the COVID-19 lockdown of the IT University.

The fourth target shows that the unemployment rate among the IT University's MSc graduates has decreased significantly during the contract period, and that their assessment of the relevance of the study programmes has increased during the contract period – and that the assessment is still high in 2021.

In the research area, the IT University has more than doubled the number of researchers in both the research field information security and the research field data science during the contract period. In addition, research centers have been established within, among others, digitisation and information security. During the contract period, there has been a significant strengthening of research-based teaching.

Below, the IT University's progress and fulfillment of each of the six strategic targets in the period 2018-2021 are elaborated.

4.1 STRATEGIC TARGET 1

Strategic target 1:

Increasing the capacity of research-based education of technical IT professionals.

The IT University will, if the government grants in the future provides the opportunity herefore, increase the capacity of research-based education of technical IT specialists to meet the demand and support Denmark's digital growth.

In the period 2018-2021, there has been a major growth in the number of admitted technical IT students compared to the baseline in 2017, while the drop-out rate during the first study year has been fairly stable in the period compared to the baseline. On that basis it is the IT

University's assessment that the target has been achieved, as there has been a clear progress within this strategic target during the framework contract period.

The foundation for the increase in the capacity of research-based education of technical IT specialists was laid in 2018 with the increased base grants. These grants, as well as the temporary grants from the national STEM Pool starting in 2019 and the extra study places created in 2020 and 2021 as a result of COVID-19 grants, have meant a significant increase in the number of admitted BSc students.

For the technical BSc study programmes, the target of the IT University was to increase the number of admitted students during the period. This target was achieved, as in the years 2018-2021 there has been an average increase of 19 per cent admitted BSc students corresponding to a total of additional 156 admitted BSc students in the period 2018-2021:

- On the BSc study programme in Software Development a total of 81 additional students was admitted in the period 2018-2021. With 147 admitted students as the baseline in 2017, this corresponds to an average of 167 admitted students in each of the years 2018-2021.
- On the BSc study programme in Data Science a total of 75 additional students was admitted in the period 2018-2021. With 56 admitted students as the baseline in 2017, this corresponds to an average of 75 admitted students in each of the years 2018-2021.

For the technical MSc study programmes, in the years 2018-2021 there has been an average increase of 41 students, corresponding to an increase of 26 per cent. With 160 admitted students in 2017, this corresponds to an average of 201 admitted students in each of the years 2018-2021.

The increased allocation of base grants in 2018 as well as temporary STEM grants in 2020 and COVID-19 grants in 2020 and 2021 have thus in the contract period meant an increased admission of a total of 321 technical IT students at the IT University compared to the number admitted at baseline in 2017.

Throughout the period, it has been the IT University's target that there was a maximum drop-out rate of 20 per cent after the first year of study on the two technical BSc study programmes. This target has been reached, as the drop-out rates after the first year of study on the BSc study programme in Software Development in the contract period have been between 9 and 17 per cent, and the drop-out rates after the first year of study at the BSc study programme in Data Science have been between 12 and 19 per cent. On both BSc study programmes, there have been an increase in the drop-out rates after the first year of study of 7 percentage points in the last year of the contract period. This increase is considered by the IT University to be related to the long period of home and online studies during the COVID-19 lockdown of the IT University.

As a supportive activity, a significant effort has been made throughout the period aimed at high school students in order to increase interest in studying a technical IT study programme at the IT University.

4.2 STRATEGIC TARGET 2

Strategic target 2:

Increasing the number of female technical IT professionals to enhance the quality of society's digitalization.

The IT University will increase the proportion of female students and by becoming even better at retaining female students on the study programmes.

During the first three years of the contract period, there has been clear progress within this target. There was a major improvement in the indicator on retaining female students on the BSc study programme in Software Development and a slight increase in the indicator on the

proportion of admitted female students in the study programme. In the last year of the contract period, there is a major decrease in the indicator on retaining female students. In general, the IT University assesses that the target has been achieved, as this decrease, as in strategic target 1, is affected by the long period of home and online studies during the COVID-19 lockdown of the IT University.

During the contract period, the IT University has worked purposefully to increase the proportion of female students compared to the baseline of 22 per cent in 2017. Over the years, it has turned out to be quite difficult – despite a targeted effort – to increase the proportion of female students on the BSc study programme in Software Development. This was achieved in a single year in 2020, where the proportion of admitted female students reached 24 per cent, which is the highest proportion of female students since the study programme was established in 2007. During the other years the level was almost kept with a single exception in 2019, where the proportion of admitted female students was 17 per cent.

However, during the period the IT University has succeeded in reducing dropouts after the first year of study among female students on the BSc study programme in Software Development. The IT University's target of having a maximum dropout rate of 20 per cent was achieved throughout the period except in 2021. In 2018 and 2019, the dropout rate among female students was 13 per cent, while it was reduced to only 4 per cent in 2020. In 2021, the last COVID-19-affected year of the contract period, the dropout rate increased to 22 per cent.

As a supportive activity, significant efforts have been made throughout the period aimed at female high school students to increase interest in taking a technical IT study programme at the IT University.

4.3 STRATEGIC TARGET 3

Strategic target 3:

Achieving a high learning outcome for all students.

The IT University will strengthen the research coverage of certain study programmes and maintain a high degree of quality, seen with the students' eyes.

The IT University has made significant progress in this strategic target, as the research coverage has been strengthened during the contract period. With a total VIP/DVIP ratio for all study programmes in the range 4.7-5.5, the IT University in each of the years 2018-2021 has been well above both the 2017 baseline level of 3.5 and above the standard of a total ratio of 3.0 in the IT University's Quality Policy. In addition, the quality of the study programmes and the learning outcome of the teaching seen from the students' point of view are at the same high level as the 2016 baseline with minimal fluctuations. The IT University therefore assesses that the strategic target has been reached.

The individual study programmes have also been successful in securing research coverage. Throughout the period, most of the study programmes have been far above the Quality Policy's target of a VIP/DVIP ratio of at least 2.4. In 2018, a single study programme, the BSc study programme in Software Development, could not live up to the Quality Standard, and the focus was subsequently on increasing the study programmes research staffing. In both 2019 and 2020, all study programmes lived up to the quality target. In 2021, a single study programme, the Master's study programme in IT Management, has not quite reached the target. The study programme, which is offered in Danish, was revised in 2021, and work is done to recruit and retain more Danish-speaking researchers in order to increase the VIP/DVIP ratio.

It has almost been achieved to maintain an experienced high degree of quality and learning outcome of teaching seen from the students' points of view. The national education evaluation, Education ZOOM, was carried out in 2018, 2020 and 2021. The indicator "The quality of my study programme is overall high" has been maintained at the same – or higher – level than the 2016 baseline of 4.1 throughout the contract period. At the same time, the IT University's target of a score of at least 4.0 on a scale from 1-5 has been achieved all the years. The indicator "My learning output is high" has been on level with the 2016 baseline and lived up to

the IT University's target in 2018 and 2020, but not quite in 2021, where the score has dropped to 3.8.

For both the Education ZOOM indicators, there are a slight decrease in 2021. The IT University estimates that students' experience of declining learning outcome and quality may be affected by the long period of home and online studies during the COVID-19 lockdown of the IT University and its influence on the study and teaching environment.

In 2018-2021, the IT University has initiated a number of activities that are considered to have contributed to supporting a high learning outcome and a high quality of education. Among other things, it can be emphasised that the Study Labs arrangement has been expanded, so that all BSc and MSc students are now offered targeted assistance in addition to teaching. In addition, laboratory-based learning has been strengthened and there have been experimented with new forms of teaching.

4.4 STRATEGIC TARGET 4

Strategic target 4:

All graduates should achieve good career opportunities.

The IT University will reduce the unemployment among graduates on those MSc study programmes that don't already have low unemployment. This will be done through revision of the study programmes in close dialogue with the employers.

The IT University assesses that the target has been reached during the contract period. The IT University has made significant progress in the indicators of this target with a declining average graduate unemployment in 2018-2021, an improved assessment of the study programmes usability in the labour market from a graduate perspective and a strengthened dialogue with employers.

The average of the last three years' MSc unemployment rate calculated 4-7 quarters after graduation has decreased from the baseline in 2017 at 11.2 per cent to 7.8 per cent in 2021. At the same time, it is worth noting that the IT University's MSc unemployment rate throughout the period has been well below the national average. Where the national average for unemployment has decreased by 10 per cent in the period from 12.5 per cent at baseline in 2017 to 11.3 per cent in 2021, the unemployment rate at the IT University has decreased by as much as 30 per cent.

The national education evaluation, Education ZOOM, where graduates assess whether "My study programme has equipped me for my current or most recent job", has been carried out three times during the contract period. In the first part of the contract period, there was a slight decrease in this indicator from the score of 3.9 on a scale from 1-5 at baseline in 2016 to 3.7 in 2018. In the last part of the contract period, the score has improved to 4.1 in both 2020 and 2021, just as the IT University's target for the indicator of 4.0 has been achieved in this part of the period.

The indicator on the relevance of the study programmes seen from an employers' perspective has been prioritised by the IT University through a close dialogue with the employers. The dialogue has not least taken place under the auspices of the IT University's employers' panels, which each year during the contract period have evaluated and approved labour market ticket of each study programme. The recommendations of the employers' panels have contributed to several study programmes being revised during the contract period. In the last half of the contract period, there has also been a strengthening of the close cooperation with the employers' panels in connection with the revision of the labour market ticket itself.

In addition, the IT University as a supportive activity has carried out a number of career-relevant activities and events and has had an increased focus on strengthening communication to both employers and students about what competencies graduates from the IT University achieve and what jobs they can handle. It is the IT University's assessment that these efforts have contributed to promoting the graduates' career opportunities and reducing their unemployment.

4.5 STRATEGIC TARGET 5

Strategic target 5:

Strengthening IT research within areas that reflects societal needs.

The IT University intends to educate and recruit more researchers in the field of digitalisation and, if the prerequisite for strategic target 1 is met also in the field of information security and data science.

The IT University has made significant progress within this target in the period 2018-2021, as a significant build-up of research environments with permanent employees has taken place in both the field of data science (computational statistics, machine learning, natural language processing, network science), information security (Center for Information Security and Trust, CISAT) and digitisation (Research Center for Government IT). The IT University therefore assesses that the target has been achieved.

The progress has been made through new appointments, in the employment of affiliated assistant professors as associate professors and in the employment of affiliated associate professors as professors. In addition, significant external grants have been received for all three research fields, which has enabled the employment of PhD students and postdocs.

The IT University's major strengthening of the research environment within the field of data science has taken place through the new appointment of four assistant professors and eight associate professors during the period, as well as the employment of affiliated associate professors as full professors, so the staff today is 13 researchers, which is more than doubling the number of employees since the 2017 baseline of five researchers. Significant external research funding has also been raised from the Independent Research Fund Denmark, the VILLUM FONDEN, the Carlsberg Foundation, Team Denmark, the Aage and Johanne Louis-Hansen Foundation and others. Furthermore, the research fields have contributed to the establishment of the national pioneer center for AI and the Danish Data Science Academy. During the contract period, PhD students and postdocs have also been recruited.

During the period, the IT University has strengthened the research environment within the field of information security. This means that the IT University's Center for Information Security and Trust now employs two full professors, four associate professors and two assistant professors, a total of eight researchers at at least assistant professor level, which is more than doubling the number of researchers since baseline in 2017, where there were three researchers.

In the first part of the contract period, the IT University established a Research Center for Government IT in collaboration with the Agency for Digitisation. Short courses for public managers have subsequently been developed, but as these short courses have not yet been carried out, there has not been the desired progress within this part of the indicator. In the last part of the contract period, work has instead been done on a long-term strengthening of the Research Center for Government IT, by obtaining a grant of DKK 31 million in the form of a Villum Kann Rasmussen professorship. This allows research in digitisation and large public IT projects to be continued at an internationally leading level.

A crucial prerequisite for being able to increase the staffing of the research environments has been the strengthening of the IT University's base grants from the beginning of the contract period. Strengthened dialogue with several large private foundations and companies on research projects and collaborations in the last part of the contract period has also led to increased education of researchers and research staffing.

Generally, the IT University assesses that the target of strengthening the IT research in areas that reflect societal needs has been fully achieved. In the area of digitisation, target achievement has taken place in a more long-term way than planned in the indicators of the target.

4.6 STRATEGIC TARGET 6

Strategic target 6:

Strengthening the IT subjects in primary schools and high schools by co-operation and exchange of knowledge.

During the term of the contract, the IT University will teach high school teachers and provide academic input for strengthening IT subjects in primary schools and in high schools.

Overall, the IT University assesses that the target has been achieved, as within this target there has been a significant improvement during the contract period. In addition to having participated in the teaching of high school teachers, the IT University has also entered into a collaboration on a new Master's study programme in Informatics Teaching for high school teachers. In addition, the IT University has been active in capacity building in relation to the subject of Technology Literacy in the primary school and has established the Center for Computing Education Research.

In 2018 and 2019, the IT University, in collaboration with It-vest, offered a further education course, which was completed by a total of approximately 70 high school teachers. The further education course was not carried out in 2020 and 2021, which means that there has been a decrease in the target indicators in the last two years. On the other hand, from 2020, the IT University has contributed to the establishment of the new Master's study programme in Informatics Teaching, which is anchored at Aarhus University and specifically aimed at education with a view to informatics teaching in the high school.

Throughout the contract period, the IT University has been an active partner in the collaboration between university colleges and universities on capacity building in relation to Technology Literacy in primary schools. In order to achieve a general strengthening of research and development of IT teaching, in 2020 the IT University also built a new research center within the target area, the Center for Computing Education Research. This new research center is researching in teaching in IT and computer science at university, high school and primary school level, and also broadly in teaching IT and computer science for target groups who do not have to be IT professionals, software developers, etc.

The focus of this target has changed significantly during the contract period from having indicators on carrying out and evaluating of a further education course for high school teachers to participating in the establishment of an entire Master's study programme in Informatics Teaching and building a completely new research center for IT teaching. The completely new possibilities to be achieved by these changes also in the future are the reason why the IT University assesses that there has been a major improvement within this target.

APPENDIXES

APPENDIX 1: MANAGEMENT STRUCTURE OF THE IT UNIVERSITY 31 DECEMBER

The IT University is governed by a Board of Directors and an Executive Management.

The Board of Directors

The Board of Directors of the IT University includes a chairman, a deputy chairman and seven members. The chairman, deputy chairman and three members are external members, one member is elected by and among the academic staff at the IT University, one member is elected by and among the technical/administrative staff at the IT University, and two members are elected by and among the students at the IT University.

The Board of Directors is the highest authority of the IT University. The Board of Directors protects the interests of the IT University in its role as an educational and research institution and establishes guidelines of its organisation, long-term activities and development.

Board meetings are public. However, cases which fall within the statutory provisions on secrecy in public administration, all cases related to persons and cases which include information on contract negotiations with private parties or similar negotiations with public partners are handled in confidence.

Vice Chancellor

The Vice Chancellor answers to the Board of Directors on all matters and is responsible for the day-to-day management of the IT University within the framework stipulated by the Board of Directors. This right of management includes all staff employed by the IT University.

The Vice Chancellor must ensure that the IT University acts in accordance with the legislation and regulations in force from time to time and is obliged to carry out all other actions, which are required in order to ensure that the IT University is managed in a good and proper manner.

Pro-rector

The Pro-rector supplements the Vice Chancellor in all types of tasks carried out by the Vice Chancellor.

University Director

The University Director is responsible for ensuring that the entire administration supports research and education to the widest possible extent. The University Director is accountable to the Vice Chancellor for the observance of the legislation in force in the administrative area and for ensuring cohesion between the administrative processes across the administrative departments.

The University Director is in charge of all large inter-disciplinary projects of the administrative departments and represents the administration in relation to the external world.

Executive Management

The Executive Management includes the Vice Chancellor, the Prorector and the University Director. The Executive Management is responsible for the preparation of the strategies of the IT University and the preparation and negotiation of the Development Contract with Ministry of Higher Education and Science.

The Executive Management is responsible for ensuring that the development of the IT University is supported optimally within the financial framework provided by the Board of Directors. The work of the Executive Management results in cohesion between research, education and administration. In its day-to-day work, the Executive Management works on the

promotion of the three core values of the IT University: Trend setting, responsibility and openness, throughout the organisation.

Academic Council

The Vice Chancellor appoints an Academic Council. The Academic Council includes a chairman and four members and chooses its own chairman among the members of the council. Two members are elected by and among the academic staff at the IT University, and two members are elected by and among the students at the IT University.

The Academic Council answers to the Vice Chancellor in the areas of central strategic research and education and plans the exchange of know-how, awards the degrees PhD and doctorate and may issue statements on all academic matters of material importance to the activities, etc., of the IT University.

Study Committee

The Vice Chancellor appoints one or more study committees, including members in identical numbers of academic staff (VIP) and students. Each study committee appoints a chairman among its VIP members and a deputy chairman among its student members. The chairman and the deputy chairman are approved by the Vice Chancellor.

The study committee carries out planning, implementation and development of courses and tuition, including quality assurance and quality development of courses and tuition, preparation of draft curricula and amendments to these and approval of plans for preparation of courses and tests, etc.

PhD Council

The Vice Chancellor appoints a PhD Council, including members in identical numbers of science staff (VIP) and students. The chairman and the deputy chairman are appointed by the Vice Chancellor on recommendation of the PhD Committee.

The PhD Council approves PhD courses, issues statements on the evaluation of the PhD programme, and provides guidelines to the Head of the PhD Programme and approves applications for merit and exemption, etc.

Heads of Department

The Heads of Department are appointed and dismissed by the Vice Chancellor. The Head of each Department is responsible for the day-to-day management of the department, including the planning and allocation of tasks. The Head of Department may request staff to carry out specific tasks. When academic staff is not occupied with such tasks, they carry out independent research within the strategic framework of the IT University.

A Head of Department ensures quality and cohesion in research and education and must include the Study Committee and the Head of studies in its evaluation of education and tuition.

Dean of Education

The Dean of Education is employed by the Vice Chancellor. The Dean of Education has the overall responsibility for all the IT University's educational activities, their organisation, implementation, quality assurance and development. In addition, the Dean of Education is responsible for leading the renewal of teaching and educational activities, including the development of new study programmes, and the management of the organisational changes that are needed to achieve targets and meet quality standards.

Cooperation and Safety Committees

The safety and cooperation organisation of the IT University consists of a Main Co-operation and Safety Board (H-SiSu) and two subcommittees: the Administrative Co-operation and Safety Board (A-SiSu), which covers the administrative section, and the Research Cooperation and Safety Board (F-SiSu), which covers the department, plus two safety groups in each sub-committee.

In general, subjects related to members of staff are handled by H-SiSu, including policies, strategies, workplace assessments (APV), staff satisfaction evaluations (MTU) and drafts for staff development meetings (MUS). Subjects relevant to administration or research only are handled by A-SiSu and F-SiSu, respectively. As a rule, subjects relating to health and safety at work are handled by A-SiSu and F-SiSu.

Close cooperation between the "SiSu"s are presupposed. Discussion of topics may be delegated by H-SiSu to A-SiSu or F-SiSu, respectively, and topics which have been discussed in A-SiSu and F-SiSu may be handled by H-SiSu if this is considered necessary.

APPENDIX 2: MEMBERS OF THE EMPLOYERS' PANELS OF THE IT UNIVERSITY

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS' PANEL:

Tine Thorn (chairman)
IT Udviklingschef, AP Pension

Michael Aagaard Biermann
CIO, Ørsted

Rikke Hvilshøj
CEO, Danish IT Society

Anders Peter Kierbye Johansen
Global R&D HR Director, Unity

Mads Kjøller Damkjær
Managing Partner, Tomorrow projects

Signe Caspersen
Vicedirektør, Økonomistyrelsen

Gert Sylvest
Co-founder, VP of Network Products, Tradeshift

Malene Højbjerg
Vice President, Biostatistics 1, Novo Nordisk

BACHELOR IN SOFTWARE DEVELOPMENT (SWU), BACHELOR IN DATA SCIENCE (DS), CAND.IT., SOFTWARE DESIGN (SD), CAND.SCIENT. COMPUTER SCIENCE (CS) AND CAND.SCIENT. DATA SCIENCE:

Christian Bjerre Nielsen (chairman)
Chief Product Officer, uQualio ApS

Casper Hovard
Senior Engagement Manager, KSP Nordic

Niels Hallenberg
Director, Architect Manager, SimCorp

Morten Zohnesen
Managing Architect, Netcompany

Bodil Biering
Independent Consultant

Kaare Brandt Petersen
Director of Learning Analytics, Laerdal Copenhagen

Søren Ilsøe
CEO, Jayway by Devoteam

Mikkel Muhldorff Sigurd
Optimization Manager, Maersk Line

Mille Østerlund
Chef for Civil rådgivning, CFCS – Center for Cybersikkerhed

Galina Ianchina
Vicedirektør for IT, Roskilde Universitet

Jane Eriksson Dahl
Head of IT-development, Domstolsstyrelsen

Maiken Lykke
Country Manager, Sopra Steria

Massimo Guilio Caterino
Lead Software Architect, Otion Medical

**BACHELOR IN DIGITAL DESIGN AND INTERACTIVE TECHNOLOGIES (DDIT) AND
CAND. IT., DIGITAL DESIGN AND INTERACTIVE TECHNOLOGIES (DDIT):**

Rie Scheuermann Christensen (chairman)
Head of UX, Leo Innovation Lab

Nanna Engberg
Partner and User Experience Director, Anyone

Britt Rifbjerg Hertsdahl
Head of Large Corporates Digital, Nordea

Michael Harboe
Strategic Advisor and CEO, Virsabi

Jens Christiansen
Lead UX Designer, Designit

Sarah Kirkeby
Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

Brian Ravn
People Manager – UX & Product Solutions, R&D Software, FOSS

Cecilie Dannisøe
User Experience Director, 1508

CAND.IT., GAMES (GAMES):

Astrid Refstrup (chairman)
CEO, Tripple Topping

Adam Mechtley
Lead Software Developer, Unity Technologies

Simon Jon Andreasen
Head, DADIU

Jonathan Bonillas
Lead User Researcher, Nordisk Film

Marina Surdu
Talent Acquisition Specialist, IO Interactive

Hannah Nicklin
CEO, Die Gute Fabrik

Christos Iosifidis
VP of Product Management, Vivino

Kelly Griffin
HR, Tactile

Anders Tankred Holm
Sr Technical Lead, LEGO Games

BACHELOR IN GLOBAL BUSINESS INFORMATIC (GBI) AND CAND.IT., DIGITAL INNOVATION AND MANAGEMENT (DIM):

Kirsten Nielsen (chairman)
Talent Pipeline Management-Programme Manager, Nordea Markets, Nordea

Tanja Danner
Strategic Advisor, STAYRELEVANT-IT

Simon Kiilerich Vedel
Director, Zero North

Nicolai Meelby
Underdirektør, eBusiness, Topdanmark

Jan Struwe Poulsen
Dep. Head of Office, KL

Joacim Jeppesen
Chief Growth Officer, Valtech

Janus Sandsgaard
Fagchef, Digitalisering, Dansk Erhverv

Nina Husfeldt Clasen
Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

MASTER IN IT MANAGEMENT (ILM):

Ghita Thiesen (chairman)
Kontorchef, KL

Martin Jensen Buch
Chefkonsulent, IT-Branchen

Erik Møberg
Director, Rambøll Management Consulting

Stig Lundbech
Direktør, Koncern IT, Københavns Kommune

Lars Hagerup
IT-direktør/Chef for Klinisk IT, Odense Universitetshospital (OUH)

Pernille Juel Sefort
HR-direktør, Naviair

Lisbeth Nielsen
Direktør, Sundhedsdatastyrelsen

APPENDIX 3: WHISTLEBLOWER SCHEME AT THE IT UNIVERSITY

Based on EU directive 2019/197 of 23 October 2019, the IT University has established an internal whistleblower scheme. The IT University has chosen to make use of external assistance for the whistleblower scheme from Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S. Going forward, the assistance consists of receiving / screening of reports and specific interpretation, while the IT University's lawyers in the Management Secretariat have been appointed as an internal whistleblower unit and thus the internal unit that receives and initiates investigations and more at the IT University.

Enclosure 2a

IT-Universitetet i København

Rued Langgaards Vej 7, 2300 København S

CVR-nr. 29 05 77 53

Revisionsprotokollat

af 6. april 2022

til årsregnskab for 2021



Indhold

1	Indledning	236
2	Konklusion på den udførte revision	236
3	Risikovurdering	236
3.1	Risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet	236
4	Samarbejde med Rigsrevisionen	237
5	Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2021	237
5.1	Fælles årsrapportskabelon	237
5.2	Indtægter og tilskud på finansloven samt forudbetalt statstilskud	237
5.3	Indtægter fra forskningsprojekter og igangværende tilskudsaktiviteter	238
5.4	Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	239
5.5	Likvide beholdninger og værdipapirer	239
5.6	Kapitalandel i dattervirksomheder	239
5.7	Feriepengeforpligtelse	240
5.8	Nærtstående parter	240
5.9	Vederlag til direktion og bestyrelse	240
5.10	It-anvendelsen	240
6	Ledelsesberetningen, rammekontrakten og hoved- og nøgletal	241
7	Forvaltnings- og juridisk-kritisk revision	241
7.1	Obligatoriske regnskabsdimensioner	241
7.2	Forskningsinfrastruktur	242
7.3	Standarder om offentlig revision	242
8	Øvrige forhold	244
8.1	Direktionens regnskabserklæring	244
8.2	Ikke-korrigerede forhold	245
8.3	Risiko for besvigelser	245
8.4	Overholdelse af lovgivningen	245
8.5	Begivenheder indtruffet efter balancedagen	245
8.6	Forsikringsforhold	245
9	Andre erklæringer og bekræftelser	246
9.1	Indhentede erklæringer og bekræftelser	246
10	Afsluttende oplysninger m.v.	246
10.1	Andre ydelser end revision	246
10.2	Bestyrelsens formelle pligter	246

1 Indledning

Vi er af bestyrelsen valgt som institutionsrevisor på IT-Universitetet i København og varetager hermed den interne revision på universitetet. Vi har over for bestyrelsen ansvaret for den samlede interne revisionsindsats på IT-Universitetet i København.

Vi har revideret det af bestyrelsen og direktionen fremlagte udkast til årsregnskab for 2021, der aflægges efter bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 778 af 8. august 2019 om universiteter, bekendtgørelse nr. 1957 af 15 oktober 2021 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport. Vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen, hoved- og nøgletal og af rapporteringen af den strategiske rammekontrakt ("rammekontrakten").

Årsregnskabet udviser følgende hovedtal:

t.kr.	2021	2020
Resultat før finansielle poster	4.264	-5.395
Årets resultat	6.286	-3.331
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-15.927	46.957
Aktiver i alt	225.919	236.858
Egenkapital	86.451	80.166

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen, Uddannelses- og Forskningsministeriet og Rigsrevisionen og forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

2 Konklusion på den udførte revision

Revisionens mål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokollat af 6. april 2017.

Revisionen af årsregnskabet for 2021 er udført i overensstemmelse hermed samt i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision.

Vedtages årsrapporten i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten væsentlige nye oplysninger, vil vi afgive en påtegning på årsregnskabet uden modifikationer samt afgive en udtalelse om ledelsesberetningen, hoved- og nøgletal og rammekontrakten uden bemærkninger.

3 Risikovurdering

3.1 Risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet

Vi har med ledelsen drøftet risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller samt kontrollerne inden for væsentlige specifikke regnskabsområder.

Baseret på vores drøftelser med ledelsen og vores kendskab til universitetets aktiviteter og forhold i øvrigt er der efter vores opfattelse ingen regnskabsposter, som er tilknyttet betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformation skyldes besvigelser eller fejl.

Som en del af vores revisionsplan har vi identificeret følgende betydelige regnskabs- og revisionsmæssige forhold, der kræver særskilt opmærksomhed:

Regnskabspost	Revisionsmål
▶ Indtægter fra finansloven og forudbetalt stats-tilskud	Fuldstændighed, nøjagtighed og periodisering
▶ Lønninger og gager samt skyldige lønrelaterede omkostninger	Fuldstændighed og nøjagtighed
▶ Igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud	Fuldstændighed, nøjagtighed og korrekt periodisering af indtægter og omkostninger i resultatopgørelsen samt korrekt værdiansættelse
▶ Rammekontrakten	Korrekt opfølgning på strategiske mål
▶ It-anvendelsen og generelle it-kontroller	Sikkerhed af data og informationers pålidelighed

Regnskabsposterne igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud indeholder regnskabsmæssige skøn. Vi har haft fokus på de væsentlige regnskabsmæssige skøn, som er foretaget i årsregnskabet for 2021.

På baggrund af risikovurderingen og vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsstrategi og -plan for 2021.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med den fastlagte revisionsstrategi og -plan.

4 Samarbejde med Rigsrevisionen

Rigsrevisionen har i henhold til rigsrevisorlovens § 9 ansvaret for den samlede revision af IT-Universitetet i København, og vi er af universitetets bestyrelse antaget som intern revision. Årsrapporten for 2021 samt tilhørende revisionsprotokollat vil af universitetet blive fremsendt til Rigsrevisionen efter bestyrelsens godkendelse.

5 Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2021

5.1 Fælles årsrapportskabelon

Universitetet har med virkning fra årsrapporten 2021 implementeret, den af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen udarbejdede, fælles årsrapportskabelon. Som følge af implementeringen er der blandt andet sket tilpasning af klassifikationer i resultatopgørelsen og balancen samt noteoplysninger.

Årsrapportskabelonen er udviklet med det formål at harmonisere uddannelsesinstitutionernes regnskabsmæssige rapportering, og der er med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen aftalt få områder hvor der i årsrapporten for 2021 dispenseres fra årsrapportskabelonen.

Vi har som del af vores gennemgang sikret at årsrapporten for 2021, bortset fra områder hvortil der dispenseres, følger skemakravene fra den fælles årsrapportskabelon.

5.2 Indtægter og tilskud på finansloven samt forudbetalt statstilskud

Finanslovsindtægter i 2021 udgjorde 308 mio. kr. (2020: 290 mio. kr.). Vi har som del af vores revision kontrolleret, at universitetet har etableret et kontrolmiljø, der understøtter korrekt opgørelse af studenterårsværk. Vi har desuden gennemgået de af universitetet udarbejdede afstemninger af de indregnede finanslovindtægter, herunder afstemt indtægterne til finansloven, og stikprøvevist kontrolleret grundlaget for opgørelse af tilskud på finansloven, herunder tillægsbevilling.

Forudbetalt statstilskud er optaget som en forpligtelse i balancen på 28,9 mio. kr. (2020: 29,1 mio. kr.).

Vi kan på baggrund af den udførte revision tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

5.3 Indtægter fra forskningsprojekter og igangværende tilskudsaktiviteter

Indtægter fra forskningsprojekter i 2021 udgjorde 52,4 mio. kr. (2020: 38,4 mio. kr.). Indtægter fra forskningsaktiviteter indregnes i takt med afholdelse af projektrelaterede omkostninger. Disse består af lønomkostninger og eksterne omkostninger, og administreres som en del af universitetets samlede kontrolmiljø. Såfremt universitetet i henhold til kontrakten med bevillingsgiver har ret til at tillægge overhead på afholdte omkostninger, indregnes overhead i de igangværende tilskudsaktiviteter i takt med gennemførelse af projektet.

I henhold til anvendt regnskabspraksis er igangværende tilskudsaktiviteter opdelt i balancen, således at projekter, hvor universitetet har et tilgodehavende, vises særskilt fra igangværende tilskudsaktiviteter, hvor universitetet har en forpligtelse.

Pr. 31 december 2021 har universitetet indregnet et tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktiviteter på 7,8 mio. kr. (2020: 2,1 mio. kr.). Saldoen er udtryk for værdien af optjente, men ej fakturerede indtægter fra forskningsprojekter. Projekterne faktureres i henhold til aftalegrundlaget med bevillingsgiver, hvilket typisk er i takt med afslutning af periode- eller slutregnskaber.

Pr. 31. december 2021 har universitetet indregnet en forpligtelse vedrørende forudbetalte bundne tilskud på 47,2 mio. kr. (2020: 63,1 mio. kr.). Forpligtelsen er udtryk for værdien af modtagne forudbetalinger fra forskningsprojekter, som vil blive udlignet, i takt med at universitetet leverer de med bevillingsgiver aftale forskningsydelser. Der tilgår i hvert regnskabsår nye forpligtelser, som følge af at universitetet opnår nye tilsagn om bevillinger samt forudbetalt finansiering.

Universitetet har pr. 31. december 2021 ikke foretaget en fuldstændig gennemgang af de eventuelle økonomiske konsekvenser ved afvigelser mellem de særlige regler for opgørelse af tilskudsberettigede omkostninger under de respektive projektaftaler og de opgjorte projektsaldi i balancen.

Den daglige ledelse har oplyst, at eventuelle justeringer af projektsaldi anses for uvæsentlige, idet løn-systemets registreringer, herunder beregning af overhead, understøtter projekthåndteringen, samt at andre projektomkostninger godkendes og bogføres løbende i takt med projektets udførelse. På baggrund heraf anser den daglige ledelse eventuelle afvigelser mellem sidste perioderapportering til koordinator og saldoen pr. 31. december 2021 for uvæsentlige.

Vi har i løbet af 2021 afgivet erklæring på perioderegnskaber for tre projekter. Vi kan på baggrund af konklusionerne fra vores gennemgang af de tre projekter tilslutte os den daglige ledelses vurdering om, at eventuelle afvigelser som følge af manglende fuldstændig gennemgang af igangværende projekter pr. 31. december 2021 må forventes at være uvæsentlige for årsregnskabet som helhed.

Vi har i forbindelse med vores revision, for en udvalgt stikprøve af afsluttede og igangværende projekter, gennemgået grundlaget for den regnskabsmæssige behandling. For den udvalgte stikprøve har vi gennemgået aftalegrundlaget med bevillingsgiver samt afstemt de til projektet henførte omkostninger til registreringer i lønssystemet samt underliggende bilag for eksterne omkostninger. Vi har desuden for den udvalgte stikprøve kontrolleret opgørelsen af overhead og kontrolleret, at modtagne forudbetalinger og betalinger fra bevillingsgiver er korrekt regnskabsmæssigt behandlet.

Vi kan på baggrund af den udførte revision tilslutte os den regnskabsmæssige behandling.

5.3.1 Hensættelse til tab på projekter

I lighed med tidligere år foretages der nedskrivning på værdien af igangværende tilskudsaktiviteter. Nedskrivninger består metodemæssigt af dels en specifik nedskrivning på projekter og dels en generel hensættelse.

Der er pr. 31. december 2021 ikke hensat til specifik nedskrivning på projekter (2020: 0 t.kr.). Universitetets ledelse har vurderet, at de projektspecifikke risici er på et begrænset niveau, hvorved de økonomiske konsekvenser ved eventuelle tabsgivende projekter kan dækkes af den generelle hensættelse.

Den generelle hensættelse er fastlagt til 5 % af de samlede indtægter fra tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, svarende til 2.619 t.kr. (2020: 1.922 t.kr.). Procentsatsen er fastsat under hensyntagen til antallet af projekter og kompleksiteten i de indgåede aftaler, herunder særlige risici tilknyttet projekter udført under EU-regi.

Det er ledelsens vurdering, at den samlede nedskrivning på 2.619 t.kr. er forsvarlig og passende til af-dækning af universitetets risiko for tab på igangværende projekter pr. 31. december 2021.

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling af igangværende tilskudsaktiviteter.

5.4 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser udgør pr. 31. december 2021 samlet 7.314 t.kr. (31. december 2020: 7.816 t.kr.). I beløbet er fratrasket 0 t.kr. til nedskrivning af forventet tab på tilgodehavender (2020: 0 t.kr.).

Vi har i forbindelse med revisionen af tilgodehavender fra salg af varer og ydelser foretaget en gennemgang af den aldersfordelte debitorsaldoliste, herunder har vi stikprøvevist påset dokumentation for efterfølgende indbetalinger.

Vi kan tilslutte os den regnskabsmæssige behandling af tilgodehavender fra salg af varer og ydelser.

5.5 Likvide beholdninger og værdipapirer

Universitetets likvide beholdninger udgør pr. 31. december 2021 en saldo på 64.627 t.kr. (31. december 2020: 88.024 t.kr.).

Investering i værdipapirer udgør pr. 31. december 2021 en saldo på 118.758 t.kr. (31. december 2020: 116.811 t.kr.).

Af den gældende investeringspolitik dateret 22. december 2021 fremgår det, at universitetets investeringer skal foretages i en investeringsramme med begrænsninger som følger:

- ▶ 0-100 % af investeringen placeres i obligationer på det danske marked eller lignende
- ▶ 0-20 % af investeringen placeres i øvrige obligationer
- ▶ 0-15 % af investeringen placeres i aktier
- ▶ Kontantbeholdning må maksimalt udgøre 100 t.EUR

Universitetet har indgået investeringsmanagementaftale med Danske Capital. Vi har fået oplyst, at det i aftalen med Danske Capital er fastlagt, at Justitsministeriets anbringelsesbekendtgørelse skal følges.

Vi har påset, at de af Danske Capital foretagne investeringer pr. 31. december 2021 følger universitetets investeringspolitik.

Der er i 2021 indregnet en nettogevinst på investeringer i værdipapirer på 2.090 t.kr. (2020: nettogevinst på 2.107 t.kr.). Årets gevinst er sammensat af modtaget udbytte samt urealiserede og realiserede kursgevinster på værdipapirer.

5.6 Kapitalandel i dattervirksomheder

ITU Business Development har pr. 31. december 2021 foretaget investeringer for samlet 915 t.kr. (2020: 940 t.kr.), som kan specificeres som følger:

- ▶ 770 t.kr. investeret i en ejerandel på cirka 14 % i Flow Robotics A/S
- ▶ 145 t.kr. sammensat af investeringer i mindre selskaber, som alle udspringer af universitetets Startup Programme

ITU Business Development har for 2021 realiseret et underskud på 243 t.kr., mens egenkapitalen pr. 31. december 2021 udgør 1.775 t.kr. På baggrund af positive forventninger til 2022 samt en forventet højere dagsværdi på investeringen i Flow Robotics A/S, har universitetets ledelse vurderet, at der ikke er indikationer på nedskrivningsbehov på investeringen i ITU Business Development, som indgår i balancen med en værdi på 3.500 t.kr.

Vi har ikke grundlag for en anden vurdering og tilslutter os på denne baggrund den regnskabsmæssige behandling og henviser desuden til årsregnskabs note 10.

5.7 Feriepengeforpligtelse

Universitetets feriepengeforpligtelse pr. 31. december 2021 udgør 35.201 t.kr. (31. december 2020: 33.686 t.kr.) og er sammensat af 19.052 t.kr. vedrørende indefrosne feriepenge fra overgangsperiode til ny ferielov og 16.149 t.kr. i forpligtelse under ny ferielov tillagt restbeløb fra tidligere ferielov og feriegodtgørelse. Indefrosne feriepenge fra overgangsperioden til ny ferielov er afregnet i januar 2022.

Feriepengeforpligtelsen under ny ferielov er baseret på værdien af optjent ferie og feriefridage pr. 31. december 2021 ved afholdelse til den gennemsnitlige timeløn for ansatte ved IT-Universitetet. Værdien af tilgodehavende restferie fra tidligere år er baseret på faktisk antal restdage.

Vi har gennemgået universitetets opgørelse af feriepengeforpligtelsen, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

5.8 Nærtstående parter

Vi har som led i revisionen påset, at ledelsen som krævet har implementeret forretningsgange og interne kontrolsystemer til sikring af, at transaktioner med nærtstående parter identificeres og præsenteres behørigt i årsregnskabet.

Direktionen har over for os bekræftet, at de i regnskabsåret realiserede transaktioner med nærtstående parter er behørigt oplyst og indgået på normale markedsvilkår.

5.9 Vederlag til direktion og bestyrelse

Der er i 2021 udbetalt 4,0 mio. kr. (2020: 3,9 mio. kr.) i vederlag til direktionen, der i 2021 bestod rektor Martin Zachariasen, prorektor Jens Christian Godsken og universitetsdirektør Georg Dam Steffensen.

Der er pr. 31. december 2021 hensat bonus til direktionen vedrørende regnskabsåret 2021 med 310 t.kr. (2020: 308 t.kr.) samt hensat til åremålsbonus med 405 t.kr. (2020: 531 t.kr.).

Vi har påset, at de udbetalte vederlag til direktionen er i overensstemmelse med indgåede kontrakter og særskilte aftaler.

Vi har påset, at de udbetalte vederlag til bestyrelsen, 383 t.kr. (2020: 390 t.kr.), er i overensstemmelse med de honorarer, der er godkendt af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Der er desuden i balancen pr. 31. december 2021 hensat 2.354 t.kr. til fratrædelsesaftale med tidligere rektor, Martin Zachariasen, som blev fritstillet med virkning fra 31. december 2021 med kontraktuel fratrædelsesdato den 30. september 2022.

Det hensatte beløb er sammensat af løn i perioden frem til fratrædelsesdatoen, fratrædelsesbeløb svarende til 12-måneders løn samt resultatløns for 2021 og skyldige feriepenge pr. 31. december 2021. Vi har som del af vores revision afstemt det hensatte beløb til fratrædelsesaftalen uden bemærkninger.

5.10 It-anvendelsen

Revision af generelle it-kontroller

Revision af anvendelsen af it-systemer er en integreret del af vores revision af årsregnskabet og omfatter revision af de generelle it-kontroller, som er betydende i forhold til universitetets evne til at kunne aflægge et retvisende årsregnskab. Den udførte revision omfatter ikke gennemgang af universitetets procedurer og kontroller i relation til cybersikkerhed.

Revision af generelle it-kontroller omfatter revision af følgende:

- It-anvendelsen, herunder it-organisationen, it-sikkerhedspolitik og it-beredskabsplan
- Adgang til systemer og data
- Udvikling, vedligeholdelse og implementering af it-systemer
- Drift, overvågning og backup af it-systemer og data

Ledelsen har over for os oplyst, at den finder de etablerede generelle it-kontroller passende under hensyntagen til universitetets aktivitet og risikoprofil.

Vi har i forbindelse med vores revision af anvendelsen af it-systemer ikke konstateret væsentlige svagheder i de af ledelsen etablerede generelle it-kontroller, og det er vores vurdering, at de etablerede kontroller understøtter vores finansielle revision.

Vi påpeger dog, at vi ikke har haft mulighed for at teste backupprocedurer for Navision-systemet, idet disse varetages af Økonomistyrelsen. Vi har fra Økonomistyrelsen modtaget ledelseserklæring for 2021 vedrørende revision, sikkerhed og ydelser for Økonomistyrelsens kunderettede systemer. I erklæringen bekræfter Økonomistyrelsen, at styrelsen for perioden 1. januar - 31. december 2021 kan indestå for sikkerheden i og omkring systemerne, samt at de i kalenderåret modtagne revisorerklæringer og revisionsrapporter ikke indeholder bemærkninger om forhold af væsentlig betydning for institutionerne.

6 Ledelsesberetningen, rammekontrakten og hoved- og nøgletal

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen, hoved og nøgletal og afrapporteringen på den strategiske rammekontrakt og

- ▶ sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet
- ▶ sammenholdt oplysningerne heri med den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med vores revision
- ▶ ud fra vores viden om regelgrundlaget taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen og hoved- og nøgletal

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen og hoved- og nøgletal. Rammekontrakten er omfattet af forvaltningsrevision, jf. afsnit 7 nedenfor.

Det udførte arbejde har ikke givet anledning til bemærkninger.

7 Forvaltnings- og juridisk-kritisk revision

7.1 Obligatoriske regnskabsdimensioner

Universitetet har i 2021 delvist implementeret "den fælles kontoplan" for videregående uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Formålet med den fælles kontoplan, er at fastsætte fælles retningslinjer for regnskabsregistrering af driftsposter, samt metoder for fordeling af disse samt afrapportering.

Universitetet har med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen aftalt at 2021 er pilot-år for implementering af den fælles kontoplan, som vil være fuldt implementeret med virkning fra 1. januar 2022. Det væsentligste udestående i forhold til fuld implementering, er den løbende registrering på formål direkte i økonomisystemet. Denne funktion er afhængig af integration med underliggende IT-supportsystemer, som først er implementeret med virkning pr. 1. januar 2022.

I sammenhæng med den fælles kontoplan har Uddannelses- og Forskningsstyrelsen udgivet en tilhørende revisionsinstruks vedrørende institutionernes anvendelse af obligatoriske regnskabsdimensioner.

Med henvisning til revisionsinstruksen bekræfter vi, baseret på stikprøveviser undersøgelser, følgende forhold relateret til universitetets implementering af obligatoriske regnskabsdimensioner:

- ▶ At universitetet har tilrettelagt og beskrevet forretningsgange for registrering på de fire obligatoriske dimensioner.
- ▶ At forretningsgangene som minimum indeholder beskrivelse af processer for registrering på dimensionerne og proces for anvendelse af model for formålsfordeling.
- ▶ At årsrapportens afsnit for anvendt regnskabspraksis indeholder en kort, overordnet beskrivelse af de anvendte principper ved opgørelse af formålsfordelte omkostninger.

- At universitetet har tilrettelagt kontroller, som sikrer at forretningsgangene følges.

Fra revisionsinstruksen fremgår desuden, at vi skal efterprøve, hvorvidt at registrering på de fire obligatoriske dimensioner, er sket efter ensartede principper fra år til år. Vi har ikke efterprøvet dette forhold under indeværende års revision, som følge af at 2021 er implementeringsåret for de obligatoriske regnskabsdimensioner.

Som tidligere beskrevet er den løbende registrering af direkte henførbare omkostninger implementeret med virkning fra 1. januar 2022. Vi har derfor ikke efterprøvet dette forhold, som del af vores 2021 revision af universitetet.

7.2 Forskningsinfrastruktur

Som en del af EU's regler for statsstøtte skal universiteterne årligt udarbejde en opgørelse af, hvilke forskningsinfrastrukturer der er ved universitetet, samt vurdere, om den økonomiske aktivitet ved de enkelte infrastrukturer er accessorisk.

Direktionen har overfor os bekræftet at universitetet ikke har forskningsudstyr, som udlånes til erhvervslivet. Vi har som del af vores revision gennemgået anlægskartoteket og konti for straksafskrevne investeringer, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

7.3 Standarder om offentlig revision

I 2017 har Rigsrevisionen udarbejdet og godkendt nye revisionsstandarder for offentlig revision (SOR). Standarderne indeholder overordnet udvidelse af kravene til forvaltningsrevision og juridisk-kritiske revision. Disse nye standarder beskriver, at der ud over den sædvanlige forvaltningsrevision og juridisk-kritiske revision, på rotationsbasis, skal udføres særskilt revision af en række forskellige emner.

Emnerne "Løn og ansættelsesmæssige dispositioner" samt "Indtægtsdækket virksomhed" er obligatoriske for årlig gennemgang, og beskrevet under særskilte afsnit i indeværende afsnit af protokollen. Emnerne "Aktivitets- og resursestyring" samt "Mål- og resultatstyring" er ligeledes obligatoriske for årlig gennemgang, og indgår i beskrivelsen under afsnit for øvrig forvaltningsrevision.

Emnerne "Myndigheders gebyropkrævning", "Rettighedsbestemte overførsler", "Budgetstyring af flerårige investeringsobjekter" og "Styring af offentlige tilskudsordninger" er ikke vurderet relevante i forhold til universitetets aktiviteter og ansvarsområder. Vi har i stedet udvalgt øvrige emner, som indgår i rotationsordning. Vi har i 2021 valgt at gennemgå universitets procedurer for overholdelse af GDPR-lovgivning.

De forskellige emner, som vi har gennemgået på rotationsbasis i perioden 2017-2021, er præsenteret i tabellen nedenfor:

Emne	Årstal for gennemgang				
	2021	2021	2020	2018	2017
Lønmæssige dispositioner	X	X	X	X	X
Salg/indtægtsdækket virksomhed	X	X	X	X	X
Aktivitets- og resursestyring	X	X	X	X	X
Mål- og resultatstyring	X	X	X	X	X
Indkøb/styring offentlige indkøb					X
Tildeling af tilskud				X	
Håndtering af værdipapirer				X	
Omkostninger øvrige end indkøb			X		
Undervisningsmiljø			X		
Repræsentationsomkostninger		X			
Overholdelse af GDPR-lovgivning	X				

Procedurer for overholdelse af GDPR-lovgivning

Som del af den udførte forvaltnings- og juridisk-kritiske revision har vi blandt andet efterprøvet følgende forhold relateret til universitetets procedurer for overholdelse af GDPR-lovgivning:

- ▶ Vi har kontrolleret, at universitetet har udpeget en databeskyttelsesrådgiver (DPO) med klart defineret ansvarsområde og beføjelser. Information vedrørende forespørgsler om GDPR-rettigheder er offentligt tilgængeligt via universitets hjemmeside.
- ▶ Vi har kontrolleret at der er udarbejdet "standard operating procedures", som indenfor relevante temaer beskriver GDPR-reglerne i forhold til universitetets aktiviteter. Disse er tilgængelige for universitetets medarbejdere.
- ▶ Vi har desuden kontrolleret at der føres fortegnelser, som redegør for universitetets behandlingsaktiviteter, i henhold til GDPR-forordningens artikel 30.

Vores gennemgang omfatter en overordnet vurdering af universitetets procedurer for overholdelse af udvalgte dele af GDPR-lovgivningen, og kan ikke sidestilles med en mere omfattende GDPR-revision.

Vi har på baggrund af vores gennemgang, konkluderet at de etablerede procedurer understøtter overholdelse af GDPR-lovgivning. Detaljeringsniveauet af disse svarer til det forventede, i forhold til universitetets størrelse og kompleksitet. Vi har som del af vores gennemgang delt anbefalinger til forbedringspunkter med universitetets DPO.

Øvrig forvaltningsrevision herunder aktivitets, resurse, mål- og resultatstyring.

Den sædvanlige forvaltningsrevision er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet og har omfattet en vurdering af sparsommelighed, produktivitet, effektivitet og økonomistyring. Vurderingen er blandt andet baseret på analyser af omkostnings- og indtægtsposter, beregning af nøgletal, undersøgelser af usædvanlige tendenser i udviklingen samt analyser af budgetafvigelser og kontrol af, at der foretages rettidig opfølgning på disse.

Det er universitetets ledelse, der har ansvaret for at planlægge og styre universitetets aktiviteter og herved sikre, at ressourcer, herunder statstilskuddet, anvendes på en økonomisk forsvarlig måde.

Det forventes, at universitetets ledelse under hensyntagen til sparsommelighed, produktivitet og effektivitet tilrettelægger en efter universitetets størrelse afpasset administration af ressourcerne. Rapporteringen herom sker blandt andet i årsregnskabet, som skal indeholde en række hoved- og nøgletal. I tillæg hertil bliver der på hvert bestyrelsesmøde præsenteret et kvartalsregnskab, hvori væsentlige budgetafvigelser årsagsforklares, og en opdateret prognose for årets indtægter og omkostninger ligeledes præsenteres.

Forvaltningen af universitetets midler – sparsommelighed

Vurderingen af sparsommelighed omfatter undersøgelser af, om universitetets dispositioner er i overensstemmelse med almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til universitetets art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler, herunder hvorvidt varer og tjenesteydelser er erhvervet på en økonomisk måde under hensyntagen til pris, kvalitet og kvantitet.

Vi har gennemgået udvalgte omkostningsarter og analyseret disse uden bemærkninger.

Forvaltningen af universitetets midler – produktivitet

Universitetets produktivits- og effektivitetsmål er fastlagt i den strategiske rammekontrakt gældende for 2018-2021 og omfatter seks strategiske mål, som er aftalt med uddannelses- og forskningsministeren. Vi har som led i vores forvaltningsrevision foretaget en gennemgang af universitetets procedurer for dataindsamling og -behandling til brug for universitetets vurdering af, hvorvidt de strategiske mål er overholdt. Vi har for udvalgte mål stikprøvevist gennemgået, hvorledes data indsamles og behandles, samt gennemgået dokumentationen for målopfyldelsen. Den udvalgte stikprøve sikrer, at alle seks strategiske mål vil blive underlagt revision i løbet af rammekontraktens periode.

Vi har foretaget gennemgang af årsregnskabet, herunder af rapporteringen på den strategiske rammekontrakt for 2021, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

Forvaltningen af universitetets midler – effektivitet

Vurderingen af effektiviteten omfatter blandt andet undersøgelser af, om:

- ▶ universitetet har en veldefineret strategiplan og har etableret måleinstrumenter (nøgletal m.v.)
- ▶ universitetets faktiske virksomhed er i overensstemmelse med den strategiske målsætning
- ▶ universitetet har nået sine strategiske mål i forhold til de anvendte ressourcer
- ▶ universitetet foretager interne kvalitetskontroller, eksempelvis ved efterfølgende evalueringer af produktionen
- ▶ universitetets ledelse i øvrigt har foretaget undersøgelser, der kan belyse effektiviteten

Vi har som del af den udførte revision drøftet universitetets strategi for 2017-2021 med den daglige ledelse, vurderet universitetets kvalitetspolitik for uddannelse samt retningslinjer for eksternt finansierede forskningsprojekter ("ITU Funding procedure"). I tillæg hertil har vi gennemgået universitetets evaluering af opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

Vores gennemgang heraf har ikke givet anledning til bemærkninger.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Vi har som del af den udførte revision kontrolleret procedurer for adgang til lønssystemet. Vi fremhæver hertil, at ingen af universitetets medarbejdere har adgang til at foretage ændringer til stamdata i lønssystemet, idet den daglige administration er outsourcet til CBS.

Vi har som led i revisionen af løn stikprøvevist kontrolleret, at medarbejdere er indplaceret korrekt i Statens lønssystem (SLS) i henhold til gældende overenskomster, og at optjent anciennitet dokumenteres i personalefilerne. I tillæg hertil har vi gennemgået vederlag til direktion og bestyrelse, hvortil der henvises til omtalen ovenfor i afsnit 5.9.

Vores gennemgang heraf har ikke givet anledning til bemærkninger.

Indtægtsdækket virksomhed

Vi har som led i revisionen kontrolleret, at universitetet følger op på, om der medgår statsfinansiering til områder med indtægtsdækket virksomhed. Det er vores vurdering, at der foretages rettidig opfølgning på området for indtægtsdækket virksomhed, herunder at indtægter og tilhørende omkostninger kontrolleres i henhold til gældende retningslinjer.

Vores gennemgang heraf har ikke givet anledning til bemærkninger, og vi henviser til årsregnskabs afsnit for særlige specifikationer, hvori resultatet fra indtægtsdækket virksomhed præsenteres.

Konklusion på forvaltnings- og juridisk-kritisk revision

Det er vores vurdering, at universitetet generelt har en forsvarlig administration ved forbrug af offentlige midler, og at universitetet lever op til de forventninger, der stilles med hensyn til en sparsommelig, produktiv og effektiv styring, herunder økonomistyring.

Vi vurderer ligeledes, at de dispositioner, der er gennemført på de områder, vi har gennemgået, er udført inden for rammerne af gældende lovgivning.

8 Øvrige forhold

8.1 Direktionens regnskabserklæring

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra direktionen om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet, ledelsesberetningen hoved- og nøgletal samt rammekontrakten.

Den skriftlige erklæring omfatter årsregnskabs indhold, herunder kapitalberedskab, oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter og begivenheder efter balancedagen, ikke-korrigerede forhold samt andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis. Endvidere dækker direktionens regnskabserklæring de forhold, som ledelsesberetningen omhandler.

Den modtagne regnskabserklæring har ikke givet anledning til bemærkninger.

8.2 Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale standarder om revision skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i det foreliggende udkast til årsregnskab, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den af direktionen foretagne vurdering.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i det foreliggende udkast til årsregnskab.

8.3 Risiko for besvigelser

Vi har planlagt og udført vores revision for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser eller fejl.

Vi har ikke under vores revision konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af betydning for informationerne i årsregnskabet.

Direktionen har oplyst, at universitetets forretningsgange og interne kontroller inden for de væsentlige områder efter dens opfattelse anses for dækkende og velfungerende til imødegåelse af risikoen for besvigelser, herunder at der eksisterer passende funktionsadskillelse.

Direktionen har oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Som krævet af de internationale standarder om revision vil vi på bestyrelsesmødet den 6. april 2022 forespørge bestyrelsen, om den har kendskab til konstaterede eller formodede besvigelser.

8.4 Overholdelse af lovgivningen

Vi har forespurgt direktionen, om alle kendte aktuelle eller potentielle overtrædelser af lovgivningen, der kan have væsentlig påvirkning på årsregnskabet, er oplyst under revisionen og er tilstrækkeligt indregnet og oplyst i årsregnskabet. Direktionen har over for os bekræftet, at der den bekendt ikke er forhold, der har betydning for årsregnskabet.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med overtrædelser af regnskabslovgivningen og bogføringsloven eller anden lovgivning, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

8.5 Begivenheder indtruffet efter balancedagen

Til sikring af at væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb er præsenteret korrekt i årsregnskabet, har direktionen gennemgået og vurderet begivenheder indtruffet efter balancedagen.

Direktionen har oplyst, at der efter dens opfattelse ikke er indtruffet begivenheder efter balancedagen, som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

Vi er ikke under vores gennemgang blevet bekendt med begivenheder, som i væsentlig grad påvirker årsregnskabet, og som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

8.6 Forsikringsforhold

Forsikringsforhold er ikke omfattet af revisionspligten. Direktionen har på vores forespørgsel bekræftet, at der under hensyntagen til, at universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip, er tegnet forsikringer i det omfang, lovgivningen tillader.

9 Andre erklæringer og bekræftelser

9.1 Indhentede erklæringer og bekræftelser

Vi har indhentet en regnskabserklæring underskrevet af universitetets direktion.

Vi har endvidere indhentet advokatbreve og engagementsoversigter fra universitetets advokatforbindelser og banker.

Vores gennemgang af de indhentede erklæringer har ikke givet anledning til bemærkninger.

10 Afsluttende oplysninger m.v.

10.1 Andre ydelser end revision

Vi har siden vores revisionsprotokollat af 15. april 2021 ud over lovpligtig revision efter anmodning udført følgende opgaver for universitetet:

Erklæringer med sikkerhed

- ▶ Afgivelse af erklæring på tre projektregnskaber

Andre opgaver

- ▶ Oversættelse af revisionsprotokollat for 2021 til engelsk

Sikkerhedsforanstaltninger

Forinden accept af nævnte rådgivnings- og assistanceopgaver har vi særskilt vurderet betydningen heraf for vores uafhængighed.

Det er vores opfattelse, at de udførte opgaver enkeltvis og samlet er udført i overensstemmelse med gældende bestemmelser om revisors uafhængighed.

10.2 Bestyrelsens formelle pligter

Vi har påset, at:

- ▶ der er udarbejdet en forretningsorden for bestyrelsen (senest dateret 20. september 2018)
- ▶ der føres forhandlingsprotokol for bestyrelsesmøder
- ▶ revisionsprotokollater underskrives af bestyrelsen.

Bestyrelsens forhandlingsprotokol

Vi har læst bestyrelsens forhandlingsprotokol frem til mødet den 24. januar 2022. Gennemlæsningen har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

København, den 6. april 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Morten Weinreich Larsen
statsaut. revisor

Siderne 235-247 er fremlagt på mødet den 6. april 2022.

I bestyrelsen:

Carsten Krogh Gomard
formand

Lars Mathiesen

Kristine Stenhuus

David Basin

Christina Hvid

Mircea Lungu

Lou Nørgaard Rudd

Mikala Sofie Skoglund Thom-
sen

Dagmar Bondo Kristiansen

Enclosure 2b

IT-Universitetet i København

Rued Langgaards Vej 7, 2300 Copenhagen S

CVR no. 29 05 77 53

Long-form audit report

dated 6 April 2022

in respect of the financial statements for 2021



Contents

1	Introduction	237
2	Conclusion regarding the audit	237
3	Risk assessment	237
3.1	Risk of material misstatement in the financial statements	237
4	Cooperation with the Auditor General	238
5	Comments relating to the audit of the financial statements for 2021	238
5.1	Joint annual report template	238
5.2	Government budget appropriations and prepaid government grants	238
5.3	Income from research projects and externally funded activities in progress	239
5.4	Trade receivables	240
5.5	Cash and securities	240
5.6	Equity investments in subsidiaries	240
5.7	Liability for holiday allowance	241
5.8	Related parties	241
5.9	Remuneration of the Executive Management and the Board of Directors	241
5.10	IT	242
6	Management's review, Development Contract and financial highlights	242
7	Performance audit and compliance audit	242
7.1	Mandatory accounting dimensions	242
7.2	Research infrastructure	243
7.3	Public auditing standards	243
8	Other matters	246
8.1	Executive Management's representation letter	246
8.2	Uncorrected misstatements	246
8.3	Fraud risk	246
8.4	Compliance with legislation	247
8.5	Events after the balance sheet date	247
8.6	Insurance	247
9	Other statements and confirmations	247
9.1	Statements and confirmations obtained	247
10	Other disclosures, etc.	247
10.1	Non-audit services	247
10.2	The Board of Directors' duties	248

1 Introduction

We have been appointed auditor of the IT-Universitetet i København by the Board of Directors and therefore perform the internal audit at the University. We are responsible to the Board of Directors for the overall internal audit work at the IT-Universitetet i København.

We have audited the draft financial statements for 2021 which are prepared in accordance with the Statutory Order no. 116 of 19 February 2018 on State Accounting etc., Statutory Order no. 778 of 8 August 2019 on Universities, Statutory Order no. 1957 of 15 October 2021 on the Grants and Auditing, etc., of Universities as well as the Danish Agency for Higher Education and Science's guidelines on the preparation of annual reports. As part of our audit, we have read the Management's review, financial highlights and the reporting on the Development Contract.

The financial statements show the following key figures:

DKK'000	2021	2020
Profit/loss before net financials	4,264	-5,395
Profit/loss for the year	6,286	-3,331
Cash flows from operating activities	-15,927	46,957
Total assets	225,919	236,858
Equity	86,451	80,166

Our long-form audit report has been prepared solely for the use of the Board of Directors, the Ministry of Higher Education and Science and Rigsrevisionen (the office of the Auditor General of Denmark) and is not to be used by any other party or for any other purpose.

2 Conclusion regarding the audit

The objective and scope of the audit and the responsibility for the financial reporting are outlined in our long-form audit report dated 6 April 2017.

Our audit of the financial statements for 2021 has been performed accordingly and in accordance with International Standards on Auditing and additional requirements applicable in Denmark as well as the Standards on Public Auditing.

If the Board of Directors approves the annual report in its present form, and provided no new material information is brought to our attention during the Board of Directors' discussion and approval of the annual report, we will issue an unmodified auditor's report on the financial statements and a statement with no comments on the Management's review, financial highlights and the Development Contract.

3 Risk assessment

3.1 Risk of material misstatement in the financial statements

We discussed with Management the risk of material misstatement in the financial statements and the measures taken by Management to manage these risks, including measures to prevent, detect and correct misstatements.

In this connection, we assessed entity level controls and controls in significant specific accounting areas.

Based on our discussions with Management and our knowledge of the University's activities and other matters, we did not identify any financial statement items that, in our opinion, are associated with a risk of material misstatement in the financial statements, whether due to fraud or error.

As part of our audit plan, we identified the following significant accounting and auditing matters that require special attention:

Financial statement item	Audit objectives
▶ Income from government budget appropriations and prepaid government grants	Completeness, accuracy and cut-off
▶ Wages and salaries as well as payroll-related costs	Completeness and accuracy
▶ Externally funded activities in progress and prepaid restricted grants	Completeness, accuracy and correct accrual of income and expenses in the income statement as well as correct valuation
▶ Development Contract	Correct follow-up on strategic performance
▶ IT application and general IT controls	Data confidentiality and reliability

The financial statement items externally funded activities in progress and prepaid restricted grants are subject to accounting estimates. We focused on the significant accounting estimates made in the financial statements for 2021.

Based on the assessed risks of material misstatement in the financial statements, we have developed our audit strategy and plan for 2021.

We performed our audit in accordance with the established audit strategy and plan.

4 Cooperation with the Auditor General

Pursuant to section 9 of the Danish Auditor General Act, the Auditor General is responsible for the audit of the IT-Universitetet i København, and we have been appointed internal auditor by the University's Board of Directors. The University will forward the annual report for 2021 and the related long-form audit report to the Auditor General when the documents have been approved by the Board of Directors.

5 Comments relating to the audit of the financial statements for 2021

5.1 Joint annual report template

With effect from the annual report 2021, the University has implemented the joint annual report template prepared by the Danish Agency for Higher Education and Science. Following the implementation classifications in the income statement and balance sheet as well as note disclosures have been adjusted.

The annual report template has been developed for purposes of harmonizing the educational institutions' financial reporting and the University has agreed with the Danish Agency for Higher Education and Science that there are a few areas in the annual report for 2021 for which exemption has been granted from the annual report template.

As part of our review, we have ensured that the annual report for 2021, except for the areas for which exemption has been granted, complies with the format requirements from the joint annual report template.

5.2 Government budget appropriations and prepaid government grants

In 2021, income from government budget appropriations amounted to DKK 308 million (2020: DKK 290 million). As part of our audit, we have checked that the University has established a control environment supporting correct calculation of student FTEs. We have also examined reconciliation of recognised government budget appropriations prepared by the University, including reconciliation of income to the

Danish Finance Act, and on a test basis, we verified the basis on which government budget appropriations have been granted, including supplementary appropriation.

Prepaid government grants of DKK 28.9 million are recognised as a liability in the balance sheet (2020: DKK 29.1 million).

Based on our audit, we concur with the accounting treatment.

5.3 Income from research projects and externally funded activities in progress

In 2021, income from research projects amounted to DKK 52.4 million (2020: DKK 38.4 million). Income from research activities are recognised as project-related costs are incurred. These costs include payroll costs and external costs and are managed as part of the University's overall control environment. If the University is entitled under the contract with the donor to include overheads for costs incurred, overheads are recognised as externally funded activities in progress as the project progresses.

In accordance with the accounting policies, externally funded activities in progress are presented separately in the balance sheet so that projects where the University has a receivable are shown separately from externally funded activities in progress where the University has a liability.

At 31 December 2021, the University has recognised a receivable from externally funded activities in progress of DKK 7.8 million (2020: DKK 2.1 million). The amount reflects the value of earned income from research projects not yet invoiced. The projects are invoiced in accordance with the contract with the donors, which is typically when interim or final financial statements have been prepared.

At 31 December 2021, the University has recognised a liability relating to prepaid restricted grants of DKK 47.2 million (2020: DKK 63.1 million). The liability reflects the value of the prepayments received from research projects that will be eliminated as the University provides the research services agreed with the donor. Each financial year, new liabilities are added as the University obtains new grant commitments as well as prepaid financing.

At 31 December 2021, the University had not made a complete examination of the financial consequences, if any, of differences between the special rules for calculating costs eligible for grants under the project agreements in question and calculated project balances in the balance sheet.

Management has informed us that any adjustments of project balances are considered insignificant as the registrations in the payroll system, including the calculation of overheads, support the project handling, and that other project costs are approved and recognised as the project is carried out. Consequently, Management considers any differences between the most recent interim reporting to the coordinator and the balance at 31 December 2021 insignificant.

In 2021, we issued assurance reports on interim financial statements for three projects. On the basis of the conclusions from our examination of the three projects, we concur with Management's assessment that it may be expected that any differences as a result of incomplete examination of EU projects in progress at 31 December 2021 will be insignificant to the financial statements taken as a whole.

During our audit, we reviewed the basis for the accounting treatment of a selected sample of completed projects and projects in progress. For the selected sample, we have reviewed the contractual basis with the donor and reconciled the costs related to the project to registrations in the payroll system as well as underlying vouchers for external costs. For the selected sample, we have also tested the calculation of overhead and that prepayments received and payments from the donor have been treated correctly for accounting purposes.

Based on our audit, we concur with the accounting treatment.

5.3.1 Provision for losses on projects

As in prior years, the value of externally funded activities in progress has been written down. The write-down method consists of a specific write-down of projects and a general provision.

At 31 December 2021, no provision for specific write-downs of projects had been made (2020: DKK 0 thousand). The University's Management has assessed that project-specific risks are limited and that the financial consequences of onerous projects can therefore be covered by the general provision.

The general provision is determined at 5% of total income from externally funded research activities, corresponding to DKK 2,619 thousand (2020: DKK 1,922 thousand). The percentage is determined based on the number of projects and complexity of agreements made, including special risks related to EU projects.

Management assesses that the total write-down of DKK 2,619 thousand is appropriate and adequate to hedge the University's risk of losses on projects in progress at 31 December 2021.

We concur with the accounting treatment of externally funded activities in progress.

5.4 Trade receivables

At 31 December 2021, trade receivables totalled DKK 7,314 thousand (31 December 2020: DKK 7,816 thousand). An amount of DKK 0 thousand has been deducted for write-down for bad and doubtful debts (2020: DKK 0 thousand).

In connection with our audit of trade receivables, etc., we examined the aged debtors' listing and on a test basis verified documentation of subsequent payments.

We concur with the accounting treatment of trade receivables.

5.5 Cash and securities

The University's cash totalled DKK 64,627 thousand at 31 December 2021 (31 December 2020: DKK 88,024 thousand).

Investments in securities totalled DKK 118,758 thousand at 31 December 2021 (31 December 2020: DKK 116,811 thousand).

According to the current investment policy dated 22 December 2021, the investments of the University must be made in an investment framework subject to the following limits:

- ▶ 0-100% of the investment is made in the Danish bond market or the like
- ▶ 0-20% of the investment is made in other bonds
- ▶ 0-15% of the investment is made in shares
- ▶ Operating cash must not exceed EUR 100 thousand.

The University has entered into an investment management agreement with Danske Capital. We have been informed that, pursuant to the agreement with Danske Capital, the placement requirements of the Danish Ministry of Justice must be complied with.

We have ensured that the investments made by Danske Capital at 31 December 2021 comply with the investment policy of the University.

In 2021, a net gain on investments in securities of DKK 2,090 thousand was recognised (2020: net gain of DKK 2,107 thousand). The gain for the year comprises dividend received as well as unrealised and realised capital gains on securities.

5.6 Equity investments in subsidiaries

At 31 December 2021, ITU Business Development made investments of DKK 915 thousand (2020: DKK 940 thousand), which can be specified as follows:

- ▶ DKK 770 thousand was invested in equity interest of approx. 14% in Flow Robotics A/S.
- ▶ DKK 145 thousand comprises investments in minor companies that are all a result of the University's Startup Programme.

In 2021, ITU Business Development realised a loss of DKK 243 thousand, and equity at 31 December 2021 totalled DKK 1,775 thousand. Based on positive expectations for 2022 and a forecast higher fair value on the investment in Flow Robotics A/S, it is the University's Management's opinion that there are

no indications of impairment of the investment in ITU Business Development, which is recognised in the balance sheet at a value of DKK 3,500 thousand.

We have no basis for applying another assessment, and on this basis, we concur with the accounting treatment. We also refer to note 10 to the financial statements.

5.7 Liability for holiday allowance

At 31 December 2021, the University's liability for holiday allowance amounted to DKK 35,201 thousand (31 December 2020: DKK 19,052 thousand) and is made up of frozen holiday pay from the transitional period to new Danish Holiday Act and DKK 16,149 thousand as a liability pursuant to the new Danish Holiday Act with the addition of a remaining amount from the former Danish Holiday Act and holiday allowance. Frozen holiday allowance from the transitional period to new Danish Holiday Act was settled in January 2022.

The liability for holiday allowance under the new Danish Holiday Act is based on the value of holidays earned and extra holiday entitlements at 31 December 2021 to be taken at the average wages of employees at the IT University. The value of remaining holiday entitlement from previous years is based on actual holidays remaining.

We have examined the University's calculation of the holiday allowance, which has not given rise to any comments.

5.8 Related parties

As part of our audit, we ensured that Management has, as required, implemented business procedures and internal control systems that ensure identification and proper presentation of related party transactions in the financial statements.

The Executive Management has confirmed to us that realised related party transactions have been appropriately disclosed and have been carried out on an arm's length basis.

5.9 Remuneration of the Executive Management and the Board of Directors

In 2021, remuneration of DKK 4.0 million (2020: DKK 3.9 million) was paid to the Executive Management, which included Vice Chancellor Martin Zachariassen, Pro-rector Jens Christian Godskesen and University Director Georg Dam Steffensen in 2021.

At 31 December 2021, a provision for bonus to the Executive Management regarding the financial year had been made totalling DKK 310 thousand (2020: DKK 308 thousand) as well as a provision of DKK 405 thousand for fixed-term employment bonus (2020: DKK 531 thousand).

We have ensured that the remuneration of the Executive Management is in accordance with contracts concluded and separate agreements.

We have ensured that the remuneration of the Board of Directors, DKK 383 thousand (2020: DKK 390 thousand), is in accordance with the remuneration approved by the Danish Ministry of Higher Education and Science.

A provision of DKK 2,354 thousand was furthermore made for severance agreement with the former Vice Chancellor Martin Zachariassen, who was relieved of his duties with effect from 31 December 2021 with contractual date of termination on 30 September 2022.

The provision comprises salary in the period up to the date of termination, termination fee corresponding to 12 months' salary and performance pay for 2021 as well as holiday allowance payable at 31 December 2021. As part of our audit, we have reconciled the provision made to the severance agreement and have no critical comments.

5.10 IT

Audit of general IT controls

The audit of the use of IT systems is an integral part of our audit of the financial statements and includes an audit of general IT controls that are important to the University's ability to present financial statements that give a true and fair view. The audit performed did not include review of the University's procedures and controls in relation to cyber security.

An audit of general IT controls includes an audit of the following areas:

- ▶ Use of IT, including IT organisation, IT security policy and IT contingency plan
- ▶ Access to systems and data
- ▶ Development, maintenance and implementation of IT systems
- ▶ Operation, monitoring and backup of IT systems and data.

Management has informed us that it finds the established general IT controls appropriate considering the operations and risk profile of the University.

In connection with our audit of the use of IT systems, we did not identify any material weaknesses in the general IT controls established by Management, and we assess that the established controls support our financial audit.

However, we draw attention to the fact that we have not been able to test backup procedures regarding the Navision system as those procedures are handled by the Danish Agency for Governmental Management. We have received a representation letter for 2021 from the Danish Agency for Governmental Management regarding audit, security and services related to the Danish Agency for Governmental Management's customer-focused systems. In the representation letter, the Danish Agency for Governmental Management confirms that the Agency can guarantee the security of the systems for the period 1 January - 31 December 2021 and that the auditor's reports and audit reports received in the calendar year do not contain comments on material importance to the institutions.

6 Management's review, Development Contract and financial highlights

In addition to our audit of the financial statements, we have read the Management's review, financial highlights and reporting on the Development Contract and

- ▶ compared the information therein to the information in the financial statements
- ▶ compared the information therein to the knowledge and the matters that we became aware of during our audit
- ▶ based on our knowledge of rules and regulations, considered whether there are errors or omissions in the Management's review and financial highlights.

We did not perform new specific procedures in connection with our statement on the Management's review and financial highlights. The Development Contract is comprised by the performance audit, see Section 7 below.

The work performed did not give rise to any comments.

7 Performance audit and compliance audit

7.1 Mandatory accounting dimensions

In 2021, the University has implemented the "common chart of accounts" for higher educational institutions under the Danish Ministry of Higher Education and Science. The purpose of this common chart of accounts is to lay down common guidelines for financial recording of operating items, methods for the allocation thereof as well as reporting.

The University has agreed with the Danish Ministry of Higher Education and Science that 2021 will be a pilot year for the implementation of the common chart of accounts, which will be implemented in full with effect from 1 January 2022. The most significant outstanding issue in relation to full implementation is the continuous purpose registration directly in the finance system. This function depends on the integration of underlying IT support systems which were not implemented until 1 January 2022.

The Danish Ministry of Higher Education and Science issued audit instructions for the common chart of accounts regarding the institutions' application of mandatory accounting dimensions.

Referring to the audit instructions and based on sample testing, we confirm the below issues in relation to the University's implementation of mandatory accounting dimensions:

- ▶ That the University has planned and described business procedures for the registration of the four mandatory dimensions.
- ▶ That the business procedures at least comprise a description of processes for the registration of the dimensions and process for the application of model for the classification by objective of costs.
- ▶ That the accounting policies section of the annual report comprises a brief, general description of principles used for the statement of costs classified by objective.
- ▶ That the University has set up controls which ensure that the business procedures are followed.

According to the audit instructions, we must verify whether the registration on the four mandatory dimensions is made according to uniform principles year by year. We have not verified this issue during this year's audit as 2021 is the implementation year for the mandatory accounting dimensions.

As described previously, the continuous registration of directly attributable expenses was implemented with effect from 1 January 2022. Consequently, we have not verified this issue as part of our audit of the University for 2021.

7.2 Research infrastructure

As part of EU rules on government grants, universities must annually prepare a description of their research infrastructure and assess whether the financial activity of the individual infrastructures relates thereto.

The Executive Board has confirmed to us that the University does not have any research equipment that it lends to the business sector. As part of our audit, we assessed the fixed asset register and accounts for investments written off, which did not give rise to any comments.

7.3 Public auditing standards

In 2017, the Auditor General prepared and adopted new public auditing standards (SOR). The standards generally expand the performance audit and compliance audit requirements. The new standards stipulate that separate audit procedures must be performed on various areas on a rotation basis in addition to the usual performance audit and compliance audit.

The subjects "Pay and employment-related transactions" as well as "Commercial activities" are subject to statutory annual examination and described in separate paragraphs in this section of the long-form audit report. The subjects "Management of activities and resources" as well as "Management of targets and profits" are also subject to statutory annual examination and are included in the description in the section on other performance audit procedures.

The subjects "Authorities' charging of fees", "Transfers defined by the authorities", "Budget management of multi-annual investment objects" and "Management of public grant schemes" are deemed irrelevant taking the University's activities and areas of responsibility into consideration. Instead, we have selected other subjects which are part of the rotation principle. In 2021, we decided to audit the University's procedures for compliance with GDPR legislation.

The areas that we have reviewed on a rotation basis in the period 2017-2021 are shown in the table below:

Subject	Year reviewed				
	2021	2021	2020	2018	2017
Payroll-related transactions	X	X	X	X	X
Sale/commercial activities	X	X	X	X	X
Management of activities and resources	X	X		X	X
Management of targets and profits	X	X	X	X	X
Management of purchases/public procurement					X
Appropriation of grants				X	
Handling of securities				X	
Costs other than purchases			X		
Learning environment			X		
Entertainment expenses		X			
Compliance with GDPR legislation	X				

Procedures for compliance with GDPR legislation

As part of the performance audit and compliance audit, we verified among others the below issues in relation to the University's procedures for compliance with GDPR legislation:

- ▶ We verified that the University has appointed a DPO with a clearly defined area of responsibility and authority. Information on requests regarding GDPR rights are publicly available via the University's webpage.
- ▶ We verified that standard operating procedures have been prepared which within relevant themes describe the GDPR rules in relation to the University's activities. These are available to the University's employees.
- ▶ We also verified that a specification is made which provides details on the University's processing activities in accordance with Article 30 of the General Data Protection Regulation.

Our examination includes a general assessment of the University's procedures for compliance with selected parts of the GDPR legislation and cannot be compared to a more extensive GDPR audit.

Based on our examination, we conclude that the procedures established support compliance with the GDPR legislation. The level of details thereof corresponds to expectations taking into consideration the size and complexity of the University. Based on our examination we shared recommendations for improvement with the University's DPO.

Other performance audit procedures, including management of activities, resources, targets and profits

The usual performance audit was performed along with and as an integral part of the financial audit of the financial statements and included an assessment of economy, productivity, efficiency and management control. The assessment is among other things based on analyses of items of income and expenses, calculation of financial ratios, examination of unusual development trends as well as analyses of budget variances and on a control that timely follow-up has been performed in this respect.

The University's Management is responsible for planning and managing the University's activities and thereby ensuring that resources, including government grants, are used in a financially responsible way.

It is expected that the University's Management, taking into consideration economy, productivity and efficiency, plans for administrating resources tailored to the size of the University. Reporting in that respect is included in the financial statements, which must include a number of financial highlights. In addition, interim financial statements are presented at each board meeting at which major budget variances are explained and an updated forecast of the year's income and expenses is presented.

Administration of the University's funds – economy

Assessing economy includes examinations as to whether the University's transactions are in accordance with common standards for what is required from an expedient and economic administration of public funds taking into consideration the nature and size of the University, including whether goods and services are economically acquired taking into consideration price, quality and quantity.

We have reviewed selected cost types and analysed them, which did not give rise to any comments.

Administration of the University's funds – productivity

The University's productivity and efficiency performance is laid down in the Development Contract applicable for 2018-2021 and comprises six strategic goals agreed with the Minister for Higher Education and Science. As part of our performance audit, we examined the University's procedures for data gathering and processing for purposes of the University's assessment as to whether the strategic goals have been complied with. We examined data gathering and processing and examined the documentation of selected performance targets on a sample basis. The selected sampling ensures that all six strategic goals will be subject to audit during the term of Development Contract.

We have examined the financial statements, including reporting on the Development Contract for 2021, which did not give rise to any comments.

Administration of the University's funds – efficiency

Assessing the efficiency includes examining whether:

- ▶ the University has a well-defined strategy plan and has established measuring instruments (financial ratios, etc.)
- ▶ the University's actual activities are in accordance with the strategic goals
- ▶ the University has fulfilled its strategic goals taking into consideration the resources used
- ▶ the University performs internal quality controls, e.g. by means of subsequent evaluation of production
- ▶ the University has made other examinations to illustrate efficiency.

As part of the audit performed, we discussed the University's strategy for 2017-2021 with Management, assessed the University's quality policy for education and guidelines for externally financed research projects ("ITU Funding procedure") In addition, we reviewed the University's assessment of compliance with the Development Contract.

Our review did not give rise to any observations.

Pay and employment-related transactions

As part of our audit, we verified access procedures for the payroll system. We draw attention to the fact that none of the University's employees can access the payroll system and make changes to master data as the daily administration has been outsourced to CBS.

As part of our audit of payroll, we verified on a sample basis that employees are correctly graded in Statens Lønssystem (SLS) (government payroll system) in accordance with applicable collective agreements and that accumulated seniority is documented in staff files. In addition, we have examined remuneration of the Board of Directors and the Executive Management. Please refer to Section 5.9 above.

Our review did not give rise to any observations.

Commercial activities

As part of our audit, we have verified that the University evaluates whether governmental funding is used for commercial activities. We assess that the University evaluates the area for commercial activities in a timely manner and that income and related expenses are recognised in accordance with applicable guidelines.

Our examination did not give rise to any observations, and we refer to the special specifications section of the financial statements in which profit/loss from commercial activities is disclosed.

Conclusion on performance audit and compliance audit

We assess that the University generally demonstrates proper administration when using public funds and that the University lives up to expectations of economy, productivity and efficient management, including management control.

We also assess that the transactions carried out in the areas that we have examined were carried out in compliance with the legislative framework.

8 Other matters

8.1 Executive Management's representation letter

In connection with the financial reporting, we have obtained a representation letter signed by the Executive Management on matters that materially affect the financial statements, the Management's review, the financial highlights and Development Contract.

The representation letter covers the contents of the financial statements, including capital resources, information about charges and security, guarantees, legal proceedings, fraud, related party transactions, events after the balance sheet date, uncorrected misstatements and other audit areas where sufficient appropriate audit evidence is difficult to obtain. In addition, the representation letter covers the matters that the Management's review deals with.

We have no comments on the representation letter obtained.

8.2 Uncorrected misstatements

In accordance with International Standards on Auditing, it is our duty to inform the Board of Directors of any misstatements that have not been corrected in the draft financial statements, as the effects of these, in the opinion of the Executive Management, are immaterial, both individually and in the aggregate, to the financial statements taken as a whole.

The purpose of this information is to ensure that the Board of Directors is aware of and concurs with the Executive Management's assessment.

We did not identify any misstatements that have not been corrected in the draft financial statements.

8.3 Fraud risk

We planned and performed our audit to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

During our audit, we did not identify any matters indicating or raising suspicion of material misstatement of the disclosures in the financial statements due to fraud.

The Executive Management has informed us that, in its opinion, the University's business procedures and internal controls in the identified risk areas are adequate and effective to address the risk of fraud and that appropriate segregation of duties has been established.

The Executive Management has informed us that it is neither aware of any fraud nor of ongoing investigations of suspected fraud in the University.

As required by International Standards on Auditing, we will ask the Board of Directors at the board meeting on 6 April 2022 whether it has any knowledge of identified or suspected fraud.

8.4 Compliance with legislation

We made enquiries of the Executive Management as to whether any actual or possible non-compliance with laws and regulations of importance to the financial statements has been disclosed to us during the audit and adequately recognised and disclosed in the financial statements. The Executive Management has confirmed to us that it is not aware of any matters of importance to the financial statements.

We are not aware of any non-compliance with Danish accounting legislation and the Danish Bookkeeping Act or other legislation that may materially affect the financial statements.

8.5 Events after the balance sheet date

The Executive Management has examined and assessed events after the balance sheet date to ensure that all material events after the balance sheet date have been properly disclosed in the financial statements.

In this connection, we have been informed by the Executive Management that, in its opinion, all events that have arisen after the balance sheet date have been included and properly disclosed in the financial statements.

Apart from the information already included and properly disclosed in the financial statements, we found no evidence of events after the balance sheet date that materially affect the financial statements.

8.6 Insurance

Insurance matters are not covered by our audit obligations. At our request, the Executive Management has confirmed that, taking into account the fact that the University is comprised by the government self-insurance principle, insurance has been taken out to the extent permitted by legislation.

9 Other statements and confirmations

9.1 Statements and confirmations obtained

We have obtained a representation letter signed by the University's Executive Management.

Moreover, we have obtained attorney's letters and bank statements from the University's attorneys and banks.

Our examination of the statements and confirmations did not give rise to any comments.

10 Other disclosures, etc.

10.1 Non-audit services

In addition to the work performed in connection with our statutory audit, subsequent to the long-form audit report dated 15 April 2021, we have upon request assisted the University with the following:

Assurance engagements

- ▶ Issue of assurance reports on three projects financial statements

Non-audit services

- ▶ Translation of long-form audit report for 2021 into English.

Safeguards

Prior to accepting and providing the above services and assistance, we assessed any conflicts with independence requirements.

In our opinion, the services and assistance, both individually and in the aggregate, have been provided in compliance with applicable independence requirements.

10.2 The Board of Directors' duties

We ensured that:

- ▶ rules of procedure for the Board of Directors have been prepared (last dated 20 September 2018)
- ▶ minutes of the meetings of the Board of Directors are prepared and kept
- ▶ long-form audit reports are signed by the Board of Directors.

Minutes of the meetings of the Board of Directors

We have read the minutes of the meetings of the Board of Trustees up to the meeting on 24 January 2022. We are not aware of any matters that have not been properly disclosed in the financial statements.

Copenhagen, 6 April 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Morten Weinreich Larsen
State Authorised Public Accountant

Pages 236-248 were presented at the meeting on 6 April 2022.

Board of Directors:

Carsten Krogh Gomard
Chair

Lars Mathiesen

Kristine Stenhuus

David Basin

Christina Hvid

Mircea Lungu

Lou Nørgaard Rudd

Mikala Sofie Skoglund
Thomsen

Dagmar Bondo Kristiansen



Enclosure 3

Samlet opgørelse af målopfyldelse for IT-Universitetet i Københavns Strategiske Rammekontrakt 2018-2021

Den samlede opgørelse af målopfyldelsen for kontrakten dokumenterer institutionens arbejde med at opfylde de enkelte mål i den Strategiske Rammekontrakt i kontraktperioden.

IT-Universitetet i København (herefter IT-Universitetet) har følgende mål i kontraktperioden 2018-2021:

1. Øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister
2. Flere kvindelige tekniske it-specialister
3. Alle studerende skal opnå et højt læringsudbytte
4. Alle dimittender skal have gode karrieremuligheder
5. Styrelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov
6. Samarbejde og udveksling af viden med fokus på styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet.

For at sætte ekstra fokus på fremdriften på de seks strategiske mål, har IT-Universitetet i hvert af kontraktperiodens år fastsat og kvartalsvist fulgt op på måltal for de forskellige indikatorer samt på de tilhørende påtænkte handlinger.

Den nedenstående opgørelse følger op på og vurderer målopfyldelsen i hele kontraktperioden inden for hvert af de strategiske mål, herunder udviklingen i de relaterede indikatorer. Desuden vil de væsentligste gennemførte understøttende handlinger blive beskrevet.

1.1 Strategisk mål 1

Øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister

IT-Universitetet vil, hvis de statslige bevillinger fremadrettet giver mulighed herfor, øge kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister for at møde efterspørgslen og understøtte Danmarks digitale vækst.

1.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

I perioden 2018-2021 har der været en markant vækst i antallet af optagne tekniske it-studerende i forhold til baseline i 2017, mens frafaldet på første år har ligget ret stabilt i perioden i forhold til baseline. På den baggrund er det IT-Universitetets vurdering, at målet er nået, idet der har været en klar fremgang inden for dette strategiske mål i rammekontraktperioden.

Fundamentet for forøgelsen af kapaciteten af forskningsbaseret uddannelse af tekniske it-specialister blev lagt i 2018 med bevilling af øgede basismidler. Disse midler samt de midlertidige midler fra STEM-puljen med start i 2019 og de ekstra oprettede studiepladser i 2020 og 2021 som følge af COVID-19-midler har indebåret en væsentlig øgning i antallet af optagne bachelorstuderende.

For de tekniske bacheloruddannelser var det IT-Universitetets mål at øge antallet af optagne studerende i perioden. Dette mål blev nået, da der i årene 2018-2021 har været en gennemsnitlig øgning på 19 pct. optagne bachelorstuderende svarende til i alt ekstra 156 optagne bachelorstuderende i perioden 2018-2021:

- På bacheloruddannelsen i Softwareudvikling er der optaget i alt 81 ekstra studerende i perioden 2018-2021. Med 147 optagne studerende som baseline i 2017 svarer det til gennemsnitligt 167 optagne studerende i hvert af årene 2018-2021.
- På bacheloruddannelsen i Data Science er der optaget i alt 75 ekstra studerende i perioden 2018-2021. Med 56 optagne studerende som baseline i 2017 svarer det til gennemsnitligt 75 optagne studerende i hvert af årene 2018-2021.

For de tekniske kandidatuddannelser har der i årene 2018-2021 været en gennemsnitlig stigning på 41 studerende svarende til en stigning på 26 pct. Med 160 optagne studerende i 2017 svarer det til gennemsnitligt 201 optagne studerende i hvert af årene 2018-2021.

Den øgede bevilling af basismidler i 2018 samt midlertidige STEM-midler i 2020 og COVID-19-midler i 2020 og 2021 har således i kontraktperioden betydet et øget optag på i alt 321 tekniske it-studerende på IT-Universitetet i forhold til antal optagne ved baseline i 2017.

I hele perioden har det været IT-Universitetets mål, at der på de to tekniske bacheloruddannelser højst var et frafald på 20 pct. efter det første studieår. Dette mål er nået, da frafaldet efter det første studieår på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling i kontraktperioden har været mellem 9 og 17 pct., og frafaldet efter det første studieår på bacheloruddannelsen i Data Science har været mellem 12 og 19 pct. Der har på begge bacheloruddannelser været en stigning i frafaldet efter det første studieår på 7 procentpoint i det sidste år af kontraktperioden. Denne stigning vurderer IT-Universitetet er relateret til den lange periode med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet.

Som understøttende aktivitet er der i hele perioden gennemført en betydelig indsats målrettet gymnasieelever for at øge interessen for at tage en teknisk it-uddannelse på IT-Universitetet.

1.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

Der har i hele kontraktperioden været en betydelig indsats målrettet gymnasieelever for at øge interessen for at tage en teknisk it-uddannelse på IT-Universitetet.

De væsentligste understøttende aktiviteter bestod i:

- Undervisning i digital dannelse i gymnasieskolen. I alt har ca. 12.500 gymnasieelever været igennem IT-Universitetets digitale dannelsesforløb i kontraktperioden.
- Undervisning i Coding Classes i gymnasieskolen. Ca. 5.400 gymnasieelever er blevet introduceret til grundlæggende programmering i regi af IT-Universitetets Coding Class-forløb i kontraktperioden.
- Der var i løbet af perioden i alt ca. 200 gymnasieelever i studiepraktikforløb på de to bacheloruddannelser i Softwareudvikling og i Data Science i uge 43.
- I løbet af perioden har ca. 2.100 gymnasieelever været på besøg med deres gymnasieklasse og er i den forbindelse blevet introduceret til de to uddannelser.
- I kontraktperioden har ca. 240 gymnasieelever deltaget i tilbuddet om at være studerende for en dag på IT-Universitetet.
- IT-Universitetet har deltaget i ca. 80 messer målrettet gymnasieelever med faglige oplæg og rådgivning omkring de to tekniske bacheloruddannelser.
- Der er hvert år i perioden blevet afholdt Åbent Hus om IT-Universitetets bacheloruddannelser – herunder de to tekniske uddannelser. I 2020 blev Åbent Hus afholdt som en virtuel event. Alle årene har der været stor deltagelse i Åbent Hus.
- Hvert år i perioden er der blevet afholdt IT-Camps og Coding Café-forløb for kvindelige gymnasieelever med fokus på de to uddannelser.
- Der er hvert år i perioden blevet afviklet rollemodelkampagner på de sociale medier med fokus på de tekniske it-uddannelser.

1.4 Ændringer

Der har i både 2020 og 2021 været en del ændringer af den planlagte indsats i form af aflysninger på grund af lockdown og omlægning af aktiviteter fra fysiske events til online aktiviteter som følge af COVID-19.

1.5 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Tilgang af studerende på tekniske it-uddannelser					
Årlig tilgang på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling	147 Se note 1)	149	162	195	163 Se note 3)
Årlig tilgang på bacheloruddannelsen i Data Science	56 Se note 2)	64	68	88	79 Se note 4)
Frafald af studerende på tekniske it-uddannelser					
Frafald under første år på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling (pct.)	16	14	17	9	16
Frafald under første år på bacheloruddannelsen i Data Science (pct.)	Fastlagt i 2018	16	16	12	19

Note 1): I forbindelse med bevillingen af øgede basismidler blev der aftalt et optag på 140 studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling.

Note 2): I forbindelse med bevillingen af øgede basismidler blev der aftalt et optag på 50 studerende på bacheloruddannelsen i Data Science.

Note 3): På bacheloruddannelsen i Softwareudvikling er der optaget i alt 81 ekstra studerende i årene 2018-2021 i forhold til de 147 optagne ved baseline i 2017.

Note 4): På bacheloruddannelsen i Data Science er der optaget i alt 75 ekstra studerende i årene 2018-2021 i forhold til de 56 optagne ved baseline i 2017.

2.1 Strategisk mål 2

Flere kvindelige tekniske it-specialister for at styrke kvaliteten i samfundets digitalisering

IT-Universitetet vil nå målet ved at øge andelen af kvindelige studerende og ved at blive endnu bedre til at fastholde kvindelige studerende på studiet.

2.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

I løbet af kontraktperiodens tre første år har der været en klar fremgang for dette mål. Der var en markant fremgang i indikatoren om fastholdelse af kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling og en lille fremgang i indikatoren om andelen af optagne kvindelige studerende på uddannelsen. I det sidste år af kontraktperioden ses der en markant tilbagegang i indikatoren om fastholdelse af kvindelige studerende. Generelt set vurderer IT-Universitetet, at målet er nået, da denne tilbagegang ligesom i mål 1 er påvirket af den lange periode med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet.

IT-Universitetet har i kontraktperioden arbejdet målrettet på at øge andelen af kvinder målt i forhold til baseline på 22 pct. i 2017. Det har i årenes løb vist sig at være ganske vanskeligt – trods en målrettet indsats – at øge andelen af kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling. Dette lykkedes et enkelt år i 2020, hvor andelen af optagne kvinder nåede 24 pct., hvilket er den højeste andel af kvindelige studerende siden uddannelsen blev etableret i 2007. De øvrige år er det næsten lykkedes at fastholde niveauet med en enkelt undtagelse i 2019, hvor andelen af optagne kvinder var 17 pct.

Til gengæld er det lykkedes IT-Universitetet i løbet af perioden at reducere frafald efter første studieår blandt kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling. IT-Universitetets mål om maksimalt at have et frafald på 20 pct. blev nået i hele perioden bortset fra 2021. I 2018 og 2019 var frafaldet blandt kvindelige studerende 13 pct., mens det blev reduceret til kun 4 pct. i 2020. I kontraktperiodens sidste COVID-19-påvirkede år, 2021, steg frafaldet til 22 pct.

Som understøttende aktivitet er der i hele perioden gennemført en betydelig indsats målrettet kvindelige gymnasieelever for at øge interessen for at tage en teknisk it-uddannelse på IT-Universitetet.

2.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i forhold til at nå målet om flere kvindelige tekniske it-specialister er:

- Afholdelse af IT-Camps for kvindelige gymnasieelever hvert år i løbet af kontraktperioden. I alt har ca. 210 kvindelige gymnasieelever deltaget i IT-Camps i løbet af perioden.
- Afholdelse af Coding Café-forløb for kvindelige gymnasieelever i kontraktperioden med samlet set ca. 350 deltagere.

- Afvikling af Tech Karrieredage for kvindelige gymnasielever i samarbejde med virksomheder. I kontraktperioden har ca. 300 elever deltaget i denne type events.
- Afvikling af rollemodelkampagner på de sociale medier bestående af videoer med kvindelige studerende på de it-tekniske uddannelser og færdiguddannede kvindelige softwareudviklere. Kampagnen er målrettet kvindelige gymnasielever og kvinder, der holder sabbatår efter gymnasiet. Hvert år i perioden har kampagnen haft flere millioner eksponeringer.
- Endelig har kvindelige gymnasielever deltaget i de mange understøttende aktiviteter, som er beskrevet under strategisk mål 1.

Dertil kommer, at IT-Universitetet i sidste del af kontraktperioden har søsat et stort anlagt treårigt formidlingsprojekt med fokus på at øge interessen blandt unge – ikke mindst kvinder – for at læse de mest tekniske it-bacheloruddannelser. Projektet er støttet af en bevilling på 3,8 millioner kr. fra Novo Nordisk Fonden. Bevillingen bliver blandt andet anvendt til at udvikle et YouTube-univers med tutorials og video-logs, der skal anskueliggøre, hvad programmering er, og hvordan teknologien kan bidrage til at løse store samfundsmæssige problemer. YouTube-kanalen er suppleret af en Instagram-profil. Begge dele kom i luften i december 2020.

2.4 Ændringer

Der har været en del ændringer i den planlagte indsats på grund af COVID-19. Flere outreach-aktiviteter – særligt IT-Camps og Coding Caféer – er blevet aflyst eller omlagt til virtuelle events. Tilslutningen til de fysisk afholdte events har desuden været vigende efter pandemiens indtog.

2.5 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Andel af kvinder i tilgangen til tekniske it-uddannelser					
Andelen af kvinder tilgået bacheloruddannelsen i Softwareudvikling (pct.)	22	20	17	24	21
Frafald blandt kvinder					
Frafaldsprocenten blandt kvinder på bacheloruddannelsen i Softwareudvikling efter første studieår (pct.)	24	13	13	4	22

3.1 Strategisk mål 3

Alle studerende skal opnå et højt læringsudbytte

IT-Universitetet vil styrke forskningsdækningen af enkelte uddannelser og fastholde høj grad af kvalitet, set med de studerendes øjne.

3.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet har haft en væsentlig fremgang i dette strategiske mål, idet forskningsdækningen er blevet styrket i kontraktperioden. Med en samlet VIP/DVIP-ratio for alle uddannelser på mellem 4,7-5,5 har IT-Universitetet i hvert af årene 2018-2021 ligget pænt over såvel 2017-baseline-niveauet på 3,5 som standarden om en samlet ratio på 3,0 i IT-Universitetets kvalitetspolitik. Desuden er kvaliteten af uddannelserne og læringsudbyttet af undervisningen set med de studerendes øjne fastholdt på samme høje niveau som ved 2016-baseline med minimale udsving. IT-Universitetet vurderer derfor, at målet er nået.

På de enkelte uddannelser er det også gået godt med at sikre forskningsdækningen. Langt de fleste uddannelser har i hele perioden ligget langt over kvalitetspolitikken mål om en VIP/DVIP-ratio på mindst 2,4. I 2018 kunne en enkelt uddannelse, bacheloruddannelsen i Softwareudvikling, ikke honorere kvalitetsstandard, og der blev efterfølgende sat fokus på at øge uddannelsens forskningsbemanding. I både 2019 og 2020 levede alle uddannelser op til kvalitetsmålet. I 2021 har en enkelt uddannelse, masteruddannelsen i It-ledelse, ikke helt nået målet. Uddannelsen, der udbydes på dansk, blev i 2021 revideret, og der arbejdes på at rekruttere og fastholde flere dansktalende forskere for at øge VIP/DVIP-ratioen.

Det er næsten lykkedes at fastholde en oplevet høj grad af kvalitet og læringsudbytte af undervisning set med de studerendes øjne. Den nationale uddannelsesevaluering, UddannelsesZOOM, blev gennemført i 2018, 2020 og 2021. Indikatoren "Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj" er i hele kontraktperioden fastholdt på samme – eller højere – niveau end 2016-baseline på 4,1. Samtidigt er IT-Universitetets målsætning om en score på mindst 4,0 på en skala fra 1-5 opfyldt alle årene. Indikatoren "Mit udbytte af undervisningen er højt" har ligget på niveau med 2016-baseline og levet op til IT-Universitetets målsætning i 2018 og 2020, men ikke helt i 2021, hvor scoren er faldet til 3,8.

Ved begge UddannelsesZOOM-indikatorer er der et lille fald i 2021. IT-Universitetet vurderer, at de studerendes oplevelse af faldende læringsudbytte og kvalitet kan være påvirket af den lange periode med hjemme- og onlinestudier under COVID-19-nedlukningen af IT-Universitetet og dens indflydelse på studie- og undervisningsmiljøet.

IT-Universitetet har i 2018-2021 igangsat en række aktiviteter, der vurderes at have bidraget til at understøtte et højt læringsudbytte og en høj kvalitet af undervisningen. Det kan blandt andet fremhæves, at Study Labs-ordningen er udvidet, således at alle bachelor- og kandidatstuderende nu tilbydes målrettet hjælp ud over undervisningen. Desuden er den laboratoriebaserede læring styrket, og der er blevet eksperimenteret med nye undervisningsformer.

3.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

Blandt de væsentligste understøttende aktiviteter i 2018-2021 igangsæt for at styrke forskningsdækningen og fastholde de studerendes oplevelse af høj uddannelseskvalitet og højt læringsudbytte kan nævnes:

- Der har været fokus på at have en VIP/DVIP-ratio på mindst 2,4, som er IT-Universitetets mål for alle uddannelser. Der er særligt blevet arbejdet på et løft af bacheloruddannelserne i Softwareudvikling og Global Business Informatics samt masteruddannelsen i It-ledelse gennem ansættelse af flere forskere og omfordelinger af undervisningsopgaver.
- De halvårslige kursusevalueringer er et vigtigt og gennemgående redskab til at monitorere de studerendes oplevelser af undervisningen og følge op på eventuelle udfordringer. IT-Universitetets pædagogiske enhed, Learning Support, uddannelseschefen og uddannelseslederne diskuterer kursusevalueringerne for de kurser, som ikke opfylder de interne kvalitetsmål. Systemet for evaluering af vejledning og kurser blev revideret i 2019, ligesom mindre justeringer blev foretaget i 2021. Justeringerne havde til formål at sikre evalueringernes relevans og øge svarprocenten.
- Der har igennem hele perioden været fokus på at understøtte IT-Universitetets laboratorier via nyt Lab Council, mere plads, flere hjælpelærere og øget kommunikation for at styrke de studerendes aktive og praksisbaserede læring samt fremme kontakten og samarbejdet mellem forskere og studerende.
- I løbet af kontraktperioden er de såkaldte "Study Labs", som tilbyder målrettet hjælp til studerende som et supplement til undervisningen, blevet udvidet til at gælde alle uddannelser. Her kan studerende sparre med hjælpelærere og medstuderende om øvelsesopgaver, kursuslitteratur og gennemgående faglige udfordringer, ligesom de tilbydes introduktion til for eksempel specifikke tekniske programmer og værktøjer.
- Flere af IT-Universitetets uddannelser er blevet revideret i kontraktperioden, blandt andet masteruddannelsen i It-ledelse, hvor den reviderede uddannelse blev udbudt i 2021.
- Der er i 2020-2021 udviklet en udvidet model for løbende pædagogisk/didaktisk kompetenceudvikling for fastansat videnskabeligt personale.
- Der er i perioden blevet eksperimenteret med nye undervisningsformer og læringsteknologier. I første del af perioden var fokus på blended learning, men COVID-19-nedlukninger og overgang til onlineundervisning skabte i stedet mulighed for 'naturlige eksperimenter' med online- og hybridundervisning. Evalueringer af undervisningen under nedlukningen i foråret 2020 og undervisningen i efteråret 2020 dannede blandt andet grundlag for nye eksperimenter, der er udviklet i et samarbejde mellem undervisere og den pædagogiske enhed, og som efterfølgende blev dokumenteret i case-eksempler. Evalueringer og case-eksempler indgår i den pædagogiske kompetenceudvikling af undervisere. Desuden har erfaringerne bidraget til formuleringen af begrebet "balanced learning", der blandt andet indeholder principper og værdier for IT-Universitetets anvendelse af ny teknologi til at balancere online- og onsite-aktiviteter med studenter- og underviser-drevne læringsmetoder.
- For at styrke arbejdet med udvikling og sikring af uddannelsernes kvalitet har IT-Universitetet etableret en ny stilling som uddannelseschef. Den nye uddannelseschef tiltrådte i starten af 2021 og har blandt andet igangsat strategisk arbejde og initiativer med fokus på de studerendes trivsel og aktive medinddragelse i undervisningen.

3.4 Ændringer

Implementeringen af blended learning-tiltag blev i 2020 forsinket af COVID-19 og indsatsen har, på baggrund af erfaringer med den efterfølgende online-undervisning og en nytiltrådt uddannelseschef, fået et andet og bredere fokus.

Implementering af den udvidede model for løbende pædagogisk/didaktisk kompetenceudvikling for videnskabeligt personale er udskudt til foråret 2022.

3.5 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Forskningsbaseret uddannelse					
ITU's samlede VIP/DVIP-ratio	3,5 (2016)	5,5	4,7	4,8	5,0
VIP/DVIP-ratioer på de enkelte uddannelser:					
B-Digital Design og Interaktive Teknologier	2,6	4,0	3,1	2,9	3,3
B-Data Science	Se note 1)	Kun VIP	9,9	8,4	14,7
B-Global Business Informatics	2,0	3,7	3,6	3,0	2,9
B-Softwareudvikling	2,8	1,9	2,4	2,9	2,5
K-Datalogi	Se note 1)	Kun VIP	26,6	10,1	18,6
K-Data Science	Se note 4)				Kun VIP
K- Digital Design og Interaktive Teknologier	3,1	26,2	5,4	5,4	4,2
K-Digital Innovation & Management	5,9	7,4	6,9	5,4	19,5
K-Games	5,2	5,0	4,8	15,7	12,3
K-Softwaredesign	14,2	17,1	13,1	10,5	6,9
M-It-ledelse	1,1	10,6	8,6	4,1	2,2
Kvalitet af uddannelser set med de studerendes øjne					
Gennemsnitsscoren på UddannelsesZOOM-spørgsmålet "Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj"	4,1	4,4	-	4,3	4,1
	Se note 2)		Se note 3)		
Udbytte af undervisning set med de studerendes øjne					
Gennemsnitsscoren på UddannelsesZOOM-spørgsmålet "Mit udbytte af undervisningen er højt"	4,1	4,1	-	4,0	3,8
	Se note 2)		Se note 3)		

Note 1): Bacheloruddannelsen i Data Science og kandidatuddannelsen i Datalogi var ikke etableret i 2016.

Note 2): Målingen vedrører 2016.

Note 3): Ingen nye data i 2019.

Note 4): Kandidatuddannelsen i Data Science blev udbudt fra 2021.

4.1 Strategisk mål 4

Alle dimittender skal have kompetencer, der giver gode karrieremuligheder

IT-Universitetet vil reducere dimittendledigheden på de kandidatuddannelser, der ikke allerede har lav dimittendledighed; dette vil ske gennem revision af uddannelserne baseret på tæt dialog med aftagerne.

4.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet vurderer, at målet er nået i kontraktperioden. IT-Universitetet har haft en markant fremgang inden for dette måls indikatorer med en faldende gennemsnitlig dimittendledighed i 2018-2021, en forbedret vurdering af uddannelsens anvendelighed på arbejdsmarkedet fra et dimittendperspektiv samt en styrket dialog med aftagerne.

Dimittendledigheden udregnet som gennemsnittet af de sidste tre års ledighed opgjort 4-7 kvartaler efter dimission for kandidater fra IT-Universitetet er faldet fra 11,2 pct. ved baseline i 2017 til 7,8 pct. i 2021. Det er samtidig værd at bemærke, at IT-Universitetets dimittendledighed gennem hele perioden har ligget et stykke under landsgennemsnittet. Hvor landsgennemsnittet for ledigheden er faldet 10 pct. i perioden fra 12,5 pct. ved baseline i 2017 til 11,3 pct. i 2021, er ledigheden på IT-Universitetet faldet hele 30 pct.

Den nationale uddannelsesevaluering, UddannelsesZOOM, hvor dimittenderne vurderer om "Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job", er blevet gennemført tre gange i kontraktperioden. I denne indikator var der i første del af kontraktperioden et lille fald fra scoren 3,9 på en skala fra 1-5 ved baseline i 2016 til 3,7 i 2018. Med en score på 4,1 i både 2020 og 2021 er der i sidste del af kontraktperioden sket en forbedring af scoren, ligesom IT-Universitetets mål for indikatoren på 4,0 er opfyldt i denne del af perioden.

Indikatoren om uddannelsernes relevans set fra et aftagerperspektiv har IT-Universitetet prioriteret via en tæt dialog med aftagerne. Dialogen er ikke mindst sket i regi af IT-Universitetets aftagerpaneler, der hvert år i kontraktperioden har evalueret og godkendt hver enkelt uddannelses arbejdsmarkedsbillet. Aftagerpanelernes anbefalinger har været medvirkende til, at flere uddannelser er blevet revideret i kontraktperioden. I den sidste halvdel af kontraktperioden er der desuden sket en styrkelse af det tætte samarbejde med aftagerpanelerne i forbindelse med revision af selve arbejdsmarkedsbilletten.

Derudover har IT-Universitetet som understøttende aktivitet gennemført en række karriererelevante aktiviteter og arrangementer samt haft øget fokus på at styrke kommunikationen til både aftagere og studerende om, hvilke kompetencer kandidater fra IT-Universiteter opnår, og hvilke jobs de kan bestride. Det er IT-Universitetets vurdering, at disse indsatser har bidraget til at fremme dimittendernes karrieremuligheder og reducere deres ledighed.

4.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

En række aktiviteter er i kontraktperioden igangsat eller fortsat for at fremme de studerendes karrieremuligheder. Blandt de væsentligste er:

- Særligt på kandidatuddannelserne i Games og Digital Design og Interaktive Teknologier, der har højere ledighed end IT-Universitetets øvrige uddannelser, er der fokus på at styrke relationen mellem de studerende og dimittender og fremtidige aftagere via kompetenceafklaring, jobsøgningsstrategier og opbygning af professionelle netværk. De studerende eksponeres undervejs i studiet for færdiguddannede og beskæftigede inden for uddannelsernes faglige områder, herunder via projekter, besøg, undervisere og virtuelle events.
- IT-Universitetets erhvervskoordinator og karrierevejledere har i kontraktperioden fortsat planlagt og gennemført en række karriererelevante arrangementer og aktiviteter, fx IT Match Making, som hvert år er fuldt booket med interesserede virksomheder og virksomheder på venteliste, og som har stort besøg af studerende og dimittender. Der har som noget nyt i 2020 og 2021 været afholdt en række virtuelle events, blandt andet karrieremesser med live chats og præsentationer på IT-Universitetets online jobbank.
- I hele perioden har IT-Universitetet haft et tæt og struktureret samarbejde med såvel de fem uddannelsesspecifikke aftagerpaneler som det overordnede Executive-Level aftagerpanel:
 - De uddannelsesspecifikke aftagerpaneler har hvert år evalueret og godkendt alle uddannelsers arbejdsmarkedsbilletter, hvor dimittendernes opnåede kompetencer er beskrevet.
 - I den sidste del af kontraktperioden er konceptet for arbejdsmarkedsbilletterne blevet revideret i et samarbejde mellem IT-Universitetets uddannelseschef, linjeledere fra alle uddannelser og Executive-Level aftagerpanelet og i 2021 erstattet af Employability Profiles. Med Employability Profiles er der skabt en fælles referenceramme for beskrivelse af specifikke og generiske kompetencer baseret på fem kategorier af generelle kompetencer efterspurgt på tværs af aftagerne.
 - I tæt samarbejde med aftagerpanelerne har kandidatuddannelserne i Games og Digital Design og Interaktive Teknologier haft fokus på blandt andet justering og udvikling af kursusindhold og tilpasning af uddannelsen, i forhold til hvad aftagerne efterspørger.
 - For de to kandidatuddannelser i Software Design og Digital Innovation og Management, som har IT-Universitetets laveste ledighed, har der også været tæt dialog med aftagerpanelerne i perioden. Fokus har været på fastholdelse af disse uddannelsers nuværende styrkeposition og på løbende kvalitetsudvikling.

4.4 Ændringer

Revisionen af arbejdsmarkedsbilletter blev påbegyndt i foråret 2020, men på grund af COVID-19 og en nytiltrådt uddannelseschef blev revisionen og implementering først afsluttet i 2021.

Restriktioner og nedlukning i forbindelse med COVID-19 har betydet, at visse karriererelevante aktiviteter i 2020 og 2021 har måtte aflyses eller udskydes. Det har dog også været muligt at afholde visse af aktiviteterne online, ligesom der er blevet udviklet nye online aktivitetsformater.

4.5 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Dimittendledighed					
Gennemsnittet af de sidste tre års dimittendårganges ledighed 4.-7. kvartal efter fuldførelse vægtet med antal fuldførte (pct.)	11,2	11,2	9,8	8,6	7,8
<i>Til sammenligning: Gennemsnittet af de sidste tre års dimittendårganges ledighed 4.-7. kvartal efter fuldførelse vægtet med antal fuldførte for alle danske universiteters kandidater (pct.)</i>	12,5	11,6	11,0	11,1	11,3
Relevans set med dimittendernes øjne					
Gennemsnitscoren på UddannelsesZOOM-spørgsmålet "Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job"	3,9	3,7	-	4,1	4,1
	Se note 1)		Se note 2)		
Relevans set med aftagerøjne					
Årlig kvalitativ evaluering med aftagerpanelet af, hvorvidt alle uddannelser har en arbejdsmarkedsbillet, med henblik på evt. tilretning i uddannelserne	Opfyldt for alle uddannelser	Opfyldt for alle uddannelser	Opfyldt for alle uddannelser	Opfyldt for alle uddannelser	Opfyldt for alle uddannelser

Note 1): Målingen vedrører 2016.

Note 2): Ingen nye data i 2019.

5.1 Strategisk mål 5

Styrkelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov

IT-Universitetet agter at uddanne og ansætte flere forskere inden for digitalisering, og, dersom forudsætningen for strategisk mål 1 opfyldes, tillige inden for informationssikkerhed og data science.

5.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

IT-Universitetet har haft væsentlig fremgang inden for dette mål i perioden 2018-2021, idet der er gennemført en signifikant opbygning af forskningsmiljøer med fastansatte i både data science (computational statistics, machine learning, natural language processing, network science), informationssikkerhed (Center for Information Security and Trust, CISAT) og digitalisering (Forskningscenter for Offentlig IT). IT-Universitetet vurderer derfor, at målet er nået.

Fremgangen er både sket ved nyansættelser, ved ansættelse af tilknyttede adjunkter som lektorer og ansættelse af tilknyttede lektorer som professorer. Desuden er der inden for alle tre forskningsmiljøer hjemtaget betydelige eksterne bevillinger, der har muliggjort ansættelse af ph.d.-studerende og postdocs.

IT-Universitetets markante styrkelse af forskningsmiljøet inden for data science er sket ved nyansættelse af fire adjunkter og otte lektorer i perioden samt ansættelse af tilknyttede lektorer som professorer, så bemandingen i dag er på 13 forskere, hvilket er mere end en fordobling af antallet af ansatte siden 2017-baseline på fem forskere. Der er desuden hjemtaget væsentlige eksterne forskningsmidler fra Danmarks Frie Forskningsfond, VILLUM FONDEN, Carlsbergfondet, Team Danmark, Aage og Johanne Louis-Hansens Fond og andre. Endvidere har forskningsmiljøerne bidraget til etableringen af det nationale pionercenter i AI, og Danish Data Science Academy. I kontraktperioden er der desuden blevet rekrutteret ph.d.-studerende og postdocs.

IT-Universitetet har i perioden styrket forskningsmiljøet inden for informations-sikkerhed. Det betyder, at der i IT-Universitetets Center for Information Security and Trust nu er ansat to professorer, fire lektorer og to adjunkter, i alt otte forskere på mindst adjunktniveau, hvilket er mere end en fordobling af antallet af forskere siden baseline i 2017, hvor der var tre forskere.

IT-Universitetet etablerede i første del af kontraktperioden Forskningscenter for Offentlig IT i samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen. Der er efterfølgende udviklet korte kurser for offentlige ledere, men da disse korte kurser endnu ikke har været gennemført, har der på dette punkt ikke været den ønskede fremgang inden for denne del af indikatoren. I den sidste del af kontraktperioden er der i stedet blevet arbejdet på en langsigtet styrkelse af Forskningscenter for Offentlig IT, ved at der er hjemtaget en bevilling på 31 millioner kr. i form af et Villum Kann Rasmussen-professorat. Herved kan forskningen inden for digitalisering og store offentlige it-projekter videreføres på et internationalt ledende niveau.

En afgørende forudsætning for at kunne øge bemanningen af forskningsmiljøerne har været styrkelsen af IT-Universitetets basismidler fra starten af kontraktperioden. Også styrket dialog med flere store private fonde og virksomheder om forskningsprojekter og samarbejder i den sidste del af kontraktperioden har medført øget forskeruddannelse og forskningsbemanning.

Samlet vurderer IT-Universitetet, at målet om styrkelse af it-forskningen inden for områder, der afspejler samfundsmæssige behov, er fuldt opfyldt. Inden for digitaliseringsområdet er målopfyldelsen sket på en mere langsigtet måde, end der er lagt op til i målets indikatorer.

5.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i perioden har været bemanningen af forskningsmiljøerne, herunder stillingsopslag, rekrutteringsaktiviteter, bedømmelse, ansættelsessamtaler, forhandlinger mv. Der har i perioden været fire generelle internationale adjunkt/lektor-stillingsopslag inden for data science og machine learning, to specifikke adjunkt/lektor-stillingsopslag inden for machine learning, og fire generelle adjunkt/lektoropslag, som inkluderede informationssikkerhed. Desuden har der været et professoropslag inden for hvert af områderne informationssikkerhed, machine learning og natural language processing. Alle opslag har været på engelsk og publiceret internationalt, og de har tilsammen haft over 500 ansøgere, heraf langt flertallet uden for Danmark.

Styrkelsen af IT-Universitetets basismidler fra 2018 og frem har været helt afgørende for at foretage denne langsigtede rekruttering af videnskabeligt personale og dermed øge både omfanget og forskningsunderstøttelse af uddannelserne.

Endvidere har IT-Universitetet understøttet forskeres ansøgninger om eksterne forskningsmidler, hvilket har givet øgede samarbejder og eksterne bevillinger. Som understøttende handling til opnåelse af flere eksterne forskningsmidler har IT-Universitetet i den sidste del af kontraktperioden indgået i dialog med flere store private fonde og virksomheder. Der har været løbende kontakt med syv private fonde og fem private virksomheder, hvor især fondene har medvirket til øgning af eksterne forskningsmidler.

For så vidt angår forskning indenfor digitalisering har IT-Universitetet oprettet et nyt forskningscenter, Center for Digital Welfare, med fokus på, hvordan digitalisering har forandret og stadig forandrer velfærdssamfundet. Centrets forskning er inden for muligheder og udfordringer ved samspillet mellem mennesker og teknologi i en digitaliseret velfærdsstat.

Alle forskningscentre ved IT-Universitetet har i slutningen af kontraktperioden implementeret den nye governance model, der vedrører vision, strategi, mål, styregruppe, internationalt advisory board, handlingsplan og evalueringscyklus.

5.4 Ændringer

Planen er i perioden gennemført som forudset inden for forskningsområderne data science og informationssikkerhed.

Inden for forskningsområdet digitalisering er der sket en betydelig nyudvikling i forhold til det forudsete i form af forhandling og hjemtagning af et Villum Kann Rasmussen-

professorat på 31 millioner kr. for 2022-2027, med mulighed for forlængelse i 2028-2031.

5.5 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Styrkede forskningsmiljøer inden for digitalisering					
Etablering af et kompetencecenter for offentlige it-projekter og udbud i dette center af forskningsbaserede korte kurser for offentlige ledere, som kan hjælpe disse med at varetage deres rolle i digitaliseringsprojekter i det offentlige	Fastlagt i 2018	Se note 1)	Se note 3)	Se note 5)	Se note 6)
Styrkede forskningsmiljøer inden for informationssikkerhed					
Antal VIP (Videnskabelig Personale) på adjunktniveau eller højere inden for området Informationssikkerhed	3	5	8	8	8
	Se note 2)		Se note 4)		
Styrkede forskningsmiljøer inden for data science					
Antal VIP på adjunktniveau eller højere inden for området data science	5	8	9	10	13
	Se note 2)				

Note 1): Der er i 2018 i samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen etableret et Forskningscenter for Offentlig IT. Der er i 2018 udarbejdede udkast til konceptelementer for undervisning af styregruppemedlemmer i offentlige it-projekter.

Note 2): Det fremgår af den Strategiske Rammekontrakt, at IT-Universitetet havde fem VIP i 2017 inden for informationssikkerhed og tre inden for data science. Ifølge IT-Universitetet er det korrekte antal tre VIP inden for informationssikkerhed og fem inden for data science.

Note 3): Forskningscenter for Offentlig IT er i løbet af 2019 fuldt etableret og alle planlagte områder bemandet.

Note 4): I Statusredegørelsen for 2019 stod der fejlagtigt 10, hvor det rigtige antal var otte.

Note 5): Der er i 2020 taget initiativer til øget eksternt samarbejde.

Note 6): Midler til et nyt forskningsprojekt er i 2021 blevet tildelt IT-Universitetet. Projektet er en fortsættelse af Forskningscenter for Offentlig IT.

6.1 Strategisk mål 6

Samarbejde og udveksling af viden med fokus på styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet

IT-Universitetet vil i kontraktperioden undervise gymnasielærere og levere fagligt input til styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet.

6.2 Institutionens vurdering af det strategiske mål

Samlet set vurderer IT-Universitetet, at målet er nået, da der inden for dette mål er sket en markant fremgang i kontraktperioden. IT-Universitetet har, ud over at have deltaget i undervisning af gymnasielærere, også indgået samarbejde om en ny masteruddannelse i Informatikundervisning for gymnasielærere. Desuden har IT-Universitetet været aktiv i kapacitetsopbygning i forhold til faget teknologiforståelse i folkeskolen og har oprettet Center for Computing Education Research.

I 2018 og 2019 udbød IT-Universitetet i samarbejde med It-vest et efteruddannelseskursus, som blev gennemført af i alt ca. 70 gymnasielærere. Efteruddannelseskurset blev ikke gennemført i 2020 og 2021, hvilket betyder, at der har været en tilbagegang i målets indikatorer i de seneste to år. Til gengæld har IT-Universitetet fra 2020 medvirket til etableringen af den nye masteruddannelse i Informatikundervisning, der er forankret på Aarhus Universitet og specifikt rettet mod uddannelse med henblik på informatikundervisning i gymnasiet.

IT-Universitetet har i hele kontraktperioden været aktiv partner i samarbejdet mellem professionshøjskoler og universiteter om kapacitetsopbygning i forhold til teknologiforståelse i folkeskolen. For at opnå en generel styrkelse af forskning og udvikling af it-undervisningen, opbyggede IT-Universitetet i 2020 desuden et nyt forskningscenter inden for målområdet, Center for Computing Education Research. Dette nye center forsker i undervisning i it og datalogi på universitets-, gymnasie- og folkeskoleniveau, og helt bredt også i undervisning i it og datalogi for målgrupper, der ikke skal være it-professionelle, softwareudviklere mv.

Dette måls fokus er væsentligt ændret i kontraktperioden fra at have indikatorer vedrørende gennemførelse og evaluering af et efteruddannelseskursus for gymnasielærere til at medvirke ved oprettelsen af en hel masteruddannelse i Informatikundervisning og opbygge et helt nyt forskningscenter vedrørende it-undervisning. Disse ændringers helt nye muligheder også i fremtiden er baggrunden for, at IT-Universitetet vurderer, at der har været en markant fremgang inden for målet.

6.3 Væsentlige understøttende aktiviteter

De væsentligste understøttende aktiviteter i forhold til at nå målet om styrkelse af it-fag i folkeskolen og gymnasiet har været:

- Der har i samarbejde med It-vest været udbudt og gennemført et efteruddannelseskursus for ca. 70 gymnasielærere. Desuden har gymnasielærere gennemført enkeltfagskurser udbudt af IT-Universitetet.
- Der har været holdt en række møder og forhandlinger om samarbejdsaftalen om masteruddannelsen i Informatikundervisning. Det har resulteret i, at IT-Universitetet har indgået en samarbejdsaftale med fem andre universiteter,

herunder at IT-Universitetet er repræsenteret med institutledere i både masteruddannelsens bestyrelse og styregruppe.

- To af IT-Universitetets institutledere blev i starten af kontraktperioden medlemmer af styregruppen for det nationale netværk Research in Education and Computational Thinking (REACT), og en institutleder blev medlem af det nationale ekspertpanel for forsøgsfaget teknologiforståelse i folkeskolen.
- IT-Universitetet har i 2020 oprettet Center for Computing Education Research blandt andet som understøttende aktivitet for dette strategiske mål. Centeret er oprettet for at opnå en styrkelse af forskning og udvikling af it-undervisningen i uddannelsessektoren, herunder såvel på IT-Universitetet som på andre uddannelsesinstitutioner. Der har været holdt møder med en privat fond om at sponsorere forskningen i it-undervisning.

6.4 Ændringer

På grund af oprettelsen af den nye masteruddannelse i Informatikundervisning i 2020 blev det i indikatorerne nævnte efteruddannelseskursus for gymnasielærere kun udbudt og gennemført i de to første år af kontraktperioden. I 2021 blev det første kursus i forbindelse med masteruddannelsen i Informatikundervisning udbudt med meget kort varsel, men det blev ikke gennemført på grund af et lavt antal ansøgere. Derfor har IT-Universitetet ikke gennemført undervisning for gymnasielærere i 2020 og 2021, men det vil igen ske fra 2022.

6.5 Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2018	2019	2020	2021
Efteruddannelse af gymnasielærere					
Antal gymnasielærere pr. år, som IT-Universitetet efteruddanner, med henblik på at de skal undervise i faget informatik	Fastlagt i 2018	42	24+6	0 Se note 2)	0 Se note 2)
Gymnasielærernes evaluering af den undervisning, IT-Universitetet giver dem	Fastlægges i 2019		5,16 Se note 1)	- Se note 2)	- Se note 2)

Note 1) Der er ultimo 2019 indkommet 10 kursusevalueringer fra de 24 deltagere.

Note 2) Der bliver ikke gennemført kurser for gymnasielærere i 2020 og 2021, som nærmere beskrevet ovenfor.

Enclosure 4

Follow-up on Internal Strategic Targets for 2021 (Strategic Framework Contract Targets)

The report stated in the chart below represents the results as of 31 December 2021.

Signature:



The target is achieved in 2020.



The target has not been achieved in 2020.



The target can not be calculated.

Target	Description	Comments	Status
T1	The IT University obtains additional basic funding or other kinds of funding for increasing the number of admitted students in 2021/2022.	The IT University received DKK 10 million in basic funds in December 2021. These funds can be used to increase enrollment in 2022 if the political negotiations "More and better educational opportunities in all of Denmark" allow it. The target is achieved in 2021.	
T2	The IT University admits at least 240 students in total on the Study Programme BSc in Software Development and the Study Programme BSc in Data Science in 2021.	In 2021, the IT University admits 242 students in total on the Study Programme BSc in Software Development and the Study Programme BSc in Data Science. The target is achieved in 2021.	
T3	The IT University admits at least 130 students in total on the Study Programme MSc in Computer Science and the Study Programme MSc in Data Science in 2021.	The IT University admits 133 students in total on the Study Programme MSc in Computer Science and the Study Programme MSc in Data Science. The target is achieved in 2021.	

Target	Description	Comments	Status
T4	In 2021, the dropout rate after the first year of study is at most 20 per cent among students admitted in 2020 on each of the study programmes BSc in Software Development and BSc in Data Science.	In 2021, the dropout rate after the first year of study among students admitted in 2020 on the Study Programme BSc in Software Development is 16 per cent and on the Study Programme BSc in Data Science it is 19 per cent. The target is achieved in 2021.	
T5	In 2021, the IT University admits at least 23 per cent female students on the Study Programme BSc in Software Development.	The IT University admits 21 per cent female students on the Study Programme BSc in Software Development. The target has not been achieved in 2021.	
T6	In 2021, the IT University admits at least 25 per cent female students on the Study Programme BSc in Data Science.	The IT University admits 34 per cent female students on the Study Programme BSc in Data Science. The target is achieved in 2021.	
T7	In 2021, the IT University admits at least 20 per cent female students on the Study Programme MSc in Computer Science.	The IT University admits 21 per cent female students on the Study Programme MSc in Computer Science. The target is achieved in 2021.	
T8	In 2021, the dropout rate after the first year of study is at most 20 per cent among female students admitted in 2020 on each of the study programmes BSc in Software Development and BSc in Data Science.	In 2021, the dropout rate after the first year of study among female students admitted in 2020 on the Study Programme BSc in Software Development is 22 per cent and on the Study Programme BSc in Data Science it is 16 per cent. The target has not been achieved in 2021.	

Target	Description	Comments	Status
T9	The online learning in the autumn of 2020 is for each study programme evaluated and the evaluation forms the basis for experimenting with new learning formats in 2021.	The qualitative evaluation by Learning Support has formed the basis for experiments planned by Learning Support and selected teachers. The experiments have been carried out in autumn 2021 and documented in the format of short case descriptions. The target is achieved in 2021.	
T10	In 2021, the evaluation and experiments in target T9 will be used as a significant contribution to the formulation of principles and values for the future new technology in teaching at the IT University.	In 2021, the evaluation and experiments in target T9 have contributed to the formulation of strategic principles and values which includes the use of new technology in teaching. The target is achieved in 2021.	
T11	In 2021, a model for continuous pedagogic/didactic competence development for permanently employed academic staff (VIP) will be developed and implemented.	Based on the assessment made, the target has been partially achieved. The development of the pedagogic/didactic competence model has been completed. Establishment of a technical platform used for documentation of individual pedagogical/didactic development is not implemented in 2021. The target has not been achieved in 2021.	
T12	The IT University's total VIP/DVIP ratio is at least 3.0 and no study programme has a VIP/DVIP ratio of less than 2.4 in 2021.	In 2021, the IT University's total VIP/DVIP ratio is 5.0 and one study programme has a VIP/DVIP ratio less than 2.4. The Study Programme Master in IT Management has a VIP/DVIP ratio of 2.2. The target has not been achieved in 2021.	

Target	Description	Comments	Status
T14	In 2021, the weighted rolling average of graduate unemployment measured fourth to seventh quarter after the graduation of MSc students graduated from the IT University in 2016, 2017 and 2018 is less than or equal to the weighted rolling average of MSc unemployment measured fourth to seventh quarter after the graduation of all MSc students from a shared Danish MSc programme.	In 2021, the weighted rolling average of graduate unemployment measured fourth to seventh quarter after the graduation of MSc students graduated from the IT University in 2016, 2017 and 2018 is 7.8 per cent. The weighted rolling average of MSc unemployment measured fourth to seventh quarter after the graduation of all MSc students from a shared Danish MSc programme is 11.3 per cent. The target is achieved in 2021.	
T15	In 2021, the IT University will homogenize all Employment Tickets and implements the new concept in 2021.	The Employment Tickets have been homogenized into a new common Employability Profile template which was approved by the Executive-Level Employer's Panel and implemented in December 2021. The target is achieved in 2021.	
T16	In each of the years during the term of the Strategic Framework Contract and for any IT University study programme, an Employment Ticket has been approved by the relevant Programme-Specific Employers' Panel.	Programme-Specific Employers' Panels have approved the Employment Tickets for all study programmes in spring 2021. The target is achieved in 2021.	
T17	The IT University establishes a systematic dialogue with at least a total of four relevant private or public funds in 2021.	In 2021, there has been initiated a systematic dialogue with four relevant private funds. The target is achieved in 2021.	
T18	In 2021, the IT University establishes a systematic dialogue with at least two major Danish companies with at least 250 employees each.	The IT University has established a systematic dialogue with two major Danish companies. The target is achieved in 2021.	

Target	Description	Comments	Status
T19	The IT University enters into a collaboration agreement with one or more companies in 2021, leading to at least three research and development activities.	The IT University has entered into collaboration agreements with four companies, which have led to three research and development activities. The target is achieved in 2021.	
T20	The IT University implements the new Governance Model for all existing research centers in 2021.	All existing research centers at the IT University have now implemented the new Governance Model. The target is achieved in 2021.	
T21	In 2021, the Research Centre for Government IT will offer research-based short courses for public leaders, which can help them fulfill their role in digitalisation projects in the public sector. Courses can be offered through ITU Professional Courses.	In autumn 2021, the IT University sent a draft description of a course in IT project management for public leaders to the Agency for Digitisation. The course is building on the research base of the Research Centre for Government IT. The course will not be offered in 2021 and therefore the target has not been achieved.	
T21-1	In 2021, there is a plan for a possible continuation of the Research Centre for Government IT beyond 2021, including educational activities.	The new Villum Kann Rasmussen project will be the continuation of the Research Centre for Government IT. A plan for future educational activities is part of the project. The target is achieved in 2021	
T22	In 2021, the number of scientific staff in the field of information security remains at least at the same level as in 2020.	The number of scientific staff in the field of information security remains eight in 2021, namely two professor, four associate professors and two assistant professors. The target is achieved in 2021.	

Target	Description	Comments	Status
T23	In 2021, the number of scientific staff in the field of data science remains at least at the same level as in 2020.	At the end of 2021, the number of scientific staff in the field of data science is higher than in 2020 as four new scientific staff have joined the IT University since 1 January 2021, and no one has left. The target is achieved in 2021.	
T24	In 2021, the IT University will engage in capacity building in relation to the subject "Technology understanding" in the primary and lower secondary school, especially in relation to political support, funding, a knowledge center across universities and university colleges etc.	The IT University has engaged in capacity building in relation to the subject "Technology Understanding" as the IT University is part of a collaboration between Universities Denmark and the University Colleges Denmark about the topic. The target is achieved in 2021.	
T25	In 2021, the IT University will sign a collaboration agreement with the other partners in the Study Programme Master of Informatics Teaching, including a clarification of how the IT University contributes to the study programme.	The IT University has signed a collaboration agreement with the other partners in the Study Programme Master of Informatics Teaching. The collaboration agreement has description of how the IT University is contributing to teaching on the study programme. The target is achieved in 2021.	
T26	In 2021, the IT University will teach at least 30 high school teachers who are to teach Informatics in High School.	A course has been created and offered for high school teachers in Autumn 2021. Too few participants signed up for the course and therefore it has been cancelled. The target has not been achieved in 2021.	
T27	The high school teachers course evaluations of the teaching provided by the IT University have an average score of at least 4.75 in 2021.	The course has been cancelled and therefore it has not been possible to evaluate. The target can not be calculated.	

Bilag 6

Executive-Level Employers' Panel Report 2022

The report covers all BSc, MSc, and Professional Master study programmes at ITU

Contents

Purpose and process.....	1
Context.....	1
Quality Standards	2
Admission Budget 2021	2
Date and signature	2
Notes from the panel.....	3
Do you have concerns relating to the quality of ITU's portfolio of study programmes?	3
Does ITU follow up on the recommendations made by the Employers' Panels?	4
Primary Quality Data – introduction.....	5
Primary Quality data 2021	6
Primary Quality data 2020	7
Primary Quality data 2019	8

Purpose and process

The purpose of the report is to document the views and recommendations of the panel regarding the quality and relevance of ITU's study programmes.

The report is used by ITU's Board of Directors as part of their basis for decisions. It is also used by management at ITU for quality assurance purposes and as input to the Education Group's annual Education Portfolio Report.

The Executive-Level Employers' Panel completes the report, based on the most recent reports of the Programme-Specific Employers' Panels. The chairperson signs the report after due process in the panel and submits the report to ITU via the administrative officer associated with the panel.

The document is public information.

Context

At ITU, a study programme is said to be *ideal*, if

- 1) it attracts a large number of well-qualified students; and
- 2) the academic contents and teaching meet the highest international standards; and
- 3) it gives the students the competences needed for the future job market.

Quality Standards

ITU's Quality Policy operates with the main quality areas:

- 1) Recruitment and Admission of Students
- 2) Teaching and Learning Activities
- 3) Graduates' Careers

Admission Budget 2021

Study programme	2019	2020	2021
BSc DDIT	59	59	59
BSc DS	67	90	80
BSc GBI	60	98	97
BSc SWU	156	206	160
MSc CS	96	103	94
MSc DDIT	134	130	115
MSc DIM	130	130	130
MSc DS			32
MSc Games	50	50	50
MSc SD	95	117	126
Master ILM	40	40	40
Total (MSc + BSc)	847	983	943
Total	887	1023	983

From student intake 2018, **MSc SDT** was split into two separate programmes: Computer Science (**CS**) and Software Design (**SD**). Hence, some Primary Quality Data 2021 include SDT students/cover SDT graduates (completion rate, average graduate delay, number of graduates and unemployment).

From student intake 2018, **BSc DMD** and **MSc DDK** were redesigned and renamed **BSc DDIT** and **MSc DDIT** (Digital Design and Interactive Technologies). Hence, some Primary Quality Data 2021 include DMD and DDK students/cover DMD and DDK graduates (completion rate, average graduate delay, number of graduates and unemployment).

MSc in Data Science (**DS**) is the latest addition to ITU's study programme portfolio. MSc DS had its first student intake in September 2021.

Date and signature

Date: 20/3-2022

Chairperson (signed): **Tine Thorn**



Notes from the panel

Recommendations, analyses, comments, and input from the panel concerning ITU's portfolio of study programmes. Please consider the reports from the Programme-Specific Employers' Panels and the following:

- Overall match with current needs:
 - How would you describe the overall match between current needs for competences on the Danish job market and the portfolio of study programmes?
 - What changes to the balance in the portfolio of study programmes, if any, would you recommend to optimize the match?
 - What are the most important current needs not covered by ITU's study programmes?
- Overall match with needs 3-5 years from now:
 - What current trends do you think are likely to give a substantially different pattern of competence needs 3-5 years into the future?
 - What competences do you think will be less in demand 3-5 years from now?
 - What competences do you think will be more in demand 3-5 years from now?
- Analyses, comments, and recommendations

Do you have concerns relating to the quality of ITU's portfolio of study programmes?

(If yes: please elaborate)

No.

The Executive-Level Employer's Panel doesn't have any concerns regarding the quality of ITU's portfolio of study programmes. The Panel finds that there is a good match between the current portfolio and the Danish labour market. However, the Panel, would like to suggest an increased focus on Product Management and Product Design in the portfolio of study programmes since the demand for these competencies are increasing.

Based on the constantly increasing demand for qualified IT graduates and the relatively low unemployment rates of ITU graduates the Executive-Level Employer's Panel is concerned with the political proposed decrease of students admitted to ITU. On the contrary the Panel recommends an increase of students admitted to ITU to support the current and future high demand for ITU candidates.

The Executive-Level Employer's Panel is happy to see that the effort that ITU has put into ensuring more diversity among the students the gender diversity has improved. The Panel encourage ITU to continue these activities to increase the number of potential ITU students.

Does ITU follow up on the recommendations made by the Employers' Panels?

Based on your reading of the reports of the Programme-Specific Employers' Panels and your own experiences with ITU, does the university follow up on recommendations given by the Employers' Panels?

Yes.

All the Programme-Specific Employer's Panels are satisfied with the way that ITU both listens to and follows up on feedback and recommendations and the same applies for the Executive-Level Employer's Panel. For instance, the Executive-Level Employer's Panel has been involved in the process of updating the Employability Profile template (formerly known as Employment Ticket template). Furthermore, the Executive-Level Panel recommended an increased focus on more technical elements on BDDIT/KDDIT which ITU has taken into consideration.

Primary Quality Data – introduction

ITU uses several key performance indicators. We call them Primary Quality Data (PQD). PQD relate to our definition of an ideal study programme (see above). In our Quality Policy – the backbone of our Quality Assurance System – PQD are grouped under three headlines:

1. recruitment and admission of students
2. teaching and learning
3. relevance and employability

The Employers' Panels receive relevant PQD once a year. The panels receive data from the last three consecutive years. That way, emerging trends can be identified, and developments followed.

Data include figures on:

- **Applicants:** How many applied to the study programmes, how many were offered admission and how many of those accepted admission and were still enrolled by 1 October (official statistics on admission use 1 October as the cut-off date).
- **Dropout:** How many students dropped out during the first academic year (first-year dropout is counted from 1 October in the admission year to 30 September the following calendar year)?
- **VIP/DVIP ratio:** What is the ratio between teachers from ITU (VIP) and external teachers (DVIP)? The ratio is one aspect of securing research-based teaching.
- **Evaluations:** Students evaluate their courses every semester. Results are used by teachers and management to further develop course quality and improve learning outcomes.
- **Graduates:** How many students graduated from the study programmes?
- **Completion:** How many students completed the study programmes within scheduled time + 1 year?
- **Delay:** How much longer than scheduled time did students who graduated in year x on average take to finish their studies? Delay and changes in delay can be influenced by e.g. the study programme's structure. The political level has a strong focus on reducing delay.
- **Unemployment:** What is the unemployment rate? Our graduates' employment situation is relevant to how we develop the study programmes. Also, the political level has a strong focus on unemployment.

Primary Quality data 2021

Level	Programme	BSc				MSc					Master		ITU total
		DDIT	DS	GBI	SWU	CS	DDIT	DIM	DS	Games	SD	ILM	
	Number of applicants (BSc: All applicants, MSc: only 1 st priority)	369	536	374	574	253	244	342	151	155	385	34	3417
	Number of applicants offered admission	66	100	111	180	155	135	178	63	73	168	29	1258
	Number of students admitted after early dropout	59	79	95	163	96	106	136	37	55	120	25	971
	Dropout after one year (%)	34.5	19.3	12.6	16.3	5.7	7.5	2.3		9.3	6.2		11.1
	VIP/DVIP ratio	3.3	14.7	2.9	2.4	18.7	4.3	19.6	100% VIP	12.4	6.9	2.3	5.0
	Average score, course evaluation (6 is max)	4.74	4.24	4.47	4.2	4.64	4.28	4.54	5.0	4.76	4.45	5.2	4.39
	Average score, supervision evaluation (6 is max)*	6.0	5.0	5.67	5.25	5.33	6.0	4.25		5.75	5.75	4.0	5.39
	Completion rate within schedule plus one year (%)	87.3	58.9	80.6	63.9	83.5	92.8	84.3		85.7	83.5		80.4
	Average graduate delay, compared to curriculum schedule (months)	0.9	2.8	1.3	2.8	2.1	1.3	1.3		3.0	3.3		2.0
	Number of graduates	51	46	55	97	75	142	128		51	90	32	768
	Unemployment rate 4-7 quarters after graduation (%) (max 11.8 %)**					2.6***	13.9***	5.2		13.9	2.6***		8.2
	Rolling, weighted average unemployment rate 4-7 months after graduation (%)****					2.8***	11.6***	5.4		11.0	2.8***		7.8

*Due to very low response rates, scores are not entirely reliable.

**Cover graduates from 2018

***The number cover graduates from former SDT (before the split into CS and SD) / DDK (before the revision and title change to DDIT)

****Cover graduates from 2016, 2017 and 2018

Primary Quality data 2020

Level	BSc				MSc				Master		ITU total
	DDIT	DS	GBI	SWU	CS	DDIT	DIM	Gam es	SD	ILM	
Programme											
Number of applicants (BSc: All applicants, MSc: only 1 st priority)	328	521	348	610	248	179	256	134	378	59	3061
Number of applicants offered admission	64	111	108	223	150	156	175	65	181	44	1277
Number of students admitted after early dropout	55	88	95	196	87	133	128	43	145	41	1011
Dropout after one year (%)	4.8	11.8	12.5	9.2	2.5	5	3.1	0	10.3		6.5
VIP/DVIP ratio	2.9	8.4	3.0	3.0	10.0	5.4	5.3	15.4	10.5	3.8	4.9
Average score, course evaluation (6 is max)	4.34	4.37	4.45	4.53	4.50	4.42	4.70	4.76	4.50	5.13	4.46
Average score, supervision evaluation (6 is max)*	5.21	5.52	4.97	4.54	5.55	4.85	5.23	5.22	4.82	5.13	5.07
Completion rate within schedule plus one year (%)	62.5		77.3	62.9		89.7	85.6	83.6	74.4***		77
Average graduate delay, compared to curriculum schedule (months)	0.2	0.6	0.5	1.6	0.2	3.4	2.2	3.3	4.6		3.7
Number of graduates	55	22	52	98	54	147	141	36	76	21	711
Unemployment rate 4-7 quarters after graduation (%)					4.2***	7.4	3.4	7.7	4.2***		5.6
(max 11.3 %)**					3.2***	12.1	6.2	12	3.2***		8.6
Rolling, weighted average unemployment rate 4-7 months after graduation (%)**											

*In 2020, the Thesis and Project evaluation was replaced by a Supervision Evaluation.

**The latest available unemployment rate (4-7 quarters after graduation) cover graduates from 2017.

***The number cover graduates from former SDT (before the split into CS and SD) / DDK (before the revision and title change to DDIT)

Primary Quality data 2019

Level	Programme	BSc				MSc				Master		ITU total
		DDIT	DS	GBI	SWU	CS	DDIT	DIM	Gam es	SD	ILM	
	Number of applicants (BSc: All applicants, MSc: only 1 st priority)	336	312	377	552	224	176	240	132	358	79	2786
	Number of applicants offered admission	67	79	80	176	140	158	178	64	143	45	1130
	Number of students admitted after early dropout	62	68	72	163	80	139	129	52	107	42	956
	Dropout after one year (%)	8.5	15.6	11.6	16.8	4.4	3.6	8.8	2.0	5.1		8.5
	VIP/DVIP ratio	1.4	6.8	5.1	9.7	13.6	7.8	3.9	7.4	16.4	31.3	5.9
	Average score, course evaluation, Spring (6 is max)*	4.58	4.69	4.6	4.77	4.74	4.95	4.93	4.37	4.78	4.97	4.75
	Average score, course evaluation, Autumn (6 is max)*	4.68	4.35	4.42	4.65	4.63	4.09	4.45	4.84	4.37	5.02	4.42
	Average score, programme evaluation (6 is max)**	4.8		4.52	5.08		4.89	4.6	5.07	5.04	5.07	4.91
	Average score, thesis and project evaluation (6 is max)**	4.34		4.96	4.77	5.56	5.17	5.04	5.27	4.97	5.17	5.0
	Completion rate within schedule plus one year (%)	78.3		77.2	56.2	71.0	86.0	85.1	77.6	71.0		76.9
	Average graduate delay, compared to curriculum schedule (months)	2.0		0.7	0.8	2.3	2.3	1.9	1.6	2.3		3.2
	Number of graduates	45		53	71	102	126	110	53	102	28	625
	Unemployment rate 4-7 quarters after graduation (%)					4.2	7.4	3.4	7.6	4.2		5.6
	Rolling, weighted average unemployment rate 4-7 months after graduation (%)					3.2	12.1	6.2	12	3.2		8.6

* ITU implemented a revised course evaluation system in autumn 2019. The surveys used in spring and autumn respectively, differ in both wording and number of questions. Hence, scores cannot be compared.

**Due to low response rates on several study programmes, scores are not entirely reliable.